

COMUNE DI SAN BELLINO
Provincia di **Rovigo**

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018 : 1082

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: D'Achille Aldo

Assessori : Ghirardello Cristina - Leonardi Demil

CONSIGLIO COMUNALE:

Consiglieri : Campion Raffaele - Zangrossi Alessandro - Secchiero Elena - Ranzani Giulia - Tasso Chiara - Calzavarini Lara - Tognolo Lucia - Malin Daniela - Franceschetti Giuseppe - Cestaro Luca

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Segretario generale: Cirillo Giovanni

Numero dirigenti: 7

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 7

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'ente non è commissariato, e non lo è stato nel periodo del mandato e per quale causa, ai sensi dell'art.141 e 143 del TUOEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, non si è ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

L'ente di piccole dimensioni nel corso del mandato elettorale ha saputo affrontare le difficoltà che sono emerse per il potenziamento dell'attività di programmazione e realizzazione dei numerosi progetti posti in essere dall'attuale amministrazione a causa della carenza di personale che comunque anche nei momenti di maggior carico di lavoro è riuscito a risolvere e ad adempiere alle incombenze previste dalla normativa vigente. Nel corso del mandato si è cercato di potenziare la struttura organica con assunzioni temporanee a supporto del personale in pianta stabile.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUEL:

Visti i parametri obiettivi da considerare per l'accertamento delle condizioni di Ente strutturalmente deficitario che sono risultati positivi alla chiusura dell'esercizio iniziale (anno 2014) e finale del mandato (2018) ,si può affermare che non sono emersi valori positivi e quindi l'Ente non è in situazione di deficitarietà.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso del mandato elettorale l'Amministrazione Comunale ha provveduto alla modifica dello Statuto Comunale con atto 38 del 29/11/2014;

Per quanto riguarda i regolamenti comunali si segnalano le seguenti modifiche:

DATA DELIBERA C.C.	N.	DESCRIZIONE
05/06/2014	14	NOMINA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE PER LO STATUTO ED I REGOLAMENTI
05/07/2014	17	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
30/08/2014	22	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)
29/11/2014	37	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CENTRO GIOVANI "JONATHAN LIVINGSTON"
09/07/2015	14	COMMISSIONE STATUTO ED I REGOLAMENTI - SURROGA COMPONENTE DIMISSIONARIO ED INDIVIDUAZIONE NUOVO PRESIDENTE
28/12/2015	23	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA' ADEGUATO AL D. LGS. N. 118/2011
28/12/2015	24	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IMPIANTI A BIOMASSA
14/04/2016	9	REGOLAMENTO PRE LA GESTIONE DEI RIFIUTI - MODIFICA ARTT. 15 - 19
14/04/2016	10	MODIFICA AGLI ARTT. 26 - 37 - 38 DEL REGOLAMENTO DELLA TASSA RIFIUTI (T.A.R.I.)
30/04/2016	18	ISTITUZIONE E DETERMINAZIONE GETTONE DI PRESENZA PER I COMPONENTI LA COMMISSIONE CONSILIARE STATUTO E REGOLAMENTI
21/07/2016	29	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA
21/07/2016	30	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ISEE
18/10/2016	36	MODIFICA AL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE"
18/10/2016	37	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ASSEGNAZIONE DEI BENI IMMOBILI A TERZI
29/11/2016	45	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE
26/04/2017	14	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IMPIANTI ALIMENTATI A BIOMASSA O BIOGAS
28/09/2017	31	REGOLAMENTO PER LACOSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA INTERCOMUNALE DELLA TERZA ETA'
28/09/2017	32	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SULL'USO DEI PRODOTTI FITOSANITARI NELLE AREE FREQUENTATE DALLA POPOLAZIONE O DA GRUPPI VULNERABILI
02/11/2017	41	MODIFICA AL REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
02/11/2017	42	MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CENTRO GIOVANI COMUNALE "MASSIMO ROSSI" DI SAN BELLINO
21/12/2017	55	MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE
10/03/2018	10	APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO, DEL DIRITTO DI ACCESSO GENERALIZZATO E DEL DIRITTO DI ACCESSO DOCUMENTALE AI DOCUMENTI E AI DATI DEL COMUNE"
10/03/2018	11	APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' DI BARBIERE, ACCONCIATORE, ESTETISTA, TATUAGGIO E PIERCING. ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA

