



COMUNE DI FAGAGNA

PROVINCIA DI UDINE

Tel. 0432 / 812121 – 812111
Fax 0432 / 810065

CAP 33034
Codice fiscale 80004910305

e-mail: oop2@comune.fagagna.ud.it

AVVISO D'ASTA SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E LOCALI PALAZZO COMUNALE E PALESTRE SCUOLE PER ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE - SERVIZIO BIENNALE -

In ottemperanza a quanto disposto dalla determinazione tecnica n. 167 del 08 AGOSTO 2005, l'Amministrazione Comunale di Fagagna rende noto quanto segue:

- 1. ENTE APPALTANTE:** Comune di Fagagna, Piazza Unità d' Italia, 3 – 33034 Fagagna (UD); telefono 0432-812121; fax 0432-810065;
- 2. OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI:** servizio di pulizia uffici e locali ubicati nel palazzo comunale sito in P.zza Unità d'Italia n. 3 – capoluogo, palestra via dei Colli – Capoluogo, Palestra via Castello di Fagagna – Capoluogo e palestra a servizio della scuola elementare della frazione di Ciconicco sita in via Del Cristo - per attività extrascolastiche;
- 3. DURATA DELL'APPALTO:**
 - Uffici e locali del palazzo comunale: appalto biennale dal 01/10/2005 al 30/09/2007.
 - Palestre del capoluogo e della fz. di Ciconicco: appalto biennale dal 01/10/2005 al 30/09/2007, con la seguente cadenza:
 - dal 01/10/2005 fino al 15/06/2006, dal 15/09/2006 al 15/06/2007 e dal 15/09/2007 al 30/09/2007
- 4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** L'aggiudicazione verrà effettuata all'**offerta economicamente più vantaggiosa**, secondo quanto previsto dall'art. 23, comma 1°, lettera b), del D.Lgs. 157/1995, nel rispetto di tutte le condizioni previste e regolamentate dal capitolato speciale di appalto, **determinata sulla base dei seguenti parametri:**

A)Area Prezzo: Punti 70/100;
B)Area Qualità: Punti 30/100.

A)al prezzo complessivo più basso (offerta economicamente più vantaggiosa), verrà assegnato un punteggio fino alla concorrenza massima di 70 Punti, suddivisi come segue:

- al prezzo più basso verranno attribuiti 70 Punti;
- agli altri prezzi verranno assegnati punteggi decrescenti calcolati in misura inversamente proporzionale al prezzo più basso, secondo la seguente tabella:

$\text{punteggio assegnato a prezzo diverso da quello più basso} = 70 \times \frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo preso in considerazione}}$

Esempio: ponendo i prezzi A e B rispettivamente pari a 400 e 500, al prezzo A viene assegnato il punteggio di 70, ed al prezzo B il punteggio risultante dalla seguente formula:

$$70 \times \frac{400}{500} = 70 \times 0.8 = 56 \text{ punti}$$

Il prezzo che sarà preso in considerazione al fine dell'attribuzione del punteggio sarà quello indicato in offerta.

B) l'area qualità è suddivisa al suo interno in 3 (tre) sotto aree, fino alla massima concorrenza di 30 Punti, che verranno suddivisi come segue:

B1) possesso della Certificazione di Qualità (massimo 20 Punti);

- a) Possesso Certificazione ISO 9002 o precedenti: Punti 10;
- a) Possesso Certificazione ISO 9001: Punti 15;
- a) Possesso Certificazione ISO 14001 o successive (EMAS): Punti 20;

B2) dichiarazioni rilasciate da Comuni o Enti interessati (max. numero 5), attestanti l'effettuazione del servizio di pulizia, in assenza di contestazioni scritte da parte dell'Ente appaltante, o contestazioni da parte dell'utenza: massimo Punti 10;

- a) per ogni certificato attestante il servizio svolto per ogni fabbricato od insieme di fabbricati facenti capo ad ogni singolo Ente Appaltante: Punti 2.

La ditta aggiudicataria sarà tenuta alla presentazione, prima della redazione del relativo Contratto di Appalto, della seguente documentazione in originale od in copia conforme all'originale:

- Certificato di Qualità ISO posseduta;
- Dichiarazioni rilasciate dai Comuni od altri Enti appaltanti attestanti l'espletamento del servizio di pulizia.

L'aggiudicazione è definitiva ad unico incanto. Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924. Nel caso di offerte uguali, si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924. Qualora vi sia discordanza fra prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72 co. 2 del R.D. 827/1924 e s.m.i.)

4. RIFERIMENTI LEGISLATIVI: D.L. 157/1995, art. 23, 1° comma, lettera b), e R.D. 827/1924 e successive modificazioni ed integrazioni.

