

OGGETTO: verbale di contrattazione decentrata anno 2017

L'anno 2017, il giorno nove del mese di novembre alle ore 9 presso gli uffici comunali di Via Conselvana, 97 si sono riunite le delegazioni trattanti per la contrattazione decentrata relativa all'anno 2017.

Sono presenti:

PER LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA:

- Il Segretario Comunale Chirico Dott.ssa Giuseppa

PER LA DELEGAZIONE SINDACALE:

I componenti delle RSU – sig.ri Filone Pierluigi (C.G.I.L.), Fabris Andrea (C.I.S.L.)

I rappresentanti territoriali delle O.O.S.S., U.I.L. sig. ~~Tognazzo~~ Stefano, C.G.I.L. sig.ra ~~Fungenzi~~ Paola, C.I.S.L. Sig. Maisto Franco;

Dopo lunga e approfondita discussione, sono stati trattati e concordati sulla base di esigenze organizzative i seguenti punti posti all'ordine del giorno:

1) contratto decentrato parte economica anno 2017.

Premesso che

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 27/04/2016 ad oggetto "adesione all'unione dei comuni "pratiarcati" di albignasego - approvazione statuto", il Comune di Maserà di Padova ha trasferito all'Unione dei Pratiarcati di Albignasego le seguenti funzioni: Polizia locale ed amministrativa, Gestione del sistema di videosorveglianza territoriale, Servizio notificazioni, Protezione Civile, SUAP — Sportello Unico per le Attività Produttive, demandando alla Giunta Comunale i successivi adempimenti gestionali;
- la Giunta Comunale, nelle more del completamento del trasferimento delle funzioni all'Unione, con delibera n. 64 del 27/04/2016 ha, da ultimo, prorogato la convenzione con l'Unione dei Pratiarcati per il Servizio di Polizia Locale, stabilendo nel contempo la data del 01.07.2016 quale inizio per l'effettivo trasferimento all'Unione delle funzioni sopra nominate;
- in occasione del trasferimento delle suddette funzioni, il Comune di Maserà ha trasferito all'Unione dei Pratiarcati le seguenti n. 4 unità di personale:

COGNOME NOME	CAT.	MANSIONE
MASIERO CRISTIAN	C1	Agente Polizia Locale
MAZZARI MARA	B5	Messo notificatore SUAP
TREVISAN MASSIMO	C4	Agente Polizia Locale
ZANARDO DAVID	C1	Ufficiale Anagrafe

- il trasferimento all'Unione dei Pratiarcati comporta una decurtazione della parte fissa del Fondo di Produttività anno 2017 pari ad euro 6.381,41;
- il pensionamento nel corso del 2017 di un dipendente cat. A/3 comporta una ulteriore decurtazione della parte fissa del Fondo di Produttività anno 2017 pari ad euro 151,57.
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 24/07/2017 è stata determinata la parte stabile del Fondo di Produttività anno 2017;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 11/09/2017 con la quale sono stati approvati i progetti obiettivo per l'anno 2017;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 09/10/2017 è stata determinata la parte variabile del Fondo di Produttività anno 2017;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 03/04/2017 con la quale è stata nominata la Delegazione Trattante per l'anno 2017;

Visto quanto in premessa, relativamente alla **PARTE ECONOMICA** per l'anno 2017 sono stati trattati e concordati i seguenti punti:

DATO ATTO

- Che con le Deliberazioni sopra nominate, il fondo di produttività anno 2017, è stato stabilito per un importo totale di **euro 80.953,22**:

di cui **euro 67.626,02** parte stabile

di cui **euro 13.327,20** parte variabile

- Che tale stanziamento utilizzabile per la contrattazione decentrata al netto delle decurtazioni della parte fissa di euro 6.533,18 per trasferimento di personale all'Unione dei Pratiarcati e per il pensionamento di un dipendente, risulta essere **euro 74.420,04**:

di cui **euro 61.092,84** parte stabile

di cui **euro 13.327,20** parte variabile

CIO' PREMESSO

Le parti trovano l'accordo sui seguenti argomenti oggetto di confronto:

