



# COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

DECRETO DEL SINDACO n. 1 07-02-2019

## DECRETO DEL SINDACO

### OGGETTO:

**ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE DAL 02.01.2019  
AL 20.05.2019**

### IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 10 del D. Lgs. N.267/2000, secondo il quale compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109/110, nonché l'art.97 , c. 2 lett. d) del medesimo decreto, concernente il potere del Sindaco di conferire altre funzioni al Segretario Generale;

VISTI i contenuti della deliberazione di G.C. n. 160 del 23.12.2003 con cui l'Ente ha rivisto la propria organizzazione, suddividendo le competenze in appositi settori;

VISTO gli artt.12 e 16 del Regolamento Uffici e servizi approvato con deliberazione G.C. 119 del 29/12/2010 con il quale sono state attribuite ai Responsabili di Servizi le funzioni gestionali, con assunzione delle relative responsabilità, in applicazione del principio di separazione tra i poteri di indirizzo e di controllo da un lato e l'attività gestionale dall'altro, contenuto nell'art.4 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, e secondo il quale spetta agli organi di governo dell'ente definire gli obiettivi ed i programmi da attuare e verificare la rispondenza dei risultati della gestione amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, dell'organizzazione di risorse umane e strumenti di controllo, con responsabilità della gestione e dei relativi risultati;

VISTO l'art. 13 comma 3 del sistema di classificazione del personale del Comparto "Funzioni Locali" approvato con CCNL 21.05.2018 il quale stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato e in particolare lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

-che ai sensi dell'art. 15 del sopra citato CCNL, i soggetti di norma di categoria D, nominati responsabili dei servizi sono resi altresì titolari della posizione organizzativa e per detta ragione spetta loro l'indennità di posizione e di risultato nell'ambito degli importi contrattualmente stabiliti;

-che, come da apposita statuizione contrattuale (CCNL 2018) la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato e per non più di un triennio ma che, in sede di prima applicazione del nuovo Contratto Collettivo Nazionale Funzioni locali del CCNL 21.05.2018 che stabilisce: "gli

incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.03.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.01.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”;

PREMESSO CHE il livello organizzativo del Comune di Noventa Padovana è basato su un Sistema permanente di valutazione che è stato rinnovato in applicazione alla riforma del D.Lgs. 150/2009, con deliberazione di G.C. n. 120 del 29/12/2010, “Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della Performance (art 1-16 D.lgs 150/2009);

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 61 del 12.06.2018 di approvazione del piano della Performance organizzativa per la trasparenza la misurazione e la valutazione degli obiettivi assegnati ai responsabili di settore e di questi verso i dipendenti;

VISTO il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 30.01.2018;

VISTE:

la delibera di Giunta n. 132 del 17.12.2018 di approvazione “dell'accordo transitorio anno 2018” - disciplina transitoria e di allineamento applicativo del nuovo CCNL del 21/05/2018;

la delibera di Giunta Comunale n. 138 del 28.12.2018 di rideterminazione della dotazione organica, del piano triennale dei fabbisogni del personale triennio 2019/2021;

DATO ATTO che, nella dotazione organica dell'Ente esistono figure apicali di categoria D che, per i requisiti professionali posseduti e per le esperienze maturate in seno all'Ente stesso, possono garantire l'esecuzione dei programmi amministrativi;

DATO ATTO che presso il Comune di Noventa Padovana è in servizio la dr.ssa Raffaella Balestrini, in qualità di Segretario titolare della sede, ai sensi dell'art. 97, c. 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267, in forza del provvedimento di nomina del Sindaco n. 47 del 23.12.1999, emanato a seguito della deliberazione di assegnazione del C. d. A. dell'Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali – Sezione Veneto, comunicata con nota n. 5195 del 20.12.1999;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di C.C. n. 49 del 20.12.2017 relativa approvazione convenzione con il Comune di Vigonza per la gestione associata del servizio di segreteria comunale, che vede il Comune di Vigonza in qualità di capofila della convenzione;

