



CITTA' DI LOREO

Piazza Municipio, 4 - 45017 - Tel. 0426/336811 - Fax 0426/669186 -
pec: comune.loreo@anutel.it
P.I. 00192820298 C.F. 00092880293 www.comuna.loreo.ro.it



DECRETO SINDACALE N. 02 DEL 19 MAR. 2019

Prot. 3560 del 19 MAR. 2019

OGGETTO: CCNL NORMATIVO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI STIPULATO IN DATA 16.05.2001, ART. 41, COMMA 4. MAGGIORAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DOVUTA AL SEGRETARIO GENERALE DR. ERNESTO BONIOLO.

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni n. 79 in data 18 dicembre 2018 e n. 54 del 20 dicembre 2018, dichiarate entrambe immediatamente eseguibili, i Consigli Comunali, rispettivamente del Comune di Porto Tolle e del Comune di Loreo, hanno approvato la convenzione per il servizio associato della Segreteria Comunale (classe II), sottoscritta in data 09 gennaio 2019 con decorrenza 01/02/2019 e con scadenza 30/06/2023;
- il dott. Ernesto BONIOLO è stato nominato con decreto sindacale del Comune di Porto Tolle n. 03 del 24/01/2019, Segretario Generale della sede convenzionata tra i Comuni sopracitati, con decorrenza dal 01/02/2019;
- l'art.4 della convenzione di segreteria prevede il riparto della spesa nella misura del 70% a carico del comune di Porto Tolle – capo convenzione e del 30% a carico del comune di Loreo;

PRESO ATTO che:

- l'art. 41, comma 4, del CCNL 16 maggio 2001, prevede che gli Enti nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione. Le condizioni, i criteri ed i parametri di riferimento per definire le predette maggiorazioni sono individuate in sede contrattazione decentrata integrativa nazionale,
- in data 22 dicembre 2003, è stato siglato l'accordo n. 2 per il CCNL integrativo di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali per le materie di cui all'art. 4, c. 1, lett. c) e d) del CCNL del 16.05.2001, con il quale sono stati determinati i criteri ed i parametri per la definizione della suddetta maggiorazione attraverso l'individuazione di condizioni oggettive (complessità organizzativa-complessiva funzionale-disagio ambientale e soggettive (attività gestionali-incarichi speciali-progetti speciali), specificate nelle tabelle di riscontro allegate all'accordo predetto (tabella- allegato A);
- l'art. 1, commi 1 e 2 dell'accordo integrativo del 13 gennaio 2009, prevede che la percentuale della maggiorazione della retribuzione di posizione è fissata nella misura massima ed insuperabile del 50% dell'indennità in godimento e, nel caso di sede convenzionata, la percentuale di maggiorazione è calcolata sulla retribuzione di posizione complessiva del 25% di cui all'articolo 45 del CCNL del 16/05/2001;
- l'art. 3 del CCNL 01.03.2001 prevede che, ai fini della maggiorazione di cui al comma 4 dell'art. 41 del CCNL 16.05.2001 trovano applicazione gli importi definiti dall'art. 3, comma 2, del CCNL 16/05/2001;
- l'applicazione dell'istituto contrattuale della maggiorazione della retribuzione di posizione dovrà essere preceduta dalla verifica delle condizioni, criteri e parametri previsti dall'art. 1 del contratto decentrato sopra citato;

DATO ATTO che il Segretario Generale dott. Ernesto Boniolo, oltre a svolgere le funzione di cui all'art. 97 del D.Lgs. 267/2000, è stato incaricato di esercitare nel comune di Loreo le seguenti funzioni aggiuntive non remunerate:

1. Presidente della delegazione di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa dell'Ente con poter di firma del contratto (delibera di G.C. n. 117 del 07 dicembre 2018);



