



# COMUNE DI PETTORAZZA GRIMANI

PROVINCIA DI ROVIGO

Piazza Municipio n. 1, c.a.p. 45010

Tel. 0426/50.00.06 – fax 0426/ 50.00.05

**Prot. 3132**

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E CUSTODIA DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE DI PETTORAZZA GRIMANI

L’Amministrazione Comunale informa che, ai fini della promozione e dello sviluppo dell’attività sportiva nel territorio, intende procedere all’affidamento della gestione dell’impianto sportivo in oggetto.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse in modo non vincolante per il Comune di Pettorazza Grimani, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutele dell’ambiente.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l’Amministrazione, in quanto non costituiscono instaurazione di alcuna posizione giuridica od obbligazione negoziale nei confronti del Comune di Pettorazza Grimani, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa o aspettativa.

Il Comune si riserva di procedere anche qualora pervenga una sola manifestazione di interesse.

### AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Il Comune di Pettorazza Grimani, ovvero l’amministrazione procedente, ha sede in Pettorazza Grimani in Via Municipio n. 1, Tel. 0426.500006, pec [protocollo.comune.pettorazza.ro.it@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.pettorazza.ro.it@pecveneto.it)

### DESCRIZIONE DELL’IMPIANTO

L’impianto sportivo è costituito da n. 1 campo da calcio, n. 2 spogliatoi per gli atleti attrezzati con servizi igienici e docce, n. 1 spogliatoio per l’arbitro attrezzato con servizio igienico e doccia, servizi igienici per il pubblico, locale infermeria, ufficio, locale caldaia e aree verdi di pertinenza.

### OBIETTIVI E TERMINI DELLA GESTIONE

La gestione è finalizzata alla promozione ed al potenziamento della pratica sportiva in generale, nonché in particolare del calcio, rivolta ad adulti, giovani e bambini, quale mezzo di formazione fisica e morale della persona, e a favorire la partecipazione della popolazione ad una sana pratica sportiva e ricreativa.

### OBBLIGHI DELLE PARTI

IL GESTORE Assumerà a proprio carico i seguenti oneri:

- **manutenzione ordinaria dell’impianto** (come da allegata planimetria sub A), comprensiva dello sfalcio dell’erba con mezzi propri;
- **versamento di un canone ricognitorio annuo.**

Le tariffe per l’uso dell’impianto da parte di terzi saranno stabilite in accordo con l’Amministrazione comunale e introitate dal gestore.

Il soggetto gestore non potrà assumere impegni nei confronti di terzi, in ordine all'utilizzo degli impianti dati in gestione, che producano effetti successivamente alla scadenza della convenzione.  
Accesso degli utenti, mediante prenotazione, mettendo a disposizione una bacheca al pubblico ove verificare la disponibilità giornaliera e oraria degli spazi per la prenotazione;  
Utilizzo gratuito da parte dell'Amministrazione comunale della struttura per un numero massimo di 10 (dieci) giornate annue per lo svolgimento di manifestazioni di particolare interesse pubblico;  
Utilizzo gratuito e illimitato della struttura da parte degli Istituti Scolastici ubicati nel territorio comunale, previo accordo tra il concessionario e gli istituti medesimi.  
Stipulazione, da parte del concessionario, di apposita polizza assicurativa RCT per i danni a cose e persone che venissero causati nell'impianto nel corso delle attività.

IL COMUNE assumerà a proprio carico i costi relativi alla manutenzione straordinaria dell'impianto, nei limiti della disponibilità del bilancio annuale; inoltre, in base alla disponibilità del bilancio, potrà decidere di erogare un contributo economico annuale a favore del concessionario, quale incentivo allo svolgimento della pratica sportiva giovanile nel territorio comunale.

La durata dell'affidamento è fissata in anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Il Comune di Pettorazza Grimani stipulerà con il gestore apposita convenzione, (come da schema allegato al presente avviso sub B).

#### SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare istanza di partecipazione i seguenti soggetti:

- associazioni sportive dilettantistiche o società sportive dilettantistiche a responsabilità limitata, regolarmente e legalmente costituite affiliate alla Federazione Italiana Gioco Calcio e/o ad un "ente di promozione sportiva" riconosciuto dal Comitato Olimpico nazionale Italiano (C.O.N.I.) ed attive nella disciplina sportiva del calcio;
- enti di promozione, regolarmente e legalmente costituiti, riconosciuti dal Comitato Olimpico nazionale Italiano (C.O.N.I.) come "enti di propaganda sportiva" ed attivi nella disciplina sportiva del calcio;
- costituende associazioni sportive, società sportive dilettantistiche a responsabilità limitata od associazioni sportive costituite ma non affiliate (che dovranno impegnarsi all'atto dell'istanza di partecipazione, nell'ipotesi di affidamento, a costituirsi in associazione sportiva affiliata alla Federazione Italiana Gioco Calcio e/o ad un "ente di promozione sportiva" riconosciuto dal Comitato Olimpico nazionale Italiano (C.O.N.I.) ed attive nella disciplina sportiva del calcio, o affiliarsi a detti organismi.

