



COMUNE DI MASERA' DI PADOVA

P.zza Municipio, 41
35020 PROVINCIA DI PADOVA

C.F. 80009490287 - P.I. 01085670287 - Tel. 049/8864111 - Fax 049/8862986

e-mail: llpp@comune.masera.pd.it

Sito Internet: www.comune.masera.pd.it

**Oggetto: Servizio manutenzione del verde comunale per
l'anno 2020
CIG 818662697C**

Avviso per manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di manutenzione delle aree verdi per l'anno 2020 mediante procedura negoziata, previa consultazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.



Committente:

Comune di Maserà di Padova
P.zza Municipio, 41
35020 MASERA' DI PADOVA

Struttura Competente: Ufficio Lavori Pubblici, Manutenzioni, Patrimonio ed Urbanistica

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Operatori Economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza e non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento.

Sezione 1 – informazioni generali

A. **ENTE APPALTANTE: COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA (PD)**, con sede in Piazza Municipio n. 41 – 35020 Maserà di Padova - Codice Fiscale: 80009490287 - Partita Iva 01085670287.

A. **DESCRIZIONE DELSERVIZIO:** l'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione delle aree verdi comunali per l'anno 2019 e più precisamente:

1. N. 10 interventi di sfalcio aree verdi per una superficie di 95.371,00 mq/cad.;
2. N. 8 interventi di spollonatura di circa n. 80 alberature presenti su marciapiedi;
3. N. 3 interventi di potatura siepi per circa 628 ml in varie localizzazioni;
4. N. 2 interventi di pulizia manuale marciapiedi da infestanti;
5. Potatura essenze arboree a richiesta;

La descrizione completa del servizio sarà meglio specificata nel relativo Foglio condizioni esecutive.

B. **CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI:** CPV 77313000-7

Ai fini di quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D.lgs. 50/2016 i servizi appartengono tutti ad un'unica categoria.

C. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Maserà di Padova (PD). Codice NUTS: ITH36.

D. **DURATA DELL'APPALTO DI SERVIZI:** la durata del servizio è di anni 1 (uno) a decorrere dal 01/04/2020 fino al 30/11/2021.

Il Comune si riserva la facoltà:

- di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la ripetizione dell'appalto per un periodo di pari durata. Detta facoltà deve essere esercitata entro e non oltre i 180 giorni antecedenti la scadenza naturale del contratto;
- di prorogare, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs 50/2016, la durata del contratto alle medesime condizioni economiche e giuridiche, previa richiesta scritta, nelle more di espletamento delle nuove procedure di affidamento e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei).

E. **VALORE DELL'APPALTO:** l'importo complessivo dell'appalto per l'intero periodo ammonta ad € 53.907,56 di cui € 52.107,56 per lavori ed €1.800,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, oltre all'Iva di Legge al 22%;

F. **AGGIUDICAZIONE:** gli operatori competeranno solo sulla base del criterio dell'offerta al minor prezzo ai sensi dell'art 95 comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. sull'importo posto a base d'asta al netto degli oneri per la sicurezza.

G. **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

Per effetto del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 – legge di bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dal 1° gennaio 2019 le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

Pertanto la procedura di gara verrà svolta mediante richiesta di offerta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa - <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/>) tra le ditte che avranno espresso formale richiesta di essere invitate.

La documentazione di gara (bando – foglio condizioni esecutive – schede) sarà pubblicata sul portale telematico Consip – Mepa sull'apposita r.d.o.;

- H. **RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:** I soggetti interessati a partecipare alla gara, dovranno far pervenire la documentazione più avanti meglio descrittiva, **entro le ore 28/02/2020 del 12.00** ad uno dei seguenti indirizzi:
- via posta ordinaria: Comune di Maserà di Padova P.zza Municipio n. 41 35020 Maserà di Padova (PD);
 - via posta certificata: comunemaseradipadova@legalmailpa.it
- Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva a documentazione precedente. In tale caso, la richiesta di invito del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara.
- Resta inteso che il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.
- La suddetta documentazione può essere inviata mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnata a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.
- I. **SUBAPPALTO:** si rinvia a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs 50/2016.
- J. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana

Sezione 2 – condizioni di partecipazione

A) SOGGETTI AMMESSI:

Possono partecipare alla gara imprese singole, raggruppamenti temporanei: a) già costituiti; b) non ancora costituiti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento di concorrenti.

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Ente appaltante e della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

R.T.I. già costituiti:

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

R.T.I. non ancora costituiti:

- E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese anche se non ancora costituiti;

In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà i contratti in nome e per conto proprio e dei mandanti.

OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN ALTRI STATI MEMBRI: Gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, possono partecipare alla gara analogamente a quanto previsto dagli art. 83 del D.lgs 50/2016.

BLACK LIST: Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l’esclusione dalla gara, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (Già autocertificati sul portale telematico CONSIP – MEPA e quindi non richiesti in sede di offerta ma oggetto di verifica):

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 D.lgs 50/2016)

B1) Insussistenza di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale

B2) essere imprese regolarmente iscritte alla camera di commercio per la tipologia di lavorazione richiesta dal presente bando.

Requisiti di Capacità economica e finanziaria (art. 83 D.lgs 50/2016 e Allegato XVII)

B3) Presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della Legge 1° settembre 1993 n. 385, dalle quali risulti specificamente che “*il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando*”;

B4) Aver conseguito, nei tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara (esercizi 2017, 2018 e 2019), un fatturato globale d’impresa di importo non inferiore ad euro 200.000,00=;

B5) Aver conseguito almeno due dei tre bilanci di esercizio di cui al requisito B4), in utile;

Requisiti di Capacità tecnica e professionale (art. 83 D.lgs 50/2016 e Allegato XVII)

B6) avere realizzato, nei tre anni antecedenti la pubblicazione del presente bando, servizi analoghi a quelli in appalto (*servizi manutenzione verde pubblico*) per un importo complessivo non inferiore a 100.000= euro IVA esclusa;

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1, B2, B3 e B5 da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate;
- quelli di cui ai punti B4 e B6) nel complesso dal raggruppamento ed in ogni caso dalla capogruppo mandataria in misura percentuale superiore rispetto alle mandanti.
- Nel caso di consorzi il suddetto requisito dovrà essere comprovato in capo al Consorzio, e non cumulativamente dalle singole imprese consorziate.

