



Comune di Canaro

Provincia di Rovigo

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2016 – 2021)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Sommario

Premessa	4
PARTE I – 1.1 DATI GENERALI	5
1.1.1 - Popolazione residente al 31.12.2020	5
1.1.2 - Organi politici	7
1.1.3 - Struttura organizzativa	8
1.1.4 - Condizione giuridica dell'Ente	12
1.1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente	13
1.1.6 - Situazione di contesto interno/esterno	13
PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO	16
PARTE II – 2.1 ATTIVITA' NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO	17
PARTE II – 2.2 ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO	19
2.2.1 - IMU	19
2.2.2 - TASI	19
2.2.3 - Addizionale IRPEF	19
2.2.4 - Prelievi sui rifiuti	20
PARTE II – 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO	20
2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni	20
2.3.2 - Controllo di gestione	21
2.3.3 - Valutazione delle performance	24
2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147- quater del T.U.E.L.)	24
PARTE III – 3.1 SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO	25
PARTE III – 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO	27
PARTE III – 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA	33
PARTE III – 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE	36
PARTE III – 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	37
PARTE III – 3.6 ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	38
3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	44
PARTE III – 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA	46
3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni	46
PARTE III – 3.8 INDEBITAMENTO	47
3.8.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente	47
3.8.2 - Rispetto del limite di indebitamento	47

PARTE III – 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO	48
PARTE III – 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO	58
3.10.1 - Esecuzione forzata.....	58
PARTE III – 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE.....	59
PARTE III – 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE.....	60
PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI.....	61
PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE	62
PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	62
PARTE V – 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI.....	63
PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE.....	63
PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETA' E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE)	63
PARTE V – 5.4 PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETA' O PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' AVENTI PER OGGETTO ATTIVITA' DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITA' ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):.....	66
CONCLUSIONI	67
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	68

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

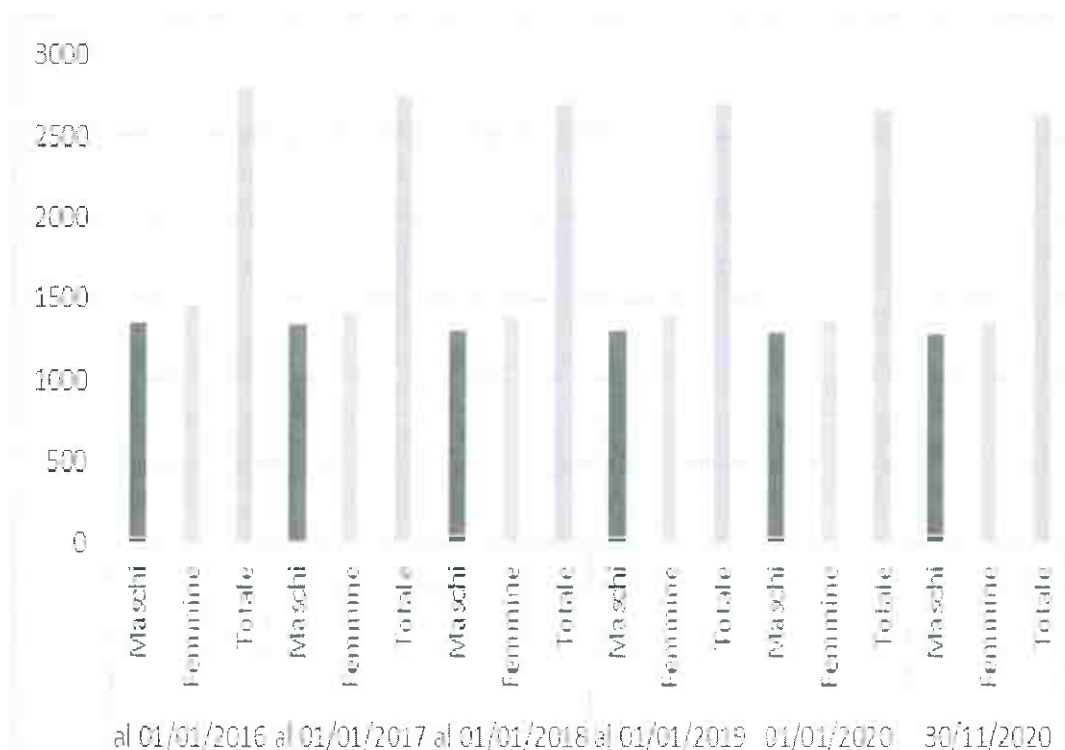
In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31.12.2020

Secondo i dati ISTAT, al 31.12.2020 il Comune di Canaro contava 2.612 abitanti, in diminuzione rispetto ai periodi precedenti, con una prevalenza del genere femminile:

Popolazione	al 01/01/2016			al 01/01/2017			al 01/01/2018			al 01/01/2019			01/01/2020			01/01/2021		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
CANARO	1348	1458	2806	1339	1422	2761	1304	1390	2694	1306	1394	2700	1297	1370	2667	1267	1345	2612



Per quanto concerne la popolazione straniera:

Popolazione straniera	al 01/01/2015			al 01/01/2016			al 01/01/2017			al 01/01/2018			al 01/01/2019			al 01/01/2020		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
CANARO	75	97	172	90	98	188	89	101	190	87	106	193	101	120	221	101	113	214

Analizzando l'andamento della popolazione si possono ottenere le informazioni seguenti:

Anno	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	2.834	-	-	-	-
2002	2.833	-1	-0,04%	-	-
2003	2.869	36	1,27%	1104	2,60
2004	2.885	16	0,56%	1110	2,60
2005	2.884	-1	-0,03%	1165	2,48
2006	2.869	-15	-0,52%	1171	2,45
2007	2.880	11	0,38%	1188	2,42
2008	2.877	-3	-0,10%	1204	2,39
2009	2.903	26	0,90%	1212	2,40
2010	2.907	4	0,14%	1214	2,39
2011	2.849	-58	-2,00%	1220	2,34
2012	2.867	18	0,63%	1211	2,37
2013	2.815	-52	-1,81%	1196	2,35
2014	2.785	-30	-1,07%	1190	2,34
2015	2.806	21	0,75%	1202	2,33
2016	2.761	-45	-1,60%	1196	2,31
2017	2.694	-67	-2,43%	1183	2,28
2018	2.697	3	0,11%	1179	2,29
2019	2.670	-27	-1,00%	1178	2,27
2020	2.612	-63	-2,42%	1147	2,27



1.1.2 - Organi politici

GIUNTA

La Giunta alla data del 1° gennaio 2021 è così composta:

GARBELLINI NICOLA	Sindaco, Presidente
SEVERI SERGIO	ViceSindaco
VOLPIN MARCO	Assessore

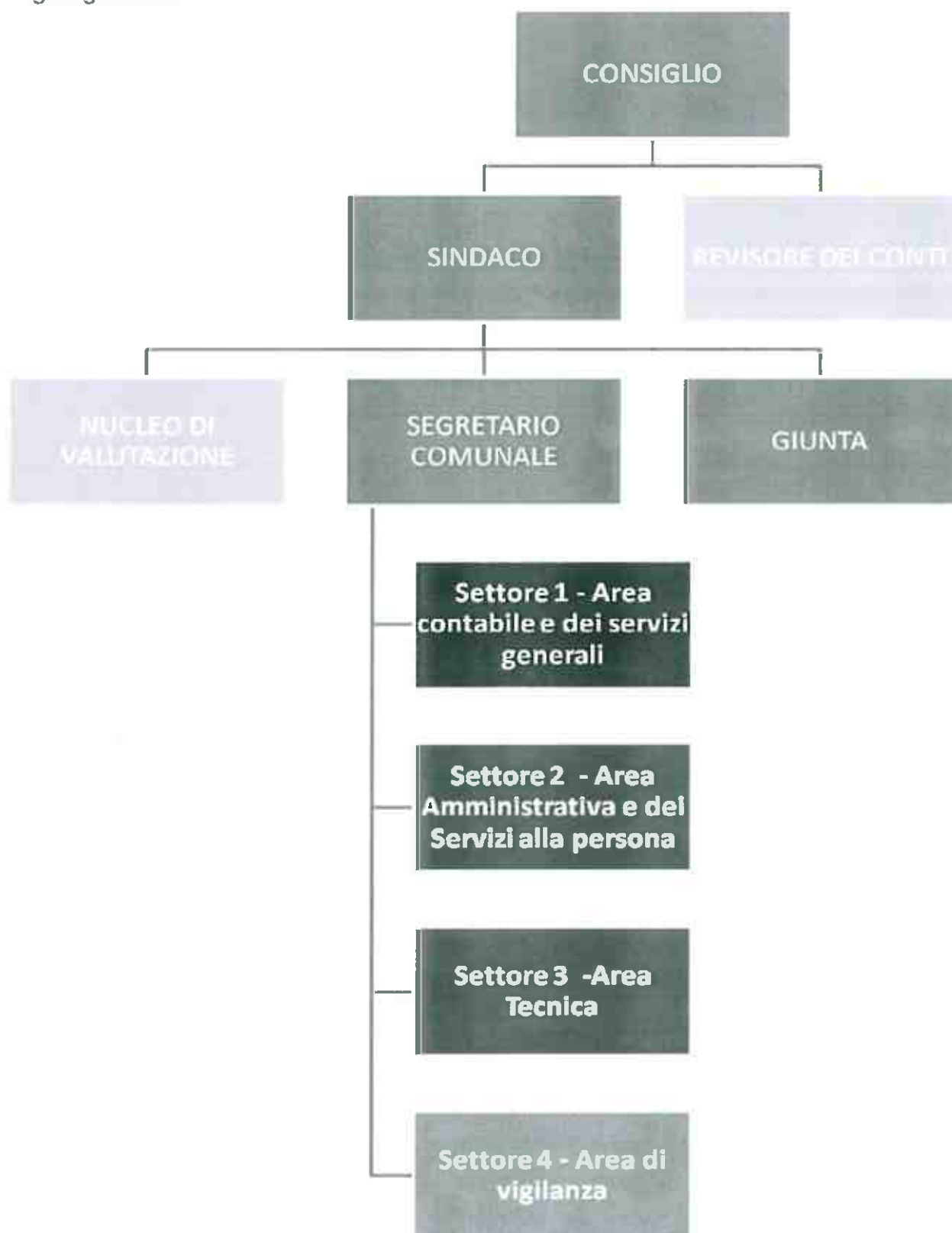
CONSIGLIO COMUNALE

Il Consiglio alla data del 1° gennaio 2021 è così composto:

GARBELLINI NICOLA	Sindaco, Presidente del Consiglio
SEVERI SERGIO	ViceSindaco, Consigliere
VOLPIN MARCO	Assessore , Consigliere
BERTAGNON ALESSANDRO	Consigliere
BIANCHINI DENIS	Consigliere
COBIANCHI PAOLA	Consigliere
DAL BEN SERGIO	Consigliere
DAVI' ALBERTO	Consigliere
MARTELLO ALBERTO	Consigliere
PANZANI BIAGIO	Consigliere
TOFFANIN LAURO	Consigliere

1.1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:



La struttura amministrativa del Comune di Canaro è riassunta nelle seguenti tabelle, che sono frutto dell'approvazione del regolamento uffici e servizi, avvenuta con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 11.03.2017 e del provvedimento di revisione della dotazione

organica, contenuto nella deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 10.03.2018 con cui si è provveduto all' approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2018 – 2019 e 2020, alla ricognizione del personale per l'anno 2018 e alla rimodulazione della dotazione organica.

Con tali atti è stato stabilito l'assetto dei servizi dell'Ente.

