



COMUNE DI SAN BELLINO

Provincia di Rovigo

COPIA

POLIZIA URBANA

DECRETO N. 3 del 30-09-2021

Oggetto: Nomina del responsabile del servizio di polizia municipale

Considerato il principio di separazione delle competenze all'interno del Comune tra organi politici, cui è riservato il potere di indirizzo e di controllo, ed organi burocratici, cui spetta l'adozione degli atti di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, contenuto nell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

visti:

- l'art. 4 del D. Lgs. 165/2001 che disciplina il principio di distinzione tra funzioni gestionali e funzioni di indirizzo politico-amministrativo;
- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 267/2000 che attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, secondo il quale *“nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- l'art. 97, comma 4, lett. d), del D. Lgs. 267/2000, a mente del quale il segretario *“esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;*

- l'art. 25, comma 6, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, che testualmente recita *"In caso di assenza o impedimento del soggetto titolare ad assumere gli atti di gestione, questi vengono adottati dal segretario comunale"*;
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 che tra l'altro attribuisce ai dirigenti o ai responsabili degli uffici e dei servizi la competenza esclusiva ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi di carattere gestionale;

rilevato che il Comune di San Bellino al momento esercita in forma associata il servizio di polizia con il Comune di Bagnolo di Po, essendo stata sotto tale profilo sottoscritta apposita convenzione ai sensi dell'art. 30 d. lgs. 267/2000;

preso atto che il rapporto convenzionale menzionato al paragrafo precedente è destinato a cessare alla data del 30 settembre 2021 e che, rispetto ad esso, non verranno in rilievo proroghe o rinnovi;

atteso che il Comune di San Bellino risulta al momento interessato da un processo di aggiornamento e ridefinizione della struttura organizzativa interna: nei prossimi mesi, e in particolare a far data dal 1 marzo 2022, cesserà il rapporto di lavoro dei responsabili dell'area affari generali e dell'area tecnica e, con l'occasione, il sottoscritto ha intenzione di proporre alla Giunta una diversa articolazione delle aree caratterizzanti il Comune alla luce di uno specifico funzionigramma;

RILEVATO che con il presente decreto si intende attribuire al segretario comunale, in assenza di altro personale in possesso dei necessari requisiti, la responsabilità del servizio di polizia municipale in via eccezionale e per un periodo di carattere transitorio, essendo comunque l'efficacia del provvedimento in esame destinata a scadere il 28 febbraio 2022, e che pertanto dunque lo svolgimento dello stesso non determinerà l'attribuzione di alcuna indennità di posizione;

DECRETA

1. di attribuire dal 1 ottobre 2021 fino al 28 febbraio 2022 l'incarico di responsabile del servizio di polizia municipale al segretario comunale dott. Giovanni Cirillo, cui tale incarico viene attribuito in via eccezionale e transitoria e dunque a prescindere dalla corresponsione dell'indennità di posizione ad esso connessa;
2. di assegnare al responsabile di area le risorse strumentali, finanziarie ed umane necessarie al raggiungimento degli obiettivi tramite il Piano Esecutivo di Gestione;
3. di dare atto che il sottoscritto Sindaco si riserva la facoltà di revocare il conferimento del presente incarico con atto scritto e previo contraddittorio nei casi nei quali vengano in rilievo inosservanze alle direttive dell'amministrazione, nei casi disciplinati dalla legge o dal contratto di lavoro o comunque quando esigenze di carattere funzionale od organizzativo rendano opportuna la revoca;
4. di pubblicare il presente decreto in Amministrazione Trasparente, sottosezione Personale, Titolari di posizioni organizzative.
5. di trasmettere il presente decreto all'interessato.

Dalla Residenza Municipale,

IL SINDACO

Aldo D'Achille

IL SINDACO

F.to D'Achille Aldo