- 1) **Distribuzione della PARTE STABILE del fondo di produttività anno 2017 al netto degli importi delle progressioni e indennità di comparto.**
Si prevede che nel 2017 la parte fissa disponibile, al netto delle progressioni al 31.12.2016 e delle indennità di comparto, è di **euro 20.298,59** da distribuire come segue:
 - a) **Let. a) Indennità di rischio (art. 37 del CCNL del 14.9.2000 e art 41 del CCNL 22/01/2004).**
Vengono riconosciuti **euro 330,00 annui** a ciascuno dei 4 operai.(11 mensilità), per un totale di **euro 1.293,00 annui**.
 - b) **Let. b) Indennità di maneggio valori (art. 36 del C.C.N.L. del 14/09/2000).**
Viene riconosciuta all'economo comunale, nominato con apposito atto di Giunta Comunale n. 30 del 29/03/2005, un'indennità per maneggio valori pari ad **euro 400,00 annui**.
 - c) **Compensare le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di seguito indicati ai sensi dell'art.17 comma 2 lettera I come modificato dall'art. 36 del CCNL del 22.1.2004.**
Vengono riconosciuti **euro 300,00 annui**, al Responsabile dell'ufficio tributi e a ciascuno dei 3 operatori dell'Ufficio Anagrafe, per un totale di **euro 1.200,00 annui**.
 - d) **L'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità art. 17 comma 2 lettera f come modificato dall'art. 36 del CCNL del 22.1.2004.**
L'importo totale relativo a questa tipologia di responsabilità è pari ad **€ 17.406,09** che viene distribuito tra i vari settori con lo stesso criterio di ripartizione dell'anno precedente, e quindi:

Area	euro
Segreteria –Biblioteca	1.456,58
Anagrafe-Stato Civile	4.374,63
Lavori Pubblici	3.093,00
Edilizia Privata	2.083,69
Ragioneria-Servizi Sociali	6.398,19
Totale	17.406,09

- Si fa presente che le somme indicate nel presente accordo potranno essere oggetto di variazione in base alle trattenute derivanti da assenze per malattia.
- Nelle more dell'approvazione del contratto decentrato anno 2018, si concorda di procedere nell'anno 2018 alla liquidazione mensile delle indennità riportate nel punto 1 da lett. a) a lett. c) del presente contratto decentrato, considerato il fatto che tali indennità sono disciplinate direttamente dai contratti nazionali.

2) **Distribuzione della PARTE VARIABILE del fondo di produttività anno 2017.**

Si dà atto che vengono stanziati **euro 8.200** nella parte variabile del fondo di produttività anno 2017, per lo svolgimento delle seguenti progettualità come indicate nella deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 11/09/2017:

	importo
progetto tributi	€ 5.000,00
progetto assistente sociale	€ 2.000,00
progetto biblioteca	€ 500,00
progetto segreteria	€ 700,00

All'importo di **euro 8.200** vengono sommati **euro 5.127,20** relativi ad incentivi per le funzioni tecniche di cui al Dlgs. N. 50/2016 **portando la parte variabile del fondo di produttività anno 2017 ad un totale di euro 13.327,20.**

Le parti danno atto che le ultime progressioni orizzontali risalgono all'anno 2008. L'Amministrazione Comunale si rende disponibile a bandire una serie di progressione orizzontali nel biennio 2018/2019 in base alle effettive disponibilità di bilancio. Si dà atto che la valutazione della progressione economica dovrà rispettare i parametri indicati nella parte giuridica per il triennio 2016/2018 approvata con verbale di contrattazione decentrata sottoscritto in data 06/06/2016.

La riunione si è chiusa alla ore 11,00.

LE RSU

C.G.I.L. Filone Pierluigi

C.I.S.L. Fabris Andrea

I Rappresentanti territoriali

C.G.I.L. Fungenzi Paola

U.I.L. Tognazzo Stefano

C.I.S.L. Maisto Franco

Parte pubblica

Dott.ssa Chirico Giuseppa



Comune di
Maserà di Padova

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Ufficio Ragioneria

Tel. 049/8864111 Fax 049/8862986
www.comune.masera.pd.it
e-mail: ragioneria.tributi@comune.masera.pd.it

COMUNE DI MASERA' DI PADOVA
(Provincia di Padova)

Contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli artt. 4 e 5 del CCNL 1/4/1999, in merito all'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2017. **Relazione illustrativa**

