



COMUNE DI FAGAGNA

PROVINCIA DI UDINE

Tel. 0432/812111

Fax. 0432/810065

Sito internet: www.comune.fagagna.ud.it

Piazza Unità d'Italia n° 3

33034 FAGAGNA

P.IVA 00806130308

C.F.: 80004910305

E-mail: amministrativo@comune.fagagna.ud.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

BANDO PER LA SELEZIONE DI N. 2 GIOVANI RESIDENTI NEL COMUNE DI FAGAGNA DA IMPIEGARE NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI VOLONTARIATO DENOMINATO S.A.F.E RDC : Santé Alimentaire et Formation en RDC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Deliberazione di Giunta comunale n. 32/2018;

CONSIDERATO CHE:

- il Comune di Fagagna ha aderito in qualità di partner al progetto di cooperazione allo sviluppo nello Stato africano della Repubblica del Congo, denominato S.A.F.E RDC : Santé Alimentaire et Formation en RDC;
- che rientra tra le azioni da sviluppare in partenariato la partecipazione ai progetti di due giovani residenti in Fagagna, quale esperienza di volontariato e di crescita formativa;

RENDE NOTO

che il Comune di Fagagna indice pubblica selezione per l'individuazione di due giovani volontari residenti nel Comune di Fagagna che parteciperanno **nel mese di luglio 2019** alla realizzazione di progetto di cooperazione allo sviluppo nello Stato africano della Repubblica del Congo, denominato "S.A.F.E RDC : Santé Alimentaire et Formation en RDC" organizzato e gestito dall'Associazione - centro di accoglienza "E. Balducci" ONLUS e dall'Associazione OIKOS-Onlus di Udine, come descritti nelle schede allegate al presente Bando.

Art.1

Descrizione dei progetti

I giovani che parteciperanno al progetto:

- soggiureranno presso una delle due strutture di ospitalità, il comprensorio della Fondazione Pediatrica di Kimbondo, nella località di Mont'n'Gafula di Kinshasa (Provincia di Kinshasa, Repubblica Democratica del Congo) oppure nella struttura ubicata a Kinshasa (capitale della Repubblica Democratica del Congo) per circa 30 giorni, indicativamente nel mese di luglio 2019, assieme ad un gruppo di altri giovani della Regione Friuli Venezia Giulia, svolgendo in particolare le seguenti attività di cooperazione:
- partecipazione attiva e supporto operativo per la realizzazione delle azioni del progetto di cooperazione, le cui caratteristiche sono specificate nella scheda allegata al presente Bando.

I giovani che parteciperanno al progetto beneficeranno:

-della copertura delle spese di viaggio andata e ritorno verso le località del progetto. Eventuali spese aggiuntive conseguenti a scelte autonome rispetto allo standard di viaggio saranno a carico dei partecipanti;

-della copertura delle spese di vitto e alloggio durante la permanenza nelle località di svolgimento del progetto. Eventuali spese ulteriori per servizi di vitto e alloggio scelti autonomamente dai partecipanti saranno a carico degli stessi;

-di apposita copertura assicurativa;

I giovani ammessi a partecipare al progetto saranno tenuti a:

- effettuare la profilassi igienico-sanitaria necessaria prima della partenza;

- partecipare nel periodo ricompreso dal mese di aprile 2019 al mese di giugno 2019 a breve corso di formazione organizzato dalle Associazioni responsabili dei progetti quale preparazione all'esecuzione delle attività di volontariato.

La partecipazione ai progetti, in quanto esperienza di volontariato e di crescita formativa, non comporterà l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i giovani residenti in Comune di Fagagna in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età compresa tra i 18 ed i 35 anni;
- b) residenza nel Comune di Fagagna;
- c) possesso di passaporto valido, oppure dichiarazione d'impegno a richiedere l'emissione di valido passaporto in tempo utile, da acquisire comunque entro i 20 giorni antecedenti alla data fissata per la partenza per lo Stato della Repubblica del Congo.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Bando.

Art. 3

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, esclusivamente secondo il modello di domanda allegato al presente bando, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Fagagna **entro e non oltre le ore 12.30 di lunedì 1° aprile 2019.**

A tal fine si comunica che l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio protocollo del Comune di Fagagna è il seguente:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30;
- il lunedì ed il giovedì pomeriggio dalle ore 17.00 alle ore 18.15.