C: AVVALIMENTO: ai sensi dell’art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei requisiti “*B3, B4, B5 e B6*” di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

1. Il concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
2. Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l’impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

Il ricorso all’istituto dell’avvalimento non è ammesso per i requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 e di quelli di cui all’art. 87 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

C) IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE: Ai sensi dell’art. 110, comma 4, del D.lgs 50/2016, l’impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto. L’impresa ammessa al concordato con cessione di beni o che ha presentato domanda di concordato a norma dell’articolo 161, sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, può eseguire i contratti già stipulati, su autorizzazione del giudice delegato, sentita l’ANAC.

Ai sensi dell’art. 110, comma 3, lett. a), del D.lgs 50/2016 In ogni caso l’impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, può partecipare alla gara solo su autorizzazione del giudice delegato.

D) BLACK LIST: gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l’esclusione dalla gara, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m.14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del d.l.31 maggio 2010, n. 78).

E) ALTRA DOCUMENTAZIONE

Vedi successiva Sezione 3

Sezione 3 – modalità di presentazione dell’offerta

Come già detto gli operatori economici che intendono presentare la propria offerta dovranno utilizzare esclusivamente il portale telematico Consip – Mepa in risposta alla richiesta di offerta effettuata dalla stazione appaltante secondo le indicazioni del sistema.

Sezione 4 – spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte

Ai sensi dell’art. 36, comma 2, del D.lgs 50/2106, l’invito a presentare offerta verrà rivolto ad un numero max di 10 operatori economici che hanno presentato regolare manifestazione di interesse.

In caso di un numero maggiore di richieste di invito si provvederà a sorteggiare i n. 10 operatori economici da invitare a presentare l’offerta.

Il sorteggio sarà effettuato dalla commissione di gara in seduta pubblica. La data e l’ora saranno preventivamente comunicate alle ditte richiedenti.

Si procederà con la gara anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Gli inviti saranno effettuati a mezzo del portale telematico Consip – Mepa mediante richiesta di offerta (R.d.o).

Si precisa sin d’ora che la successiva procedura negoziata si svolgerà in via telematica.

Una volta ricevuta la richiesta d’offerta, gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/>, con le proprie chiavi di accesso (User-Id e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione al medesimo indirizzo internet. **NB: l’operatore economico che accede per la prima volta alla piattaforma deve prima registrarsi al fine di ottenere la User-Id e la password.**

Il termine per la presentazione delle offerte, trattandosi di procedura negoziata, non sarà inferiore a 10 giorni dalla data di inoltro della richiesta che verrà effettuata a mezzo R.d.o. (per tramite della piattaforma di cui sopra).

Le offerte dovranno essere accompagnate dalla presentazione, da parte dell’offerente, della cauzione provvisoria di cui all’art. 93 del D.lvo 50/2016 il cui importo è stabilito nella misura del 2% del valore complessivo dell’appalto.

Gli inviti conterranno la descrizione dettagliata delle modalità di presentazione dell’offerta.

In ogni caso, pena l’esclusione dalla gara, sarà fatto obbligo tassativo ai concorrenti invitati a presentare offerta, di prendere visione dei luoghi ove si devono eseguire le prestazioni oggetto del presente avviso.

Trova applicazione quanto disposto dall’art. 48, comma 11, del D.lvo 50/2016.

Sezione 5 – ulteriori informazioni

Il Comune si impegna a fornire le informazioni sui rischi specifici esistenti nei locali comunali in cui gli operatori sono destinati a lavorare, nonché sottoscrivere la dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 81/2008, sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione, protezione ed emergenza relative ai luoghi di lavoro e il relativo piano di coordinamento (DUVRI) ove necessario.

FACOLTA' DI INTERPELLO: il Comune si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D.lgs 50/2016.

Contratto: Il contratto sarà effettuato mediante il portale telematico Consip-Mepa secondo l'offerta della ditta aggiudicataria.

Tutte le spese per la stipula del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a costituire e trasmettere al Comune di MASERA' DI PADOVA, le seguenti garanzie:

- la **CAUZIONE DEFINITIVA** costituita ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, come stabilito dal Capitolato d'Oneri;
- copia delle **POLIZZE ASSICURATIVE**;

TRATTAMENTO DATI: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dal D.L. 32/2019 , entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it).

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA: il comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento dei lavori oggetto del presente invito, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA: per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs 50/2016 a cui si rinvia.

INFORMAZIONI AI CANDIDATI: fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, del D.lgs 50/2016, ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva e/o principale attraverso PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Fermo restando quanto sopra, si precisa le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della gara, successive alla spedizione della lettera invito, avverrà esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/>.

La gara di cui alla presente lettera invito è stata indetta con determinazione a contrarre del Responsabile del Settore LL.PP., Manutenzioni e Patrimonio del Comune di Maserà di Padova.

Responsabile del Procedimento: Stefano Ceccon del Comune di Maserà di Padova.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste all'UTC del Comune di Maserà di Padova:

- telefono 049/8864110
- E-mail llpp@comune.masera.pd.it

Il Responsabile del Settore LL.PP., Manutenzioni,
Urbanistica e Commercio
Dr. Stefano Ceccon

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Foglio Condizioni di Esecuzione è relativo agli interventi di sfalcio aree verdi per l'anno 2020 sul territorio comunale e altri servizi annessi e connessi CPV 77313000-7 - Codice NUTS: IT35.

La presente procedura consiste nell'espletamento da parte della ditta incaricata, secondo le modalità indicate ai successivi articoli, delle seguenti prestazioni sul territorio del Comune di Maserà di Padova:

- A. SFALCIO TAPPETO ERBOSO (in modalità mulcing);**
- B. SPOLLONATURE E PULIZIA AIUOLE;**
- C. POTATURA/ABBASSAMENTO SIEPE**
- D. POTATURA ROSETO P.ZZA MUNICIPIO;**
- E. SBORDATURA MARCIAPIEDI STRADE COMUNALI DA INFESTANTI**

Oltre i servizi precedentemente indicati il Comune di Maserà di Padova si riserva di poter richiedere alla ditta appaltatrice :

- abbattimenti piante;
- potature straordinarie a causa di eventi atmosferici che potrebbero comportare pericolo per la cittadinanza;
- servizi vari su richiesta.

