

COMUNE DI FIESSO UMBERTIANO

Provincia di Rovigo

Via G. Verdi, 230 - 45024 FIESSO UMBERTIANO

Tel. 0425741300 - Fax: 0425741310

Pec: info@pec.comunefiessoro.it

Verbale n. 2

In data 26 maggio 2023, alle ore 8:00, presso la sede municipale, regolarmente convocata, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Direttivo Amministrativo di categoria giuridica D, posizione economica D1, nominata con determinazione n. 131/2023 R.G. del medesimo Responsabile, il cui bando è stato approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Gestione giuridica del personale n. 1/2023 R.G., per definire le tracce per la prova scritta.

Sono presenti i signori:

Presidente: Dott. Dante Buson;

Membro esperto esterno: Sig.ra Letizia Felisatti;

Membro esperto esterno: Dott. Giovanni Salvaggio;

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Laura Serafini.

La Commissione prepara una serie di domande che riguardano le materie previste dal bando di concorso e mediante un sistema ad estrazione casuale procede alla compilazione delle tre tracce, suddivise in tre gruppi di quesiti contraddistinti dalle lettere "A", "B" e "C", ciascuno composto da numero tre domande che riguardano l'area amministrativa, sociale e finanziario-contabile.

Prova-Domande gruppo A

Domande:

1. Le competenze del sindaco;
2. Il procedimento e bozza dell'avviso relativi all'assegnazione di buoni spesa da erogare a famiglie in condizione di disagio economico;
3. Bilancio di previsione: definizione e principali caratteristiche.

Prova-Domande gruppo B

Domande:

1. Il procedimento amministrativo;
2. Il procedimento e bozza dell'avviso relativi all'assegnazione di contributi per il sostegno a cittadini in condizione di disagio economico residenti in abitazioni in locazione;
3. Fasi della spesa nella contabilità di ente locale;

Prova-Domande gruppo C

Domande:

1. Nullità e annullabilità del provvedimento;
2. Organizzazione dei servizi socio-assistenziali di competenza del comune;
3. Fasi dell'entrata nella contabilità dell'ente locale;

I tre gruppi di quesiti vengono inseriti in tre buste bianche, chiuse, non trasparenti, integre e privi di scritte e segni di riconoscimento.

La Commissione si sposta nella sede del concorso presso la palestra della Scuola Elementare Istituto Comprensivo di Fiesso Umbertino alle 9:00, con inizio identificazione dei candidati alle ore 9:15.

Finita l'identificazione dei candidati, alle ore 9.30, la Commissione decide di attendere 30 minuti per poter dare la possibilità di arrivo ad ulteriori candidati.



COMUNE DI FIESSO UMBERTIANO

Provincia di Rovigo
Via G. Verdi, 230 - 45024 FIESSO UMBERTIANO
Tel. 0425741300 - Fax: 0425741310
Pec: info@pec.comunefiessoro.it

Non essendoci ulteriori accessi alle ore 10:00, il Presidente procede alla scelta delle buste tramite estrazione a sorte effettuata da uno dei candidati, affiancato da testimone, offertesesi volontari:

candidato che estrae Sig. Mortella Giuseppe, identificato tramite documento di identità numero CA02073CM;
testimone Sig.ra Susanu Valentina, identificata tramite documento di identità numero AY5992288.

Prima della scelta, il Presidente mostra ai presenti le tre buste contenenti i gruppi di quesiti, chiuse ed integre, non trasparenti e prive di segni di riconoscimento.

Viene estratta la Busta contenente il gruppo di domande contraddistinto dalla lettera A.

La Commissione procede alla lettura delle domande estratte e dei gruppi di domande non estratte, contraddistinti dalle lettere B e C, contenuti nelle altre due buste.

Al candidati viene chiesto di spegnere i cellulari o ogni altro dispositivo elettronico e di collocarlo in maniera visibile. Viene anche ricordato che non sarà possibile parlare con altri candidati, consultare testi o altri supporti. Il candidato che non si atterrà a tali prescrizioni sarà allontanato dal concorso.

Al candidati viene, poi, ricordato che ciascuna risposta non dovrà superare la lunghezza di una facciata del foglio consegnato; ogni riga di scrittura ulteriore alle righe della facciata non sarà oggetto di valutazione.

