



COMUNE DI PINCARA

Provincia di Rovigo

Via G. Matteotti, 287 – 45020 Pincara (RO)

Tel. 0425/745100 Fax 0425/745058

e-mail: pincara@comune.pincara.ro.it

pec: comune.pincara.ro@pecveneto.it

P. I.V.A. 00233520295 – C.F. 82000530293

SELEZIONE DI CANDIDATI PER LA STIPULAZIONE DI UN CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO PER UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C – C1) TEMPO PIENO 36 ORE/SETT. PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA SERVIZI ALLA PERSONA DEL COMUNE DI PINCARA.

INDICAZIONI VOLTE ALLA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAL RISCHIO DI CONTAGIO DA COVID – 19

Con la presente il Comune di Pincara, in riferimento allo svolgimento delle prove selettive inerenti alla selezione in oggetto, intende rappresentare quanto di seguito riportato già anticipato con l'avviso di ammissione e diario delle prove.

Il Protocollo adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, in data 15 aprile 2021, al paragrafo 3, prevede espressamente che

Tutti i candidati devono essere preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo, a mezzo PEC e/o mediante apposita comunicazione mediante il portale dell'amministrazione organizzatrice, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

Nel senso da ultimo delineato si intendono innanzitutto ribadire gli obblighi comportamentali espressamente considerati all'interno del Protocollo sopra menzionato che, sempre al paragrafo 3, prevede espressamente:

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) *presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);*
- 2) *non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:*
 - a. *temperatura superiore a 37,5°C e brividi;*
 - b. *tosse di recente comparsa;*
 - c. *difficoltà respiratoria;*
 - d. *perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);*
 - e. *mal di gola.*
- 3) *non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;*
- 4) ***presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si***

applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;

- 5) *indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.*

Sotto il profilo in considerazione si specifica poi che allo scopo di autocertificare gli obblighi di cui ai punti 2 e 3 dovrà essere utilizzata la modulistica allegata alla presente nota e che la commissione di concorso, all'avvio delle operazioni di riconoscimento fornirà apposita mascherina FFP2 a ciascun candidato.

Si precisa inoltre che rispetto agli obblighi comportamentali non è rinvenibile alcun margine di discrezionalità in capo alla commissione di concorso, dovendosi in effetti specificare che il paragrafo 3 espressamente prevede che:

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 è invitato a ritornare al proprio domicilio.

L'Amministrazione renderà disponibile per i candidati un congruo numero di mascherine FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente, durante l'intera durata della prova, le mascherine fornite dall'amministrazione. In caso di rifiuto è prevista l'impossibilità di partecipare alla prova. Non è consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Ai fini del rispetto delle regole l'ingresso alla sede di esame sarà regolato dalla Commissione e/o da personale apposito al fine di garantire il necessario distanziamento. Si raccomanda candidati di evitare assembramenti e di rispettare le regole dettate dall'emergenza all'esterno della sede.

L'amministrazione garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

Il candidato deve rispettare i flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale- ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) rispettando la modalità a senso unico e la cartellonistica posizionata come da planimetria dell'area concorsuale comprensiva dell'indicazione dei flussi di transito e dei percorsi da seguire per raggiungere il posto a sedere.

I candidati che accedono all'area concorsuale devono utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e rispettare la distanza minima tra persona e persona.

Presso la postazione di identificazione è resa disponibile apposito dispenser di gel idroalcolico. Giunti alla postazione i candidati devono procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale, utilizzare la finestra del divisorio in plexiglass per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali attraverso deposito sull'apposito piano di appoggio. Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

AL FINE DI RIDURRE AL MINIMO LA TEMPSTICA DELLE OPERAZIONI DI IDENTIFICAZIONE I CANDIDATI POSSONO TRASMETTERE FINO ALLE ORE 12:00 DEL GIORNO DELLA PROVA SCRITTA COPIA SCANSIONATA DEI DOCUMENTI DI IDENTITÀ CHE SARANNO PRESENTATI IN SEDE

Le operazioni di riconoscimento avranno inizio 15 minuti prima dell'ora fissata per la prova e proseguiranno fino alla conclusione delle stesse. I candidati saranno ammessi alle operazioni di riconoscimento non oltre il quindicesimo minuto successivo all'ora fissata per la prova.

Ai candidati si raccomanda moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati, al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Presso la sede concorsuale sono previsti ingressi riservati ai candidati, distinti e separati dall'uscita. I candidati devono rispettare l'ingresso stabilito come da cartellonistica ed indicazioni della Commissione e i flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale.

Presso la sede concorsuale prima dell'accesso all'aula dove si svolgerà la prova è posizionato un locale autonomo e isolato, ove saranno accolti e isolati i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un ingresso differenziato ed un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso.

I candidati sono tenuti ad osservare ogni prescrizione contenuta:

- nella presente informativa;
- nel Piano operativo specifico della procedura concorsuale di cui la presente rappresenta un allegato;
- nel Protocollo approvato dal Dipartimento di Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021 (prot. 25239), avente la funzione di delineare le misure che, allo scopo di prevenire il contagio da COVID 19, devono essere predisposte dalle pubbliche amministrazioni durante lo svolgimento delle procedure selettive caratterizzanti i concorsi pubblici.