TABELLA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI

AREA FUNZIONALE	SERVIZI PRINCIPALI	PROCEDIMENTI
SETTORE 1 - AREA CONTABILE E DEI SERVIZI GENERALI	- servizi economico finanziari - personale - segreteria - servizio archivistico	Bilancio, tributi, mutui, patrimonio per le parti non di competenza dell'Area tecnica e là indicate (gestione inventariale, contabilità economico patrimoniale), economato, gestione economica e giuridica del personale (concorsi, stipendi, incentivi, ferie, ecc.), organi istituzionali, gestione informatica dei documenti dei flussi documentali e degli archivi (protocollo etc...), gestione del sito (raccolta e implementazione dei dati da inserire in Amministrazione trasparente), trasparenza e privacy, assicurazioni, partecipate, controlli sulle partecipate, SUAP, Commercio, industria, artigianato (comprensivo di ogni autorizzazione, anche autorizzazioni e accreditamenti socio sanitari), utenze di telefonia mobile a disposizione degli amministratori e degli uffici, rifiuti (gestione amministrativa dei relativi tributi), lampade votive, forniture/servizi relativi al funzionamento uffici (es. software, cancelleria, fotocopiatori, etc...).
SETTORE 2 - AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA	- Servizi demografici - relazioni con il pubblico (URP) - istruzione e cultura - sport e tempo libero - servizi sociali	Anagrafe, stato civile, leva/servizio sostitutivo, elettorale/referendum, censimenti, toponomastica servizi cimiteriali (salvo lampade votive, di competenza dell'Area contabile e dei servizi generali), passaggi proprietà mezzi mobili registrati. Servizi scolastici, extrascolastici ed attinenti ai servizi scolastici (es.: trasporto alunni, mense, animazione estiva, etc...), biblioteca comunale, servizi culturali, ricreativi e museali, manifestazioni varie, servizi sportivi, fiere e altre iniziative, assegnazione alloggi popolari, rapporti ULSS, tutela minori, handicappati e anziani (trasporto, assistenza domiciliare, soggiorni climatici, ecc), assistenza a persone in difficoltà, rapporti con assistenti sociali, domiciliari, servizi sociali in genere, interventi di carattere sociale (es.: voucher, etc...) contributi, patrocini
SETTORE 3 - AREA TECNICA	Territorio e ambiente	PRG, strumenti attuativi, ERP, edilizia privata, repressione abusi, rapporti catasto, lavori pubblici, espropri, forniture tecniche(beni/servizi), manutenzione, forniture e pulizia di edifici, degli immobili comunali e delle strade, verde e arredo, gestione infrastrutture, servizi idrici, rifiuti (sgombero, ordinanze di necessità ed urgenza, salvo la gestione amministrativa del tributo di competenza dell'Area contabile e dei servizi generali), viabilità , protezione civile, sicurezza sul lavoro, rete telefonica, informatica, contributi gestione impianti sportivi, manutenzione e gestione mezzi di trasporto, contratti pubblica illuminazione, calore, sicurezza del personale negli ambienti di lavoro, patrimonio per le parti non di competenza dell'area ragioneria e là indicate (acquisto e vendita immobili comunali e relative dichiarazioni, piano delle alienazioni immobiliari, manutenzione e gestione degli immobili comunali), concessioni suolo pubblico. Igiene e sanità pubbliche (comprensive di gestione canile, smaltimento carcasse).Bandi e contratti relativi alla manutenzione e gestione degli immobili comunali (es. pulizie, etc...). bandi e contratti relativi alle utenze degli immobili comunali (es. luce, gas,

		acqua, telefonia fissa, connettività hotspot, internet, wifi, schede trasmissione dati) e relativi alla gestione degli immobili comunali (es. vigilanza immobili).
SETTORE 4 - AREA DI VIGILANZA	Polizia locale	Quanto previsto dalla Convenzione per la gestione associata del servizio di Polizia locale

FUNZIONIGRAMMA

Area contabile e dei servizi generali

- bilancio
- tributi
- mutui
- patrimonio per le parti non di competenza dell'Area tecnica e là indicate (gestione inventariale, contabilità economico patrimoniale)
- economato
- gestione economica e giuridica del personale (concorsi, stipendi, incentivi, ferie, etc.)
- organi istituzionali
- gestione informatica dei documenti dei flussi documentali e degli archivi (protocollo etc.)
- gestione del sito (raccolta e implementazione dei dati da inserire in Amministrazione trasparente)
- trasparenza e privacy
- assicurazioni
- partecipate
- controlli sulle partecipate
- SUAP
- Commercio, industria, artigianato (comprensivo di ogni autorizzazione, anche autorizzazioni e accreditamenti socio sanitari)
- utenze di telefonia mobile a disposizione degli amministratori e degli uffici
- rifiuti (gestione amministrativa dei relativi tributi)
- lampade votive
- forniture/servizi relativi al funzionamento uffici (es. software, cancelleria, fotocopiatori, etc.)

Area Amministrativa e dei Servizi alla persona

- anagrafe
- stato civile
- leva/servizio sostitutivo
- elettorale/referendum
- censimenti
- toponomastica
- servizi cimiteriali (salvo lampade votive, di competenza dell'Area contabile e dei servizi generali)
- passaggi proprietà mezzi mobili registrati
- Servizi scolastici, extrascolastici ed attinenti ai servizi scolastici (es. trasporto alunni, mense, animazione estiva, etc.)
- biblioteca comunale
- servizi culturali, ricreativi e museali, manifestazioni
- servizi sportivi
- fiere e altre iniziative
- assegnazione alloggi popolari, rapporti ULSS, tutela minori, handicappati e anziani (trasporto, assistenza domiciliare, soggiorni climatici, ecc), assistenza a persone in difficoltà, rapporti con assistenti sociali, domiciliari, servizi sociali in genere, interventi di carattere sociale (es. voucher, etc.)
- contributi, patrocini

Area Tecnica

- PRG, strumenti attuativi
- ERP, edilizia privata, repressione abusi
- rapporti catasto
- lavori pubblici
- espropri
- forniture tecniche(beni/ servizi)
- manutenzione, forniture e pulizia di edifici, degli immobili comunali e delle strade
- verde e arredo
- gestione infrastrutture
- servizi idrici
- rifiuti (sgombero, ordinanze di necessità ed urgenza, salvo la gestione amministrativa del tributo di competenza dell'Area contabile e dei servizi generali)
- viabilità
- protezione civile
- sicurezza sul lavoro
- rete telefonica, informatica
- contributi gestione impianti sportivi
- manutenzione e gestione mezzi di trasporto
- contratti pubblica illuminazione, calore
- sicurezza del personale negli ambienti di lavoro
- patrimonio per le parti non di competenza dell'area ragioneria e là indicate (acquisto e vendita immobili comunali e relative dichiarazioni, piano delle alienazioni immobiliari, manutenzione e gestione degli immobili comunali)
- concessioni suolo pubblico
- Igiene e sanità pubbliche (comprehensive di gestione canile, smaltimento carcasse)
- Bandi e contratti relativi alla manutenzione e gestione degli immobili comunali (es. pulizie, etc.)
- bandi e contratti relativi alle utenze degli immobili comunali (es. luce, gas, acqua, telefonia fissa, connettività hotspot, internet, wifi, schede trasmissione dati) e relativi alla gestione degli immobili comunali (es. vigilanza immobili)

Area di vigilanza

- Quanto previsto dalla Convenzione per la gestione associata del servizio di Polizia Locale

Attualmente operano nel Comune le seguenti risorse:

AREA CONTABILE E DEI SERVIZI GENERALI

Servizio	Profilo	N.	Categoria	Full time/ Part time
Servizi economico finanziari	Istruttore Direttivo*	1	D	FT
	Istruttore Amministrativo (Tributi)	1	C	FT
Personale				
Segreteria e servizio archivistico	Istruttore Amministrativo	1	C	FT
Totale		3 [#]		

*operante su tutti i servizi come PO

[#] i dipendenti sono impegnati su più servizi, l'inserimento delle unità nel servizio di cui alla tabella è una semplificazione

AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA

Servizio	Profilo	N.	Categoria	Full time/ Part time
Servizi demografici	Istruttore Amministrativo	1	C	FT
Relazioni con il pubblico (URP), Istruzione e cultura, Sport e tempo libero				
Servizi sociali	Istruttore Direttivo*	1	D	FT
Totale		2 [#]		

*operante su tutti i servizi come PO

[#] i dipendenti sono impegnati su più servizi, l'inserimento delle unità nel servizio di cui alla tabella è una semplificazione

AREA TECNICA

Servizio	Profilo	N.	Categoria	Full time/ Part time
Territorio e ambiente	Istruttore Direttivo*	1	D	FT
	Istruttore Amministrativo	1	C	FT
	Operatore	1	B1	FT
Totale		3		

*operante su tutti i servizi come PO

AREA VIGILANZA

Servizio	Profilo	N.	Categoria	Full time/ Part time
Polizia locale	Istruttore Direttivo*			
	Istruttore Amministrativo/Agente di Polizia Locale	2	C	PT [#]
Totale		2		

* la funzione di Polizia Locale è gestita in convenzione con altri comuni e la PO è affidata a un dipendente del Comune di Polesella

[#] i dipendenti (del Comune a tempo indeterminato e pieno) sono impiegati all'interno della convenzione di Polizia Locale con gli altri comuni e prestano l'attività lavorativa per il Comune di Canaro per 18 ore settimanali

1.1.4 - Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente è in normale attività: non è commissariato né lo è stato per tutto il periodo di mandato.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente, nel periodo del mandato, non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis, né ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui agli artt. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella Legge n. 213/2012.

I dati economico-finanziari delle tabelle che seguono – PARTE III, offrono una lettura della situazione economico finanziaria dell'Ente per il periodo 2016/2021.

E' doveroso evidenziare tuttavia che, al momento attuale, il conto consuntivo relativo all'anno 2020 è ancora in fase di predisposizione e di verifica e che, pertanto, non sono ancora disponibili dati di bilancio definitivi.

I dati relativi all'anno 2020 sono dunque da considerarsi dati provvisori, oggetto di revisione fino ad approvazione del conto consuntivo 2020.

1.1.6 - Situazione di contesto interno/esterno

La provincia di Rovigo si estende su una superficie complessiva di 1.789 km² nella parte meridionale della Regione Veneto. Confina a nord con le province di Verona, Padova e Venezia, ad ovest con quella di Mantova e a sud con quella di Ferrara.

Il territorio della provincia è interamente pianeggiante e rientra nella regione geografica dell'attuale Polesine, di cui occupa quasi l'intera superficie (fatta eccezione per una porzione dell'area delle Valli Grandi Veronesi, all'estremo ovest e per una parte del Comune di Cavarzere (VE) a centro-est).

Il Polesine si sviluppa principalmente lungo la direttrice est-ovest, presentando una lunghezza di circa 110 km, mentre la larghezza (direzione nord-sud) è inferiore ai 20 km. Il territorio è compreso tra il basso corso dei fiumi Adige e Po, che ne delimitano i confini rispettivamente a nord e a sud.

La parte orientale del territorio provinciale ospita un ambiente di rara importanza e pregio paesaggistico – naturalistico, ovvero il Delta del Po, caratterizzato da pinete, valli da pesca, lagune, sacche, bonelli, scanni, che rappresentano degli habitat unici per molte specie animali e vegetali, ed inoltre, con gli oltre 170 km² di superficie valliva e lagunare, costituisce la più importante zona umida italiana.

Oltre al Po e all'Adige, rispettivamente il primo e il terzo fiume italiano per portata, la provincia è attraversata per tutta la sua lunghezza da un altro fiume, il Canal Bianco; ciò significa che la maggior parte delle acque dolci in Italia sfocia in mare lambendo o attraversando la provincia di Rovigo. Sono ovvie le problematiche di carattere idraulico che ciò ha determinato e determina, con le numerose alluvioni che periodicamente hanno colpito il territorio, l'ultima e più disastrosa delle quali quella del 1951. Su tutto il territorio sono presenti un gran numero di canali di scolo, tra cui i principali sono il Collettore Padano Polesano, lo Scolo Ceresolo e lo Scolo Valdentoro.

Altri corsi d'acqua, la cui importanza è oggi soprattutto storica, sono l'Adigetto, corrispondente all'antico corso dell'Adige, che staccandosi dal corso attuale dell'Adige a Badia Polesine attraversa Lendinara ed il capoluogo, il Poazzo, corrispondente ad un antico

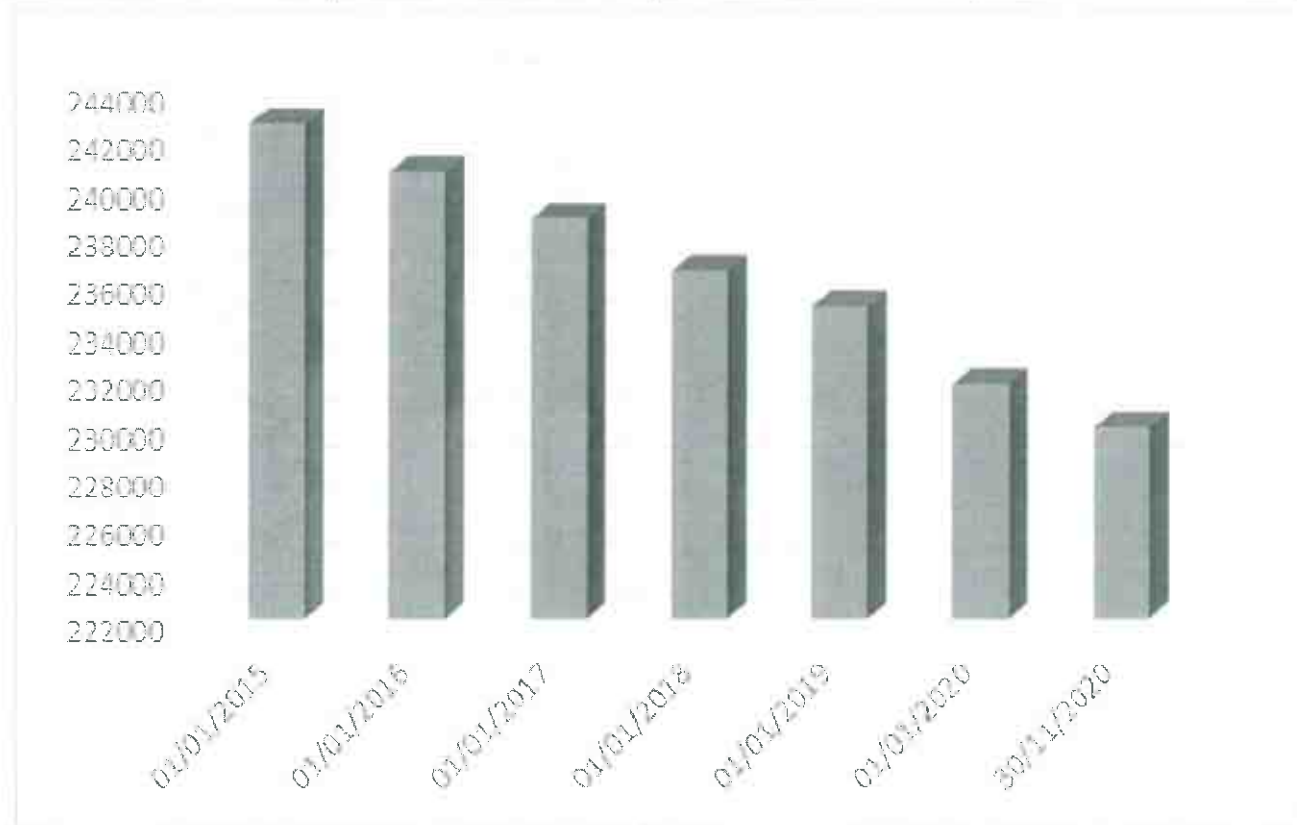
corso del Po, e la Fossa Polesella, interrata in seguito all'alluvione del 1951, che collegava il Canal Bianco al Po.