Ai fini dell'ammissione della domanda farà fede la data di ricevimento al protocollo del Comune. Le domande eventualmente inviate tramite servizio postale dovranno comunque pervenire al protocollo del Comune di Fagagna entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal/dalla richiedente ed essere corredata da:

- a) fotocopia di un valido documento di identità;
- b) curriculum vitae del/della richiedente;
- c) breve scheda informativa debitamente compilata, come da schema allegato al presente bando.

Art. 4

Contenuto della domanda

Nella domanda il/la richiedente dovrà indicare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita;
- b) il comune di residenza e l'indirizzo completo;
- c) il proprio codice fiscale;
- d) la propria cittadinanza;
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- g) di essere in possesso di passaporto valido, ovvero di impegnarsi a richiedere il passaporto in tempo utile prima della partenza;
- h) di impegnarsi al pagamento di eventuali maggiori spese di viaggio e/o derivanti da servizi di vitto e alloggio scelti in autonomia, diversi da quelli forniti dal Comune di Fagagna;
- i) di sollevare il Comune di Fagagna, l'Associazione OIKOS-Onlus di Udine e l'Associazione - centro di accoglienza "E. Balducci" ONLUS da ogni responsabilità per eventuali danni a cose, a se stesso/a e a terzi, dovuti alla propria condotta;
- j) di impegnarsi, in caso di ammissione, a partecipare al progetto di che trattasi ed al percorso formativo di preparazione;
- k) di avere preso visione del Bando di selezione e di accettare incondizionatamente le clausole in esso previste.

Non saranno ammesse all'istruttoria e quindi archiviate le domande:

- pervenute al protocollo del Comune oltre il termine di scadenza perentorio;
- prive di sottoscrizione;
- prive dei seguenti allegati obbligatori:

- Curriculum vitae;
- Scheda informativa;
- Fotocopia valido documento di identità;
- presentate da chi ha già partecipato in precedenti progetti di volontariato in Africa;

Il Comune di Fagagna si riserva la facoltà di chiedere documentazione integrativa o di svolgere accertamenti a campione sulle domande pervenute, procedendo all'esclusione dei richiedenti che abbiano presentato dichiarazioni non veritiere, fatta salva l'irrogazione delle sanzioni di legge.

Art. 5

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice incaricata di formare la graduatoria degli ammessi sarà così costituita:

- due componenti esperti indicati dall'Associazione OIKOS-Onlus di Udine e/o dall'Associazione - centro di accoglienza "E. Balducci" ONLUS;
- un componente indicato dal Comune di Fagagna;

Art. 6

Criteri di selezione

I partecipanti alla selezione, ai fini della formazione della graduatoria, dovranno sostenere un colloquio che consentirà alla Commissione esaminatrice di accertare interessi, motivazioni ed attitudini del candidato in rapporto all'attività di volontariato che sarà chiamato a svolgere per la realizzazione dei progetti descritti nelle schede allegate al presente Bando (Allegati A1). La sede, la data e l'orario del colloquio verranno comunicati ai candidati. La mancata partecipazione al colloquio equivarrà a rinuncia del candidato con conseguente archiviazione della domanda presentata.

Ai fini della formazione della graduatoria, la Commissione attribuirà a ciascun candidato un punteggio, fino ad un massimo di 100 punti, applicando i seguenti criteri di selezione:

- a) componente motivazionale, tenuto conto della scheda informativa presentata dal candidato nonché delle caratteristiche e degli obiettivi del progetto (ALLEGATI A1): massimo 70 punti;
- b) formazione e/o titoli di studio che abbiano ad oggetto le tematiche della cooperazione allo sviluppo e/o diritti umani: massimo 30 punti.

Art. 7
Graduatoria

La Commissione esaminatrice, dopo avere effettuato i colloqui di cui all'art. 6, formerà apposita graduatoria che verrà comunicata a ciascun candidato, nonché pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

Art. 8
Obblighi per i giovani selezionati

I giovani selezionati saranno obbligati a partecipare ad un corso di formazione e di preparazione all'esecuzione delle attività di volontariato del progetto tenuto dai referenti delle Associazioni responsabili dei progetti di cooperazione, indicativamente nei mesi da aprile a giugno 2019.

Art. 9
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) si informa:

DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Dati personali comunicati ai fini della procedura di selezione.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Fagagna (www.comune.fagagna.ud.it) rappresentata dal Sindaco Daniele Chiarvesio

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, il Comune di Fagagna, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la selezione e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui sopra è obbligatorio per permettere lo svolgimento della procedura.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Comune di Fagagna, che, nella loro qualità di autorizzati/incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

Il Comune può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

Il Comune può acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune avviene su server ubicati all'interno del Comune e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico- amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti l'affidamento saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di interessato al trattamento, chi fornisce i dati al momento della domanda di partecipazione ha diritto di richiedere al Comune di Fagagna, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Unione e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

L'interessato ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra scrivendo al Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune.

