

AL COMUNE DI TORREGLIA  
Ufficio Tributi  
Largo Marconi 1  
35038 TORREGLIA PD

Oggetto: **Domanda di rimborso I.C.I.**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

Il rimborso di Euro \_\_\_\_\_

Per l'anno o gli anni d'imposta \_\_\_\_\_

Motivazione della richiesta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Immobili per i quali si richiede il rimborso:

Foglio	Num.	Sub	Categoria	Rendita	Poss. %	Poss. mesi	Detraz. Abitaz. Princip.

**Allega:**

- copia bollettini di versamento relativi all'anno/i oggetto di istanza di rimborso (obbligatorio)
- altro \_\_\_\_\_

**Si chiede inoltre che il rimborso avvenga tramite:**

- mandato emesso dalla Ragioneria Comunale;
- accredito su c/c bancario n° \_\_\_\_\_ Banca \_\_\_\_\_  
Codice IBAN: \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Art. 1, c. 164, L. 27 dicembre 2006, n. 296)

1. Il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento, ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione.  
L'ente locale provvede ad effettuare il rimborso entro centottanta giorni dalla data di presentazione dell'istanza.