5. VALORE A BASE D'ASTA: L'importo unitario a base d'asta è previsto in €. 82.800,00 (Euro ottantaduemilaottocento/00), aliquota I.V.A. di Legge esclusa.

6. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Per poter partecipare all'asta, i soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Fagagna, Piazza Unità d'Italia, 3 – 33034 Fagagna (UD), **entro (a pena esclusione) le ore 12,00 del giorno 26/08/2005** un plico contenente la seguente documentazione:

a) BUSTA N. 1:

- **Dichiarazione dell'offerente:** La dichiarazione, dovrà essere redatta sull'allegato fac-simile (**allegato A**), compilato in ogni sua parte, e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, a pena esclusione;
Alla dichiarazione dovrà essere allegata, a pena esclusione, una copia fotostatica di un documento di identità valido.
- **Cauzione provvisoria pari al 2%** del valore posto a base d'asta pari quindi ad un importo di €. 1.656,00= (Euro milleseicentocinquantesi/00=). La cauzione potrà essere costituita mediante:
 - Assegno circolare non trasferibile intestato a "Comune di Fagagna-Servizio Tesoreria";
 - Fideiussione bancaria o assicurativa. Nel caso di cauzione costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la validità deve essere non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, e deve contenere la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta dell'Ente.

La presentazione della cauzione è requisito per la partecipazione alla gara ed è svincolata per l'aggiudicatario, solo dopo l'eventuale stipula del contratto di appalto. Ai non aggiudicatari, la cauzione provvisoria sarà svincolata entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva;

- **Attestazione relativa al servizio di pulizia**, che dovrà essere redatta sull'allegato fac-simile (**allegato B**), compilato in ogni sua parte, e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, a pena esclusione;
- **Alla busta n. 1 potranno essere allegato inoltre tutte le certificazioni e/o dichiarazioni (ove presenti) previste nel presente Avviso d'Asta;**

b) BUSTA N. 2:

- **Offerta in bollo (€. 14,62)** con indicazione in cifre e in lettere dell'offerta in percentuale di ribasso sul prezzo a base d'asta per il servizio di cui al presente atto. L'offerta dovrà essere

redatta sull' allegato fac-simile **allegato C**), compilato in ogni sua parte, priva di osservazioni, condizioni o riserve e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, a pena esclusione. Le offerte non dovranno recare, pena la nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

Su entrambe le buste dovrà essere indicato il mittente nonché il numero della busta.

Il plico contenente le due buste sopraindicate, dovrà essere chiuso e controfirmato, ed all'esterno dovranno essere apposte, a pena esclusione, le seguenti diciture:

- il mittente (nome e indirizzo);
- l'indirizzo dell'Ente appaltante: **"COMUNE DI FAGAGNA – P.zza Unità d'Italia n.3 - 33034 FAGAGNA (UD)";**
- la dicitura: **"Offerta per il servizio di pulizia dei locali ed uffici palazzo comunale e palestre scuole per attività extrascolastiche"**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente

7. CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO:

- **Cauzioni e garanzie richieste:** A garanzia degli obblighi assunti, l'aggiudicatario è tenuto a presentare, prima della stipula del contratto, una cauzione pari al 10% (dieci per cento) del valore globale dell'appalto;

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Imprese e cooperative iscritte alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per l'attività oggetto di appalto.

Sono ammessi a partecipare imprese singole o raggruppamenti d'impresa ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 157/1995. L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal D.Lgs. 157/1995. Si applica quanto previsto dall'art. 11 del D.Lgs. 157/1995

9. APERTURA DEI PLICHI: Si terrà **LUNEDI' 29 AGOSTO 2005 alle ore 15.30** presso l' ufficio tecnico – settore edilizia pubblica. L' incanto sarà presieduto dal responsabile del settore.

10. CONTESTAZIONI E/O CONTROVERSIE: Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara verranno risolte con decisione del Presidente della gara. Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti è comunque competente il Foro di Udine.