10/05/2018	20	RECEPIMENTO DELLO SCHEMA DI REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO (RET), CON RICOGNIZIONE DELLE DEFINIZIONI UNIFORMI, AVENTI INCIDENZA URBANISTICA ED INCOMPATIBILI CON QUELLE CONTENUTE NEI REGOLAMENTI EDILIZIA E NELLE NTO DEL PIANO DEGLI INTERVENTI
12/07/2018	30	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO CIVICO DI VOLONTARI NELLE STRUTTURE E NEI SERVIZI DEL COMUNE DI SAN BELLINO

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale.

Nel corso del mandato elettorale per gli esercizi 2014/2018 l'Ente ha intrapreso attività di controllo tributario in modo particolare per quanto concerne l'imposta municipale sugli immobili e la TASI. L'attività svolta dall'ufficio tributi in collaborazione con una ditta esterna, ha regolarmente emesso avviso di accertamento nei confronti di contribuenti inadempienti con il pagamento dell'imposta. Successivamente alla scadenza dei termini previsti dalla normativa vigente l'ufficio si è attivato per l'emissione degli atti per la riscossione coattiva.

L'attività di accertamento sull'evasione tributaria ha interessato gli esercizi precedenti sino all'annualità 2017.

Relativamente all'imposta municipale sugli immobili il lavoro di controllo è stato eseguito su tutte le posizioni contributive.

Relativamente all'imposta sui rifiuti l'attività di accertamento è stata eseguita inizialmente con la consegna di questionari alla Ditte presenti sul territorio per la bonifica della banca dati. Sono stati emessi inoltre Avvisi di liquidazione per le annualità 2013/2017.

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	5,0000	5,0000	5,0000	5,0000	5,0000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	8,8000	8,8000	8,8000	8,8000	8,8000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000	0,7000
Fascia esenzione	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARES	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	98,900	97,000	99,980	100,000
Costo del servizio procapite	134,43	133,97	135,20	147,29	138,63

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

A seguito dell'approvazione del regolamento dei controlli Interni, come previsto dagli artt. 147 e ss. del TUEL, sono stati effettuati i seguenti controlli:

- controllo di regolarità amministrativa : finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- controllo contabile : finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto attestante la copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile;
- controllo di gestione : finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati;
- controllo sugli equilibri finanziari : finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

A tal proposito si richiamano le seguenti determinazioni:

n. 142	14/10/2016	APPROVAZIONE PIANO DI CONTROLLO DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI. DETERMINAZIONE DEL PIANO DI LAVORO 2016 (LUGLIO DICEMBRE 2016)
n. 19	08/02/2017	APPROVAZIONE PIANO DI LAVORO PER CONTROLLO SUCCESSIVO ATTI AMMINISTRATIVI ANNO 2017
n. 10	31/01/2018	PIANO DI LAVORO PER CONTROLLO SUCCESSIVO 2018

3.1.1 Controllo di gestione:

- **Personale:** Al 31/12/2018 la dotazione organica era di 7 unità in servizio, su n. 9 previsti in P.O. ; a settembre 2016 si è autorizzata una mobilità per interscambio per un dipendente di cat. C profilo professionale istruttore Amministrativo con un dipendente proveniente dal comune di Reggio Emilia, di pari qualifica. al 10/04/2018 si è realizzata una cessazione dal servizio, per pensionamento di un dipendente di Cat. C profilo professionale Istruttore di vigilanza.
- Nel periodo considerato dalla relazione è stato autorizzato l'utilizzo di personale proveniente da altre amministrazioni ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004.

- **Lavori pubblici:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnata

ANNO 2014

- Realizzazione di un'area di sosta attrezzata turistica nell'area posta lungo il percorso REV "Fissero Tartaro Canalbianco" in prossimità della Corte Cà Moro. PSR Veneto 2007/2013 – PSL Gal Polesine Adige – Misura 313 – Azione 1.;
- Sistemazione della Scuola Elementare "G. Pascoli". L.R. 24/12/1999, n.ro 59 – DGRV n.ro 1186 del 08/07/2014;
- Interventi di efficienza e risparmio energetico reti di illuminazione pubblica in Via Roma, Cà Peretto, Vespara, Località Presciane e centro del Capoluogo.
- Realizzazione di un polo socio-sanitario con servizio medico ed infermieristico presso l'ex comando dei Vigili ubicato in Piazza G. Tasso.