RECLAMO

L'interessato ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Si comunica altresì che il D.P.O Responsabile della protezione dei dati è:

Pratika srl – con sede in via Carnia 1 Rive d'Arcano telefono 0432807545, pec info@pec.pratikasrl.com

Art. 10

Disposizioni finali

Il Comune di Fagagna si riserva in qualsiasi momento di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente bando con provvedimento motivato.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio amministrativo del Comune di Fagagna sig. Pierangelo Tosolini, cui possono essere eventualmente richieste informazioni in merito al presente bando al numero di telefono 0432/812111, posta elettronica amministrativo@comune.fagagna.ud.it.

Copia del bando e dello schema di domanda potranno essere ritirati presso il Comune di Fagagna, Ufficio protocollo, durante l'orario di apertura al pubblico.

Fagagna, lì 08.03.2019

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
dott. Pierangelo Tosolini

Allegati:

- modulo di domanda
- scheda informativa
- allegato A1: sintesi del progetto

ALLEGATO B1

(rif. art. 7 del regolamento)

SINTESI DEL PROGETTO

per la valutazione da parte del Comitato per la cooperazione allo sviluppo e il partenariato internazionale

Soggetto proponente

Associazione di accoglienza e di promozione culturale E. Balducci Onlus

Titolo

S.A.F.E RDC : Santé Alimentaire et Formation en RDC

Localizzazione d'intervento

Pediatrie de Kimbondo – Mont Ngafula Kimbondo - Kinshasa (Repubblica Democratica del Congo – AFRICA)

Partner locale/i del Paese d'intervento

Pediatrie de Kimbondo

Data di avvio prevista: 01/10/2018

Durata prevista del progetto: 30/09/2020

Contestualizzazione del progetto (max 20 righe):

La Repubblica Democratica del Congo è, secondo il FMI (World Economic Outlook 04/2016), il secondo paese più povero al mondo, con un PIL pro-capite (PPA), pari a 770 US\$. Il 63,6% della popolazione vive sotto la soglia di povertà e il 36,7% in condizioni di estrema povertà. Secondo la FAO e il Programma Alimentare Mondiale, 7,7 milioni di persone stanno affrontando la fame acuta (+30% rispetto al 2016) e il 43% dei bambini sotto i 5 anni si trovano in una situazione di malnutrizione cronica. La Pediatria di Kimbondo è un'istituzione nata con lo scopo di fornire cure gratuite alle famiglie in difficoltà economica e accoglienza a bambini orfani in precarie condizioni di salute. I bambini orfani che vengono accolti alla Pediatria sono solitamente affetti da malaria, HIV, tubercolosi, drepanocitosi, meningite e altre malattie che la struttura si impegna a seguire e curare, ma il problema più grave e complesso è sicuramente quello della **malnutrizione**, altamente sottovalutato: il personale non è sufficientemente preparato a gestirla adeguatamente e inoltre spesso mancano del tutto i prodotti e gli strumenti necessari alla cura e alla diagnosi del problema. Anche altre **patologie del tratto gastro-intestinale** sono tanto frequenti quanto sottovalutate: le infermiere non hanno esperienza sulla gestione di un sondino naso-gastrico o PEG per i bambini con disfagia, non sanno trattare la diarrea severa e la parassitosi intestinale come l'Ossiuriasi, con il risultato di un contagio di massa. Molte sono le cause di questi problemi: una di queste la qualità e la varietà del cibo. Occorre puntare sulla formazione del personale sanitario, nonché sul rinnovamento degli spazi quali Farmacia e Cucina affinché permettano uno stoccaggio e una conservazione adeguata per farmaci e derrate alimentari. E' altresì strategico puntare sullo sviluppo del Polo Agricolo della Pediatria, per garantire una duratura e costante fornitura di alimenti proteici. Il progetto *Drake* ha con successo selezionato le colture e gli animali d'allevamento più adatti ai terreni della Pediatria e necessari a contrastare la malnutrizione.

Descrizione del progetto (max 50 righe):

Obiettivo generale

L'obiettivo generale del progetto è contribuire a risolvere il problema della malnutrizione alla Pediatria di Kimbondo mediante la formazione del personale sanitario locale e promuovendo la sicurezza alimentare e lo sviluppo di un'agricoltura sostenibile nella Repubblica Democratica del Congo.