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		Contratto Decentrato anno 2017 sottoscritto in data 09/11/2017
Periodo temporale di vigenza		Anno 2017
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica: Chirico Dott.ssa Giuseppa (Segretario Comunale) Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: CGIL-FP, CISL-FP, UIL-FPL. Firmatarie del contratto: Per la Parte Pubblica: Chirico Dott.ssa Giuseppa (Segretario Comunale) Per le Organizzazioni Sindacali: Maisto Franco (Territoriale CISL-FP) Fabris Andrea (RSU CISL) Filone Pierluigi (RSU CGIL)
Soggetti destinatari		Personale non dirigente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Il Contratto Decentrato anno 2017 tratta la quantificazione e ripartizione/utilizzo delle risorse decentrate integrative di cui agli artt. 31 e 32 del CCNL del 22/01/2004.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno in data 11/11/2017.
		L'Organo di controllo interno non ha effettuato alcun rilievo.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la	Il nostro Ente adotta ogni anno il Piano degli Obiettivi quale Piano delle performance. Per l'anno 2017, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 27/12/2016 è stato approvato il bilancio di previsione ed i documenti programmatici. L'approvazione del PEG, piano degli obiettivi, è avvenuto con Deliberazione di G.C. n. 1 del 16/01/2017, immediatamente esecutiva ad oggetto "Variazione stanziamenti di cassa bilancio di previsione 2017".

	sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Con Deliberazione di G.C. n. 2 del 28/01/2016 è stato approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016/2018 - art. 10 D.lgs. 14 marzo 2013 nr. 33. E con Deliberazione di G.C. n. 9 del 30/01/2017 è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione (p.t.p.c.) ed allegato programma triennale di trasparenza e integrità (p.t.t.i.) anni 2017 – 2019.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? Sì per quanto di competenza.
		OIV in fase di istituzione. La performance è stata valutata dal Segretario Generale sulla base di parametri frutto di contrattazione decentrata.
Eventuali osservazioni =====		

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione;

Articolo 1 Vengono fissati i criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie che costituiscono la parte fissa.

Articolo 2 Vengono fissati i criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie che costituiscono la parte variabile.

B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 1 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Descrizione*	Importo
Art. 17, comma 2, lett. a) – produttività	
Art. 17, comma 2, lett. b) – progressioni economiche orizzontali	€ 29.932,87
Art. 17, comma 2, lett. c) – retribuzione di posizione e risultato p.o.	0
Art. 17, comma 2, lett. d) – Indennità di turno, rischio, reperibilità, maneggio valori, orario notturno, festivo e notturno-festivo	€ 1.692,50
Art. 17, comma 2, lett. e) – indennità di disagio	
Art. 17, comma 2, lett. f) – indennità per specifiche responsabilità	€ 17.557,86
Art. 17, comma 2, lett. g) – compensi correlati alle risorse indicate nell'art. 15, comma 1, lett. k) (progettazione, avvocatura, ecc.)	0
Art. 17, comma 2, lett. i) – altri compensi per specifiche responsabilità	€ 1.200,00
Art. 31, comma 7, CCNL 14.9.2000 – personale educativo nido d'infanzia	0
Art. 6 CCNL 5.10.2001 – indennità per personale educativo e docente	0
Art. 33 CCNL 22.1.2004 – indennità di comparto	€ 10.861,38
Somme rinviate	0
Altro	0
Totale	€ 61.244,61

* dove non diversamente indicato il riferimento è al CCNL 1.4.1999

C) effetti abrogativi impliciti

Non si determinano effetti abrogativi impliciti

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Nelle contrattazioni decentrate svolte negli ultimi anni le scelte dell'Amministrazione, in accordo con l'RSU, sono state rivolte a riconoscere ai dipendenti compensi di natura accessoria legati alla qualità della prestazione resa, al raggiungimento degli obiettivi e alla assunzione di specifiche responsabilità. Non è stato previsto nessun aumento della

retribuzione fissa ai dipendenti ma si è perseguita una metodologia intesa al riconoscimento di apporti individuali in funzione al conseguimento di obiettivi di sviluppo e/o miglioramento delle prestazioni, destinando le risorse ai riconoscimenti delle capacità, dell'impegno e del lavoro di squadra nonché al perseguimento di obiettivi concretamente ed effettivamente selezionati, che non riguardano la generalità degli apparati strutturali dell'Ente. Un'applicazione corretta di tali metodologie implica il rifiuto di ogni automatismo contrattuale tendente a minimizzare i conflitti ed a distribuire a pioggia i benefici, una tale politica contrattuale potrebbe rivelarsi negativa sia per i dipendenti che per l'Amministrazione, che vedrebbe diminuita la sua capacità di gestione del personale, con un conseguente aumento del costo del lavoro, senza dipendenti più motivati rispetto al passato. Per questo motivo, come si rileva nella presente relazione, le parti hanno scelto di destinare una quota significativa del fondo risorse decentrate legato agli obiettivi posti dall'Amministrazione.