Il clima è semicontinentale e condizionato dalla notevole umidità, con estati afose e inverni nebbiosi; le precipitazioni rientrano nella norma e si concentrano in primavera e autunno.

La provincia è tradizionalmente divisa in tre zone geografiche, da ovest verso est, seguendo il percorso ideale delle bonifiche del territorio: l'Alto Polesine, il cui capoluogo è Badia Polesine; il Medio Polesine, il cui capoluogo è Rovigo; il Basso Polesine, il cui capoluogo è Adria.

La provincia di Rovigo, a novembre 2020 contava 229.927 abitanti, in costante diminuzione rispetto ai periodi precedenti, con una prevalenza del genere femminile:

ABITANTI	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
01/01/2015	117659	124874	242533
01/01/2016	116648	123892	240540
01/01/2017	115637	122951	238588
01/01/2018	114664	121736	236400
01/01/2019	114178	120759	234937
01/01/2020	112889	118845	231734
30/11/2020	112124	117803	229927



Il Comune di Canaro si estende per 32,71 km² nell'area meridionale del Polesine ai confini con la Provincia di Ferrara. Il suo territorio, pianeggiante e uniforme, confina ad ovest con il comune di Occhiobello, a nord-ovest con il comune di Fiesso Umbertino, a nord con il comune di Frassinelle Polesine, a nord-est con il comune di Polesella e a sud con il Fiume Po, dove sono affacciati sull'altra sponda i comuni di Ferrara e Ro.

Il territorio comunale comprende le frazioni di Canaro (capoluogo), Paviole e Garofolo. A queste si aggiungono numerose località abitate quali Baruchella, Boaria Vanzelli, Boccalara, Cà Matta, C. Mella, Croce del Sud, Crociara, C. Ruggeri, Giaretta, La Fratina, Mezzania, Paparinetto, Paviole, Tenasi, Valiera e Viezze.

Il comune di Canaro appartiene all'area geografica del Bacino Idrografico del fiume Po (Bacino di rilievo nazionale) e al Bacino del Fiume Fissero – Tartaro – Canalbianco (Bacino di rilievo interregionale).

La densità abitativa del Comune di Canaro, pari a circa 82 abitanti/km² (in diminuzione negli ultimi anni), è quella tipica di una realtà rurale.

Preso atto del contesto interno ed esterno che caratterizza il Comune di Canaro ed in cui il Comune di Canaro si trova ad operare, si riportano di seguito, in sintesi, per ciascuna Area organizzativa, le principali criticità riscontrate e le soluzioni adottate durante il periodo di mandato.

AREA CONTABILE E DEI SERVIZI GENERALI

Le principali criticità riscontrate nel corso dei cinque anni di mandato sono state dovute primariamente alla continua evoluzione normativa che impone un continuo aggiornamento e che spesso comporta un incremento del lavoro e degli adempimenti (cambiamenti normativi in materia tributaria, in materia di assunzioni, di personale, in materia contabile, di fatturazione elettronica, di privacy, obblighi di implementazione siti internet per trasparenza, digitalizzazione dei documenti). Le criticità sono state affrontate grazie allo sforzo del personale che ha cercato di razionalizzare il tempo da dedicare agli adempimenti, affrontando le novità introdotte con impegno e collaborazione e aggiornamento delle proprie competenze e abilità.

AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA

Le principali criticità riscontrate nel corso dei cinque anni di mandato sono legate, principalmente, al fatto che, nel settore sociale, rientrano molte attività che non possono essere programmate, ma che, al contrario, dipendono dal verificarsi di situazioni di emergenza che richiedono tempestivi interventi. Nel corso dell'anno 2020, in particolare, l'emergenza pandemica ha impegnato il personale dell'area dei servizi alla persona nell'erogazione di buoni spesa alla cittadinanza a seguito dell'erogazione di contributi statali. Le criticità sono state affrontate grazie allo sforzo del personale tradotto in tempo impiegato, impegno e collaborazione.

AREA TECNICA

Le principali criticità riscontrate nel corso dei cinque anni di mandato sono state dovute principalmente alle restrizioni legate al pareggio di bilancio che hanno comportato la necessità di porre molta attenzione alla programmazione, alla realizzazione e al pagamento degli interventi legati alle spese di investimento. Nel corso del mandato, l'area tecnica è intervenuta in occasione di eventi meteorici avversi e di forte portata ripristinando le condizioni di sicurezza. Tra le opere pubbliche più significative realizzate nel corso del mandato: ristrutturazione della sede municipale, nuovo cimitero comunale e sottopasso

della statale 16. Le criticità sono state affrontate grazie alla collaborazione e al confronto con i colleghi delle aree interessate.

AREA VIGILANZA

La polizia locale è gestita dall'anno 2005 in forma associata con altri Comuni, di cui capofila è Polesella. Le principali criticità riscontrate negli ultimi cinque anni sono dovute alla carenza di personale rispetto all'estensione territoriale dei Comuni aderenti. Le criticità, per quanto possibile, sono state affrontate mediante il ricorso ad assunzioni a tempo determinato e tirocini, nel rispetto della normativa vigente.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

In sede di approvazione del conto consuntivo relativo all'anno 2016, primo anno di mandato, tutti i parametri di deficitarietà, definiti con decreto ministeriale del 18 febbraio 2013, sono risultati negativi, ad eccezione del parametro n. 4 rilevante il volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Titolo 1 della spesa. Tale volume è risultato superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente (obiettivo massimo 40%).

A partire dall'anno 2019, in sede di approvazione del conto consuntivo dell'esercizio 2018 e di predisposizione del bilancio di previsione per il triennio 2019/2021, sono stati utilizzati i nuovi parametri di deficitarietà strutturale individuati con decreto interministeriale del 28 dicembre 2018.

Alla data odierna il conto consuntivo relativo all'anno 2020 è ancora in fase di predisposizione e di verifica e, pertanto, non si ha la disponibilità di dati certi relativamente ai parametri di deficitarietà riferiti all'ultimo anno di mandato.

I dati riportati nella tabella seguente sono dunque da ritenersi provvisori.

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2020

Comune di Canaro		Prov.	RO
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☒ Si	☐ No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si	☒ No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si	☒ No

P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si	☒ No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si	☒ No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si	☒ No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☒ Si	☐ No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ Si	☒ No
--	-----------------------------	--

Considerata la provvisorietà dei dati relativi all'anno 2020, si ritiene opportuno riportare di seguito gli ultimi dati certi disponibili, ovvero i dati relativi all'ultimo conto consuntivo approvato. In sede di approvazione del conto consuntivo relativo all'anno 2019, tutti i parametri di deficitarietà sono risultati negativi, ad eccezione del parametro n. P8 concernente l'effettiva capacità di riscossione. Tale parametro, riferito al totale delle entrate, è risultato inferiore al 47%.

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Nel corso dei 5 anni di mandato, l'Ente ha approvato, con apposite deliberazioni del Consiglio Comunale, i regolamenti riportati nella seguente tabella.

I regolamenti sono stati di volta in volta adottati dall'Ente o per adempiere a specifiche disposizioni normative o per provvedere alla regolamentazione di specifiche materie / specifiche casistiche in base alle esigenze che di volta in volta si sono presentate nello svolgimento dell'azione amministrativa.

Delibera	2	09-02-2019	MODIFICHE AL "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE"
Delibera	4	28-01-2017	ISTITUZIONE DEL COMITATO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA SAGRA DI SANTA SOFIA DI CANARO ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL SUO FUNZIONAMENTO =
Delibera	6	28-01-2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ISEE ALLE PRESTAZIONI SOCIALI EROGATE DAL COMUNE DI CANARO.=
Delibera	13	18-09-2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI (ART. 26 L.R. N. 8/2015)
Delibera	14	18-09-2020	APPROVAZIONE MODIFICHE ALL'ART. 2 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA DELLA SCUOLA PRIMARIA "G. PASCOLI" DI CANARO.=
Delibera	17	01-04-2019	REGOLAMENTO COMUNALE DEL MUSEO VIRTUALE GAROFALO - MU.VI.G. - ART. 4 - "STRUTTURA ORGANIZZATIVA" - SURROGA MEMBRO IN RAPPRESENTANZA MAGGIORANZA.=
Delibera	21	30-03-	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE GESTIONE CICLO DEI RIFIUTI

ra		2017	
Delibera	22	30-03-2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO UNIONI CIVILI
Delibera	23	29-09-2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE
Delibera	24	29-09-2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)
Delibera	25	29-09-2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO TARI
Delibera	33	01-08-2016	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'USO DEI PRODOTTI FITOSANITARI IN AREA AGRICOLA ED EXTRA AGRICOLA
Delibera	34	01-08-2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI "BIKE SHARING COMUNALE"
Delibera	34	19-06-2017	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA
Delibera	35	01-08-2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL MUSEO VIRTUALE GAROFALO MU.VI.G. =
Delibera	35	27-09-2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA INTERCOMUNALE
Delibera	43	19-10-2018	MODIFICA ED INTEGRAZIONE AL COMMA 3 DELL'ART. 66 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA, APPROVATO CON ATTO DEL CONSIGLIO COMUNALE N.21 DEL 2 MAGGIO 2002.
Delibera	44	29-09-2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA CIMITERIALE.
Delibera	45	29-09-2017	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA DEI COMUNI DI POLESELLA, CANARO, FRASSINELLE POLESINE, PONTECCHIO POLESINE, BOSARO, CRESPINO, ARQUÀ POLESINE, COSTA DI ROVIGO, GUARDA VENETA.
Delibera	47	28-11-2016	NOMINA COMPONENTI "CONSULTA DELLE POLITICHE SOCIALI" DEL COMUNE DI CANARO ED INTEGRAZIONE ELENCO DI CUI AL PUNTO B) - ART 5 DEL REGOLAMENTO. =
Delibera	48	28-12-2019	REVOCA DELIBERAZIONE DI C.C. N. 35 DEL 27/09/2019. NUOVA APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO DEI COMUNI DI POLESELLA, CANARO, FRASSINELLE POLESINE, PONTECCHIO POLESINE, BOSARO, CRESPINO, ARQUÀ POLESINE, COSTA DI ROVIGO, GUARDA VENETA IN BASE AL TESTO AGGIORNATO ED INTEGRATO CON LE MODIFICHE APPORTATE DAL REGOLAMENTO UE N. 679/2016
Delibera	49	28-11-2016	REGOLAMENTO COMUNALE DEL MUSEO VIRTUALE GAROFALO - MI.VI.G. - MODIFICA DELL'ART. 4 - "STRUTTURA ORGANIZZATIVA".=
Delibera	50	28-11-2016	REGOLAMENTO COMUNALE DEL MUSEO VIRTUALE GAROFALO - MU.VI.G. - ART. 4 - "STRUTTURA ORGANIZZATIVA" - NOMINA MEMBRI DI COMPETENZA CONSILIARE. =
Delibera	52	28-11-2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULL'USO DEI PRODOTTI FITOSANITARI NELLE AREE FREQUENTATE DALLA POPOLAZIONE O DA GRUPPI VULNERABILI

PARTE II – 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e secondo la volontà dell'Amministrazione Comunale di contenere il più possibile la pressione fiscale gravante sui contribuenti, nel corso degli anni 2016, 2017 e 2018, non sono stati apportati aumenti ai tributi locali, fatta eccezione per la TARI.