11. L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario aggiudicatario, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il servizio in oggetto, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

AVVERTENZE – CONDIZIONI - INFORMAZIONI:

- 1) Non è applicabile il sistema dell'esclusione automatica delle offerte anomale;
- 2) Copia del Capitolato potrà essere visionato presso l'Ufficio Tecnico comunale di Fagagna – Servizio Opere Pubbliche – Patrimonio e Manutenzioni oppure sul sito del comune www.comune.fagagna.ud.it ;
- 3) Il pagamento delle fatture verrà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di acquisizione delle stesse al protocollo comunale;
- 4) L'aggiudicazione definitiva avverrà solamente dopo la verifica di tutti i presupposti di gara; Qualora la suddetta verifica non risponda ai requisiti di Legge o da quelli previsti nel presente bando l'Amministrazione potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria;
- 5) Non sono ammesse varianti, né offerte parziali o limitate. Lotto unico. Non sono ammesse offerte in aumento;
- 6) L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar seguito all'aggiudicazione definitiva;

- 7) Ai sensi e per gli effetti dell' art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si comunica che i dati forniti a seguito della presente lettera saranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento di aggiudicazione; qualora i dati non vengano forniti non si potrà procedere alla eventuale aggiudicazione; i dati potranno essere comunicati secondo le disposizioni previste dalla vigente normativa.

Per ogni informazione inerente il presente Bando gli interessati potranno rivolgersi all' ufficio tecnico – settore Patrimonio e manutenzione al n. 0432-812121 (fax 0432-810065) Sig. Vantusso p.i. Edi.

Fagagna, 08/08/2005

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
PILOSIO arch. Doris

ALLEGATO A

OGGETTO: Offerta per servizio di pulizia locali ed uffici palazzo comunale e palestre scuole di Fagagna e Ciconicco per attività extrascolastiche - appalto biennale - Comune di Fagagna.

Il/la sottoscritto/a:

Nato (luogo e data di nascita):

Residente: Comune di Prov. Via/p.zza

Legale rappresentante della ditta:

Con sede in: Comune di Prov. Via/p.zza

con codice fiscale n.: e con partita IVA n.:

IN MERITO

alla gara per l' affidamento del servizio di cui all'oggetto, consapevole delle responsabilità in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

DICHIARA

AI SENSI DELL'ARTICOLO 46 DEL D.P.R. 445/2000, IN SOSTITUZIONE DEFINITIVA DELLA CERTIFICAZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO, CHE:

- 1. che il legale rappresentante è il soggetto indicato nell'intestazione della presente dichiarazione;
- 2. che le altre persone componenti l'organo di amministrazione *[tutti i componenti la Società in caso di S.n.c., tutti i soci accomandatari in caso di S.a.s. e tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società] e/o direttore/i tecnico/i (da specificare solo se non coincidente con il legale rappresentante o con altro amministratore con potere di rappresentanza)* con indicata la relativa qualifica sono:

Sig. in qualità di:

.....

nato a ilresidente in

.....

prov..... Via n.

Sig. in qualità di:

.....

nato a ilresidente in

.....

prov..... Via n.

Sig. in qualità di:

.....

nato a ilresidente in

.....

prov..... Via n.

Sig. in qualità di:

.....

nato a ilresidente in

.....
prov..... Via n.

Sig. in qualità di:

.....
nato a ilresidente in

.....
prov..... Via n.

3. (solo per le associazioni di imprese):

- Che il raggruppamento è costituito dalle seguenti imprese: (indicare la ragione sociale, indirizzo delle imprese, nonché le generalità delle imprese – ragione sociale, indirizzo, C.F./P.I.):

.....
.....
.....
.....
.....

4. che l'impresa è regolarmente iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura competente per territorio, per prestazioni analoghe a quelle messe in gara, al n.
dalla data e che la durata della società è di anni

AI SENSI DELL'ARTICOLO 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000:

che, nei propri confronti e, avendone piena conoscenza, di tutte le persone componenti l'organo di amministrazione, come innanzi indicate, non sono mai state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;

AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000:

1. che la ditta e gli amministratori ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 157/95 e successive modificazioni:
non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese in cui sono stabiliti, né a carico degli stessi è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, né versano in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - a) non sono stati condannati, con sentenza passata in giudicato, ovvero per sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.c. (c.d. patteggiamento), per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
 - b) che nell'esercizio della propria attività professionale non hanno commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
 - c) sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti;
 - d) sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti;
 - e) che non si sono resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi di legge per procedure d'appalto.
2. che non esistono rapporti di collegamento e/o controllo (di diritto o di fatto), determinati secondo i criteri di cui all'art. 2359 del c.c., con altre ditte che partecipano alla gara, nonché di non partecipare alla presente procedura contestualmente come ditta singola e come associazione temporanea di imprese o consorzio (anche tra cooperative), e, infine, che non vi sono coincidenze tra il legale rappresentante della ditta per la quale si presenta istanza di partecipazione con altri legali rappresentanti di ditte che hanno presentato o che presenteranno offerta per la stessa gara;
3. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti, e se di Cooperative anche verso i Soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio ed a rispettare le norme e procedure previste dalla Legge 19/3/1990, n. 55 e successive modifiche e integrazioni, conformemente alla L. 300/70;
4. che la ditta mantiene regolari posizioni previdenziali ed assicurative, anche dal punto di vista dei previsti versamenti, presso INPS, INAIL, ed altri istituti previdenziali;