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche:
Nell'anno 2017 non sono previste progressioni orizzontali.

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (peg)
Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività previsti nel piano degli obiettivi, PEG, con particolare riferimento al miglioramento di servizi esistenti ci si attende un incremento della produttività del personale.

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili
La decurtazione di € 6.381,41 della parte fissa del fondo produttività 2017 deriva dal trasferimento di n. 4 dipendenti dal Comune di Maserà di Padova all'Unione Pratiarcati di Albignasego avvenuto nel 2016.

Maserà di Padova, 13/11/2017

Area Economico-Finanziaria
Rag. Volpin Gianpaolo





Comune di Maserà di Padova

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Ufficio Ragioneriai

Tel. 049/8864111 Fax 049/8862986
www.comune.masera.pd.it
e-mail: ragioneria.tributi@comune.masera.pd.it

COMUNE DI MASERA' DI PADOVA (Provincia di Padova)

Contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli artt. 4 e 5 del CCNL 1/4/1999, in merito all'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2017. **Relazione tecnico-finanziaria**

Modulo I – La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa

Il fondo di produttività, in applicazione delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali vigenti nel Comparto Regione Autonomie Locali, è stato quantificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 24/07/2017 per la parte fissa e Deliberazione di G.C. n. 99 del 09/10/2017 per la parte variabile relativamente ai progetti obiettivo. All'importo di euro 8.200 vengono, come previsto dagli ultimi sviluppi normativi, sommati euro 5.127,20 relativi ad incentivi per le funzioni tecniche di cui al Dlgs. N. 50/2016 che non costituiscono un'uscita di bilancio:

Descrizione	Importo
Risorse stabili	€ 61.244,61
Risorse variabili	€ 13.327,20
Residui anni precedenti	
Totale	€ 74.571,81

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e di stabilità

Risorse storiche consolidate

La parte "stabile" del fondo per le risorse decentrate per l'anno 2017 è stata quantificata ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti, e quantificata in **€ 59.363,40**

Incrementi esplicitamente quantificati in sede di Ccnl

Sono stati effettuati i seguenti incrementi:

Descrizione	Importo
CCNL 22/1/2004 art. 32 c. 1	
CCNL 22/1/2004 art. 32 c. 2	
CCNL 9/5/2006 art. 4 c. 1	€ 2.778,61
CCNL 11/4/2008 art. 8 c. 2	

Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità

Descrizione	Importo
CCNL 5/10/2001 art. 4, c. 2	€ 963,40
CCNL 1/4/1999 art. 15, c. 5 /parte (incremento stabile delle dotazioni organiche)	
CCNL 22/01/2004 dich. cong. n° 14	€ 1.371,74
CCNL 09/05/2006 dich. cong. n° 4 (recupero PEO)	
CCNL 11/4/2008 art. 8 c. 2	€ 3.148,87
CCNL 1/4/1999 art. 14, c. 4 riduzione straordinari	
Altro	

Sezione II – Risorse variabili

Le risorse variabili sono così determinate

Descrizione*	Importo
Art. 15, comma 1, lett. d) sponsorizzazioni / convenzioni / contribuzioni utenza	
Art. 15, comma 1, lett. e) economie da part-time	
Art. 15, comma 1, lett. k) specifiche disposizioni di legge (accertamento ICI)	
Art. 15, comma 1, lett. m) risparmi straordinario	
Art. 15, comma 2	
Art. 15, comma 5 nuovi servizi o riorganizzazioni	€ 10.306,25
Art. 54 CCNL 14.9.2000 messi notificatori	
Somme non utilizzate l'anno precedente	
Incentivi per le funzioni tecniche di cui al Dlgs. N. 50/2016	€ 5.127,20

* dove non diversamente indicato il riferimento è al CCNL 1.4.1999

CCNL 1/4/1999 art. 15, c. 5 /parte (attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio.)