RICHIAMATI:

i Decreti del Sindaco n. 1 e 2 del 02.01.2018 relativi alla responsabilità di posizioni organizzative e determinazione indennità per l'anno 2018;

il Decreto n. 5 del 09.03.2018 relativo alla responsabilità di posizione organizzativa dell'arc. Friso Stefania;

VISTA la necessità di ridefinire l'assetto delle Posizioni organizzative con le figure apicali e con il Segretario Generale presenti nella dotazione organica dell'Ente, procedendo ad una ridefinizione dei servizi afferenti ai singoli responsabili;

VISTO che si ritiene opportuno precisare che sulla scorta delle competenze specifiche possedute dai singoli responsabili, nel modo seguente:

-alla dr.ssa Balestrini Raffaella, Segretario Generale, oltre alla responsabilità del settore Personale comprensivo del personale dipendente in capo all'ex IPAB, Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana;

-al dr. Ramanzin Fabio, oltre alla responsabilità dei settori Servizi finanziari e Tributi, servizi informatici, il ruolo di referente locale per il Controllo di gestione nonché Vice segretario in caso di assenza o impedimento del Segretario Generale titolare della Segreteria, la responsabilità della gestione economica-finanziaria, fiscale e tributaria della ex IPAB Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana;

-al geom. Trovò Rino oltre alla responsabilità del settore Lavori pubblici, nonché la gestione dell'appalto del servizio di pubblica illuminazione, la responsabilità dei settori manutenzioni e patrimonio dell'ente e dell'ex IPAB, Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana;

-alla dr.ssa Favaron Valentina, oltre alla responsabilità dei settori Affari generali, Servizi sociali e Affari Legali la responsabilità del S.U.A.P.;

-alla sig.ra Gallo Luisa la responsabilità del settore Istruzione, Cultura, Tempo libero;

-al Comandante della Polizia Locale Carrai Mario la responsabilità del settore Polizia Locale nonché tutta la gestione del contenzioso del Settore Polizia Locale;

-all'Arch. Friso Stefania la responsabilità per lo svolgimento di funzioni afferenti ai Settori Urbanistica ed Edilizia Privata, Ecologia, Ambiente e Protezione Civile;

PRESO ATTO degli indirizzi ANAC (da ultimo le FAQ aggiornate al 09.06.2016) dalle quali si evince, dal combinato disposto di più quesiti, una "tollerabilità" in termini di compatibilità tra la figura del responsabile anticorruzione -individuato nel Segretario Generale- e l'attribuzione di responsabilità al medesimo segretario di funzioni direttive di vari servizi;

RICHIAMATO, da ultimo, il D. Lgs. n.147/2017 avente ad oggetto "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà" ed, in particolare, l'art. 24, disciplinante l'istituzione, presso il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, del Sistema informativo unitario dei servizi sociali <<SIUSS>> che, segnatamente, al comma 5, prevede la responsabilità in merito alla trasmissione all'INPS dei dati necessari all'implementazione della sistema succitato, costanti nelle prestazioni erogate mediante ISEE e che, per natura e obiettivi, sono assimilabili a prestazioni sociali;

VISTI:

-il vigente statuto comunale;

-il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

-il D.Lgs. n. 267/2000 e ss..mm.ii;

il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;  
-il CCNL funzioni Locali del 21/05/2018;

## **DECRETA**

Di conferire dal 2.01.2019 fino al 20.05.2019:

-alla d.ssa Raffaella Balestrini Segretario Generale la responsabilità del settore Personale comprensivo del personale dipendente in capo all'ex IPAB, Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana;

-al dr. Fabio Ramanzin, Funzionario Amministrativo cat. giurid. D3, la responsabilità dei settori Servizi finanziari e Tributi, servizi informatici, della gestione economica-finanziaria, fiscale e tributaria della ex IPAB Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana e il ruolo di referente locale per il Controllo di gestione nonché, Vice segretario, in caso di assenza o impedimento del Segretario Generale titolare della Segreteria, così come previsto dall'art.11 del regolamento Uffici e servizi, assegnandogli anche l'incarico di apertura e gestione di conti correnti;

