



COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA
PROVINCIA DI PADOVA

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE
DI AREE
nel Cimitero Comunale**

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

In esecuzione a quanto disposto con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 in data 22.10.2020

RENDE NOTO

che l'Amministrazione comunale ha individuato all'interno del cimitero

N. 5 AREE indicate nell'allegata planimetria (allegato 2), della dimensione di mq. 16,20, idonee alla costruzione di edicole funerarie,

OGGETTO della concessione: diritto d'uso di un'area, non cedibile a terzi;

DURATA della concessione: 99 anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;

Corrispettivo del contratto di concessione 99ennale di AREA a RESIDENTE €. **23.000,00**

Corrispettivo del contratto di concessione 99ennale di AREA a NON RESIDENTE €. **24.000,00**

SPESE: le spese contrattuali (registrazione, diritti di segreteria e bolli) sono a carico del concessionario e sono quantificate in relazione al valore del corrispettivo e più precisamente:

€. **488,72** spese contrattuali sul corrispettivo di €. 23.000,00

€. **496,72** spese contrattuali sul corrispettivo di €. 24.000,00

REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata da persona maggiorenne, non sottoposta ad amministrazione di sostegno, che non si trovi in stato di inabilitazione, interdizione giudiziale o legale, di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni normative (art. 32-*quater* c.p.).

Il richiedente

- deve essere residente in questo Comune da almeno un anno, se non residente deve avere il coniuge o un parente entro il secondo grado residente nel comune di Maserà di Padova o sepolto nel cimitero comunale;
- non deve aver presentato nei tempi previsti dal presente bando (26.10.2020 - 20.11.2020) richiesta di concessione di una tomba di famiglia nel cimitero di Maserà di Padova;

Il richiedente e l'intestatario della concessione dell'area dovranno necessariamente essere la stessa persona.

Il richiedente può presentare domanda di concessione per una sola area.

EDICOLE FUNERARIE. TEMPI DI REALIZZAZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE

I tempi di realizzazione dell'edicola funeraria sull'area in concessione sono definiti dall'art. 92 del regolamento comunale di polizia mortuaria: i lavori di costruzione devono iniziare entro sei mesi dalla stipula del contratto, previa presentazione del progetto e completamento dell'opera entro due anni dalla data di pagamento della concessione.

Le caratteristiche dell'edicola funeraria sono definite nell'elaborato tecnico "Abaco-tipologia edicole funerarie" (allegato 3).

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE

A decorrere dal giorno di pubblicazione del presente bando **fino alle ore 12:00 del 20 novembre 2020** gli interessati potranno presentare all'ufficio protocollo del comune di Maserà di Padova la domanda di concessione di area cimiteriale, in marca da bollo da €. 16,00, redatta su apposito modello allegato al presente bando (allegato 4), e reperibile sul sito del Comune (*home page* – "Cimitero") o presso lo sportello protocollo.

Chi avesse presentato in passato generica richiesta di assegnazione di tomba di famiglia o area cimiteriale, se ancora interessato, dovrà riproporla a termini del presente bando.

Le domande di assegnazione in concessione di aree, dovranno obbligatoriamente, pena l'esclusione:

- essere redatte utilizzando il modulo allegato e munite di copia di documento/i di riconoscimento in corso di validità del/i richiedente/i;
- pervenire all'ufficio protocollo comunale entro e non oltre le ore **12:00 del 20.11.2020**, a pena di esclusione;
- essere corredate di attestazione del versamento di €. 1.000,00 c/o la **tesoreria comunale Monte dei Paschi di Siena Spa – Agenzia di Maserà di Padova** – causale "richiesta di concessione area cimiteriale", IBAN IT 36 0 01030 62630 000001772782.