In sede di predisposizione del bilancio di previsione per il triennio 2019/2021, nel rispetto del nuovo quadro normativo, l'Amministrazione Comunale ha ritenuto necessario aumentare le aliquote IMU di un punto percentuale, passando, a partire dall'anno 2019, dal 8,5 per mille al 9,5 per mille per i fabbricati generici (ad esclusione dei fabbricati D), per le aree edificabili ed i terreni agricoli non condotti. Tali aliquote sono rimaste invariate anche per l'anno 2020.

Si evidenzia infine che, a partire dall'anno 2020, la TASI è stata, per disposizione di legge, unificata all'IMU e, in ordine alla TARI, che le tariffe sono state determinate tenendo conto delle novità introdotte dal Decreto Fiscale, D.L. n. 134 del 26 ottobre 2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 157 del 19 dicembre 2019, avente ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili", in ordine ai nuovi criteri di formazione del Piano Finanziario.

2.2.1 - IMU

Si riportano, nella seguente tabella riepilogativa, le principali aliquote IMU.

Aliquote IMU (per mille)	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
Altri immobili (cat A/B/C)	8,500	8,500	8,500	9,500	9,500
Terreni agricoli non condotti	8,500	8,500	8,500	9,500	9,500
Aree edificabili	8,500	8,500	8,500	9,500	9,500
Altri fabbricati	10,600	10,600	10,600	10,600	10,600
Terreni agricoli condotti	10,600	10,600	10,600	10,600	10,600

2.2.2 - TASI

Si riportano, nella seguente tabella riepilogativa, le principali aliquote TASI.

Aliquote TASI (per mille)	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	1,500	1,500	1,500	1,500	/
Fabbricati rurali e strumentali	1,000	1,000	1,000	1,000	/

2.2.3 - Addizionale IRPEF

Si riportano, nella seguente tabella, le aliquote IRPEF con indicazione della soglia di esenzione.

Aliquote addizionale IRPEF (per cento)	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota ordinaria	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70
Soglia di esenzione	7.499,99	7.499,99	7.499,99	7.499,99	7.499,99

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti

Si riportano, nella seguente tabella, le principali informazioni relative ai prelievi sui rifiuti.

Prelievi su rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	128,27	130,45	131,62	137,02	140,82

PARTE II – 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni

Il Comune di Canaro ha adottato, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 29 gennaio 2013, il regolamento disciplinante i controlli interni, che data la dimensione demografica dell'Ente, prevede:

- il controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- il controllo di gestione;
- il controllo sugli equilibri finanziari.

Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Il controllo di regolarità amministrativa viene esercitato da ciascun responsabile di servizio attraverso l'apposizione del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo di regolarità contabile viene esercitato su ogni proposta dal responsabile del servizio finanziario.

Nella formazione di determinazione e di ogni altro atto che comporti impegni di spesa o dai quali derivino riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Esso è improntato ai seguenti principi:

- a) indipendenza: il responsabile e gli addetti all'attività devono essere indipendenti dalle attività verificate;
- b) imparzialità, trasparenza, pianificazione: il controllo è esteso a tutti i Settori dell'Ente, secondo regole chiare, condivise, pianificate annualmente e conosciute preventivamente;
- c) tempestività: l'attività di controllo avviene in un tempo ragionevolmente vicino all'adozione degli atti, per assicurare adeguate azioni correttive;
- d) condivisione: il modello di controllo successivo viene condiviso dalle strutture come momento di sintesi e di raccordo in cui si valorizza la funzione di assistenza e le criticità emerse sono valutate in primo luogo a scopo collaborativo;
- e) standardizzazione degli strumenti di controllo: individuazione degli standard predefiniti di riferimento rispetto ai quali si verifica la rispondenza di un atto o di un procedimento alla normativa vigente.

Controllo di gestione

Per quanto riguarda il controllo di gestione si rinvia al successivo paragrafo dedicato.

Controllo sugli equilibri finanziari

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto dai Responsabili di Servizio sotto la direzione ed il coordinamento del Responsabile dei Servizi Finanziari e con la vigilanza dell'Organo di revisione.

Gli atti amministrativi del Comune di Canaro sono oggetto di **controllo successivo**.

Il controllo successivo sugli atti del Comune è di tipo interno e a campione. Il controllo viene svolto sotto la direzione del Segretario Comunale, con la collaborazione del Servizio di Segreteria e degli eventuali altri Servizi comunali da coinvolgere. L'attività di controllo è normalmente svolta a cadenza semestrale.

2.3.2 - Controllo di gestione

Il controllo di gestione ha per oggetto l'attività gestionale con particolare riferimento a:

- economicità ed efficienza delle modalità di attuazione prescelte rispetto alle alternative disponibili;
- efficacia dei processi di attivazione e di gestione dei servizi;
- verifica dei risultati di tutta l'attività amministrativa;
- qualità dei risultati.

Ai fini del controllo sulla gestione si assumono, quali punti di riferimento, il D.U.P. e il P.E.G. redatti secondo le disposizioni normative vigenti ed il vigente Regolamento di contabilità.

Il controllo si articola nelle seguenti fasi:

- predisposizione del Piano degli obiettivi, con la previsione di una serie di indicatori, target e parametri economici-finanziari riferiti alle attività e agli obiettivi;
- rilevazioni dei dati relativi ai costi e ai proventi nonché dei risultati raggiunti in riferimento alle attività e/o obiettivi dei singoli servizi e centri di responsabilità;
- valutazione dei dati predetti rispetto ai valori attesi in rapporto al Piano degli obiettivi, al fine di verificare il loro stato di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza e il grado di convenienza economica delle scelte di azione intraprese;
- elaborazione di *reports* riferiti all'attività complessiva dell'Ente, alla gestione delle Aree, alla gestione dei singoli servizi o centri di costo.

Nel corso dei cinque anni di mandato, tutti gli uffici hanno lavorato cercando di perseguire tutti gli obiettivi inseriti nel programma dell'Amministrazione, cercando di fronteggiare al meglio eventuali nuove esigenze e / o di saper cogliere nuove opportunità.

Si evidenziano di seguito i principali risultati raggiunti con riferimento ai seguenti servizi / settori.

PERSONALE

Nel corso dei cinque anni di mandato l'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle complesse dinamiche assunzionali previste dalle vigenti normative di legge, ha cercato di garantire il corretto funzionamento degli uffici e l'efficienza degli stessi provvedendo a sostituire, di volta in volta, il personale cessato con nuovo personale.

Si evidenzia, in particolare, che nel corso del quinquennio:

- sono intervenute n. 5 cessazioni di cui n. 4 cessazioni per pensionamento e n. 1 cessazione per licenziamento;
- sono state effettuate n. 3 assunzioni di cui n. 1 assunzione tramite centro per l'impiego e n. 2 assunzioni tramite procedura concorsuale;

Si evidenzia altresì che è attualmente in corso una procedura concorsuale finalizzata all'assunzione di n. 1 unità di personale, iniziata nell'anno 2020 e che si prevede di concludere entro il primo semestre 2021.

L'Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno attivare, a decorrere dall'anno 2019, una convenzione con il Comune di Occhiobello per l'utilizzo congiunto del personale

dell'Ufficio Stampa al fine di migliorare e potenziare la comunicazione e l'informazione al cittadino.

L'Amministrazione Comunale, nel corso del quinquennio, ha provveduto anche ad attivare, nell'anno 2016, nell'anno 2018 e nell'anno 2020, opportune convenzioni con altri Enti Locali per la gestione in convenzione del servizio di Segreteria.

LAVORI PUBBLICI

Si elencano di seguito le principali opere realizzate nel corso dei 5 anni di mandato:

- interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio di proprietà comunale adibito a "caserma";
- interventi di manutenzione straordinaria della biblioteca comunale;
- interventi di manutenzione straordinaria della sede municipale;
- interventi di manutenzione straordinaria degli spogliatoi del centro sportivo comunale;
- interventi di potenziamento dell'illuminazione del campo di calcio;
- interventi di realizzazione di nuovi loculi presso il cimitero di Canaro;
- lavori di efficientamento energetico dell'edificio scolastico e della sede municipale;
- lavori di bonifica amianto sulla copertura del magazzino comunale;
- lavori di asfaltatura delle strade comunali;
- lavori di riqualificazione del centro urbano di Canaro;
- lavori di realizzazione del sottopasso ciclopeditone presso la SS16;
- ristrutturazione della sala civica presso la frazione di Garofolo;
- realizzazione, presso la biblioteca comunale, della mostra dedicata a monsignor Edgardo Stellin.

GESTIONE DEL TERRITORIO

Nel corso dei cinque anni di mandato gli uffici hanno sempre prestato molta attenzione alla gestione del territorio. Le pratiche vengono istruite entro i termini di legge; nel corso degli ultimi anni la normativa edilizia ed urbanistica si è evoluta favorendo l'attività edilizia libera e lo svolgimento di lavori attraverso segnalazioni di inizio attività che comportano attività di controllo e verifica sul territorio per accertare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai progettisti.

I permessi di costruire sono rilasciati in numero minore rispetto al passato e solo per particolari procedure. Le numerose richieste di certificati di destinazione urbanistica sono evase mediamente entro il termine di 10 giorni.

L'ufficio Tecnico Comunale, nell'ultimo periodo, a seguito dell'introduzione della normativa legata all'incentivazione dell'efficientamento energetico (Bonus 110) che prevede, come condizione indispensabile per l'accesso al contributo, la conformità urbanistica, sta lavorando attivamente per evadere le numerose richieste di accesso agli atti per ricerche di archivio e verifica delle pratiche depositate.

ISTRUZIONE PUBBLICA

L'Amministrazione Comunale nel corso del quinquennio ha prestato sempre molta attenzione all'istruzione pubblica e ai servizi scolastici.

Si ritiene opportuno evidenziare, in particolare, che è stato attivato un diverso servizio mensa. Dai pasti in vaschette monoporzione si è passati al porzionamento sul posto.

Il cibo viene fornito, da parte della ditta, in contenitori in acciaio, mantenuti in temperatura con carrelli scaldavivande e poi distribuito in porzioni a ciascun alunno con stoviglie riutilizzabili eliminando, quindi, quasi completamente la produzione di rifiuti di plastica. Ogni giorno sono serviti circa centocinquanta pasti agli alunni e al personale docente.

Sono stati svolti, in proposito, lavori di adeguamento dei locali e manutenzione straordinaria (spazio lavaggio stoviglie, luogo porzionamento, arredi, deposito materiali di pulizia, scarichi, interventi all'impianto elettrico, rispetto requisiti igienico sanitari, reti anti-insetto alle finestre).

CICLO DEI RIFIUTI

Nel corso dei cinque anni di mandato il servizio di raccolta dei rifiuti è stato svolto con modalità "porta a porta" dalla ditta Ecombiente s.r.l..

Servizio di Raccolta Rifiuti		
	2016	2020
Percentuale Raccolta Differenziata	69,81%	67,51%

SOCIALE

Nel corso dei cinque anni di mandato il settore sociale ha lavorato per offrire prontamente adeguati servizi di sostegno e assistenza alla popolazione.

Si elencano di seguito i principali interventi realizzati:

- potenziamento del servizio di animazione estiva;
- incremento del servizio di assistenza sociale e domiciliare;
- realizzazione di tirocini formativi per giovani ragazzi al fine di permettere loro di fare esperienze dirette nel mondo del lavoro;
- costante impegno ed attenzione nei confronti delle persone disagiate con interventi diretti a dare sollievo e nel contempo opportunità occupazionali;
- possibilità per le associazioni locali, che operano in ambito assistenziale o sportivo, di utilizzare gli automezzi di proprietà dell'Ente nella realizzazione delle proprie attività.

Nel corso dell'anno 2020, durante la pandemia, gli uffici hanno lavorato con impegno e costanza per la distribuzione dei buoni spesa per cui è stato necessario intervenire con tempestività per sostenere le necessità della popolazione in difficoltà, e per coordinare le attività della Protezione Civile per la consegna dei beni alimentari a domicilio alle famiglie in isolamento.

TURISMO

L'attenzione dell'Amministrazione Comunale nel corso del periodo del mandato è stata rivolta alla promozione delle tradizioni locali, del territorio, nonché alla realizzazione di eventi di carattere culturale, sportivo e di intrattenimento in favore di tutta la collettività.

La realizzazione di tutte le attività e gli eventi proposti è stata possibile grazie alla collaborazione continua di tutte le associazioni ed i gruppi locali.