Le aree verdi soggette a sfalcio sono le seguenti quantità:

A) SFALCIO TAPPETO ERBOSO (in modalità mulching);

n.	Area	Sup. Mq
Capoluogo		
1	Parco Don L. Sturzo	700,00
2	Parco Don L. Sturzo	550,00
3	Parco Don L. Zanne	450,00
4	Parco San Benedetto	2.100,00
5	Parco San Benedetto	1.400,00
6	Parco Mandich	490,00
7	Parco Grigolon	173,00
8	Parco Via Fiume	1.175,00
9	Parco IV Novembre	260,00
10	Retro Corte da Zara	300,00
11	Parco Montegrappa	1.500,00
12	Parco Cav. Vittorio veneto+ Orti sociali	11.915,00
13	Sgambatura Cani Via Roma	800,00
14	Area via Roma	1.100,00
15	Perlasca 1	2.115,00
16	Perlasca 2	1.804,00
17	Parco Via Valeri	1.850,00
18	Aiuole Via verdi	450,00
19	Parco Giovanni Paolo II^	1.000,00
20	Parco Pertini int.	2.700,00
21	Parco Pertini/Olimpiadi/ Perlasca	800,00
22	Parco Ferrari	2.400,00
23	Parco Lions	5.500,00
24	Aree Park Prix	434,00
25	Parco Via Mattei	8.024,00
26	Area Bernardi	2.365,00
27	Parco Marinetti	1.100,00
28	Parco Liberta e monumento caduti	6542,00
29	Aiuola parcheggio Via Kennedy	40,00
30	Aiuole Via Chiusure	316,00
31	Aiuole P.zza del Volontariato	253,50

32	Aiuole P.zza Giovanni Paolo 2^	213,08
33	Aiuole Parco Pertini esterne	355,00
34	Aiuole Vialetto Ali	692,00
35	Aiuole Via Perlasca	971,00
36	Aiuole Parcheggio via Fiume	36,00
37	Aiuola 2 Giugno	19,00
38	Aiuole via Conselvana	239,00
39	Aiuole via Valeri	408,00
40	Aiuola Campo da calcio via Olimpiadi	123,00
41	P.zza del Donatore	126,00
41/1	Aiuola Pista ciclabile via Conselvana/Carpanedo	80,00
41/2	Aiuola Via Bolzani/Albarella	310,00
41/3	Parco cimitero comunale Via Roma	462,00
41/4	Parco Scuola G. Mazzini	6.278,00
41/5	Pista ciclabile Maserà Bertipaglia	5.784,00
Frazione di Bertipaglia		
42	Parco Biancofiore	2.600,00
43	Parco S. Stefano	1.295,00
44	Parco S. Mariano	1.017,00
45	Campo Sgambatura cani	2.800,00
46	Campo Frutti dimenticati	1.150,00
47	Parco D. L. Bovo + aiuola incrocio	5.224,00
48	Parco Europa	2.195,00
49	Parco San Marco	267,00
50	Aiuole complanare Bertipaglia, Palladio Bosco Calvi	697,00
51	Aiuole Via Risorgimento	476,00
52	P.zza Bertipaglia	73,00
53	Parcheggio fronte scuola Ca Murà	323,00
54	Aiuola via Veneto	225,00
55	Aiuola via Marconi	30,00
56	Aiuole via Lion	20,00
57	Aiuole via Madre Teresa di Calcutta	300,00
58	Aiuola Via Casalserugo	150,00
Totale sup.		95.371,00

A) SPOLLONATURE E PULIZIA AIUOLE SOTTO ALBERATURE

n.	area	n.
Capoluogo		
58	Via Delle Olimpiadi/Alpini	15
59	Via Dello Sport	12
60	Via Papa Giovanni XXIII / Kennedy	32
61	Via Grigolon/Via Kennedy	9
62	P.zza del Volontariato	5
63	Mons. Don L. Zanne	8
Bertipaglia		
64	Via San Stefano	6
Totale n.		87

B) POTATURA/ABBASSAMENTO SIEPE

n.	area	MI
Capoluogo		
65	Siepe lungo la Pista ciclabile Maserà-Bertipaglia	173,00
66	Siepe parcheggio parco Kennedy	36,00
67	Siepe parco via Fiume	91,00
68	Siepe IV novembre	56,00

69	Siepe Cav. Vittorio veneto	44,00
70	Parco fitness via Perlasca	87,00
71	Siepe Parco Ferrari	93,00
72	Siepe Campo da Calcio	30,00
73	Siepe P.zza Municipio	18,00
Totale n.		628,00

C) POTATURA ROSE

n.	area	A corpo
Capoluogo		
71	Roseto su aiuole P.zza Municipio + pulizia manuale più pulizia aiuole via Roma	A CORPO

D) SBORDATURA MARCIAPIEDI STRADE COMUNALI

n.	area	ora
Capoluogo- Frazione di Bertipaglia		
72	Pulizia marciapiedi, cordonate, aiuole spartitraffico delle strade comunali e provinciali all'interno dei centri abitati, zone artigianali, da infestanti	300

Tutti gli interventi suddetti sono stati individuati nell'apposita cartografica allegata al bando.

ART. 2 - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto ammonta presuntivamente a € 54.257,56 di cui € 52.457,56 per lavori ed €1.800,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e così per complessivi € 66.194,23.

L'importo suddetto determinato secondo il seguente computo metrico estimativo:

All.	lavori	U.M.	Q.TA	n. interventi	P.U.	IMPORTI
A	Sfalcio erba	mq	95.371	10	0,36	€ 34.333,56
B	Spollonatura alberature lungo marciapiedi e pulizia verde sottostante	int.	8	8	200,00	€ 1.600,00
C	Potature siepe	ml	628	2	8,00	€ 5.024,00
D	Potatura e scerbatura aiuole fiorite P.zza Municipio	int.	2	2	350,00	€ 700,00
E	Pulizia marciapiedi da erbe infestanti	ora	400	2	27,00	€ 10.800,00
TOTALE						€ 52.457,56
<i>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta</i>						€ 1.800,00
TOTALE IMPORTO LAVORI						€ 54.257,56
IVA					0,220	€ 11.936,66
TOTALE IVA INCLUSA						€ 66.194,23

Ai sensi della normativa vigente in materia la ditta offerente dovrà indicare, nell'apposita scheda offerta, il l'importo relativo ai vari servizi richiesti.

Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, saranno liquidati proporzionalmente all'ammontare di ogni fattura emessa.

Le eventuali prestazioni in più dovranno comunque essere preventivamente autorizzate, con comunicazione scritta della scrivente Amministrazione riportante l'impegno di spesa aggiuntivo assunto, nonché il relativo intervento di bilancio.