❖ ALTRI INTERVENTI

- ✓ automazione del cancello d'ingresso del Cimitero del Capoluogo in Via Zanella;
- ✓ potatura degli alberi posti lungo il viale d'ingresso del detto Cimitero;
- ✓ interventi di manutenzione per la sistemazione delle buche, con dipendenti comunali, mediante la posa in opera di conglomerato bituminoso plastico a freddo in sacchi;
- ✓ manutenzione del verde lungo i cigli delle strade comunali;
- ✓ installazione di una nuova pensilina per la fermata del bus di linea in Via Roma;
- ✓ interventi urgenti per emergenza neve e gelo nel mese di dicembre 2014;
- ✓ manutenzione del verde pubblico, con particolare riferimento a quello della macroarea produttiva di Via Valli dove è ubicato il Parco Fotovoltaico;
- ✓ manutenzione straordinaria agli impianti di illuminazione pubblica nelle Vie Arginello, Borgo Battisti, Zanella (sottopasso), con installazione di nuovi punti luce in Via Valli;

ANNO 2015:

- *Ristrutturazione per messa a norma sicurezza ed efficientamento energetico delle strutture esistenti dell'impianto sportivo di base sito in Via Codosa a servizio della piastra polivalente coperta e campo da calcio - euro 370.000,00;*
- *Realizzazione del 1° Parco Giochi inclusivo adatto a tutti i Bambini "DFA – Design For All" nell'area verde pubblica di Bogo L. Battisti" - euro 29.955,26;*
- *Varianti Verdi per la riclassificazione di aree edificabili in aree inedificabili in applicazione dell'art. 7 della L.R. Veneto n.ro 04 del 16 marzo 2015;*
- *Sistemazione della Scuola Elementare "G. Pascoli". L.R. 24.12.1999, n.ro 59 – D.G.R.V. n.ro 1186 del 08.07.2014 , dell'importo complessivo di Euro 50.000,00;*
- *lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile comunale ubicato al civico 03 di Piazza G. Tasso, il quale include il centro giovani/anziani/ambulatorio medico: – importo dell'intervento Euro 20.000,00=;*
- *realizzazione dell'impianto di illuminazione votiva (zona 3 e 4) ed opere varie nel Cimitero Comunale del Capoluogo di Via Zanella;*
- *ampliamento degli impianti di pubblica illuminazione nelle Vie: Roma, Cà Peretto e Vespara del territorio comunale, per una spesa complessiva di Euro 29.260,00=;*
- *realizzazione di VIALI ALBERATI lungo le strade comunali, in particolare nelle Piazze E. Galvani e G. Tasso e Vie: Roma e Zanella;*

ANNO 2016:

- *Approvazione Atto di modifica della Convenzione di Locazione Rep. n.ro 733 del 04.11.2010, evidenziando che la suddetta Convenzione, relativa alla locazione di aree interessate al Parco Fotovoltaico posto nella macroarea produttiva di Via Valli, è stata stipulata dal sottoscritto (per conto del Comune di San Bellino) con la Società Emmezeta Solar Energy S.R.L. in data 05 dicembre 2016 – Rep. 747/2016, a rogito del Segretario Comunale – Dottor Giovanni Cirillo;*
- *Approvazione del Protocollo d'intesa per la realizzazione di un progetto di riqualificazione ambientale denominato "RIDIAMO IL SORRISO ALLA PIANURA PADANA";*
- *Realizzazione di una piattaforma elevatrice automatica all'interno della sede municipale. D.G.R.V. n.ro 905 del 14 giugno 2016; progetto dell'importo complessivo di Euro 48.000,00=;*
- *Fornitura e posa in opera di n.ro 05 (cinque) box prevelox con illuminazione esterna e segnaletica posizionati nelle strade comunali delle Vie: Argine Santa Maria, Arginello, Carlo Alberto Dalla Chiesa e Zanella;*