In ragione dell'attivazione/miglioramento dei servizi, con Deliberazione n. 90 del 11/09/2017, è stata stanziata una somma totale, al netto delle decurtazioni previste dall'art. 9, comma 2-bis d.l. 78/2010, di **€ 8.200,00** necessaria per:

- Obiettivo **“Accertamento entrate tributarie e sportello imu/tasi”** stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 11/09/2017 e affidato all'Area Economico-Finanziaria. Questo obiettivo nasce dalla necessità di concretizzare quanto previsto nella predisposizione del bilancio di previsione anno 2017, relativamente agli accertamenti delle entrate tributarie, IMU/TASI e altre imposte e di dare continuità alle operazioni di accertamento poste in essere negli anni precedenti considerando anche la necessità di monitorare in tempo reale gli introiti derivanti dalle imposte sopra nominate. Risulta inoltre necessario continuare fornire, come l'anno scorso, un servizio di assistenza e consulenza IMU e TASI ai cittadini, mediante attività di sportello per il calcolo in tempo reale del dovuto e consegna diretta, o via mail, al contribuente del relativo modello F24 IMU/TASI. E' stato inoltre approntato un servizio di recapito per posta o per mail dei modelli F24 IMU-TASI acconto e saldo 2017 a tutti i cittadini che si erano rivolti all'Ufficio Tributi per il calcolo del dovuto dall'anno 2012 al 2017. Dato che il Consorzio Padova Sud non ha più assicurato dal 01/01/2017 l'apertura degli sportelli utenti per due volte al mese presso questo Comune, l'Ufficio Tributi, solamente nel 2017, sopperirà a questa mancanza svolgendo un'attività di consulenza ai cittadini per la compilazione e controllo delle denunce TARI anno 2017 e il loro invio al Consorzio Padova Sud. In questo modo si eviterà lo spiacevole obbligo dei cittadini a rivolgersi agli sportelli di Este.
Per un totale di euro 5.000,00.
- Obiettivo **“Servizi Sociali”** stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale n. n. 90 del 11/09/2017 e affidato all'Ufficio Servizi Sociali.
L'obiettivo è l'assistenza alle diverse fasce della popolazione a partire dai minori fino agli anziani. Gli interventi sono molteplici e sono rivolti a fronteggiare sia le situazioni di emergenza, sia a sostenere la persona nel suo insieme; le diverse attività, (che spaziano dal sostegno economico vero e proprio, all'organizzazione delle attività ludico- ricreative per ragazzi e anziani, fino all'organizzazione delle attività di assistenza domiciliare, per citarne alcune) riguardano minori, giovani e famiglie.
Per un totale di euro 2.000,00.
- Obiettivo **“Adeguamento delle procedure della Segreteria comunale”** stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 01/02/2016 e confermato per l'anno 2017 con Deliberazione di Giunta Comunale n. n. 90 del 11/09/2017, affidato all'Ufficio Segreteria. La digitalizzazione della PA e delle procedure connesse sta sempre più diventando un'esigenza per dare risposte efficaci alle esigenze dei cittadini.
Il riferimento normativo principale è sicuramente il del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lsg. n. 82/2005) che coordina le disposizioni di legge relative e che si stanno man mano attuando.
Nel mese di marzo è prevista l'entrata in funzione dello SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) e successivamente dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente.
Di conseguenza la PA dovrà obbligatoriamente adeguare tutti i propri sistemi e punti di accesso telematici con il cittadino a tale innovazione.
A fronte dei doveri sopracitati e coerentemente con essi si inserisce anche la scadenza del 12 agosto 2016 in cui è divenuto obbligatorio produrre in digitale la propria documentazione secondo le indicazioni fornite dalla regole tecniche (DPCM 13/11/2014) in materia di formazione, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici.

Considerato inoltre che nei prossimi mesi HALLEY INFORMATICA avrà l'obbligo di adeguare i propri software applicativi, si renderà necessario quindi frequentare i corsi di aggiornamento e reimpostare le modalità operative nella gestione dei flussi documentali.

La SEGRETERIA COMUNALE in questo passaggio rivestirà un compito centrale e di coordinamento nell'ambito dell'organizzazione della gestione documentale e di una profonda revisione delle procedure, dei modelli operativi da adottare.

Il progetto ha preso avvio nel corso del 2016 e si è concluso con la giornata formativa rivolta a tutto il personale programmata per il giorno 26/09/2017.