5. che la ditta non si è mai resa colpevole di negligenza o malafede in precedenti servizi, in applicazione dell'art. 3 del R.D. 2440/23 e dell'art. 68 del R.D. 827/24;
6. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68.

in alternativa, (cancellare la voce che non interessa)

che la ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68

-
7. che non sussiste alcuna causa ostativa ai sensi dell'art. 10 della L. 31.05.1965, n° 575, e successive modifiche ed integrazioni nei confronti dei soggetti sopra indicati e dei loro familiari o conviventi;
 - 8) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione, di cui alla L. 383/2001,

ovvero

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione, di cui alla L. 383/2001, e che il periodo di emersione si è concluso _____.

(depenare la parte non interessata);

DICHIARA ALTRESI', SOTTO IL PROFILO NEGOZIALE

1. di aver presa piena ed integrale conoscenza della lettera di invito a gara e quanto ne fa parte integrante e di accettarne tutte le condizioni in esso contenute;
2. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
3. di accettare l'eventuale inizio del servizio, sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula del contratto, qualora l'amministrazione dichiarerà il servizio urgente;
4. se del caso, di essere in possesso della certificazione di Qualità ISO (specificare se 9002 / 9003 / 14001), che in caso di aggiudicazione dell'appalto dovrà essere estesa allo stesso e valicata;
5. il numero di dichiarazioni possedute (fino ad un massimo di cinque) attestanti il servizio di pulizia espletato, od in corso di espletamento, per ogni fabbricato od insieme di fabbricati facenti capo ad ogni Ente appaltante, in assenza di contestazioni e/o riserve scritte. I certificati devono essere prodotti **conformemente al Fac-simile allegato B** alla presente Nota Sub2);

DICHIARA INFINE

di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, così come si impegna, nel caso in cui la ditta sia dichiarata aggiudicataria del servizio, a collaborare con l'amministrazione per il reperimento della stessa.

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili verso dichiarazioni false o incomplete.

Si allega copia fotostatica di un valido documento di identità. Si autorizza il trattamento dei dati personali forniti con la presente dichiarazione nel rispetto delle disposizioni della Legge 31/12/96 n.675 per i fini attinenti al procedimento.

_____ li _____

FIRMA

ALLEGATO B

Oggetto: **attestazione relativa a servizio di pulizia.**

Il sottoscritto Sindaco / Responsabile

del Comune / Ente appaltante

DICHIARA

che la ditta

con sede

ha effettuato negli ultimi 2 (due) anni quale ditta appaltatrice il servizio di pulizia per conto di questo Comune / Ente nelle seguenti fabbricati e nei seguenti periodi:

- fabbricato _____ : dal _____ al _____ ;
- fabbricato _____ : dal _____ al _____ ;
- fabbricato _____ : dal _____ al _____ ;
- fabbricato _____ : dal _____ al _____ ;
- fabbricato _____ : dal _____ al _____ ;

Dichiara inoltre che nell'espletamento del servizio medesimo non sono pervenute a questo Ente

contestazioni o riserve scritte da parte dell'utenza.

_____, Li _____

IL DICHIARANTE
(timbro e firma)

(bollo €. 14,62)

ALLEGATO C

All'Amministrazione Comunale di
FAGAGNA
Piazza Unità d'Italia n. 3
33034 FAGAGNA (UD)

OGGETTO: Offerta per servizio di pulizia locali ed uffici palazzo comunale e palestre scuole di Fagagna e Ciconicco per attività extrascolastiche - appalto biennale - Comune di Fagagna.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____) il _____ (C.F.: _____, in qualità di _____ della _____, con sede in _____ via/Piazza _____ C.F. e P.I.: _____, in riferimento alla gara di appalto per Asta Pubblica relativa al servizio di pulizia dei locali ed uffici ubicati nel palazzo comunale e nelle palestre delle scuole di Fagagna e Ciconicco per attività extrascolastiche, da effettuarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata sulla base dei parametri relativi all'Area Prezzo ed all'Area Qualità (D.Lgs. 157/1995, art. 23, comma 1°, lettera b),

O F F R E

sul prezzo unitario a base d'Asta di complessivi Euro 82.800,00, **un ribasso del _____%** (diconsi _____ per cento), **equivalente ad un importo complessivo offerto di € _____** (Euro _____).

_____ li _____

FIRMA