Gli eventi realizzati sono stati di carattere sportivo, culturale (si ricordano, ad esempio, la realizzazione annuale del concorso di poesia "Il Cosmo d'Oro" e la realizzazione di numerosi eventi culturali e laboratori didattici presso il museo multimediale – Muvig – realizzato presso la casa Natale del pittore B. Tisi), turistico (si ricordano ad esempio, la realizzazione del tradizionale Palio di Canaro, la realizzazione annuale delle tradizionali manifestazioni fieristiche sia presso il centro del Comune di Canaro che presso la Frazione di Garofolo, la realizzazione delle tradizionali manifestazioni in occasione del Natale, dell'Epifania e del carnevale, la realizzazione di manifestazioni estive con eventi, gruppi di ballo e concerti e cinema all'aperto).

2.3.3 - Valutazione delle performance

Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 28 luglio 2018 avente ad oggetto "Piano della performance 2018/2020. Sistema di valutazione del personale determinazioni" oltre ad approvare il Piano della Performance 2018-2020 è stato approvato il nuovo Sistema per la Misurazione Valutazione e Gestione della Performance.

In quest'ultimo si prevede che il documento della performance è predisposto dal Segretario, sentiti i responsabili di servizio, sulla base degli obiettivi indicati nel DUP e può essere integrato nel PEG o strumento simile (piano della performance, documento di fissazione degli obiettivi, ...).

Il sistema di misurazione e valutazione adottato dal Comune di Canaro si caratterizza per un collegamento strettissimo fra la performance organizzativa e la performance individuale. La valutazione dei risultati conseguiti da ciascun settore e risultante dalla relazione sulla performance validata (performance organizzativa) è posta alla base della valutazione del personale che vi lavora e dei rispettivi Responsabili.

In caso di mancata adozione del documento della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.)

Il controllo sulle società partecipate/controllate viene svolto attraverso gli strumenti previsti dal nuovo testo unico sulle partecipate di cui al D.Lgs. n. 175/2016.

PARTE III – 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.450.639,83	1.371.817,63	1.383.254,51	1.547.501,60	1.497.125,03	3,20
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	530.976,80	611.762,62	556.642,39	558.977,75	717.542,06	35,14
Titolo 3 – Entrate extratributarie	404.159,76	436.808,39	524.520,29	363.401,85	230.913,32	-42,87
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	127.540,02	85.188,71	57.718,73	413.624,17	172.230,84	35,04
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	450.000,00	50.417,34	100,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.513.316,41	2.505.577,35	2.522.135,92	3.333.505,37	2.668.228,59	6,16

SPESE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	2.008.127,62	2.046.547,52	2.100.262,68	2.109.110,41	2.025.645,74	0,87
Titolo 2 - Spese in conto capitale	596.083,34	249.227,79	223.696,76	336.461,57	1.344.356,81	125,53
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	89.370,45	153.426,18	147.264,41	39.749,05	70.592,51	-21,01
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.693.581,41	2.449.201,49	2.471.223,85	2.485.321,03	3.440.595,06	27,73

PARTITE DI GIRO (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	313.886,69	223.866,00	305.523,96	291.491,89	282.046,67	-10,14
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	313.886,69	223.866,00	305.523,96	291.491,89	281.624,67	-10,28

PARTE III – 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	96.329,16	70.160,40	98.794,17	68.771,25	26.237,11
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.385.776,39	2.420.388,64	2.464.417,19	2.469.881,20	2.445.580,41
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	2.008.127,62	2.046.547,52	2.100.262,68	2.109.110,41	2.025.645,74
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	70.160,40	98.794,17	68.771,25	26.237,11	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	89.370,45	153.426,18	147.264,41	39.749,05	70.592,51
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		314.447,08	191.781,17	246.913,02	363.555,88	375.579,27
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	82.785,71	175.617,76	208.723,40	0,00	23.655,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		16.349,27	151.000,00	126.000,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti									
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	41.614,00	0,00	0,00	63.230,31	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		350.632,79	325.784,93	392.406,11	255.555,88	278.056,27			
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	160.359,77	0,00			0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	7.238,33	0,00			0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	87.957,78	278.056,27			
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	-326,88	0,00			0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	88.284,66	278.056,27			

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	112.860,59	108.527,57	185.185,60	392.175,93	72.422,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	519.069,32	199.251,95	73.297,42	134.180,45	1.178.530,33
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	127.540,02	85.188,71	57.718,73	863.624,17	222.648,18
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	46.600,00	41.614,00	63.230,31	108.000,00	121.178,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	596.083,34	249.227,79	223.696,76	336.461,57	1.344.356,81
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	199.251,95	73.297,42	134.180,45	1.178.530,33	218.060,73
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		10.734,64	112.057,02	21.554,85	-17.011,35	32.360,97
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00	-17.011,35	32.360,97
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE	0,00	0,00	0,00	-17.011,35	32.360,97
--	------	------	------	------------	-----------

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		361.367,43	437.841,95	413.960,96	238.544,53	310.417,24
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	160.359,77	0,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	7.238,33	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	0,00	70.946,43	310.417,24
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	-326,88	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	0,00	71.273,31	310.417,24

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		350.632,79	325.784,93	392.406,11	255.555,88	278.056,27
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	82.785,71	175.617,76	208.723,40	0,00	23.655,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	160.359,77	0,00
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	-326,88	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	7.238,33	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		267.847,08	150.167,17	183.682,71	88.284,66	254.401,27

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione"
- (2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione"

PARTE III – 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2016

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		884.131,73			
Utilizzo avanzo di amministrazione	195.646,30		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	96.329,16				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	519.069,32				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.450.639,83	1.362.761,52	Titolo 1 - Spese correnti	2.008.127,62	1.845.974,62
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	530.976,80	203.256,16	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	70.160,40	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	404.159,76	219.817,42	Titolo 2 - Spese in conto capitale	596.083,34	603.364,69
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	127.540,02	208.185,89	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	199.251,95	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali	2.513.316,41	1.994.020,99	Totale spese finali	2.873.623,31	2.449.339,31
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	89.370,45	89.370,45
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	313.886,69	313.274,97	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	313.886,69	316.966,20
Totale entrate dell'esercizio	2.827.203,10	2.307.295,96	Totale spese dell'esercizio	3.276.880,45	2.855.675,96
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.638.247,88	3.191.427,69	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.276.880,45	2.855.675,96
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	361.367,43	335.751,73
TOTALE A PAREGGIO	3.638.247,88	3.191.427,69	TOTALE A PAREGGIO	3.638.247,88	3.191.427,69

- (1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		339.206,48			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	96.077,00 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	26.237,11		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito finanziario ⁽²⁾	1.178.530,33 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.497.125,03	1.235.496,79	Titolo 1 - Spese correnti		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	717.542,06	760.284,96	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	2.025.645,74	1.911.039,30
Titolo 3 - Entrate extratributarie	230.913,32	349.560,26		0,00	
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	172.230,84	140.094,52	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.344.356,81	436.203,97
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	218.060,73	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
			Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾	0,00	
Totale entrate finali	2.617.811,25	2.485.436,53	Totale spese finali	3.588.063,28	2.347.243,27
Titolo 6 - Accensione di prestiti	50.417,34	187.230,01	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	70.592,51	70.592,51
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	0,00	
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	282.046,67	282.049,76	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
			Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	281.624,67	239.738,44
Totale entrate dell'esercizio	2.950.275,26	2.954.716,30	Totale spese dell'esercizio	3.940.280,46	2.657.574,22
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.251.119,70	3.293.922,78	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.940.280,46	2.657.574,22
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	310.839,24	636.348,56
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio ⁽⁷⁾	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	4.251.119,70	3.293.922,78	TOTALE A PAREGGIO	4.251.119,70	3.293.922,78

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	310 839,24
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	310 839,24
GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	310 839,24
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	310 839,24

(1) Per "utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spesa. Non comprende il disavanzo da debito non contratto della Regione e delle Province autonome

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV capitale o FPV per partite finanziarie)

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2013.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzodisavanzo di competenza

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga ix) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione"

(10) Inserire il totale della colonna di dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzodisavanzo di competenza.

PARTE III – 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo Cassa al 31 Dicembre	335.751,73	582.034,08	777.366,19	339.206,48	636.348,56
Totale Residui Attivi Finali	1.842.442,99	2.438.054,47	2.150.925,32	3.492.825,97	3.494.113,46
Totale Residui Passivi Finali	1.326.298,89	2.024.528,88	1.777.860,64	1.771.249,52	2.835.895,03
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	70.160,40	98.794,17	68.771,25	26.237,11	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	199.251,95	73.297,42	134.180,45	1.178.530,33	218.060,73
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	582.483,48	823.468,08	947.479,17	856.015,49	1.076.506,26
Di cui:					
Parte accantonata	181.450,74	265.476,09	454.034,88	614.067,77	751.833,64
Parte vincolata	74.978,06	59.328,70	130.030,46	107.555,44	123.283,94
Parte destinata agli investimenti	45.944,79	159.102,82	34.015,21	0,00	32.360,97
Parte disponibile	280.109,89	339.560,47	329.398,62	134.392,28	169.027,71

L'Ente nel corso del quinquennio 2016 – 2020 non ha fatto ricorso all'anticipazione di cassa.

PARTE III – 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	-	-	-	-	-
Finanziamento debiti fuori bilancio	-	-	-	-	-
Salvaguardia equilibri di bilancio	-	-	-	-	-
Spese correnti non ripetitive	66.436,44	24.617,76	34.223,40	-	1.655,00
Spese correnti in sede di assestamento	-	-	-	-	22.000,00
Spese di investimento	112.860,59	108.527,57	185.185,60	392.175,93	72.422,00
Estinzione anticipata di prestiti	16.349,27	151.000,00	174.500,00	-	-
Totale	195.646,30	284.145,33	393.909,00	392.175,93	96.077,00

PARTE III – 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2016	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	425.043,57	215.110,72	0,00	8.029,35	417.014,22	201.903,50	302.989,03	504.892,53
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	262.545,13	75.889,70	0,00	10.560,00	251.985,13	176.095,43	403.610,34	579.705,77
Titolo 3 - Entrate extratributarie	352.184,00	69.308,02	0,00	55.565,19	296.618,81	227.310,79	253.650,36	480.961,15
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	256.461,66	171.730,89	0,00	9.728,95	246.732,71	75.001,82	91.085,02	166.086,84
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	61.691,29	0,00	0,00	0,00	61.691,29	61.691,29	0,00	61.691,29

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	48.493,69	3.743,35	0,00	0,00	48.493,69	44.750,34	4.355,07	49.105,41	
Totale titoli	1.406.419,34	535.782,68	0,00	83.883,49	1.322.535,85	786.753,17	1.055.689,82	1.842.442,99	

RESIDUI PASSIVI ANNO 2016	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	890.684,30	428.062,97	0,00	32.521,64	858.162,66	430.099,69	590.215,97	1.020.315,66
Titolo 2 - Spese in conto capitale	266.664,85	105.502,37	0,00	12.521,88	254.142,97	148.640,60	98.221,02	246.861,62
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	62.201,12	16.429,01	0,00	0,00	62.201,12	45.772,11	13.349,50	59.121,61
Totale titoli	1.219.550,27	549.994,35	0,00	45.043,52	1.174.506,75	624.512,40	701.786,49	1.326.298,89

RESIDUI ATTIVI ANNO 2020	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	1.108.702,93	274.803,57	2.450,69	0,00	1.111.153,62	836.350,05	536.431,81	1.372.781,86
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	518.495,13	109.490,41	0,00	0,00	518.495,13	409.004,72	66.747,51	475.752,23
Titolo 3 - Entrate extratributarie	895.369,68	188.686,67	2.844,77	0,00	898.214,45	709.527,78	70.039,73	779.567,51
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	407.583,44	58.016,51	433,07	0,00	408.016,51	350.000,00	90.152,83	440.152,83
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	511.691,29	154.225,04	0,00	0,00	511.691,29	357.466,25	17.412,37	374.878,62

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	50.983,50	3.503,09	0,00	0,00	50.983,50	47.480,41	3.500,00	50.980,41	
Totale titoli	3.492.825,97	788.725,29	5.728,53	0,00	3.498.554,50	2.709.829,21	784.284,25	3.494.113,46	

RESIDUI PASSIVI ANNO 2020	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.462.638,57	564.012,64	0,00	0,00	1.462.638,57	898.625,93	678.619,08	1.577.245,01
Titolo 2 - Spese in conto capitale	255.542,37	113.156,26	0,00	0,00	255.542,37	142.386,11	1.021.309,10	1.163.695,21
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	53.068,58	2.643,09	0,00	0,00	53.068,58	50.425,49	44.529,32	94.954,81
Totale titoli	1.771.249,52	679.811,99	0,00	0,00	1.771.249,52	1.091.437,53	1.744.457,50	2.835.895,03

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	125.336,31	52.788,95	92.004,60	60.734,07	65.861,94	711.977,06	1.108.702,93
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	455,71	0,00	0,00	2.500,00	74.255,20	441.284,22	518.495,13
Titolo 3 - Entrate extratributarie	12.124,55	72.714,97	125.180,24	187.639,29	328.389,68	169.320,95	895.369,68
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	468,95	5.862,00	3.189,00	398.063,49	407.583,44
Titolo 6 - Accensione Prestiti	61.691,29	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	511.691,29
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	44.023,36	726,98	855,07	500,00	575,00	4.303,09	50.983,50
Totale	243.631,22	126.230,90	218.508,86	257.235,36	472.270,82	2.174.948,81	3.492.825,97

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	112.694,44	215.933,92	170.192,67	126.189,26	163.284,35	674.343,93	1.462.638,57
Titolo 2 - Spese in conto capitale	85.408,46	6.012,00	10.228,51	7.078,31	5.040,86	141.774,23	255.542,37
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	44.249,16	1.422,95	2.042,38	618,09	1.949,91	2.786,09	53.068,58
Totale	242.352,06	223.368,87	182.463,56	133.885,66	170.275,12	818.904,25	1.771.249,52

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	124,55 %	104,88 %	92,64 %	90,53 %	53,15 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

L'Ente, nel corso del quinquennio, ha rispettato gli obblighi previsti in ordine ai vincoli di finanza pubblica, così come indicato nella seguente tabella.