Il Comune potrà stabilire modifiche delle modalità di espletamento dei servizi, per un valore economico degli stessi che non superi il 20% dell'importo contrattuale, per ottemperare alle disposizioni della normativa vigente e/o per migliorare il servizio di manutenzione del verde.

ART. 3 – DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata dal 01/04/2020 al 30/11/2020 a decorrere dalla data di affidamento. Qualora alla scadenza del contratto non sia ancora conclusa la procedura di affidamento del servizio a nuovo appaltatore la ditta dovrà comunque garantire il servizio.

ART. 4 – DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

Per ogni intervento si devono considerare comprese tutte le prestazioni necessarie per dare il lavoro finito a regola d'arte come ad esempio:

- predisposizione cantiere ai sensi del D.lgs. 81/2008;
- fornitura attrezzature e noli a caldo;
- prestazioni di manodopera;
- fornitura materiali;

Gli interventi dovranno essere eseguiti come segue:

A) SFALCIO TAPPETO ERBOSO (in modalità mulching);

Il servizio dovrà essere reso sulle aree individuate nella tabella A) mediante sfalcio del tappeto erboso – tecnica mulching — 10 interventi.

Il taglio del tappeto erboso deve essere eseguito da personale qualificato con apposita macchina costruita per tale tipo di taglio, in modo che la rasatura sia uniforme e regolare. E' compresa la rifilatura manuale o con decespugliatore delle zone non raggiungibili con il rasa erba e l'eliminazione di ricacci d'erba sui bordi e lungo i cordoli. Deve essere posta particolare attenzione all'uso delle macchine ed attrezzi per non arrecare danni alla parte basale delle piante. Deve essere prevista la pulizia preventiva delle aree da cartacce, immondizie, sassi e qualsiasi materiale estraneo. L'altezza del taglio deve essere compresa tra i 3-6 cm con possibilità di aumentarne l'altezza nei periodi più siccitosi.

Per le aiuole e le aree dove non è possibile il transito con il rasa erba il servizio dovrà essere effettuato mediante personale dotato di decespugliatore.

In ogni caso la ditta aggiudicataria, sia per gli interventi mulching che quelli con decespugliatore, dovrà provvedere alla raccolta e smaltimento del verde di risulta dagli sfalci, nonché alla completa pulizia delle aree, strade, marciapiedi da residui dello sfalcio.

Il servizio dovrà essere effettuato a partire dal 01/04/2020 con cadenza ogni 25 giorni circa (10 interventi) e **concluso entro giorni 6 consecutivi** dalla data di esecuzione. Eventuale scostamento della cadenza di intervento a causa di motivi di forza maggiore quali ad esempio il mal tempo dovranno essere preventivamente concordate con l'UTC.

L'inizio dei lavori potrà essere anticipato e/o posticipato in relazione all'andamento climatico ed all'effettivo stato del tappeto erboso sul territorio comunale.

Lo sfalcio presso le scuole dovrà essere eseguito al di fuori dell'orario delle lezioni che sono dalle ore 7.30 alle ore 16.00, dal lunedì al sabato.

Lo sfalcio presso la pista ciclabile maserà-bertipaglia dovrà essere effettuato mediante rasatura del manto erboso, pulizia manuale con decespugliatore dotato di spazzola degli infestanti tra le cordionate e la strada/pista ciclabile, nonché pulizia attorno ad ogni ostacolo verticale (segnali stradali, sostegni pubblica illuminazione ecc..) e la completa raccolta dei residui a terra.

B) SPOLLONATURE E PULIZIA AIUOLE SOTTO ALBERATURE

La spollonatura dovrà essere effettuata presso le alberature individuate nella tabella B) mediante personale qualificato, dotato di decespugliatore e ove necessario manualmente e comprendere lo sfalcio anche dell'area verde sottostante la stessa alberatura.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta e smaltimento del verde e delle spollonature, nonché alla completa pulizia delle aree, strade, marciapiedi da residui dello sfalcio.

Il servizio dovrà essere effettuato a partire dal 01/04/2020 con cadenza mensile (7 interventi fissi + 1 a richiesta) e **concluso entro giorni 2** dalla data di esecuzione. Eventuale scostamento della

cadenza di intervento a causa di motivi di forza maggiore quali ad esempio il mal tempo dovranno essere preventivamente concordate con l'UTC.

C) POTATURA/ABBASSAMENTO SIEPE

La potatura delle siepi dovrà essere effettuata presso le aree indicate nella tabella C) mediante personale qualificato, dotato di apposite tagliasiepi e ove necessario manualmente. La cadenza sarà di n. 3 interventi (indicativi 15 maggio – 15 luglio - 15 settembre) e dovrà essere **ultimato entro gg. 10 consecutivi**.

Eventuale scostamento della cadenza di intervento a causa di motivi di forza maggiore quali ad esempio il mal tempo dovranno essere preventivamente concordate con l'UTC.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta e smaltimento del verde e ramaglie di risulta, nonché alla completa pulizia delle aree, strade, marciapiedi dai residui a terra.

D) POTATURA E SCERBATURE ROSE

Il servizio prevede la potatura delle rose presenti in P.zza Municipio/Via Roma e scerbatura delle aiuole.

L'intervento dovrà essere eseguito da personale qualificato munito delle apposite attrezzature.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta e smaltimento dei residui delle potature, nonché alla completa pulizia delle aree, strade, marciapiedi dai residui a terra.

Sono previsti n. 2 interventi (15 maggio – 15 settembre) e dovrà essere **ultimato entro gg. 2 consecutivi**.

E) SBORDATURA MARCIAPIEDI STRADE COMUNALI DA INESTANTI

Il servizio prevede l'eliminazione degli infestanti presenti sulle strade pubbliche comunali, nonché delle strade provinciali comprese nei centri abitati del Capoluogo e della Frazione di Bertipaglia (marciapiedi, cordoli, aiuole spartitraffico ecc.), mediante personale specializzato dotato di decespugliatore.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta e smaltimento del verde di risulta, nonché alla completa pulizia delle aree, strade, marciapiedi dai residui a terra.

Il servizio dovrà essere effettuato in 2 interventi distinti (indicativo inizio maggio – inizio settembre) salvo eventuali cause di forza maggiore e dovrà essere **ultimato entro gg. 15 consecutivi**.

