

Al Sindaco del  
Comune di Torreglia  
L.go Marconi n. 1  
35038 TORREGLIA

OGGETTO: Domanda di collaborazione.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ dell'associazione,  
comitato, ente, altro soggetto (indicare quale) \_\_\_\_\_, con sede a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ tel.  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_,

#### CHIEDE

La concessione della collaborazione del Comune per la seguente iniziativa (descrivere l'iniziativa o allegare relazione illustrativa della stessa)

---

---

---

che si svolgerà (indicare data o periodo di svolgimento)

---

presso (indicare luogo di svolgimento)

---

A tal fine

#### DICHIARA

che il soggetto richiedente, con l'iniziativa per cui presenta istanza di collaborazione:

- non persegue scopo di lucro;

Inoltre

CHIEDE

la collaborazione del Comune per la suesposta iniziativa nei seguenti termini:

- utilizzo del seguente materiale comunale:

---

- realizzazione della seguente attività da parte degli uffici comunali:

---

- assunzione diretta da parte del Comune della seguente spesa relativa all'organizzazione dell'iniziativa (indicare tipologia di spesa e ammontare presunto):

---

- la concessione di esenzione, riduzione, agevolazione della seguente tariffa relativa all'utilizzo di servizi a domanda individuale (quando l'esenzione non è prevista da specifici regolamenti)

---

- l'utilizzo gratuito della seguente sala comunale (o di cui il Comune ha l'utilizzo) o impianto sportivo comunale

---

In caso di concessione della collaborazione

SI IMPEGNA

a menzionare su tutto il materiale promozionale e le comunicazioni ufficiali inerenti l'iniziativa stessa che è stata realizzata "con la collaborazione del Comune di Torreglia", affiancando a tale menzione lo stemma del Comune.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGA:

- Fotocopia documento di identità in corso di validità
- Relazione illustrativa dell'iniziativa

Copia dello statuto o dell'atto costitutivo dell'Associazione/Ente/Comitato organizzatore dell'iniziativa qualora non fosse mai stato precedentemente inviato agli uffici comunali.