ANNO 2017:

- *Approvazione Variante n.ro 1 al Piano degli Interventi (P.I.) del Comune di San Bellino ai sensi dell'art. 18 della Legge Regionale Veneto 23 aprile 2004, n.ro 11 e successive modifiche ed integrazioni";*
- *Approvazione Convenzione tra la Provincia di Rovigo ed i Comuni della Provincia di Rovigo per la gestione associata del sistema provinciale di Protezione Civile;*
- *Approvazione della Convenzione con le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile;*
- *Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica relativo all'ampliamento del Cimitero Comunale del Capoluogo in Via Zanella, per la realizzazione di nuovi loculi, dell'importo complessivo di Euro 120.000,00=;*
- *Realizzazione di un parcheggio a servizio del Cimitero Comunale della Frazione di Presciane;*
- *Realizzazione di una strada di collegamento tra la macroarea produttiva di Via Ipazia di Alessandria ex Via Valli – Zona D2S del Piano degli Interventi (P.I.) con la Strada Provinciale 24/bis di Via Belvedere ;*
- *Servizio di Gestione e Manutenzione con Adeguamento Normativo degli Impianti Comunali di Pubblica Illuminazione" – durata servizio anni 10 (dieci). Importo complessivo Euro 290.000,00;*
- *Progetto Definitivo per la Ristrutturazione di un fabbricato di Archeologia Industriale – ex Mulino finalizzato alla presentazione della domanda di aiuto ad AVEPA – Codice CUP: C31E17000240001, dell'importo complessivo di euro 220.000,00=;*
- *Intervento per la realizzazione di una pista ciclo/pedonale di collegamento tra Via Roma e Via Codosa (ora Via Mattia Bortoloni);*

ANNO 2018:

- *Approvazione Variante n.ro 2 al Piano degli Interventi (P.I.) del Comune di San Bellino ai sensi dell'art. 18 della Legge Regionale Veneto 23 aprile 2004, n.ro 11 e successive modifiche ed integrazioni";*
- *Realizzazione di n. 45 loculi presso il cimitero urbano di San Bellino di via Zanella di importo pari ad euro 120.000,00, compresa la sistemazione dei loculi adiacenti;*
- *Riqualificazione del viale principale d'ingresso del cimitero urbano di San Bellino;*
- *Interventi di riqualificazione tecnologica degli impianti di pubblica illuminazione nelle strade provinciali n. 17 di via Valli e n. 24 bis Via Belvedere e parte delle strade comunali;*
- *Realizzazione di un parcheggio con accesso da via Mattia Bortoloni (zona panificio) adiacente il nuovo parco urbano;*
- *Riqualificazione e completamento dell'impianto di videosorveglianza nel centro del comune di San Bellino;*
- *Adeguamento del Piano di protezione civile;*
- *Intervento per la realizzazione di un parco urbano incluso di pista ciclo/pedonale che collega Via Roma con Via Battista Guarini;*

- Realizzazione nuove recinzioni presso il campo da calcio comunale;
 - Asfaltatura via Cà Moro;
 - Realizzazione di nuovo impianto di illuminazione presso la piazza attigua al nuovo parco urbano.
 - Va evidenziato che nell'anno 2018 sono iniziati i lavori per la realizzazione di un importante Polo logistico nella macroarea produttiva posta tra i comuni di Castelguglielmo e San Bellino che interessa un'area complessiva di mq. 180.0000, di cui 40.000 nel territorio di San Bellino.
 - Realizzazione dell'impianto di fibra ottica nel territorio di San Bellino.
- **Gestione del territorio:** Nel periodo di mandato sono state presentate n. 110 pratiche SUAP relative alle attività commerciali ed edilizie. Pratiche edilizie dal 2014 al 2018 n. 144 (comprese CILA - SCIA - e Permessi di costruire), Piani casa n. 46. I tempi di rilascio delle concessioni edilizie sono rimasti invariati nell'arco del mandato e comunque sempre inferiore ai tempi previsti dal Regolamento per i procedimenti amministrativi.
 - **Istruzione pubblica:** l'attività scolastica è stata seguita con attenzione per poter mantenere l'apertura del plesso, visto l'esiguo numero di bambini iscritti; sono state intraprese iniziative svolte a promuovere la nostra scuola e sono stati garantiti servizi gratuiti a favore degli studenti, per esempio la gratuità del servizio di trasporto scolastico per gli alunni della scuola dell'infanzia e per la scuola primaria, la gratuità del corso di inglese con insegnante madre lingua.
 - **Ciclo dei rifiuti:** La gestione differenziata dei rifiuti è stata seguita attentamente sin dal suo inizio, con serate rivolte ai cittadini, per poter meglio incidere sulle abitudini degli stessi e per arrivare ad una maggiore percentuale di raccolta differenziata. E' stato introdotto il progetto EQUO VERDE per fare in modo che il costo della raccolta e smaltimento dell'erba e delle ramaglie sia a carico di chi utilizza il servizio. I quantitativi di rifiuti nel quinquennio hanno subito le seguenti variazioni:
 - ANNO 2014: ton. 521,41 percentuale differenziata 54,89%
 - ANNO 2015: ton. 463,28 percentuale differenziata 64,46%
 - ANNO 2016: ton. 457,54 percentuale differenziata 65,06%
 - ANNO 2017: ton. 489,17 percentuale differenziata 71,62%
 - ANNO 2018: ton. percentuale differenziata (dato non pervenuto)