ART. 5 - PRESCRIZIONI GENERALI DI ESECUZIONE DELLE CATEGORIE DEI LAVORI

Tutti i lavori, anche quelli non citati nei successivi articoli, dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte, in conformità alle condizioni precisate nei successivi articoli e alle disposizioni, verbali o scritte, che verranno impartite dal personale dell'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune.

Nel caso di ampliamento delle aree di intervento la ditta affidataria del servizio dovrà ugualmente provvedere alla manutenzione sempre alle condizioni del presente disciplinare nei termini sopra indicati.

ART. 6 – INTERVENTI D'URGENZA

La ditta affidataria dovrà rendere disponibile il proprio recapito telefonico dalle ore 8:00 alle ore 18:00 di tutti i giorni dal lunedì al venerdì e dalle 8:00 alle 12:00 del sabato, al fine di essere in grado, a tal riguardo, di eseguire interventi con carattere di urgenza.

ART. 7 – ESECUZIONE LAVORI EX-NOVO

Il Comune si riserva la facoltà di commissionare, ai prezzi unitari di riferimento, depurati del ribasso d'asta e previo apposito provvedimento d'incarico, interventi ex-novo senza che la ditta abbia a vantare ulteriori compensi.

ART. 8 – PENALITÀ

Per ogni inadempienza nell'esecuzione dei lavori commissionati, viene determinata una penalità di € 100,00 (Euro cento/00) ad episodio.

Dette penalità saranno contestate per iscritto alla ditta affidataria dall'UTC.

L'ammontare delle penalità verrà trattenuto in sede di liquidazione delle spettanze, o in caso di incapienza direttamente dalla cauzione depositata.

Qualora l'Appaltatore si renda colpevole di frode o negligenza grave, ovvero contravvenga agli obblighi ed alle condizioni contrattuali, l'Amm.ne si riserva il diritto di risolvere il contratto e di procedere all'esecuzione d'ufficio con le maggiori spese a carico dell'Appaltatore. In tal caso il procedimento da seguire sarà quello indicato negli artt. 27,28 e 29 del regolamento 25 maggio 1895, n.350 e si procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Le reiterate inadempienze, per tre volte, della medesima sanzione comporterà *ipse iure* l'avvio della procedura di risoluzione contrattuale ai sensi e per gli effetti dell'art.108 e seguenti, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 9 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

1) CAUZIONE PROVVISORIA, di euro 1.092,51= (pari al 2% dell'importo totale dell'appalto), costituita, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., a scelta del concorrente, **da presentare in sede di offerta**, esclusivamente mediante:

FIDEIUSSIONE BANCARIA	rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 del regio decreto-legge 12 marzo 1936 n. 375 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi dell'art. 1, comma b, della legge 10.6.1982 n. 348
POLIZZA FIDEIUSSORIA ASSICURATIVA	rilasciata da imprese di assicurazioni debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.Lgs. n. 209/2005, come previsto dall'art. 1, comma c, della legge 10.6.1982 n. 348.
FIDEIUSSIONE	rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie
IN CONTANTI O IN TITOLI DEL DEBITO PUBBLICO	garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere del Comune di Maserà (Monte dei Paschi di Siena – IBAN IT37M0103062430000001231563)

CAUZIONE RIDOTTA DEL 50%, pari ad euro 546,25=

- a.** Possono presentare la cauzione ridotta del cinquanta per cento, ai sensi del citato 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 ed UNI CEI EN ISO/IEC 17000);
- b.** In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del certificato di qualità aziendale tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituiti o non ancora costituito.

INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

- c.** In caso di raggruppamenti temporanei:
 - già costituiti, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
 - non ancora costituiti, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppati.

La cauzione provvisoria viene rilasciata a favore del Comune di Maserà di Padova (Ente Appaltante).

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DELLA CAUZIONE: è ammessa la presentazione di cauzione provvisoria rilasciata con il sistema della firma digitale, a condizione che venga riportato sulla polizza il codice controllo.

SCHEMA TIPO DI POLIZZA: E' ammessa la presentazione della cauzione provvisoria conforme allo

Schema tipo di garanzia fidejussoria 1.1. approvato con decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

SVINCOLO POLIZZA: In caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.,.

- 2 CAUZIONE DEFINITIVA**, (pari al 10% dell'importo totale dell'appalto), costituita, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., a scelta del concorrente, esclusivamente mediante le metodologie sopra indicate.

CAUZIONE RIDOTTA DEL 50%

- a.** Possono presentare la cauzione ridotta del cinquanta per cento, ai sensi del citato art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 ed UNI CEI EN ISO/IEC 17000);
- b.** In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del certificato di qualità aziendale tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituiti o non ancora costituito.

INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE DEFINITIVA

- c.** In caso di raggruppamenti temporanei:
- già costituiti, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
 - non ancora costituiti, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi.

La cauzione provvisoria viene rilasciata a favore del Comune di Maserà di Padova (Ente Appaltante).

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DELLA CAUZIONE: è ammessa la presentazione di cauzione definitiva rilasciata con il sistema della firma digitale, a condizione che venga riportato sulla polizza il codice controllo.

SCHEMA TIPO DI POLIZZA: E' ammessa la presentazione della cauzione definitiva conforme allo Schema tipo di garanzia fidejussoria 1.1. approvato con decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

La cauzione definitiva sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, del rimborso di somme eventualmente corrisposte in più nonché della tacitazione di crediti esposti da terzi verso la ditta incaricata in relazione ai servizi connessi con l'appalto, salva, in tutti i casi, ogni altra azione ove la cauzione non risultasse sufficiente.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione da parte dell'Amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per inesatto o mancato adempimento e verrà svincolata solo dopo l'avvenuto accertamento di tutti gli obblighi di contratto. Oltre che nei modi previsti dalle norme vigenti, la cauzione può essere costituita mediante polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni.

La cauzione dovrà essere prestata, a pena di decadenza dell'incarico, entro e non oltre 30 gg dalla comunicazione dell'affidamento.

L'appaltatore è altresì obbligato a stipulare una polizza assicurativa che tenga indenne l'Amm.ne da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori che dovrà essere esibita alla stazione appaltante.

ART. 10 - PAGAMENTI

Le liquidazioni saranno effettuate entro 30 giorni dalla presentazione di regolare e corretta fattura elettronica mensile posticipata.