2. Presidente della conferenza di servizio interna (art. 18 del regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi);
3. In caso di vacanza del posto di Responsabile di Area e di Servizio, o di assenza dello stesso con diritto alla conservazione al posto, qualora non sia possibile attribuire le funzioni ad altro dipendente di categoria giuridica di inquadramento "D", queste stesse sono assunte transitoriamente dal Segretario Comunale (art. 20 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi);
4. Adotta le decisioni in ordine alla mobilità dei dipendenti tra le diverse aree dell'ente (art. 45 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi);
5. Svolge attività di gestione del personale responsabile di settore/servizio (ferie, permessi, missioni, etc.);
6. E' nominato responsabile della prevenzione, della corruzione e della trasparenza dell'Ente (decreto sindacale n. 2 del 28/01/2017);
7. Incaricato delle funzioni di controllo interno di regolarità amministrativa (vigente regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni);

VISTO il parere n. 3/2011 del Ministero dell'Interno che individua le modalità di calcolo della maggiorazione di posizione per i segretari titolari di segreteria convenzionata;

RITENUTO, pertanto, in relazione alle condizioni, ai criteri ed ai parametri di cui al menzionato contratto integrativo e alle citate linee di indirizzo, di dover motivatamente determinate la maggiorazione della retribuzione di posizione dovuta al Segretario Comunale dott. Ernesto Boniolo;

VISTA la tabella – allegato A – per il riscontro delle condizioni di cui al suddetto accordo e riscontrato che ricorrono, per effetto del presente decreto e degli incarichi in precedenza conferiti al segretario comunale, le seguenti fattispecie, configuranti entrambe le due categorie di condizioni soggettive ed oggettive:

- incarico di responsabile di servizio/sostituzione in caso di assenza o impedimento dei titolari di posizione organizzativa (lett. P - condizioni oggettive e lett. H - condizioni oggettive);
- presidenza della delegazione trattante di parte pubblica, responsabile del servizio di controllo interno, attività di gestione del personale (lett. E,F - condizioni oggettive – e lett. M,N - condizioni soggettive);
- incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - RPCT (lett. F condizioni soggettive);

VISTA anche la complessità della struttura organizzativa, risultante dal vigente organigramma, e della conseguente attività di sovrintendenza e coordinamento delle quattro posizioni organizzative (lett. D condizioni oggettive);

RITENUTO di adottare l'allegata tabella che dimostra la procedura di valutazione adottata per la pesatura della maggiorazione della posizione organizzativa del segretario generale nei limiti previsti dal contratto di lavoro che non può essere inferiore al 10% e superiore al 50%;

PRECISATO che la maggiorazione di cui trattasi, per la tipologia delle funzioni svolte, alcune delle quali non riferibili a natura esclusivamente gestionale, non rientra tra le voci incluse nella determinazione dei limiti del trattamento accessorio del personale dipendente di cui all'art. 23, comma 2, D.Lgs. 75/2017;

RITENUTO, pertanto, di determinare nella quota del **30%** la maggiorazione della retribuzione di posizione del Segretario Generale in godimento per le funzioni aggiuntive sopra descritte, in considerazione delle risultanze della valutazione espressa con l'allegata tabella;

Per tutto quanto premesso

DECRETA

1. con il presente atto sono confermate tutte e funzioni amministrative e gestionali attribuite al Segretario Generale – dott. Ernesto Boniolo come da premessa e da tabella "A" allegata al presente atto;
2. è approvata l'allegata tabella "B" che dimostra la procedura di valutazione adottata per la pesatura dell'incremento della retribuzione del Segretario Generale;
3. è determinata – a seguito della valutazione di cui all'allegata tabella, parte integrante e sostanziale del presente decreto – nella misura del **30%** la maggiorazione della retribuzione di posizione spettante al Segretario Generale dr. Ernesto Boniolo per le funzioni aggiuntive svolte nel comune di Loreo, calcolata sulla retribuzione di posizione comprensiva della maggiorazione del 25% per segreteria convenzionata di classe 2^a pari ad €. 30.9876,41 annui lordi per 13 mensilità, per il periodo di efficacia



del presente decreto e con decorrenza dalla nomina quale titolare della segreteria convenzionata medesima e, quindi, dal 01/02/2019;

4. di dare atto che la relativa spesa trova copertura negli appositi capitoli di spesa del Titolo I della Missione 1, Programma 2, del bilancio di previsione 2019/2021, che verrà rimborsata pro-quota al Comune Capofila di Porto Tolle;
5. di stabilire che l'indennità potrà essere soggetta a revisione, sia nel corso del corrente esercizio, sia degli esercizi successivi, in relazione alle disponibilità di bilancio ed ai principi contabili in materia di spesa del personale;
6. di dare mandato al responsabile del Servizio Personale di dare applicazione al presente provvedimento.

Il presente decreto sarà:

- notificato al Segretario Generale dr Ernesto Boniolo, ad ogni conseguente effetto;
- trasmesso ai Responsabili dei Servizi Personale e Servizi Finanziari;
- trasmesso al Sindaco del comune di Porto Tolle;
- pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito dell'Ente in Amministrazione Trasparente - sezione Personale – sottosezione Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice.

IL SINDACO
Moreno Gasparini





VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE

Fino a 50 punti incremento della retribuzione di posizione pari al 10%

Fino a 60 punti incremento della retribuzione di posizione pari al 20%

Fino a 70 punti incremento della retribuzione di posizione pari al 30%

Fino a 80 punti incremento della retribuzione di posizione pari al 40%

Fino a 100 punti incremento della retribuzione di posizione pari al 50% (massimo contrattuale)

FATTORI DI VALUTAZIONE ASSUNTI PER PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE

TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE:

COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA – COMPLESSITÀ FUNZIONALE – DISAGIO AMBIENTALE		
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	DA 1 A 5
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente	DA 1 A 5
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	DA 1 A 5
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi	DA 1 A 5
E	Rappresentanza esterna	DA 1 A 5
F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	DA 1 A 5
G	Estrema carenza di organico	DA 1 A 5
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili di Area	DA 1 A 10
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	DA 1 A 5

TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE

ATTIVITA' GESTIONALI – INCARICHI SPECIALI – PROGETTI SPECIALI		
A	Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili di Area	DA 1 A 5
B	Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente	DA 1 A 5
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	DA 1 A 5
D	Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio	DA 1 A 5
E	Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti	DA 1 A 5
F	Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione	DA 1 A 5
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	DA 1 A 5
H	Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni	DA 1 A 5
I	Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni	DA 1 A 5
J	Componente di Commissioni di gara e di concorso reso "ratione officii"	DA 1 A 5
K	Rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione	DA 1 A 5
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione	DA 1 A 5
M	Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica quale presidente autorizzata alla contrattazione ed alla concertazione	DA 1 A 5
N	Servizio controllo interno e funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	DA 1 A 5
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente	DA 1 A 15
P	Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area	DA 1 A 5

**TABELLA VALUTAZIONE CONDIZIONI OGGETTIVE E SOGGETTIVE AI FINI DELL'INCREMENTO DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**

TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE:

COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA – COMPLESSITÀ FUNZIONALE – DISAGIO AMBIENTALE		
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	3
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente	5
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	1
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi	5
E	Rappresentanza esterna	5
F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	1
G	Estrema carenza di organico	3
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili di Area	10
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	1
TOTALE		34

TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE

ATTIVITÀ GESTIONALI – INCARICHI SPECIALI – PROGETTI SPECIALI		
A	Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili di Area	5
B	Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente	5
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	2
D	Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio	Non svolta
E	Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti	4
F	Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione	5
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	Non svolta
H	Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni	Non svolta
I	Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni	Non svolta
J	Componente di Commissioni di gara e di concorso reso "ratione officii"	Non svolta
K	Rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione	Non svolta
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione	Non svolta
M	Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica quale presidente autorizzata alla contrattazione ed alla concertazione	10
N	Servizio di controllo interno e funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	5
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente	Non svolta
P	Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area	Non svolta
TOTALE		36

Punteggio totale attribuito: 70