Sociale: L'Ente ha programmato e realizzato gli interventi socio-assistenziali ispirandosi, come di consueto alla centralità dei bisogni degli utenti e delle famiglie. L'Amministrazione, nel quinquennio, ha garantito l'erogazione dei servizi socio-assistenziali, cercando di aumentare negli anni gli standard qualitativi e quantitativi. Le risorse finanziarie destinate al settore sociale nel quinquennio sono state così distribuite:

Ha risposto alle richieste che di volta in volta sono emerse, programmando e realizzato gli interventi con la collaborazione fra le varie risorse umane presenti nel settore (oltre ad una unità dipendente dell'Ente, all'Assistenza domiciliare ed infermieristica e l'Assistente sociale). Fra le questioni più problematiche si evidenziano: la cura di famiglie senza reddito e con minori; l'assistenza e successiva collocazione di famiglie con problemi di sfratto, anziani da valutare e ricoverare in luoghi di cura, ecc.

E' stato potenziato il servizio destinato al trasporto in luoghi di cura, delle persone bisognose, mediante l'utilizzo del mezzo per il trasporto dei disabili, grazie all'azione collaborativa del Centro Anziani-Auser di San Bellino.

3.1.2 Controllo strategico:

L'ente non è soggetto a tale controllo, ai sensi dell'art.147-ter del TUOEL, essendo in fase di prima applicazione solo per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

3.1.3 Valutazione delle performance:

L'ente ha approvato con propria deliberazione n. 51 dell'8/08/2016 il Regolamento degli uffici e dei Servizi, dove al suo interno vi è un'apposita sezione per la valutazione della performance;

con deliberazione n. 56 dell'8/09/2016 è stato approvato il Regolamento per il nucleo di valutazione;

con deliberazione n. 55 dell'8 settembre 2016 è stato approvato il Regolamento per la misurazione della Performance.

Con deliberazione n. 121 del 14/12/2018 si è approvato il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per la progettazione interna di opere o lavori e per la redazione di atti di pianificazione, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.143.546,22	1.186.134,56	989.694,29	1.518.078,11	2.110.644,45	84,57 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	26.397,49	65.499,25	463.590,71	43.794,53	108.777,04	312,07 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	1.169.943,71	1.251.633,81	1.453.285,00	1.561.872,64	2.219.421,49	89,70 %

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	967.080,30	877.286,87	939.476,33	962.588,53	1.188.363,78	22,88 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	88.210,49	201.184,61	511.039,48	446.286,85	677.157,99	667,66 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	59.437,66	62.383,67	58.500,00	62.570,73	46.619,74	-21,56 %
TOTALE	1.114.728,45	1.140.855,15	1.509.015,81	1.471.446,11	1.912.141,51	71,53 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	98.871,85	140.212,61	169.453,98	189.505,10	225.999,89	128,57 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	98.871,85	140.212,61	169.453,98	189.505,10	225.999,89	128,57 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.143.546,22	1.186.134,56	989.694,29	1.518.078,11	2.110.644,45
Spese titolo I	967.080,30	877.286,87	939.476,33	962.588,53	1.188.363,78
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	59.437,66	62.383,67	58.500,00	62.570,73	46.619,74
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	20.800,00	30.100,00	15.477,96	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	117.028,26	267.264,02	21.817,96	508.396,81	875.660,93