Le prestazioni da liquidare saranno quelle ordinate e accertate dall'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune, come descritto negli articoli seguenti, mediante canone mensile (l'importo dell'affidamento sarà suddiviso in funzione dei mesi di servizio). **La liquidazione sarà soggetta a verifiche a campione ogni 15 gg. dalla data di inizio servizio.**

Sui compensi comunque spettanti all'appaltatore saranno operate le detrazioni delle somme eventualmente dovute all'Ente a seguito di inadempienze o a titolo di penale ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

Qualora nel corso dell'appalto la ditta appaltatrice risulti debitrice all'INPS o all'INAIL per contributi previdenziali e relativi accessori, il pagamento delle fatture sarà subordinato in ogni caso alla regolarizzazione del debito stesso.

L'aggiudicatario sarà tenuto a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 136/2010 e s.m.i. pena la nullità del contratto.

ART. 11 - COLLAUDAZIONE DEI LAVORI

Data la particolare natura del servizio da eseguire, non può essere previsto un collaudo finale.

Saranno invece eseguite, durante il corso del servizio, visite di controllo per accertare la buona esecuzione delle opere e la sua rispondenza alle disposizioni impartite dal personale dell'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune.

ART. 12 – RECAPITO

L'affidatario dei lavori dovrà avere recapito telefonico con personale ed indirizzo di posta elettronica per le segnalazioni e richieste di intervento.

ART. 13 - RESPONSABILITÀ' DELL'AFFIDATARIO

L'affidatario dovrà provvedere affinché siano rispettate tutte le norme di sicurezza e di prevenzione contro gli infortuni per gli impianti oggetto del presente servizio, segnalando le anomalie che dovessero presentarsi durante il loro esercizio.

Nel caso in cui l'anomalia riscontrata sia pregiudizievole per la pubblica incolumità la ditta affidataria dovrà provvedere, in accordo con L'U.T.C., alla messa in sicurezza del sito.

ART. 14 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio sarà affidato con il sistema del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e secondo i seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione	Fattore ponderale
A. Prezzo	30
B. Offerta tecnica	70
Totale	100

Offerta economica

all'Impresa, tra quelle ammesse, che avrà offerto il totale più basso verranno attribuiti 40 punti (K), alle altre punteggi (P) inversamente proporzionali secondo la formula identificata dal MEPA come "Non lineare a proporzionalità inversa" a cui fare riferimento esclusivo per le modalità applicative e di calcolo automatico da parte del sistema sull'offerta economica. Si riporta a titolo esemplificativo:

$$P = \frac{K \times Y}{Z}$$

Dove:

Y = il totale più vantaggioso, al quale sono stati attribuiti K punti

Z = il totale di confronto (offerta), al quale verranno attribuiti P punti

Suddivisione punteggio offerta tecnica:

1. Max 15 pt. potature di contenimento essenze arboree presenti sul territorio comunale quali:

- N. 30 Alberature altezza 2.50 – 3.00 ml = 15 pt.;
- N. 15 Alberature altezza 5.00 - 6.00 ml = 10 pt.;
- N. 10 Alberature alto fusto maggiore 6.00 ml = 5 pt.;

2. Max 40 pt. attività di piro diserbo presso parchi pubblici e cimitero da concordare con UTC:

- N. 1 intervento di piro diserbo sulle strade comunali e provinciali comprese nei centri abitati del capoluogo e zone artigianali per complessivi 18 km (intervento da eseguire dopo il primo intervento di sbordatura lett. E (indicativamente nel mese di luglio e comunque da concordare con l'amministrazione comunale)= 20 pt
- N. 1 intervento di piro diserbo presso aree interne del cimitero quali vialetti e tombe a terra (indicativamente nel mese di maggio)= 15 pt
- N. 1 intervento di piro diserbo su vialetti in ghiaia del parco libertà (indicativamente nel mese di maggio)= 5 pt;

3. Max 15 pt. Intervento pulizia grondaie edifici comunali:

- N.1 Pulizia grondaie edifici comunali mediante ausilio di cesta/trabattello e personale formato e qualificato presso seguenti edifici comunali presso=15 pt:
 - Distretto sanitario Via Conselvana n. 123
Localizzazione <https://goo.gl/maps/bTiHhZ3v8SorftqN9>
 - Spogliatoi campo da calcio frazione di Bertipaglia in via Beccara;
Localizzazione <https://goo.gl/maps/eToCp7jDTTN1w1Xj9>
 - Centro anziani all'interno del parco libertà;
Localizzazione <https://goo.gl/maps/6vUevXefWKrXYSrj8>
 - Scuola Ca Murà via Ca Murà;
Localizzazione <https://goo.gl/maps/BocKnNV6BDHGHW4S7>
 - Scuola Media Papa Giovanni XXIII^ Via Delle Olimpiadi n. 27;
Localizzazione <https://goo.gl/maps/mD8pG3LSAefW14n16>

La valutazione dell'offerta sarà effettuata da apposita commissione aggiudicatrice ai sensi dell'art. 77 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i.

Risulterà aggiudicataria la ditta che avrà raggiunto il punteggio più alto derivanti dalla sommatoria del punteggio offerta economica e punteggi offerta tecnica. **Sarà effettuata la verifica dell'offerta anormalmente bassa così come previsto dalla normativa vigente ed in particolare dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016.**

ART. 17 – FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di gara sarà effettuata a mezzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA).

La ditta formulerà l'offerta secondo quanto disposto dalla Rdo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

Ai fini dell'applicazione del suddetto articolo 46, si farà riferimento ai criteri interpretativi formulati dall'ANAC nella determinazione n. 1 del 08/01/2015, alla quale si rimanda solo per eventuali definizioni e relative casistiche in essa contemplate non previste dalla casistica generale di seguito individuata (per quanto applicabile ad una procedura interamente telematica):

1. Cause tassative di esclusione:

1. Inosservanza dell'obbligo di integrazione documentale entro il termine perentorio accordato dalla Stazione Appaltante, secondo la procedura del soccorso istruttorio;