2016	2017	2018	2019	2020*
SI	SI	SI	SI	SI
* dato provvisorio – il dato definitivo sarà disponibile solo a seguito dell'approvazione del conto consuntivo 2020				

Si precisa che, a partire dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, comma 823 della Legge n. 145/2018, hanno cessato di avere applicazione:

- i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della Legge n. 232/2016;
- i commi da 787 a 790 dell'art. 1 della Legge n. 205/2017;
- l'articolo 6-bis del D.L. n. 91/2017 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 123/2017; in materia di "Pareggio di Bilancio".

A decorrere dall'anno 2019 pertanto, ai fini della tutela economica della Repubblica, gli Enti Locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1, commi da 820 a 826, che ne costituiscono i "principi fondamentali" di coordinamento, ai sensi degli articoli 117, comma 3 e 119, comma 2 della Costituzione.

Gli Enti Locali si considerano pertanto in equilibrio in presenza di un risultato di competenza di esercizio non negativo. Tale informazione viene desunta dal prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione secondo quanto previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011.

3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni

Il Comune di Canaro ha rispettato, per tutte le annualità 2016/2019, i vincoli di finanza pubblica e pertanto non è stato assoggettato ad alcuna sanzione.

Dai dati provvisori attualmente disponibili, tali vincoli sembrano essere rispettati anche per l'anno 2020.

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Per quanto riguarda l'indebitamento, si ritiene opportuno evidenziare che l'Ente, nel corso del quinquennio, ha scelto di avvalersi delle agevolazioni previste di anno in anno dalle disposizioni normative al tempo vigenti per i mutui MEF e accordate da Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. per i mutui CDP, in favore degli enti locali colpiti dagli eventi sismici del mese di maggio 2012, ovvero di differire agli esercizi futuri, secondo predefinite modalità, il pagamento delle rate dei mutui in scadenza per ciascuna annualità.

Si evidenzia altresì che l'Ente, nel corso degli anni 2016, 2017 e 2018 ha provveduto a ridurre l'indebitamento mediante mirate operazioni di estinzione anticipata (quota capitale complessivamente rimborsata pari ad € 289.476,56) e che, soltanto nel corso dell'anno 2019, ha fatto ricorso all'indebitamento mediante accessione di un nuovo mutuo per reperire le risorse necessarie alla realizzazione del sottopasso ciclopedonale presso la SS16 Adriatica (importo mutuo € 450.000,00).

3.8.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	3.309.025,01	3.155.598,83	3.008.334,42	3.418.585,37	3.347.993,22
Popolazione residente	2.761	2.694	2700	2.672	2.612
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.198,49	1.171,34	1.114,20	1.279,41	1.281,77

3.8.2 - Rispetto del limite di indebitamento

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	1,23 %	3,18 %	3,40 %	1,72 %	1,23 %

Utilizzo strumenti di finanza derivata e rilevazione dei relativi flussi.

L'Ente non ha in essere, né ha avuto in essere nel corso del quinquennio, contratti relativi a strumenti derivati.

PARTE III – 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 28 novembre 2016 è stato disposto il primo rinvio dell'adozione dei principi contabili applicati della contabilità economico – patrimoniale ed il conseguente affiancamento della contabilità economico – patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del Piano dei Conti Integrato di cui all'art. 4 e del bilancio consolidato.

Tale rinvio è stato confermato anche in sede di approvazione del rendiconto 2017 e in occasione dell'approvazione del conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2018.

Visto quindi l'art. 232 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare il comma 2, come da ultimo modificato dall'art. 57, comma 2-ter, lett. a) e b), del D.L. n. 124 del 26 ottobre 2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 157 del 19 dicembre 2019, secondo cui, a decorrere dall'esercizio 2019, "gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico - patrimoniale", ma scegliere di allegare al rendiconto "una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente redatta secondo lo schema di cui all'allegato 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate" ed il successivo D.M. 11 novembre 2019, con cui vengono individuate tali modalità, l'Amministrazione Comunale, in un'ottica di completezza dell'informazione, in sede di approvazione del conto consuntivo per l'anno 2019, ha optato di non avvalersi di tale facoltà e di affiancare alla contabilità finanziaria la contabilità economico – patrimoniale redatta secondo le modalità ordinarie.

Si riportano di seguito per quanto sopra esposto:

- il conto del patrimonio attivo e passivo relativi all'anno 2015 precisando che, per tale annualità, l'Ente non ha provveduto alla redazione né del conto economico, né del prospetto di riconciliazione, in ottemperanza alle disposizioni previste, per gli enti con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti, dall'art. 1, comma 164 della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- lo stato patrimoniale, attivo e passivo ed il conto economico relativi all'esercizio 2019, ultimo anno disponibile per cui è stato approvato il conto consuntivo e primo anno per cui, per effetto dei vari rinvii, è stata approvata nuovamente la contabilità economico – patrimoniale.

ANNO 2015

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/Finanziario		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
A) IMMOBILIZZAZIONI						
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI						
1) Costi pluriennali capitalizzati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI						
1) Beni demaniali	3.196.264,29	46.762,51	0,00	0,00	95.887,93	3.147.138,87
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Terreni (patrimonio disponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile)	1.321.373,95	49.849,32	0,00	0,00	39.641,22	1.331.582,05
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Fabbricati (patrimonio disponibile)	1.283.390,30	5.300,00	0,00	0,00	38.501,71	1.250.188,59
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Macchinari, attrezzature ed impianti	135.020,54	364,78	0,00	0,00	0,00	135.385,32
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7) Attrezzature e sistemi informatici	47.827,59	0,00	0,00	0,00	9.565,52	38.262,07
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8) Automezzi e motomezzi	55.415,74	0,00	0,00	0,00	11.083,15	44.332,59
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9) Mobili e macchine d'ufficio	17.112,96	1.232,02	0,00	0,00	3.422,59	14.922,39
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile)	63.300,79	25.364,53	0,00	0,00	12.660,15	76.005,17
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Immobilizzazioni in corso	920.402,73	19.384,92	0,00	0,00	19.384,92	920.402,73
TOTALE	7.040.108,89	148.258,08	0,00	0,00	230.147,19	6.958.219,78
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE						
1) Partecipazioni in:						
a) Imprese controllate	286.154,38	0,00	0,00	35.177,31	0,00	321.331,69
b) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Crediti verso:						
a) Imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(detratto il fondo svalutazione crediti)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Crediti per depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	286.154,38	0,00	0,00	35.177,31	0,00	321.331,69
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	7.326.263,27	148.258,08	0,00	35.177,31	230.147,19	7.279.551,47

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
I) <u>RIMANENZE</u>						
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) <u>CREDITI</u>						
1) Verso contribuenti	495.026,22	255.797,38	169.148,62	2.747,83	8.393,99	576.028,82
2) Verso enti del sett. pubblico allargato						
a) Stato - correnti	0,00	13.449,70	0,00	0,00	0,00	13.449,70
- capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Regione - correnti	54.955,71	30.000,00	26.236,00	0,00	28.264,00	30.455,71
- capitale	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
c) Altri - correnti	92.840,97	62.655,96	72.171,25	700,00	0,00	84.025,68
- capitale	140.169,09	0,00	140.169,09	0,00	0,00	0,00
3) Verso debitori diversi:						
a) verso utenti di servizi pubblici	231.843,72	191.271,10	130.356,70	0,00	1.614,50	291.143,62
b) verso utenti di beni patrimoniali	5.789,80	9.855,50	6.509,80	1.040,00	0,00	10.175,50
c) verso altri - correnti	332.014,56	99.482,96	34.176,67	0,00	10.605,76	386.715,09
- capitale	126.966,49	225.000,00	126.808,11	0,00	0,00	225.158,38
d) da alienazioni patrimoniali	0,00	7.303,28	0,00	0,00	0,00	7.303,28
e) per somme corrisposte c/terzi	48.587,04	4.470,33	4.563,68	0,00	0,00	48.493,69
4) Crediti per IVA	8.524,00	0,00	0,00	1.291,00	0,00	9.815,00
5) Per depositi						
a) banche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Cassa Depositi e Prestiti	61.691,29	0,00	0,00	0,00	0,00	61.691,29
TOTALE	1.598.408,89	923.286,21	710.139,92	5.778,83	48.878,25	1.768.455,76
III) <u>ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI</u>						
1) Titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) <u>DISPONIBILITA' LIQUIDE</u>						
1) Fondo di cassa	439.591,39	2.818.137,99	2.373.597,65	0,00	0,00	884.131,73
2) Depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	439.591,39	2.818.137,99	2.373.597,65	0,00	0,00	884.131,73
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	2.038.000,28	3.741.424,20	3.083.737,57	5.778,83	48.878,25	2.652.587,49
C) RATEI E RISCONTI						
I) <u>RATEI ATTIVI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) <u>RISCONTI ATTIVI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)	9.364.263,55	3.889.682,28	3.083.737,57	40.956,14	279.025,44	9.932.138,96
CONTI D'ORDINE						
D) <u>OPERE DA REALIZZARE</u>	312.675,13	128.858,14	31.664,07	0,00	143.204,35	266.664,85
E) <u>BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) <u>BENI DI TERZI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	312.675,13	128.858,14	31.664,07	0,00	143.204,35	266.664,85

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
A) PATRIMONIO NETTO						
I) <u>NETTO PATRIMONIALE</u>	569 194,04	0,00	0,00	755 252,13	0,00	1 324 446,17
II) <u>NETTO DA BENI DEMANIALI</u>	3 196 264,29	46 762,51	0,00	0,00	95 887,93	3 147 138,87
TOTALE PATRIMONIO NETTO	3 765 458,33	46 762,51	0,00	755 252,13	95 887,93	4 471 585,05
B) CONFERIMENTI						
I) <u>CONFERIMENTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</u>	875 130,26	249 000,00	0,00	0,00	112 413,03	1 011 717,23
II) <u>CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE</u>	94 030,35	6 542,63	0,00	0,00	3 017,18	97 555,80
TOTALE CONFERIMENTI	969 160,61	255 542,63	0,00	0,00	115 430,21	1 109 273,03
C) DEBITI						
I) <u>DEBITI DI FINANZIAMENTO</u>						
1) Per finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Per mutui e prestiti	3 446 299,95	0,00	47 904,49	0,00	0,00	3 398 395,46
3) Per prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Per debiti pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) <u>DEBITI DI FUNZIONAMENTO</u>	1 138 995,50	669 998,96	524 957,96	0,00	393 352,20	890 684,30
III) <u>DEBITI PER IVA</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) <u>DEBITI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) <u>DEBITI PER SOMME ANTICIPATE DA TERZI</u>	44 349,16	17 951,96	100,00	0,00	0,00	62 201,12
VI) <u>DEBITI VERSO</u>						
1) Imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII) <u>ALTRI DEBITI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITI	4 629 644,61	687 950,92	572 962,45	0,00	393 352,20	4 351 280,88
D) RATEI E RISCONTI						
I) <u>RATEI PASSIVI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) <u>RISCONTI PASSIVI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)	9 364 263,55	990 256,06	572 962,45	755 252,13	604 670,33	9 932 138,96
CONTI D'ORDINE						
E) <u>IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE</u>	312 675,13	128 858,14	31 664,07	0,00	143 204,35	266 664,85
F) <u>CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) <u>BENI DI TERZI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	312 675,13	128 858,14	31 664,07	0,00	143 204,35	266 664,85