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	26.397,49	65.499,25	463.590,71	43.794,53	108.777,04
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (IV+V)	26.397,49	65.499,25	463.590,71	43.794,53	108.777,04
Spese titolo II	88.210,49	201.184,61	511.039,48	446.286,85	677.157,99
Differenza di parte capitale	-61.813,00	-135.685,36	-47.448,77	-402.492,32	-568.380,95
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	42.305,49	58.970,79	73.488,80	119.940,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	-61.813,00	-93.379,87	11.522,02	-329.003,52	-448.440,95

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	1.158.473,47	1.284.475,67	1.272.430,57	1.509.901,33	2.220.326,31
Pagamenti	(-)	919.883,83	985.965,79	970.851,64	1.155.655,80	1.484.221,41
Differenza	(=)	238.589,64	298.509,88	301.578,93	354.245,53	736.104,90
Residui attivi	(+)	110.342,09	107.370,75	350.308,41	241.476,41	225.095,07
FPV Entrate	(+)	0,00	63.105,49	89.070,79	88.966,76	119.940,00
Residui passivi	(-)	293.716,47	295.101,97	707.618,15	505.295,41	653.919,99
Differenza	(=)	-183.374,38	-124.625,73	-268.238,95	-174.852,24	-308.884,92
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	30.100,00	15.477,96	0,00	18.430,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	58.970,79	73.488,80	119.940,00	0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	55.215,26	84.813,36	-55.626,78	59.453,29	408.789,98

Risultato di amministrazione, di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	433.040,13	594.748,20	723.368,20	767.791,91	1.354.789,46
Totale residui attivi finali	261.274,96	243.706,07	481.379,70	415.731,25	292.344,26
Totale residui passivi finali	554.355,69	403.525,08	817.944,73	689.948,77	847.483,14
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	30.100,00	15.477,96	0,00	18.430,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	58.970,79	73.488,80	119.940,00	0,00
Risultato di amministrazione	139.959,40	345.858,40	297.836,41	373.634,39	781.220,58
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	5.382,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00
Spese di investimento	2.000,00	111.250,00	93.000,00	55.000,00	164.900,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	79.567,00	37.157,00
Totale	2.000,00	111.250,00	138.000,00	134.567,00	234.439,00

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	6.150,75	1.243,62	4.043,51	94.395,99	105.833,87
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	15.540,52	15.540,52
Titolo 3 - Entrate extratributarie	43.979,31	44.211,78	4.670,27	107.904,47	200.765,83
Totale	50.130,06	45.455,40	8.713,78	217.840,98	322.140,22
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0,00	0,00	66.071,80	21.569,60	87.641,40
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	50.130,06	45.455,40	74.785,58	239.410,58	409.781,62
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	598,56	346,85	2.938,39	2.065,83	5.949,63
Totale generale	50.728,62	45.802,25	77.723,97	241.476,41	415.731,25

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	12.818,31	14.564,44	55.316,96	236.043,08	318.742,79
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.100,00	39.581,36	52.408,47	259.004,22	352.094,05
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	1.834,73	1.834,73
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	5.395,58	0,00	3.468,24	8.413,38	17.277,20
Totale generale	19.313,89	54.145,80	111.193,67	505.295,41	689.948,77

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	11,63 %	7,75 %	5,92 %	19,09 %	12,90 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'ENTE HA RISPETTATO SEMPRE IL PATTO DI STABILITÀ INTERNO.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	1.154.432,00	1.092.048,33	1.033.548,00	890.213,00	814.831,71
Popolazione residente	1153	1118	1110	1087	1082
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	1.001,24	976,78	931,12	818,96	753,07

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	4,608 %	4,508 %	3,954 %	4,447 %	4,285 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	24.490,44	Patrimonio netto	1.291.122,00
Immobilizzazioni materiali	3.852.816,89		
Immobilizzazioni finanziarie	318.786,30		
Rimanenze	0,00		
Crediti	452.487,02		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.057.513,76
Disponibilità liquide	404.833,72	Debiti	1.704.778,61
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	5.053.414,37	TOTALE	5.053.414,37