2. Mancata sussistenza dei requisiti di ordine generale (art. 80) alla data della scadenza del termine per partecipare alla gara;
3. Falsa dichiarazione o omissione, in sede di dichiarazione circa il possesso del requisito della moralità professionale, di una condanna penale ormai irrevocabile (l'omessa indicazione della sentenza di condanna definitiva riportata, integra infatti, gli estremi del falso in gara – TAR Brescia sentenza n. 201 del 6/02/2015)
4. Carezza dell'offerta;
5. Mancata sottoscrizione dell'offerta economica e della domanda di partecipazione (compresa l'impossibilità di attribuire la firma ad un soggetto specifico, ad es. perché illeggibile e priva della menzione del sottoscrittore);
6. In caso di RTI costituendo, mancata sottoscrizione di tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo;
7. Mancato sopralluogo, qualora richiesto come obbligatorio (la mancata allegazione del certificato in caso di sopralluogo eseguito, è sanabile ma soggetto a sanzione);
8. Mancata dichiarazione di ricorso all'avvalimento (la documentazione a corredo della dichiarazione è sanabile ma soggetto a sanzione, ivi compreso il contratto di avvalimento);
9. Mancata indicazione della quota che si intende subappaltare, qualora questa sia necessaria per documentare il possesso dei requisiti richiesti (es. categorie a qualificazione obbligatoria ed il concorrente non sia in possesso delle corrispondenti qualificazioni);
10. Non integrità o altre irregolarità relative ai plichi, tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta (per quanto applicabile alla gara interamente telematica):
 - i. mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
 - ii. apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
 - iii. mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni (non è obbligatorio l'uso della ceralacca; per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste);
 - iv. mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse (non costituisce causa di esclusione il caso in cui la busta contenente l'offerta economica, ancorché priva della dicitura richiesta, fosse comunque distinguibile dalle restanti buste munite della corretta dicitura; alla luce della nuova disciplina del soccorso istruttorio si considera inoltre sanabile l'omessa indicazione relativa al contenuto delle buste se alla medesima si possa ovviare con invito al concorrente a contrassegnarle senza necessità di apertura).
 - v. mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico esterno recante tutta la documentazione e più in generale la loro mancata separazione fisica. Si precisa che, in caso di divisione in lotti con possibilità di concorrere all'aggiudicazione di più di un lotto, l'offerta economica acquista una propria autonomia in relazione ad ogni lotto e, pertanto, deve essere separatamente redatta per ogni lotto.

2. Mancanze, incompletezze ed ogni altra irregolarità essenziale soggette a sanzione:

1. Mancanza assoluta delle dichiarazioni (N.B. se manca la domanda di partecipazione non è sanabile);
2. Irregolarità, omissione o incompletezza della dichiarazione se non consente alla S.A. di individuare con chiarezza il soggetto ed il contenuto della dichiarazione stessa ai fini dell'individuazione del possesso dei singoli requisiti di cui all'art. 38;
3. Omessa produzione della carta d'identità (qualora i documenti siano presentati in forma cartacea e non con firma digitale: in caso di presentazione della documentazione per via telematica con firma digitale, la carta d'identità non è richiesta);
4. Mancata sottoscrizione delle dichiarazioni di possesso dei requisiti (la mancata sottoscrizione dell'offerta economica, tecnica e della domanda di partecipazione è invece causa di esclusione);
5. Mancata presentazione della cauzione provvisoria;
6. Assenza PASSOE, qualora dovuto per legge: sia per mancata richiesta, sia per mancata allegazione; (in caso di gara interamente telematica, il PASSOE non è dovuto)

7. Mancata allegazione, nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, della copia conforme all'originale della relativa procura;
3. **Irregolarità non essenziali, ovvero mancanza o incomplete dichiarazioni non indispensabili, non soggette a sanzioni e per le quali potrebbe non essere necessaria la regolarizzazione:**
 1. mancata o errata indicazione, su una o più delle buste interne, del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta, nel caso in cui detta indicazione sia comunque presente sul plico generale esterno, debitamente chiuso e sigillato (qualora esplicitamente richiesto dal bando/lettera di invito/disciplinare);
 2. mancata indicazione del riferimento della gara su uno o più documenti componenti l'offerta (qualora esplicitamente richiesto dal bando/lettera di invito/disciplinare);
 3. mancata apposizione sul plico dell'indicazione del giorno e dell'ora fissati per l'espletamento della gara (qualora esplicitamente richiesto dal bando/lettera di invito/disciplinare);
4. **Irregolarità non essenziali, ovvero mancanza o incomplete dichiarazioni non indispensabili, non soggette a sanzioni ma per le quali è comunque necessaria la regolarizzazione:**
 1. Dichiarazione della posizione INPS, INAIL e Cassa Edile;
 2. Indirizzo Agenzia delle Entrate territorialmente competente;
 3. Numero di fax, indirizzo di posta elettronica;
 4. Quote di partecipazione al RTI;

E' obbligatoria la presa visione dei luoghi da concordare con l'UTC – Settore LL.PP. a seguito della quale verrà rilasciato apposita certificazione da esibire in sede di offerta.

ART. 18 – PREZZI DI RIFERIMENTO

I prezzi di riferimento saranno quelli indicati dalla ditta aggiudicataria nella scheda offerta.

ART. 19 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

Oltre agli obblighi previsti nel presente Foglio Condizioni di Esecuzione, saranno a carico dell'Appaltatore anche gli oneri e gli obblighi seguenti:

1. Osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro e di assicurazioni degli operai contro gli stessi, in particolare del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
2. La fornitura e manutenzione di segnalazione di lavori in corso mediante cartelli di avviso e segnaletica regolamentare, secondo le previsioni del D.L. 30/04/92 n° 285 e dal D.P.R. 15/12/92 n° 495, e di quant'altro venga particolarmente indicato dall'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune ai fini della sicurezza, ricorrendo se necessario, anche al presidio di idoneo personale nei tratti stradali interessati dai lavori. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'Appaltatore, restando l'Amm.ne e la D.L. completamente sollevate da ogni responsabilità civile e penale;
3. Osservanza delle leggi in materia di assicurazioni sociali e pagamento contributi a carico dei datori di lavoro; il mancato versamento dei contributi e delle competenze sopradette costituisce inadempienza contrattuale ed è soggetto alle sanzioni di legge;
4. Osservanza scrupolosa delle norme vigenti e di quelle che eventualmente venissero emanate durante l'esecuzione dei lavori appaltati, in materia di assunzione di mano d'opera;
5. Gli eventuali oneri previsti per i piani di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. **In particolare l'impresa appaltatrice deve redigere il proprio Piano Operativo di Sicurezza (POS) come previsto dal D. Lgs. 81/08 (allegato XV);**
6. Consegna degli oggetti e opere di valore che eventualmente si rinvenissero durante l'esecuzione dei lavori;
7. Assistenza medica gratuita ai dipendenti per malattia od infortunio;
8. Adozione, durante l'esecuzione dei lavori di tutti i provvedimenti necessari per prevenire gli infortuni, anche nel pieno rispetto del D.Lgs. 50/16 e del D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, sollevando da ogni responsabilità civile e penale il personale dell'Amministrazione; a tale scopo l'Appaltatore dovrà tempestivamente comunicare per iscritto all'Amministrazione il nominativo del Direttore tecnico responsabile di cantiere per il rispetto delle suddette norme antinfortunistiche;
9. Prestazioni del personale, degli attrezzi e degli strumenti per rilievi e tracciamenti relativi alla consegna, alla misurazione dei lavori, alla verifica, alla contabilità e alla collaudazione dei lavori;

10. Risarcimento di eventuali danni che, in dipendenza del modo di esecuzione dei lavori, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private, nonché a persone, restando liberi ed indenni l'Amm.ne ed il D.L.