Si procede nella consegna a ciascun candidato di una penna nera, di una busta bianca grande contenente un foglio protocollo timbrato e firmato da un membro della Commissione ed una busta bianca piccola con un foglio bianco in cui inserire il proprio nominativo, da chiudere nella busta piccola e da inserire in quella grande senza apporre esteriormente alcun segno o sigla o altro.

Al candidati viene altresì consegnato un foglio contenente il gruppo di domande contraddistinte dalla lettera A

Alle 10:16 viene dato inizio alla prova comunicando ai candidati che la possibilità di consegna e uscita viene data dopo 60 minuti dall'inizio della prova.
Termine prova 12:16.

Alle ore 12:13 l'ultimo candidato consegna la busta chiusa alla Commissione.

Alle 12:13 si dichiara chiusa la sessione di prova.

Le buste consegnate dai candidati presenti sono 20, corrispondenti al numero di candidati ammessi alla prova scritta.

Il plico contenente le buste con gli elaborati viene messo in una busta più grande, che viene sigillata e siglata sui lembi dai membri della Commissione.

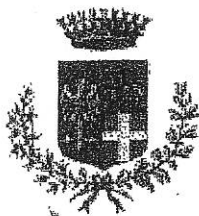
La Commissione si sposta presso la sede comunale per la valutazione degli elaborati.

Alle 12:30, dopo aver constatato l'integrità del plico contenente le buste consegnate dai candidati, la Commissione inizia la valutazione degli elaborati.

Si procede alla scelta casuale delle buste grandi; si appone lo stesso numero progressivo, in pennarello nero, su ciascuna busta grande, piccola e sul foglio dell'elaborato riportante il timbro e la sigla della Commissione, così da associare, in modo certo ed inequivocabile, ciascun elaborato alla busta piccola contenuta nella medesima busta grande.

Di seguito si richiamano i criteri generali di valutazione della prova scritta indicati nel verbale n. 1

- pertinenza e completezza delle risposte (massimo 3 punti);



COMUNE DI FIESSO UMBERTIANO

Provincia di Rovigo

Via G. Verdi, 230 - 45024 FIESSO UMBERTIANO

Tel. 0425741300 - Fax: 0425741310

Pec: info@pec.comunefiessoro.it

- chiarezza e sinteticità espositiva (massimo 2 punti);
- correttezza delle citazioni normative e storiche (massimo 2 punti);
- correttezza ortografica e grammaticale e corretta sintassi (massimo 3 punti);

I 10 punti attribuibili a ciascuno dei 3 quesiti della prova scritta saranno così graduati:

giudizio eccellente: 10 punti
giudizio ottimo: 9 punti
giudizio distinto: 8 punti
giudizio buono: 7 punti
giudizio sufficiente: 6 punti
giudizio insufficiente: da 4 a 5 punti
giudizio gravemente insufficiente: da 1 a 3 punti
risposta non data: 0

la prova scritta si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione procede, quindi, alla lettura degli elaborati, non considerando nella valutazione di ciascuna risposta, le righe di scrittura ulteriori alle righe comprese in una facciata del foglio consegnato.

Ad ogni elaborato, identificato con il numero progressivo apposto come sopra indicato, viene assegnato un punteggio sulla base dei criteri valutativi in premessa citati.

La valutazione degli elaborati termina alle ore 17:30.

Di seguito, la Commissione procede ad aprire le buste piccole e ad associare ogni nominativo con il rispettivo elaborato e il relativo punteggio ottenuto.

Si procede poi alla stesura della lista degli ammessi alla prova orale e dei non ammessi. La comunicazione agli ammessi avverrà tramite pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione comunale dell'elenco ammessi e ai non ammessi verrà inviata una comunicazione tramite posta certificata con indicazione del punteggio ottenuto.

I lavori terminano alle ore 18:00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Presidente:

Membro esperto esterno:

Membro esperto esterno:

Segretario verbalizzante,

COMITÉ DE DEFESA PATRIOTICA



Este Comité de Defensa Patriótica
tiene el honor de comunicar a usted
que el día 15 de mayo de 1961
se celebró una reunión en la que
se discutió el programa de trabajo
para el mes de mayo.

En esta reunión se acordó que el
tema principal de la campaña
será la defensa de la patria
y la lucha contra el imperialismo
norteamericano.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.

Se acordó también que se
celebrarán reuniones
regulares para discutir
los temas de la campaña
y para organizar las actividades
de la misma.