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	19.461,99	Patrimonio netto	2.926.182,69
Immobilizzazioni materiali	4.828.366,25		
Immobilizzazioni finanziarie	243.225,96		
Rimanenze	0,00		
Crediti	422.426,36		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	767.791,91	Debiti	1.580.162,25
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	1.774.927,53
TOTALE	6.281.272,47	TOTALE	6.281.272,47

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel periodo di mandato non sono mai stati riconosciuti debiti fuori bilancio e non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	321.296,65	321.296,65	321.296,65	321.296,65	321.296,65
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	296.972,36	319.925,69	309.591,95	315.805,00	313.318,05
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	30,70 %	36,46 %	32,95 %	32,80 %	26,36 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	257,56	286,15	0,00	290,52	289,57

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	192	186	159	155	155

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo di mandato 2014 / 2018 i limiti di spesa previsti dalla norma vigente sono stati rispettati.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

SI NO

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	25.467,34	27.767,34	27.767,34	27.733,80	29.568,79

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

L'ente non ha adottato nel corso degli esercizi 2014 / 2018 provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del decreto legislativo 165/2001 (Misure in materia di organizzazione e razionalizzazione della spesa per il funzionamento delle pubbliche amministrazioni) e dell'art. 3 comma 30 della legge 244/2007 (Le amministrazioni che, nel rispetto del comma 27, costituiscono società o enti, comunque denominati, o assumono partecipazioni in società, consorzi o altri organismi, anche a seguito di processi di riorganizzazione, trasformazione o decentramento, adottano, sentite le organizzazioni sindacali per gli effetti derivanti sul personale, provvedimenti di trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante i soggetti di cui al presente comma e provvedono alla corrispondente rideterminazione della propria dotazione organica).

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

Corte di Conti :LPARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

L'Ente non è stato oggetto di rilievi da parte della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per il Veneto, nel periodo di mandato.

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze nel corso degli esercizi in esame.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'Amministrazione Comunale nel corso del mandato elettorale ha ottenuto risparmi di spesa attivando in alcuni settori (quali la polizia municipale e amministrativa con i comuni di bagnolo di Po, Canda e Castelguglielmo) convenzionamenti con altre pubbliche amministrazioni locali (servizi di manutenzione con il Comune di Fratta Polesine). Sono poi stati attivati interventi per il risparmio della carta con l'utilizzo sempre maggiore della posta elettronica certificata e della protocollazione informatizzata degli atti.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

L'organo di revisione non ha mai sollecitato o comunicato all'Amministrazione Comunale rilievi di gravi irregolarità contabili.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'Amministrazione Comunale nel corso del mandato elettorale ha ottenuto risparmi di spesa attivando in alcuni settori convenzionamenti con altre pubbliche amministrazioni locali

- polizia locale con i comuni di Bagnolo di Po, Canda e Castelguglielmo;
- servizi di manutenzione con il Comune di Fratta Polesine;
- servizio di segreteria con i comuni di Giacciano, Trecenta e Calto.

Sono poi stati attivati interventi per il risparmio della carta con l'utilizzo sempre maggiore della posta elettronica certificata e della protocollazione informatizzata degli atti.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

L'ente ha ottemperato alle azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012;

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del di 112 del 2008 ?

SI

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00		0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2014							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	13			0,00	1,040	0,00	76.023,00
3	13			0,00	0,090	0,00	204.050,00
4	5			0,00	0,410	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017 (Ultimo anno per cui sono disponibili dati.)							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	13			0,00	0,090	0,00	69.840,00
2	13			0,00	0,230	0,00	2.935.487,00
6	13			0,00	4,430	0,00	528.949,29
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

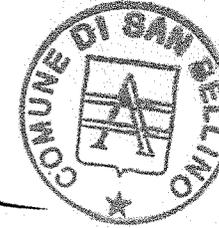
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

li 26/03/2019

IL SINDACO

Aldo D'Achille



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico finanziario

Claudio Stefani

Claudio Stefani

Claudio Stefani
