

Al Comune di Pincara  
Via G. Matteotti, 287  
45020 PINCARA (RO)

<b>OGGETTO:</b>	<b>AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA TECNICO-MANUTENTIVA-VIGILANZA – UFFICIO TECNICO - CAT. C - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.</b>
-----------------	---

Il/La sottoscritto/a.....

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla suddetta selezione pubblica.

A tal fine, in conformità alle disposizioni degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace dagli articoli 75 e 76 dello stesso D.P.R.:

### DICHIARA

(barrare le caselle che interessano e completare le corrispondenti righe)

- di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
- di essere residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_
- Codice Fiscale \_\_\_\_\_
- di aver preso visione di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura come indicati nell'avviso pubblico di selezione e di esserne in possesso;
- di aver conseguito il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
con voti \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_
- di essere in servizio con contratto a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_  
categoria \_\_\_\_\_ con profilo professionale \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_;
- che eventuali comunicazioni devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ (campo obbligatorio)
- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- nel corso degli ultimi due anni di servizio:
  - di non aver subito procedimenti disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
  - di aver subito le seguenti sanzioni disciplinari: \_\_\_\_\_
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

- di non essere sottoposto/a a qualsivoglia provvedimento – dell'autorità giudiziaria o disciplinare – che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;
- di essere in possesso del Nulla-Osta preventivo alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento presso il Comune di Pincara in caso di esito positivo della procedura di mobilità, con l'espressa dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza di essere Ente sottoposto a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1, comma 47, della Legge n.311/2014;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni del presente avviso di mobilità.

Il/la sottoscritto/a autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati trasmessi con la presente domanda per l'emanazione dei provvedimenti amministrativi connessi alla procedura selettiva in oggetto, nonché per gli eventuali procedimenti di assunzione, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

Allega alla presente:

- a) curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;
- b) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- c) nulla osta preventivo rilasciato dall'Amministrazione di provenienza;
- d) dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza di essere Ente sottoposto a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi dell'art. 1 c. 47 L. 311/2014.
- e) altro .....

....., li .....

FIRMA LEGGIBILE

-----

( allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità)

(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata).