



Originale

COMUNE DI LOREO

PROVINCIA DI ROVIGO

AREA II Ufficio ELETTORALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determ. N. 90

Reg. Gen. Del 09-04-2019

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO E
AFFIANCAMENTO ALL'UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI-
ELETTORALE AL SIG. FERRO LUIGI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 14.07.2017, prot. 5567 del 14.07.2017 che, a seguito riorganizzazione dell'organigramma in 4 Aree, nomina il sottoscritto quale responsabile di servizio e di posizione organizzativa dell' "Area II^ Servizi Tecnici – Urbanistica ed Edilizia Privata – Demografici - Commercio", con decorrenza dal 17.07.2017 e sino alla ridefinizione di un nuovo organigramma di incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;

PREMESSO che:

- a seguito riorganizzazione dei servizi ed uffici comunali effettuata dall'amministrazione comunale il 14.07.2017, l'ufficio Servizi Demografici – Elettorale - Commercio veniva assegnato all'area II Servizi Tecnici – Urbanistica ed Edilizia Privata;
- la mobilità in uscita ad aprile 2018 del dipendente dr. Matteo Mazzucco, assegnato all'area II e già responsabile dei servizi Demografici comunali fino a luglio 2017, e la successiva mobilità in entrata della dott.ssa Sofia Raminelli quale attuale addetta ai medesimi servizi, hanno manifestato alcune criticità nella gestione dei servizi stessi, dovute principalmente alla mancanza di una specifica esperienza operativa e alla necessità di una adeguata formazione tecnica-professionale nelle specifiche materie del personale in servizio;
- il sottoscritto responsabile dell'Area II, con nota prot. 2263 del 21.02.2019, ha rappresentato all'Amministrazione Comunale la situazione di difficoltà, di criticità e di sottodimensionamento del personale assegnato al Servizio Demografici che permane tutt'ora come conseguenza, alla base, delle scelte effettuate dall'Amministrazione Comunale in sede di programmazione delle assunzioni, ed ha chiesto di adottare provvedimenti urgenti per fronteggiare a tali criticità organizzative, soprattutto nell'imminenza dei procedimenti elettorali delle elezioni europee ed amministrative del prossimo 26 maggio;

PRESO ATTO della deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 27/02/2019 di *“Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 - Revisione struttura organizzativa dell'ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale”* che ha previsto una assunzione nel triennio 2019/2021 da assegnare all'ufficio demografici;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 25 del 12/03/2019 ad oggetto *“Conferimento incarico temporaneo di affiancamento e supporto tecnico amministrativo per l'ufficio servizi demografici al sig. Ferro Luigi di Taglio di Po. Atto di indirizzo”* con cui l'amministrazione ha autorizzato lo scrivente responsabile a procedere all'affidamento di un incarico di supporto ed affiancamento ad un ex dipendente PA per il periodo dal 18/03/2019 al 30/06/2019 nelle more della procedura di assunzione prevista nel programma del fabbisogno triennale su richiamato;

VALUTATO che il vincolo per i dipendenti in quiescenza da meno di tre anni (periodo di raffreddamento) è limitato ai dirigenti e alle alte professionalità;

DATA la concreta necessità di individuare un figura di comprovata esperienza in grado di supportare i Servizi Demografici dell'ente in questo delicato periodo di transizione in cui si sono manifestate alcune criticità nella gestione dei servizi stessi, dovute principalmente alla mancanza di una esperienza operativa e alla necessità di una adeguata formazione tecnica-professionale nelle specifiche materie del personale in servizio;

ACQUISITA la disponibilità a svolgere tale ruolo di supporto tecnico-amministrativo da parte del signor Luigi FERRO già dipendente del Comune di Taglio di Po, per il periodo dalla data odierna al 30/06/2019, al prezzo forfettario onnicomprensivo di € 2.200,00 al lordo delle ritenute di legge;

DATO ATTO che il suddetto incarico verrà svolto secondo un orario flessibile nel periodo predetto, senza vincolo di subordinazione e secondo un calendario che sarà concordato con lo scrivente Responsabile e rapportato alle esigenze dell'Ente in relazione agli adempimenti e alle scadenze previste dai procedimenti di cui trattasi, escludendo qualsiasi volontà dell'amministrazione comunale di inserire tale figura nel proprio apparato organizzativo istituzionale o qualsivoglia vincolo di subordinazione gerarchica e qualsiasi obbligo di osservanza dell'orario di lavoro;

CHE il predetto è, altresì, da intendersi quale incarico straordinario e limitato al solo affiancamento temporaneo finalizzato alle attività sopra specificate, non configurandosi quale incarico dirigenziale né di rilevante responsabilità né di vertice e, quindi, come tale ammissibile anche con riferimento alla recente normativa introdotta dall'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2014 convertito dalla L. n. 114/2014;

ACCLARATA pertanto l'esclusione di qualsiasi incompatibilità del signor Luigi Ferro a svolgere l'incarico di che trattasi;

RITENUTO giusto e doveroso provvedere in merito, al fine di assicurare la regolare attività amministrativa dell'Ente;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 26/03/2019 avente oggetto *“Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019_2021 e la*

deliberazione di Consiglio comunale n. 10 di approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2019_2021”;

DATO ATTO che sul presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa favorevole, ai sensi dell’art.147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO l’art. 183 del TUEL 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

per quanto esposto nelle premesse e che qui si deve intendere riportato:

- 1) **di affidare** al signor Luigi Ferro – C.F. FRRLGU56A09L026Y - l’incarico di supporto e di affiancamento tecnico-amministrativo ai Servizi Demografici per il periodo a partire dalla data odierna al 30/06/2019 al prezzo complessivo di € 2.200,00 oltre l’Irap di € 187,00 pari al 8,5%, dando atto che l’importo è considerato al lordo della ritenuta d’acconto del 20% pari ad € 440,00 che verrà detratta e riversata all’erario, nelle more della procedura di assunzione prevista nel programma del fabbisogno triennale 2019/2021 giusta delibera di G.C. n. 19/2019;
- 2) **d’impegnare** a tal fine l’importo omnicomprensivo di € 2387,00;
- 3) **d’imputare** la somma di € 2200,00 al fondo di cui al capitolo **246/1** codice di bilancio Titolo 1 Funzione 1 Servizio 7 Intervento 3 (D.Lgs. 267/2000) Codice missione 1 Codice programma 7 Gruppo COFOG 01.3 1° livello – titolo 1, 2° livello – 3, 3° livello – 2, 4° livello – 5, 5° livello - 3 del bilancio corrente esecutivo (D.Lgs. 118/2011), con esigibilità 2019, che presenta la necessaria disponibilità di competenza e di cassa;
- 4) **d’imputare** la somma di € 187,00 al capitolo 26 codice di bilancio Titolo 1 Funzione 1 Servizio 1 Intervento 7 (D.Lgs. 267/2000) Codice missione 1 Codice programma 1 Gruppo COFOG 01.1 1° livello – titolo 1, 2° livello – 2, 3° livello – 1, 4° livello – 1, 5° livello - 1 del bilancio corrente esecutivo (D.Lgs. 118/2011), con esigibilità 2019, che presenta la necessaria disponibilità di competenza e di cassa;
- 5) **di dare atto**, infine, che il presente affidamento non è soggetto alle limitazioni di cui all’art. 6 del D.L. 65/89;
- 6) **di dare atto**, altresì, che ai sensi dell’articolo 183, comma 7, del vigente Testo Unico degli Enti Locali – Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, i provvedimenti che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

arch. Cristiano Pellegrin

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4°, D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Loreo, lì 09-04-2019

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Vianello Patrizia**