Per un totale di euro 700,00.

- **Progetto sulla Grande Guerra**, affidato alla Biblioteca Comunale con Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 11/09/2017. Consisterà realizzazione di una ricerca sui materiali documentali presenti nel nostro Archivio storico, l'acquisizione di altri materiali di interesse storico (per esempio: presso Archivio di Stato di Padova, ecc..) e nell'ideazione di una serie di iniziative di valorizzazione del patrimonio storico-culturale-documentario anche con l'intervento di esperti (potrebbe essere una mostra, una conferenza, ecc....).

Per un totale di euro 700,00.

Sezione III – Eventuali decurtazione del fondo

Sono state effettuate le seguenti decurtazioni:

Descrizione	Importo
Trasferimento personale ATA	
CCNL 31/3/1999 articolo 7	
CCNL 1/4/1999 articolo 19	
Art. 9, comma 2-bis d.l. 78/2010 (limite fondo 2010 parte fissa)	
Art. 9, comma 2-bis d.l. 78/2010 (riduzione proporzionale al personale in servizio - parte fissa)	€ 6.381,41
Art. 9, comma 2-bis d.l. 78/2010 (limite fondo 2010 parte variabile)	
Art. 9, comma 2-bis d.l. 78/2010 (riduzione proporzionale al personale in servizio - parte variabile)	€ 2.106,25
Totale riduzioni	€ 8.487,66

Sezione IV – Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo
A) Fondo tendenziale	
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	€ 67.626,02
Risorse variabili	€ 15.433,45
Totale fondo tendenziale	€ 83.059,47
B) Decurtazioni del Fondo tendenziale	
Decurtazione risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	€ 6.381,41
Decurtazione risorse variabili	€ 2.106,25
Totale decurtazioni fondo tendenziale	€ 8.487,66
C) Fondo sottoposto a certificazione	
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	€ 61.244,61
Risorse variabili	€ 13.327,20
Totale Fondo sottoposto a certificazione	€ 74.571,81

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo

Non sono state allocate risorse all'esterno del fondo.

Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Non vengono regolate dal presente contratto somme per totali **€ 40.794,25** relative a:

Descrizione	Importo
Indennità di comparto	€ 10.861,28
Progressioni orizzontali	€ 29.932,87

Retribuzione di posizione e di risultato titolari di posizione organizzativa	
Indennità personale educativo asili nido (art. 31, comma 7, CCNL 14.09.2000)	
Indennità per il personale educativo e scolastico (art. 6 CCNL 05.10.2001)	
Altro	
Totale	€ 40.794,25

Le somme suddette sono già regolate dai CCNL e derivanti da progressioni economiche orizzontali pregresse.

Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Vengono regolate dal contratto somme per complessivi € 33.777,56 così suddivise:

Descrizione	Importo
Indennità di turno	
Indennità di rischio	€ 1.292,50
Indennità di disagio	
Indennità di maneggio valori	€ 400,00
Lavoro notturno e festivo	
Indennità specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. f) CCNL 01.04.1999)	€ 17.557,86
Indennità specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. i) CCNL 01.04.1999)	€ 1.200,00
Compensi per attività e prestazioni correlati alle risorse di cui all'art. 15, comma 1, lettera k) del CCNL 01.04.1999	
Produttività di cui all'articolo 17, comma 2, lettera a) del CCNL 01/04/1999	€ 8.200,00
Incentivi per le funzioni tecniche di cui al Dlgs. N. 50/2016	€ 5.127,20

Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

€ 0,00

Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo
Somme non regolate dal contratto	€ 47.175,66
Somme regolate dal contratto	€ 35.883,81
Decurtazioni anno 2017	€ 8.487,66
Destinazioni ancora da regolare	€ 0,00
Totale	€ 74.571,81

Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Non sono state allocate risorse all'esterno del fondo.

Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

a. attestazione motivata del rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità;

Ai fini del rispetto degli equilibri del fondo tra le risorse stabili e variabili, sia in sede di costituzione che di utilizzo, si attesta che gli istituti aventi natura certa e continuativa (destinazioni vincolate e storiche + destinazioni vincolate per l'espletamento dei servizi) sono finanziati con le risorse del fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità.

b. attestazione motivata del rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici;

Gli incentivi economici sono erogati in base al CCNL e la parte di produttività è erogata in applicazione delle norme regolamentari dell'Ente in coerenza con il d.lgs. 150/2009.

c. attestazione motivata del rispetto del principio di selettività delle progressioni di carriera finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa (progressioni orizzontali)

Nell'anno 2017 non sono previste progressioni orizzontali.

Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Tabella 1 - Schema generale riassuntivo di costituzione del Fondo. Anno 2017 e confronto con il corrispondente Fondo certificato 2016.

Descrizione	Anno 2017	Anno 2016	Differenza	
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità				
Risorse storiche				
Unico importo consolidato anno 2003 (art. 31 c. 2 Ccnl 2002-2005)	€ 59.363,40	€ 59.363,40	€ 0,00	
Incrementi contrattuali				
CCNL 22/1/2004 art. 32 c. 1				
CCNL 22/1/2004 art. 32 c. 2				
CCNL 9/5/2006 art. 4 c. 1	€ 2.778,61	€ 2.778,61	€ 0,00	
CCNL 11/4/2008 art. 8 c. 2				
Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità				
CCNL 5/10/2001 art. 4, c. 2	€ 963,40	€ 963,40	€ 0,00	
CCNL 1/4/1999 art. 15, c. 5 /parte (incremento stabile delle dotazioni organiche)				
CCNL 22/01/2004 dich. cong. n° 14	€ 1.371,74	€ 1.371,74	€ 0,00	
CCNL 09/05/2006 dich. cong. n° 4 (recupero PEO)				
CCNL 11/4/2008 art. 8 c. 2	€ 3.148,87	€ 3.148,87	€ 0,00	
CCNL 1/4/1999 art. 14, c. 4 riduzione straordinari				
Totale risorse fisse con carattere di certezza e stabilità				
Totale	€ 67.626,02	€ 67.626,02	€ 0,00	
Risorse variabili				
<i>Poste variabili sottoposte all'art. 9, comma 2-bis del d.l. 78/2010</i>				
Art. 15, comma 1, lett. d) sponsorizzazioni / convenzioni / contribuzioni utenza				
Art. 15, comma 1, lett. k) specifiche disposizioni di legge				
Art. 15, comma 2				
Art. 15, comma 5 nuovi servizi o riorganizzazioni	€ 10.306,25	€ 18.286,25	-€ 7.980,00	
Art. 54 CCNL 14.9.2000 messi notificatori				
<i>Poste variabili non sottoposte all'art. 9, comma 2-bis del d.l. 78/2010</i>				
Art. 15, comma 1, lett. k) progettazione / avvocatura				
Art. 15, comma 1, lett. k) /art. 14, comma 5 ISTAT				
Art. 15, comma 1, lett. m) risparmi straordinario				
Somme non utilizzate l'anno precedente				
Incentivi per le funzioni tecniche di cui al Dlgs. N. 50/2016	€ 5.127,20		€ 5.127,20	
Totale risorse variabili				
Totale	€ 15.433,45	€ 18.286,25	-€ 2.852,80	
Decurtazioni del Fondo				
CCNL 31/3/1999 articolo 7				
CCNL 1/4/1999 articolo 19				
Personale incaricato di p.o.				
Trasferimento ATA				
Trasferimento personale ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 165/2001 (unione, consorzi, ecc.).				
Decurtazioni rispetto limite 2010 stabili				
Decurtazione proporzionale stabili	€ 6.381,41	€ 1.739,25	€ 4.642,16	
Decurtazioni rispetto limite 2010 variabili				
Decurtazione proporzionale variabili	€ 2.106,25	€ 2.106,25	€ 0,00	
Altro				
Totale decurtazioni del Fondo				
Totale	€ 8.487,66	€ 3.845,50	€ 4.642,15	
Risorse del Fondo sottoposte a certificazione				
Risorse fisse	€ 67.626,02	€ 67.626,02	€ 0,00	
Risorse variabili	€ 15.433,45	€ 18.286,25	-€ 2.852,80	
Decurtazioni	€ 8.487,66	€ 3.845,50	€ 4.642,16	
Totale risorse del Fondo sottoposte a certificazione				

Descrizione	Anno 2017	Anno 2016	Differenza	
Totale	€ 74.571,81	€ 82.066,77	-€ 7.494,96	

Tabella 2 - Schema generale riassuntivo di utilizzo del Fondo. Anno 2017 e confronto con il corrispondente Fondo certificato 2016.