-al geom. Rino Trovò, Istruttore Direttivo cat. giurid. D, la responsabilità del settore Lavori pubblici, nonché la gestione dell'appalto del servizio di pubblica illuminazione, manutenzioni e patrimonio dell'ente e dell'ex IPAB, Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana;

-alla dr.ssa Valentina Favaron, Istruttore Direttivo cat. giurid. D, la responsabilità dei settori Affari generali, Servizi sociali e Affari Legali, SUAP;

-alla sig.ra Luisa Gallo, Istruttore Direttivo cat. giurid. D, la responsabilità del settore Istruzione, Cultura, Tempo libero;

-al Comandante della Polizia Locale Mario Carrai, Istruttore Direttivo cat. giurid. D, la responsabilità del settore Polizia Locale nonché la gestione del contenzioso del Settore Polizia Locale;

-all'Arch. Stefania Friso, Istruttore direttivo cat. Giurid. D1, la responsabilità per lo svolgimento di funzioni afferenti ai Settori Urbanistica ed Edilizia Privata, Ecologia, Ambiente e Protezione Civile

Che per l'elevata responsabilità di prodotto e risultato che caratterizza questi incarichi, a ciascun incaricato di posizione organizzativa sono attribuite le funzioni di cui al combinato disposto dell'art.107 comma 3 del D. Lgs. N.267/2000 e all'art.12 del Regolamento degli uffici e servizi relative alle attività gestionali afferenti gli uffici, servizi, unità operative o altra unità organizzativa, appartenenti al Settore che sono da intendersi ricognitive e non esaustive;

Che, per le motivazioni di cui sopra, ciascun incaricato di posizione organizzativa:  
è designato responsabile di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 della L. 241/1990 e s.m.i., oltre che dell'invio all'INPS, dei dati, inerenti ai servizi specificamente assegnati, previsti dal D. Lgs. n.147/2017, come descritto in premessa;  
è responsabile della gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato alla relativa posizione organizzativa;  
è responsabile della gestione delle risorse attribuite mediante il PEG che verrà adottato successivamente all'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2019;

Che in conformità di quanto disposto dall'art. 7 del regolamento degli uffici e servizi, in caso di assenza per congedo, malattie o altra causa strettamente temporanea di breve durata, le funzioni di ciascuno dei Responsabili sono affidate in alternativa ai Responsabili dei Settori presenti in servizio nel modo seguente:

- del responsabile dei settori Affari generali e Servizi sociali alla d.ssa Balestrini ed in caso di sua assenza al dr. Ramanzin;
  - del responsabile dei settori Servizi finanziari e Tributi alla d.ssa Balestrini ed in caso di sua assenza al dr.ssa Favaron;
  - del responsabile del settore Istruzione, Cultura e Tempo libero alla d.ssa Balestrini ed in caso di sua assenza al dr. Ramanzin;
  - del responsabile del settore Polizia locale al geom. Trovò ed in caso di sua assenza alla d.ssa Balestrini;
  - del responsabile del settore Lavori pubblici alla dr.ssa Balestrini ed in caso di sua assenza al dr. Ramanzin;
  - del responsabile del settore Personale al dr. Ramanzin ed in caso di sua assenza alla d.ssa Favaron;
  - del responsabile dei settori Urbanistica ed Edilizia Privata, Ecologia, Ambiente e Protezione Civile al geometra Rino Trovò ed in caso di sua assenza alla Dott. ssa Balestrini;
- di incaricare il Responsabile del Settore Personale a dare esecuzione al presente, previa notificazione e ciascuno degli interessati;
- di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line dell'ente per giorni 15, a fini di generale conoscenza;
- di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Personale-posizioni organizzative".
- .

**IL SINDACO**  
**BISATO LUIGI**

(Documento firmato digitalmente  
artt. 20-21-24 D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i.)