



# COMUNE DI LOZZO ATESTINO

35034 PROVINCIA DI PADOVA

**ORIGINALE**

**DECRETO N. 11 DEL 30-11-2020**

**Ufficio: SEGRETERIA**

**Oggetto: NOMINA DEL VICESEGRETARIO REGGENTE PER IL PERIODO  
27/11/2020 - 26/11/2021**

L'anno duemilaventi addì trenta del mese di novembre,

## **IL SINDACO**

### **PREMESSO:**

- che in data 16 gennaio 2020 è stata sciolta la convenzione di segreteria tra i comuni di Codevigo, Urbana, Lozzo Atestino, Correzzola e S. Pietro Viminario e che pertanto la segreteria comunale di Lozzo Atestino dal 16/01/2020 è vacante;

### **PRESO ATTO che:**

- con nota protocollo n. 8470 in data 08/10/2020 è stato chiesto al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali Albo Nazionale dei segretari comunali e provinciali, la pubblicizzazione della sede di segreteria vacante;  
- la predetta pubblicazione della sede di segreteria è andata deserta in quanto non sono pervenute manifestazioni d'interesse;

VISTO l'art. 9, comma 3, del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta Comunale n. 69 del 29/10/2011, ove viene previsto che il Sindaco può nominare un Vicesegretario tra i funzionari incaricati di P.O. in possesso dei titoli per l'accesso alle funzioni di Segretario comunale;

RILEVATO che in assenza di dipendenti provvisti dei titoli per lo svolgimento di tale funzione, il Vicesegretario può essere nominato tra il personale di altre amministrazioni in possesso dei titoli per l'accesso alle funzioni di segretario comunale;

CONSIDERATO che il comune di Lozzo Atestino ed il comune di Montebello Vicentino in data 16/11/2020 hanno sottoscritto una convenzione per l'utilizzo della dott.ssa Zoia Laura (Vicesegretario comunale) dipendente del comune di Montebello Vicentino da parte del comune di Lozzo Atestino a scavalco condiviso per le funzioni di segretario comunale, con decorrenza 27 novembre 2020;

VISTE:

- la nota protocollo n. 8998 del 26/10/2020, con la quale è stata richiesta, in forza del decreto-legge nr. 162 del 30 dicembre 2019, art. 16 ter, commi 9 e 10, convertito in legge nr. 8 del 28 febbraio 2020, l'autorizzazione ministeriale per il tramite della Prefettura di Venezia a che le funzioni vicarie del segretario vengano svolte per un periodo non superiore a 12 mesi dalla Dott.ssa Laura Zoia, in qualità di Vicesegretario, funzionario di ruolo con profilo professionale "D" del Comune di Montebello Vicentino (VI);
- l'autorizzazione della Prefettura di Venezia, di incarico alla Dr.ssa Laura Zoia delle funzioni di Vicesegretario, pervenuta al protocollo n. 10131/2020, con decorrenza dal giorno successivo all'adozione del provvedimento;

VISTO l'art.16 ter comma 9 e 10 del DL 30/12/2019 n.162, convertito nella legge n. 8 del 28/02/2020;

VISTA la circolare dell'ASCP n. 4545 del 09/04/2020 che ha disciplinato la nuova procedura per gli incarichi di reggenza ai vicesegretari comunali;

RICONOSCIUTA la necessità, al fine di garantire le normali attività amministrative dell'Ente, di nominare la dott.ssa Zoia Laura quale Vicesegretario del comune di Lozzo Atestino a far data dal 27/11/2020 per un periodo non superiore a 12 mesi;

RICORDATO che entro 90 giorni dal conferimento delle funzioni, dovrà essere avviata una nuova procedura di pubblicazione per la nomina del Segretario titolare, pena l'inefficacia dell'autorizzazione rilasciata dalla Prefettura di Venezia;

PRESO ATTO che il compenso dovuto alla Dott.ssa Laura Zoia in qualità di Vicesegretario, è già stato stabilito nella convenzione per l'utilizzazione di personale stipulata tra il Comune di Montebello Vicentino e il Comune di Lozzo Atestino;

Tutto ciò considerato:

## **N O M I N A**

La Dott.ssa Laura Zoia:

- Vicesegretario reggente della Segreteria Comunale di Lozzo Atestino per il periodo dal 27/11/2020 al 26/11/2021, consapevole che l'incarico si interromperà nel momento in cui il Ministero dell'Interno per il tramite della Prefettura di Venezia procederà a garantire la copertura della sede assegnando un Segretario reggente, anche a scavalco, e/o nel momento in cui, a seguito della nuova pubblicazione, sarà nominato il Segretario titolare della sede;

- Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza;

Il presente provvedimento è trasmesso all'Ufficio Ragioneria-Personale per i conseguenti adempimenti contabili.

**II SINDACO**

## *RUFFIN FABIO*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.