Descrizione	Anno 2017	Anno 2016	Differenza	
Programmazione di utilizzo del fondo				
Destinazioni non regolate in sede di contrattazione integrativa				
Indennità di comparto	€ 10.861,38	€ 12.810,21	-€ 1.948,83	
Art. 17, comma 2, lett. b) p.e.o. in godimento	€ 29.932,87	€ 33.889,72	-€ 3.956,85	
Retribuzione di posizione e di risultato titolari di posizione organizzativa				
Indennità personale educativo asili nido (art. 31, comma 7, CCNL 14.09.2000)				
Art. 6 CCNL 05.10.2001 Indennità per il personale educativo e scolastico				
Altro				
Totale				
Destinazioni regolate in sede di contrattazione integrativa				
Indennità di turno				
Indennità di rischio	€ 1.292,50	€ 1.320,00	-€ 27,50	
Indennità di disagio				
Indennità di maneggio valori	€ 400,00	€ 400,00	€ 0,00	
Lavoro notturno e festivo				
Indennità specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. f) CCNL 01.04.1999)	€ 17.557,86	€ 17.406,09	€ 151,77	
Indennità specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. i) CCNL 01.04.1999)	€ 1.200,00	€ 1.800,00	-€ 600,00	
Compensi per attività e prestazioni correlati alle risorse di cui all'art. 15, comma 1, lettera k) del CCNL 01.04.1999				
Produttività di cui all'articolo 17, comma 2, lettera a) del CCNL 01/04/1999				
Altro Art. 15, comma 5 CCNL 01/04/1999	€ 8.200,00	€ 16.180,00	-€ 7.980,00	
Totale				
Destinazioni ancora da regolare				
Incentivi per le funzioni tecniche di cui al Dlgs. N. 50/2016	€ 5.127,20		€ 5.127,20	
Totale	€ 74.571,81	€ 83.806,02	-€ 9.234,21	
Destinazioni fondo sottoposto a certificazione				
Non regolate dal decentrato	€ 47.175,66	€ 46.699,93	€ 475,73	
Regolate dal decentrato	€ 35.883,81	€ 37.106,09	-€ 1.222,28	
Decurtazioni anno 2017	€ 8.487,66	€ 1.739,25	€ 6.748,41	
Ancora da regolare				
Totale	€ 74.571,81	€ 82.066,77	-€ 7.494,96	

Modulo IV-Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione

Il sistema contabile utilizzato dall'Amministrazione è strutturato in modo da tutelare correttamente in sede di imputazione/variazione dei valori di competenza dei diversi capitoli di bilancio i limiti espressi dal Fondo oggetto di certificazione, come quantificati nell'articolazione riportata al precedente Modulo II.

Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite in tema di spesa del personale risulta rispettato

La costituzione del fondo di produttività anno 2017 è avvenuta nel rispetto dei vigenti limiti in tema di spesa del personale sanciti dall'art.1, commi 557 e seguenti, della legge n.296/2006.

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Il totale del fondo come determinato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 24/07/2017 per la parte fissa e Deliberazione di G.C. n. 99 del 09/10/2017 per la parte variabile, è impegnato ai capitoli 1021/3 (impegni n. 60, 61, 62, 63, 533) 1081/3 (impegni n. 64, 65, 542) 1072/3 (impegni n. 66, 67, 536) 1111/3 (impegni n. 68, 69, 70) 1471/3 (impegni n. 71,

72) 1921/3 (impegni n. 73, 74, 75) 1871/3 (impegni n. 76) 1651/3 (impegni n. 77, 78, 79) 1030/3 (impegni n. 80, 81) 2165 del bilancio 2017.

Le somme per oneri riflessi sono impegnate nei capitoli :2166, 1022/1, 1082/1, 1073/1, 1112/1, 1472/1, 1922/1, 1872/1, 1652/1, 1031/1, 1031/1, 1262/1, 2101/1 del bilancio 2017.

Le somme per IRAP sono impegnate al capitolo 2166/1, 1028/1, 1083/1, 1074/1, 1113/1, 1473/1, 1923/1, 1872/3, 1653/1, 1032/1, 1263/1, 2103/1 del bilancio 2017.

Non ci sono oneri indiretti senza copertura di bilancio.

Maserà di Padova, 13/11/2017

Area Economico-Finanziaria
Rag. Volpin Giampaolo