Non potranno essere accolte le richieste:

- presentate oltre i termini,
- alle quali non sia stata allegata ricevuta di versamento,
- prive di dati identificativi del richiedente o di firma.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE

L'assegnazione delle AREE sarà effettuata **il giorno 1.12.2020 alle ore 16:00, in seduta pubblica, da tenersi presso la sala polivalente della Corte Benedettina "ex da Zara", del comune di Maserà di Padova, sita in via Conselvana n. 97**, mediante sorteggio delle istanze pervenute all'ufficio protocollo nei termini previsti dal presente bando, fatta salva la disciplina in materia emergenziale.

La modalità di assegnazione delle AREE sarà la seguente: le istanze saranno suddivise in tre gruppi, il primo costituito dai richiedenti residenti, il secondo dai richiedenti non residenti, il terzo da titolari di tomba di famiglia nell'arcata E2 (anno di assegnazione: 2013).

Si procederà quindi all'estrazione con il criterio della casualità dal primo gruppo delle istanze, assegnando al primo estratto l'area n. 1, al secondo l'area n. 2, procedendo in questo modo fino ad esaurimento delle domande dei residenti.

Si passerà quindi all'estrazione dal gruppo dei non residenti, seguendo il criterio sopra descritto e quindi dal gruppo dei titolari di tomba di famiglia nell'arcata E2.

Qualora il numero di domande fosse superiore a 5, i richiedenti eventualmente esclusi (ma non i titolari di tomba di famiglia dell'arcata E2) avranno la possibilità di ottenere, con priorità, in concessione d'uso le tombe di famiglia non assegnate o eventualmente quelle di prossima costruzione, con criteri che saranno definiti.

Nel caso in cui il numero di domande fosse inferiore a 5, le aree non aggiudicate saranno mantenute in disponibilità per tre anni e l'assegnazione sarà effettuata d'ufficio, in ordine di arrivo al protocollo delle richieste.

La comunicazione dell'assegnazione sarà trasmessa agli interessati mediante pec o raccomandata.

MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE AREE

Il richiedente entro 30 giorni dall'assegnazione dell'area, dovrà provvedere a versare una quota pari al **40% del corrispettivo**.

Il **SALDO più spese** di registrazione, diritti di segreteria e marche da bollo, dovrà essere versato entro 90 giorni dall'assegnazione, pena la decadenza.

Nel caso in cui l'assegnatario non ottemperasse ai pagamenti o non si presentasse, senza giustificato motivo, alla stipula del contratto, nel giorno stabilito, il Comune dichiarerà la decadenza dell'assegnazione e provvederà alla restituzione di quanto versato, trattenendo un rimborso spese forfettario pari a €. 300,00.

STIPULA DEL CONTRATTO E TEMPI DI CONSEGNA DELLE AREE

Le aree verranno consegnate alla stipula del contratto di concessione, che sarà sottoscritto dalle parti, nella forma di atto pubblico, dopo il versamento del saldo.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza (D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, Reg. UE 2016/679 del 27 aprile 2016).

AVVERTENZE

- La concessione in uso dell'area è soggetta al regime del demanio pubblico con prescrizioni e limitazioni di cui agli artt. 90 e ss. del regolamento di polizia mortuaria approvato con D.P.R. 285/1990.
- Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa rinvio alle disposizioni contenute nel regolamento comunale di polizia mortuaria e alle vigenti norme in materia.
- Responsabile del procedimento: Lara Simonato - responsabile dei servizi demografici.
- Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio *onlinedi* questo Comune e sul sito www.comune.masera.pd.it – *home page* -“Cimitero”.
- L'Amministrazione si riserva di pubblicare sul sito www.comune.masera.pd.it – *home page* -“Cimitero”, in data antecedente il 1.12.2020, le modalità di svolgimento della seduta per il sorteggio, in conformità a quanto sarà disposto dai decreti ministeriali per l'attuale emergenza sanitaria.

PER INFORMAZIONI

- **in ambito amministrativo**
telefonare per appuntamento 049 8864118 – 119
lara.simonato@comune.masera.pd.it
comunemaseradipadova@legalmailpa.it
- **in ambito tecnico**
telefonare per appuntamento 049 8864109
ilenia.bertocco@comune.masera.pd.it
comunemaseradipadova@legalmailpa.it

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lara Simonato

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/1993)