Sarà titolo preferenziale che il soggetto abbia sede legale nel territorio comunale.

Gli interessati possono effettuare un sopralluogo previo appuntamento telefonando al n. 0426/500006

#### DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'affidamento è fissata in anni 5 (cinque) a decorrere dalla sottoscrizione della convenzione ed è eventualmente rinnovabile per eguale durata. E' prevista la possibilità di proroga per mesi sei nelle more del nuovo affidamento.

#### MODALITA' DI SELEZIONE

Per la selezione dell'operatore economico si terrà conto dei seguenti elementi:

- Programma pratica sportiva da effettuarsi in ciascuna stagione sportiva;
- Programma modalità di gestione;
- Proposte di investimenti/ammodernamenti/migliorie dell'impianto;
- Proposta di canone ricognitorio più elevata.

## PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

### a) Tipo di procedura

L'acquisizione della manifestazione di interesse non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato in ordine all'eventuale conferimento.

Nel caso pervenga una sola manifestazione d'interesse alla gestione, il Comune si riserva di poter procedere con l'affidamento diretto al soggetto interessato alle condizioni economiche individuate nel presente avviso e previa verifica dei requisiti dichiarati.

Qualora pervenissero più manifestazioni di interesse, si procederà ad avviare gara semplificata mediante invito a tutti i soggetti che hanno presentato validamente manifestazione di interesse entro i termini e che hanno dichiarato il possesso dei requisiti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Lgs. 50/2016.

### b) Criteri di aggiudicazione in caso di attivazione di procedura di gara

In caso pervenissero più manifestazioni di interesse qualificate, con conseguente attivazione della procedura di gara, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come di seguito indicato:

**OFFERTA TECNICA: massimo 90 punti**

La Commissione valuterà le offerte gestionali pervenute sulla base dei seguenti elementi di valutazione, rinviando in sede di invito a presentare offerta la descrizione dettagliata degli stessi, dei punteggi attribuibili e dei criteri motivazionali

		Punteggio massimo
A	<b>Progetto di gestione e utilizzo dell'impianto sportivo per la valorizzazione dell'attività sportiva e ricreativa</b> Sara' valutato il progetto per promuovere all'interno dell'impianto sportivo le discipline sportive ivi praticabili, sia a livello agonistico sia di tiposocio/ludico/ricreativo, per valorizzare lo sport quale momento di aggregazione e promozione del benessere psico-fisico	20
B	<b>Programma di gestione operativa dell'impianto, manutenzione, modalità conduzione generale e migliorie struttura</b>	20
C	<b>Proposte di investimenti/migliorie/ammodernamento dell'impianto</b>	40
E	<b>Significativo radicamento nel territorio di ubicazione dell'impianto</b> Descrizione della storia e dell'attività dell'Associazione, con particolare riferimento a tutti gli elementi che consentano di valutare il radicamento e le relazioni nel territorio di ubicazione dell'impianto	10
F	<b>Esperienza nella gestione di impianti sportivi</b>	10

**OFFERTA ECONOMICA: massimo 10 punti.**

Punti 10 al concorrente con la migliore offerta in rialzo rispetto al canone ricognitorio posto a base di gara;

Punti 0 al concorrente con offerta pari al canone ricognitorio posto a base di gara.

Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio in base alla seguente formula:

$P = \text{canone ricognitorio offerto in esame} * 10 \text{ canone ricognitorio offerto più alto}$

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio (offerta tecnica+offerta economica)

**Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, annullare o di non procedere all'aggiudicazione, oppure di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, oppure di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o risarcimenti di sorta.**

**TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**  
La manifestazione di interesse deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [protocollo.comune.pettorazza.ro.it@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.pettorazza.ro.it@pecveneto.it) **entro il giorno 31 luglio 2023 ore 12.00.**  
Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "Manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione e custodia del campo sportivo Pettorazza Grimani".  
Non saranno ammesse le manifestazioni pervenute oltre il termine sopra indicato e/o ad indirizzi PEC diversi da quello autorizzato.

#### **TUTELA E RISERVATEZZA DEI DATI**

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso l'Amministrazione Comunale, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura in oggetto e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali adottato con D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento UE n. 679/2016.

#### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Contabile.

#### **RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Per informazioni di carattere tecnico e amministrativo è possibile rivolgersi all'ufficio al seguente riferimento: [protocollo.comune.pettorazza.ro.it@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.pettorazza.ro.it@pecveneto.it) – [tributi@comune.pettorazza.ro.it](mailto:tributi@comune.pettorazza.ro.it) numero telefono 0426.500006.

#### **PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio per 15 gg consecutivi, ed è pubblicato anche sul sito internet del Comune di Pettorazza Grimani in Amministrazione Trasparente sezione "Bandi gare contratti" e nella home page istituzionale.

#### **RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

#### **ALLEGATI**

- Modello/istanza di manifestazione di interesse;

Pettorazza Grimani, li 07/07/2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
**Trotti Marco**