ART. 21 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA

La documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali - inclusa la Cassa Edile - assicurativi e infortunistici deve essere presentata prima dell'inizio dei lavori e comunque entro 30 giorni dalla data del verbale di consegna.

La trasmissione delle copie dei versamenti contributivi, previdenziali e assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva, dovrà essere effettuata con cadenza quadrimestrale. L'Amministrazione ha tuttavia, la facoltà di procedere alla verifica di tali versamenti in sede di emissione dei certificati di pagamento.

Il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori previsto dal D.Lgs. 81/08, allegato XV., deve essere consegnato all'Amm.ne e messo a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche ispettive di controllo dei cantieri prima dell'inizio dei lavori e comunque non oltre 30 giorni dalla data del verbale di consegna degli stessi. **In particolare l'impresa appaltatrice deve redigere il proprio Piano Operativo di Sicurezza (POS) come previsto dal D. Lgs. 81/08.**

Nell'ipotesi di associazioni temporanea di impresa o di consorzio, detto obbligo incombe all'impresa mandataria o designata quale capogruppo.

Il direttore tecnico di cantiere è responsabile del rispetto del piano da parte di tutte le imprese impegnate nell'esecuzione dei lavori.

Tessera di riconoscimento per il personale delle imprese appaltatrici e subappaltatrici

Ai sensi dell'art. 6 della LEGGE 3 Agosto 2007, n. 123 "Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e delega al Governo per il riassetto e la riforma della normativa in materia" il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto. I datori di lavoro con meno di dieci dipendenti possono assolvere all'obbligo di cui al comma 1 mediante annotazione, su apposito registro vidimato dalla direzione provinciale del lavoro territorialmente competente, da tenersi sul luogo di lavoro, degli estremi del personale giornalmente impiegato nei lavori.

Requisiti di cui all'allegato XVII del D.Lgs. 81/08

L'impresa appaltatrice deve dimostrare il possesso dell'idoneità tecnico professionale ai sensi dell'allegato XVII del D.Lgs. 81/08, prima dell'affidamento dell'appalto. Ai fini della verifica dell'idoneità tecnico professionale l'impresa deve esibire al committente o al responsabile dei lavori almeno:

- a) iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto
- b) documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) o autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, del presente decreto legislativo
- c) nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, degli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza, del medico competente quando necessario
- d) nominativo(i) del(i) rappresentante(i) dei lavoratori per la sicurezza

ART. 22 - REVISIONE DEI PREZZI UNITARI

Non è prevista l'applicazione della revisione dei prezzi contrattuali, pertanto i prezzi sono da ritenersi fissi per tutta la durata dell'affidamento ed eventuali rinnovi e/o proroghe.

ART. 23 - DANNI DA FORZA MAGGIORE

Non saranno riconosciuti i danni cagionati per causa di forza maggiore.

ART. 24 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER VOLONTÀ' DELL'AMMINISTRAZIONE

E' facoltà dell'Amm.ne, ai sensi di legge, di risolvere in qualsiasi momento il contratto, mediante pagamento sia dei lavori eseguiti, sia dei materiali utili esistenti in cantiere, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite, da calcolare sulla differenza tra i quattro quinti dell'importo del contratto e l'ammontare delle opere eseguite, quando questo sia inferiore al primo, escludendo ogni altro compenso.

I lavori eseguiti saranno valutati dall'Amm.ne, in contraddittorio con l'Appaltatore, con le seguenti modalità:

- a) Saranno prese in considerazione solo opere complete o utilizzabili, a giudizio insindacabile dell'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune, per la prosecuzione dei lavori stessi;
- b) materiali a piè d'opera potranno essere valutati e pagati solo in quanto utilizzabili per il completamento dei lavori.

ART. 23 - CONTROVERSIE

Sia durante l'esecuzione dell'appalto che al termine del contratto, le controversie di qualsiasi natura tra l'Ente e la ditta incaricata saranno deferite alla magistratura ordinaria.

ART. 24 - SUBAPPALTO

È vietata la cessione del servizio a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati.

Il subappalto e il cottimo sono ammessi, previa autorizzazione, alle condizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 in particolare per quanto riguarda la categoria o le categorie prevalenti, è definita la quota parte subappaltabile, in misura eventualmente diversificata a seconda delle categorie medesime, ma in ogni caso non superiore al 30%.

L'appaltatore resterà ugualmente, di fronte all'Amministrazione, il solo e unico responsabile dei lavori subappaltati o affidati in cottimo.

Per ottenere l'autorizzazione al subappalto, l'appaltatore dovrà comunicare in sede di offerta all'Amm.ne il nome e l'indirizzo dell'eventuale subappaltatore, la natura e l'entità del lavoro che intende subappaltare a norma del D. Lgs. 50/2016.

In materia dovranno comunque osservarsi le disposizioni di cui al D. Lgs.50/2016, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'art. 105.

L'appaltatore è tenuto a trasmettere all'Amm.ne tutti i contratti di subappalto, entro 90 giorni dalla stipula, nonché copia delle fatture quietanziate del subappaltatore, nel termine di 20 giorni dal pagamento a suo favore in cui sono comprese le lavorazioni oggetto di subappalto.

Nel caso di inadempienza, l'Amm.ne potrà provvedere a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dei lavori dagli stessi eseguiti.

Maserà di Padova, lì 23/01/2020

IL RESPONSABILE DEI LL.PP., MANUTENZIONI,
PATRIMONIO ED URBANISTICA
f.to Dott. Stefano Ceccon