ANNO 2019

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,02	3.531,72	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali		0,02	3.531,72		
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
II	Beni demaniali	4.303.157,43	4.390.652,32		
1.1	Terreni	237.783,86	237.783,86		
1.2	Fabbricati	517.120,18	538.251,91		
1.3	Infrastrutture	3.546.250,35	3.612.536,47		
1.9	Altri beni demaniali	2.003,04	2.080,08		
III	Altre immobilizzazioni materiali (3)	3.839.142,55	3.847.765,11		
2.1	Terreni	649.377,32	649.377,32	BII1	BII1
a	di cui in leasing finanziario				
2.2	Fabbricati	3.145.981,52	3.157.790,46		
a	di cui in leasing finanziario				
2.3	Impianti e macchinari	4.417,93	16.742,45	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali			BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	11.998,22	15.997,62		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	2.317,67	4.104,24		
2.7	Mobili e arredi	25.049,89	3.753,02		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali				
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	261.545,91	151.387,71	BII5	BII5
Totale immobilizzazioni materiali		8.403.845,89	8.389.805,14		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	651.941,02	646.354,71	BIII1	BIII1
a	imprese controllate			BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate			BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	651.941,02	646.354,71		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2

a	altre amministrazioni pubbliche				
b	imprese controllate			BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
Totale immobilizzazioni finanziarie		651.941,02	646.354,71		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		9.055.786,93	9.039.691,57		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	703.533,52	711.983,44		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	349.855,23	345.464,55		
c	Crediti da Fondi perequativi	353.678,29	366.518,89		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	913.885,62	262.118,29		
a	verso amministrazioni pubbliche	803.885,62	72.118,29		
b	imprese controllate			CII2	CII2
c	imprese partecipate			CII3	CII3
d	verso altri soggetti	110.000,00	190.000,00		
3	Verso clienti ed utenti	215.634,90	196.292,27	CII1	CII1
4	Altri Crediti	1.058.161,96	534.795,12	CII5	CII5
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi	5.045,10	4.245,10		
c	altri	1.053.116,86	530.550,02		
	Totale crediti	2.891.216,00	1.705.189,12		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	339.206,48	777.366,19		
a	Istituto tesoriere	339.206,48	777.366,19		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	339.206,48	777.366,19		

		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	3.230.422,48	2.482.555,31		
		D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi				D	D
2	Risconti attivi	1.008,22	4.495,42		D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	1.008,22	4.495,42		
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	12.287.217,63	11.526.742,30		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione			AI	AI
II	Riserve	5.681.653,07	5.271.923,89		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	437.251,49	86.416,28	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	1.775.481,93	1.774.363,95	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	83.914,41	83.914,41	AIX	AIX
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	3.385.005,24	3.327.229,25		
e	altre riserve indisponibili				
III	Risultato economico dell'esercizio	40.691,50	408.611,20	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	5.722.344,57	5.680.535,09		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	12.457,80	3.812,68	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	12.457,80	3.812,68		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	3.425.285,53	3.014.234,42		
a	prestiti obbligazionari			D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,16			
c	verso banche e tesoriere			D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	3.425.285,37	3.014.234,42	D5	
2	Debiti verso fornitori	857.286,90	800.181,82	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	252.258,66	367.678,64		

	a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
	b	altre amministrazioni pubbliche	148.802,52	274.223,41		
	c	imprese controllate			D9	D8
	d	imprese partecipate	6.198,36	2.852,36	D10	D9
	e	altri soggetti	97.257,78	90.602,87		
5		Altri debiti	656.395,80	604.100,18	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	tributari	10.513,79	36.610,84		
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	21.411,80	18.284,01		
	c	per attività svolta per c/terzi (2)				
	d	altri	624.470,21	549.205,33		
		TOTALE DEBITI (D)	5.191.226,89	4.786.195,06		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi	22.055,11	17.773,62	E	E
II		Risconti passivi	1.339.133,26	1.038.425,85	E	E
1		Contributi agli investimenti	1.237.281,77	976.397,25		
	a	da altre amministrazioni pubbliche	1.237.281,77	976.397,25		
	b	da altri soggetti				
2		Concessioni pluriennali	101.851,49	62.028,60		
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	1.361.188,37	1.056.199,47		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	12.287.217,63	11.526.742,30		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	1.178.530,33	134.180,45		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	1.178.530,33	134.180,45		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	1.193.823,31	1.029.386,06		
2	Proventi da fondi perequativi	353.678,29	353.868,45		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	696.108,60	681.832,78		
a	Proventi da trasferimenti correnti	558.977,75	556.642,39		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	137.130,85	125.190,39		E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	135.098,93	113.891,86	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	30.115,36	3.505,74		
b	Ricavi della vendita di beni				
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	104.983,57	110.386,12		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	177.926,12	323.138,72	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		2.556.635,25	2.502.117,87		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	29.230,25	38.964,15	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.067.371,46	1.105.849,58	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	17.961,07	15.325,67	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	309.250,04	295.244,25		
a	Trasferimenti correnti	306.625,16	295.244,25		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	2.624,88			
13	Personale	519.116,99	460.162,05	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	472.478,21	766.531,32	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	3.531,70	4.507,72	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	317.558,74	311.801,40	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	151.387,77	450.222,20	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti	8.645,12	3.812,68	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	82.519,15	70.458,94	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		2.506.572,29	2.756.348,64		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		50.062,96	-254.230,77		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<u>Proventi finanziari</u>					
19	Proventi da partecipazioni	101,00	178,14	C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti	101,00	178,14		
20	Altri proventi finanziari	3.488,40	0,53	C16	C16
Totale proventi finanziari		3.589,40	178,67		
<u>Oneri finanziari</u>					

21	Interessi ed altri oneri finanziari	42.607,44	83.826,07	C17	C17
a	Interessi passivi	42.607,44	83.826,07		
b	Altri oneri finanziari				
	Totale oneri finanziari	42.607,44	83.826,07		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-39.018,04	-83.647,40		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	5.586,31	646.354,71	D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	5.586,31	646.354,71		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	68.994,95	159.380,32	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire				
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale				
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	68.994,95	126.730,98		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali		28.813,77		E20c
e	Altri proventi straordinari		3.835,57		
	Totale proventi straordinari	68.994,95	159.380,32		
25	Oneri straordinari	9.064,43	27.009,86	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale				
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	9.064,43	27.009,86		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali				E21a
d	Altri oneri straordinari				E21d
	Totale oneri straordinari	9.064,43	27.009,86		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	59.930,52	132.370,46		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	76.561,75	440.847,00		
26	Imposte (*)	35.870,25	32.235,80	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	40.691,50	408.611,20	23	23

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso dell'anno 2018, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 19 ottobre 2018, è stata disposta l'adozione di tutti i provvedimenti necessari per regolarizzare i rapporti giuridici sorti e/o conclusi sulla base della deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 28 luglio 2018 avente ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2018 – Art. 175, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000" non ratificata dal Consiglio per decorrenza del termine di 60 giorni dall'adozione. Conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, è stata riconosciuta la formazione di debiti fuori bilancio e, al fine di darvi copertura, è stata confermata la variazione di cui al prospetto allegato alla citata deliberazione di Giunta.

Nel corso delle altre annualità del mandato elettorale non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Sentenze esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi			15.280,00		
Totale					

3.10.1 - Esecuzione forzata

Il Comune di Canaro non ha attualmente in essere, né ha avuto in essere nel corso del quinquennio, procedimenti di esecuzione forzata.

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Procedimenti di esecuzione forzata					

PARTE III – 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2016	2017	2018	2019	2020*
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	502.860,06	502.860,06	502.860,06	502.860,06	502.860,06
Importo spesa di personale	504.804,00	488.345,89	455.529,37	554.712,17	580.950,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,78 %	24,56 %	24,79 %	31,05 %	25,64%

* Dato previsionale – bilancio di previsione 2020 – 2021 e 2022

Spesa del personale pro-capite

	2016	2017	2018	2019	2020*
Spesa personale / Popolazione	182,83	181,27	168,71	207,60	217,91

* Dato previsionale – bilancio di previsione 2020 – 2021 e 2022

Rapporto popolazione dipendenti

	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione / Dipendenti	251,00	269,40	225,00	222,66	262,00

PARTE III – 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Lavoro flessibile

Nel corso degli anni di mandato sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Il limite di spesa per lavoro flessibile calcolato ai sensi dell'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 ammonta, per ciascuna annualità del mandato, ad € 15.767,92.

Fondo risorse decentrate

L'Ente, nel corso del quinquennio, ha provveduto annualmente alla costituzione del Fondo Risorse Decentrate, nel rispetto dei limiti vigenti, ovvero tenendo conto delle disposizioni previste dall'articolo 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017 secondo cui:

“Nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza e di economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 è abrogato”.

A seguito della sottoscrizione del CCNL del 21 maggio 2018, il Fondo Risorse Decentrate è stato costituito tenendo conto anche di quanto previsto dagli articoli 67 e 68 e dalla dichiarazione congiunta n. 5 e, a partire dall'anno 2020, delle disposizioni normative previste dall'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28 giugno 2019, finalizzate ad adeguare il limite 2016 alla luce del nuovo regime assunzionale in vigore dal 20 aprile 2020, disciplinato dall'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28 giugno 2019 e dal D.P.C.M. del 17 marzo 2020:

“Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018”.

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo Risorse Decentrate – costituzione (dati da Relazione Tecnico Finanziaria)	50.708,23	45.569,91	30.386,26	38.083,20	32.956,69

Esternalizzazioni

L'Ente, nel corso del quinquennio, non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge n. 244/2007.

PARTE IV – 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

Attività di controllo

Nel corso degli anni di mandato l'Ente è stato oggetto delle attività di controllo di cui ai commi 166 – 168 dell'art. 1 della Legge n. 266/2005 da parte della Corte dei Conti.

Si precisa tuttavia che non sono stati effettuati rilievi per gravi irregolarità contabili.

Le deliberazioni inviate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Veneto – sono riportate in elenco nella seguente tabella riepilogativa.

Conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa, le stesse deliberazioni sono state pubblicate e sono consultabili sul sito internet del Comune di Canaro, in "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sezione "Controlli e rilievi sull'amministrazione" – "Corte dei Conti".

Corte dei conti

DESCRIZIONE	FILE	DATA INSERIMENTO
<u>Deliberazione n. 313/2018/PRSE/Canaro</u>	313_2018_PRSE_Canaro_R2015.pdf (311,36 KB)	27/07/2020
<u>Deliberazione n. 507_2017_PRSP del 04 aprile 2017</u>	Deliberazione n. 507_2017_PRSP del 04 aprile 2017.pdf (0,88 MB)	31/03/2018

Attività giurisdizionale

Nel corso degli anni di mandato, l'Ente non è stato oggetto di attività giurisdizionale da parte della Corte dei Conti.

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

Nel corso degli anni di mandato, l'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa, cercando di garantire comunque uno standard qualitativo adeguato ai vari servizi resi.

In sede di assunzione degli impegni di spesa vengono effettuate di volta in volta valutazioni sulla convenienza economica derivante dal fare ricorso o meno alle convenzioni Consip e vengono attentamente valutate le offerte presenti sul Me.Pa., prima di procedere alla ricerca del bene/servizio sul libero mercato.

L'Ente ha provveduto inoltre:

- ad adottare tutti i provvedimenti e le misure necessarie al fine di contenere le spese soggette ai tagli previsti dall'art. 6 del D.L. n. 78/2010, dall'art. 2 del D.L. n. 95/2012 e dall'art. 1, comma 141 della L. n. 228/2012 entro i limiti di legge, riassunti distinguendo per tipologia ed importo, nella seguente tabella:

Tipologia di Spesa	Misura Taglio	Somme impegnate anno di riferimento	Tetto di spesa per ciascun anno
Spese per consulenze e studi	80% spesa anno 2009	0,00	-
Spese di rappresentanza	80% spesa anno 2009	700,00	140,00
Spese per pubbliche relazioni	80% spesa anno 2009	0,00	-
Spese per sponsorizzazioni	100% spesa anno 2009	0,00	-
Spese per missioni	50% spesa anno 2009	700,00	350,00
Spese per formazione personale	50% spesa anno 2009	450,00	225,00
Spese auto blu	80% spesa anno 2009	0,00	-
Spese esercizio autovetture	30% spesa anno 2011	4.560,72	1.368,21
Spese per mobili ed arredi	20% spesa media 2010/11	4.507,00	901,40

- ad adottare, ai sensi dell'art. 2, comma 594 della Legge n. 244/2007, a decorrere dall'anno 2012, il Piano Triennale per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali (anche informatiche), delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo / di servizio (con esclusione dei beni infrastrutturali);
- ad adottare, annualmente, qualora necessario, il Programma Triennale delle Collaborazioni Esterne;
- a definire annualmente le tariffe e le quota a carico degli utenti per servizi ed uso dei beni comunali;
- a definire annualmente i servizi a domanda individuale determinandone, in base al costo, la percentuale di copertura a carico dell'utenza.