Obiettivi specifici

L'obiettivo del Progetto S.A.F.E RDC consiste nel migliorare la qualità di vita dei bambini della Neonatologia e di Casa Patrick (padiglione dei disabili) intervenendo sul fattore ALIMENTAZIONE, cercando di risolvere la piaga della malnutrizione che affligge molti bambini orfani ospiti della pediatria, così come di diminuire l'incidenza di patologie gastrointestinali e di patologie opportunistiche. Questo grazie ad un'adeguata formazione del personale sanitario, ad un miglioramento qualitativo dell'apporto alimentare implementando l'autoproduzione di cibi ad alto contenuto proteico e ad un accurato rinnovo degli ambienti dedicati all'approvvigionamento e alla conservazione di farmaci e alimenti.

Beneficiari diretti ed indiretti

I beneficiari diretti sono circa 210 bambini compresi tra 0 e 5 anni (nella Neonatologia) e 6 e 15 anni (a Casa Patrick). I beneficiari indiretti sono tutti e 500 i bambini della Pediatria: migliorare le condizioni di salute dei bambini fin da piccoli, nonché delle condizioni igieniche e strutturali degli spazi comuni significa diminuire il numero di malattie circolanti all'interno dell'intero complesso pediatrico; ottimizzare gli acquisti significa realizzare dei risparmi a beneficio di tutti gli ospiti della Pediatria per le esigenze quotidiane. Beneficiario indiretto è anche il personale sanitario (10 medici, 20 infermieri e 20 tirocinanti) che opera all'interno dei due padiglioni e che potrà usufruire di formazione per accrescere la propria professionalità. Dei beneficiari indiretti fa parte anche il personale addetto ai lavori agricoli (30 operai), che in questo modo potrà migliorare le proprie competenze sul campo e avere accesso ad un lavoro in regola. Beneficiari indiretti sono anche gli altri orfanotrofi di Kinshasa che potranno quindi fare affidamento sulla capacità della Pediatria di Kimbondo di gestire i casi più gravi di malnutrizione e altre patologie.

Risultati attesi

Risultato Atteso (RA) 1: Mortalità da malnutrizione e da malattie opportunistiche ad essa correlate diminuita

Risultato Atteso (RA) 2: Cucina riorganizzata, ristrutturata e condizione igieniche per la conservazione delle derrate alimentari migliorate.

Risultato Atteso (RA) 3: Farmacia riorganizzata e disponibilità costante di farmaci e prodotti nutrizionali necessari alla cura della malnutrizione.

Risultato Atteso (RA) 4: Polo Agricolo rafforzato e in grado di sostenere i bisogni alimentari della Pediatria, sviluppata la coltivazione e l'allevamento di prodotti ad alto contenuto proteico in maniera sostenibile

Risultato Atteso (RA) 5: Personale medico e infermieristico formato e in grado di gestire in autonomia la malnutrizione e problemi alimentari quali la disfgia o malattie del tratto gastro-intestinale; ambulatorio sulla malnutrizione allestito.

Risultato Atteso (RA) 6: Popolazione del FVG e dell'Europa sensibilizzata sui risultati di progetto

Principali attività

Attività 1: Ristrutturazione

- 1.1 Ristrutturazione farmacia;
- 1.2 Ristrutturazione cucina.

Attività 2: Riorganizzazione

- 2.1 Riorganizzazione farmacia;
- 2.2 Riorganizzazione cucina.

Attività 3: Autosostenibilità alimentare

- 3.1 Implementazione delle coltivazioni (e in particolare arachidi, fagioli dall'occhio e soia);
- 3.2 Consolidamento dell'allevamento di *Rhynchophorus phoenicis*
- 3.3 Consolidamento della piscicoltura

Attività 4: Formazione

- 4.1 Definizione dei percorsi formativi e formazione del personale locale
- 4.2 Supporto e supervisione di professionisti europei in forma volontaria
- 4.3 Fornitura materiale per cura e diagnosi

Attività 5: Sensibilizzazione

- 5.1 Presentazione del progetto in fase di avvio nel Comune partner
- 5.2 Formazione e invio di 2 ragazzi del FVG in Repubblica Democratica del Congo
- 5.3 Organizzazione di almeno 2 incontri pubblici in territorio regionale (FVG)
- 5.4 Disseminazione sui siti internet e sui social network
- 5.5 Sensibilizzazione in Europa in sinergia con i risultati del progetto UE (HFE)