Si precisa che, a partire dall'anno 2020, le disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e degli obblighi formativi, hanno cessato di avere applicazione secondo le disposizioni previste dall'art. 57, comma 2 del D.L. n. 124/2019, convertito, con modificazioni dalla Legge n. 157/2019.

PARTE V – 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

L'Ente non ha organismi controllati.

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Non vi sono enti/organismi controllati dall'Ente ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2 del codice Civile.

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE)

I dati relativi alle partecipazioni detenute dal Comune di Canaro sono consultabili sul sito internet dell'Ente "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sezione dedicata, secondo quanto previsto dall'art. 22 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Ai sensi della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 17 dicembre 2010 si è provveduto ad effettuare la ricognizione delle Società Partecipate del Comune di Canaro, nonché la valutazione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte delle stesse partecipazioni.

Ai sensi della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014, con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 28 marzo 2015 la Giunta Comunale ha approvato e fatto proprio il "Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate" proposto, secondo le norme di legge, per iniziativa e secondo le direttive del Sindaco. Tale Piano si inserisce nell'ambito di un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni degli enti pubblici che permetta di conseguire una riduzione generale e sostanziale entro il 31 dicembre 2015, allo scopo di assicurare "il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento della gestione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".

Con deliberazione n. 28 del 26 marzo 2016, la Giunta Comunale ha approvato e fatta propria la "Relazione sullo Stato di Attuazione" redatta dal Sindaco ai sensi dell'art. 1, comma 612 Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 al fine di evidenziare lo stato di attuazione del piano di razionalizzazione a distanza di un anno dall'adozione.

Nel corso dell'anno 2017:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 22 aprile 2017 si è provveduto ad approvare lo schema di convenzione per la costituzione del Consiglio di Bacino "Rovigo" che è stato poi costituito in data 10 ottobre 2017 per effetto della sottoscrizione della convenzione stessa da parte dei rappresentanti di tutti i 50 comuni della provincia di Rovigo;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 07 febbraio 2017 è stato valutato positivamente il progetto di fusione per incorporazione della società partecipata

Polesine Acque S.p.A. in Centro Veneto Servizi S.p.A.;

- con nota del 17 novembre 2017 la società Centro Veneto Servizi S.p.A. ha dato comunicazione che con atto del notaio del 09 novembre 2017 è stata formalizzata la fusione per incorporazione della società Polesine Acque S.p.A. nella società Centro Veneto Servizi S.p.A. con efficacia dal 01 dicembre 2017 e con il nome di Acquevenete S.p.A.;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 29 settembre 2017 il Comune di Canaro ha provveduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni secondo le disposizioni previste dall'art. 24 del D.Lgs. n. 175 del 19 agosto 2016 come modificato dal D.Lgs. n. 100 del 16 giugno 2017.

Nel corso dell'anno 2018:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27 dicembre 2018 il Comune di Canaro ha provveduto alla revisione periodica delle partecipazioni alla data del 31 dicembre 2017, secondo le disposizioni previste dall'art. 20 del D.Lgs. n. 175 del 19 agosto 2016 come modificato dal D.Lgs. n. 100 del 16 giugno 2017.

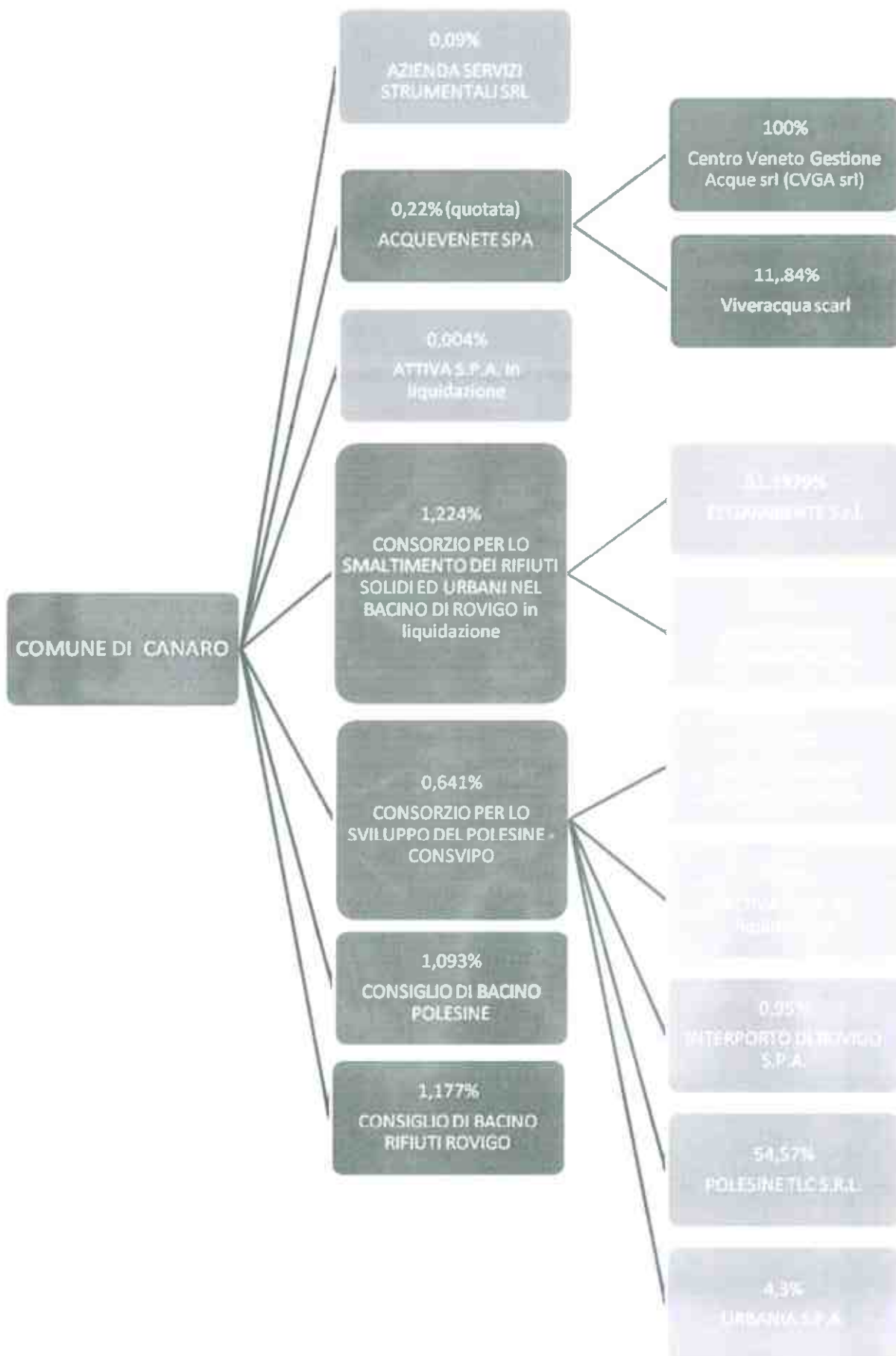
Nel corso dell'anno 2019:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 28 dicembre 2019 il Comune di Canaro ha provveduto alla revisione periodica delle partecipazioni alla data del 31 dicembre 2018, secondo le disposizioni previste dall'art. 20 del D.Lgs. n. 175 del 19 agosto 2016 come modificato dal D.Lgs. n. 100 del 16 giugno 2017.

Nel corso dell'anno 2020:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29 dicembre 2020 il Comune di Canaro ha provveduto alla revisione periodica delle partecipazioni alla data del 31 dicembre 2019, secondo le disposizioni previste dall'art. 20 del D.Lgs. n. 175 del 19 agosto 2016 come modificato dal D.Lgs. n. 100 del 16 giugno 2017.

Di seguito sono riportate le partecipazioni detenute direttamente e indirettamente dal Comune di Canaro.



L'esito dell'ultima revisione periodica delle partecipazioni e le conseguenti misure adottate dall'Ente, sono riportate in sintesi, nella seguente tabella riepilogativa.

	NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE %	ESITO DELLA RILEVAZIONE
1	ACQUEVENETE SPA	00064780281	0,22	MANTENIMENTO
2	AZIENDA SERVIZI STRUMENTALI SRL	01396160291	0,09	MANTENIMENTO
3	ATTIVA SPA	00877590281	0,004	Già in fallimento e liquidazione - dichiarata fallita con sentenza n. 298/2013 del Tribunale di Padova

Nelle tabelle seguenti sono riportate le principali informazioni relative alle tre società indicate, con riferimento alle annualità 2016 e 2019.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO 2016					
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	Attività 1				
2	E.36	40.829.055	0,22	30.080.121	2.824.133
3	F.43.21.02	5.648.707	0,09	778.944	155.582
2	D.32.2	-	0,004	-	-

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO 2019					
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	Attività 1				
2	E.36	87.921.240	0,22	266.618.811	2.356.035
3	F.43.21.02	5.279.369	0,09	998.588	199.970
2	D.32.2	-	0,004	-	-

PARTE V – 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244)

L'Ente non ha adottato alcun procedimento di cessione a terzi di società o partecipazioni.

CONCLUSIONI

I cinque anni (2016-2021) si sono caratterizzati per un intenso lavoro di sviluppo del paese, ammodernamento della macchina amministrativa, conservazione e valorizzazione dei beni culturali, attenzione alle fasce più deboli della popolazione, sviluppo dell'informazione e della comunicazione con il cittadino. L'attività dell'ente pubblico ha potuto godere della collaborazione del tessuto associativo sia per l'ambito culturale sia per interventi nel sociale, in particolare durante la pandemia.

Per quanto riguarda i lavori pubblici e le infrastrutture, l'investimento più oneroso del mandato è stata la realizzazione di un sottopasso che, attraversando la statale 16, collega il paese alle frazioni. Tale opera, i cui lavori sono iniziati nell'autunno 2020, terminerà nell'estate 2021 e avrà un costo di 1.168,975,93 euro. Tra le altre opere compiute nel corso del mandato: ristrutturazione della caserma dei Carabinieri; ampliamento del cimitero; ristrutturazione della sala civica nella frazione di Garofolo; asfaltature e interventi per la sicurezza stradale; ristrutturazione della biblioteca che ha ricevuto una donazione di libri dalla famiglia di monsignor Edgardo Stellin a cui la sala è stata intitolata. Entro la fine del mandato, saranno avviati i lavori di efficientamento energetico del municipio che prevedono nuovi serramenti, cappotto e rifacimento del tetto.

Per quanto riguarda la scuola, l'istituto è stato dotato di un laboratorio informatico mobile e, nei mesi della pandemia, la scuola ha adottato le necessarie misure di sicurezza durante le lezioni in presenza. Il servizio mensa è passato da pasti in vaschette monoporzione al porzionamento sul posto in stoviglie riutilizzabili. Ciò ha comportato l'eliminazione della plastica e un adeguamento dei locali.

L'area servizi alla persona ha lavorato ad ampio spettro per offrire cultura, sostegno e assistenza alle fasce della popolazione in difficoltà. Le attività culturali hanno tenuto presente di tutte le fasce della popolazione e, in tal senso, sono state proposte iniziative per bambini, spettacoli per adulti, cinema all'aperto, presentazione di libri, animazione, fiere. Per quanto riguarda i servizi sociali, gli uffici hanno lavorato in collaborazione con l'assistente sociale e hanno gestito tutti i contributi a disposizione. In particolare durante la pandemia, gli uffici hanno lavorato alla distribuzione dei buoni spesa che hanno richiesto bandi, valutazione delle domande arrivate e consegna a domicilio tramite la Protezione civile.

Durante i cinque anni di mandato, l'amministrazione ha puntato sulla conservazione dei beni culturali esistenti come la casa natale di Benvenuti Tisi da Garofalo inserendola in un percorso di museo diffuso: dalla casa del Garofalo alla chiesa del sedicesimo secolo della frazione omonima in cui sono state esposte due pale ottocentesche della scuola dei pittori neoestensi. La casa del Garofalo è sede di un museo multimediale (Muvig) in cui sono organizzati eventi culturali e laboratori didattici che rendono fruibile l'arte del Rinascimento. Nei mesi della pandemia, l'attenzione sul Muvig non si è spenta grazie a iniziative 'social' che hanno illustrato i tesori del Muvig e il contesto culturale in cui sono nati.

Dal 2019, infine, l'informazione e la comunicazione al cittadino sono stati implementati grazie a una figura professionale che cura comunicati stampa, aggiornamento pagina facebook dell'Ente e newsletter Telegram.

Li 06/04/2021



Il Sindaco

Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 10 APR. 2021

L'organo di revisione economico finanziaria
Rag. Gianni Zorzetto



Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Canaro che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 10/04/2021.

Li 10/4/2021



Il Sindaco
Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini