



## COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

35015 – via Roma n. 174

Tel. 0495969153, int. 3 – Fax 0499470577

Ufficio Segreteria

E-Mail : [segreteria@comune.gallieraveneta.pd.it](mailto:segreteria@comune.gallieraveneta.pd.it)

[paolo.briotto@comune.gallieraveneta.pd.it](mailto:paolo.briotto@comune.gallieraveneta.pd.it)

PEC : [comune.gallieraveneta@halleycert.it](mailto:comune.gallieraveneta@halleycert.it)

**Prot. 14062**

### AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE ESPLORATIVA

per il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD )

del Comune di Galliera Veneta, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali n. 186 del 29 aprile 2021.

Il Comune di Galliera Veneta intende procedere ad affidamento diretto del Servizio di Responsabile della protezione dati in applicazione del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e in attuazione del documento di indirizzo del Garante per la protezione dei dati personali, approvato con provvedimento n. 186 del 29 aprile 2021.

Oggetto dell'affidamento è il servizio di Responsabile della protezione dati in osservanza a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy e con i compiti individuati dall'art. 39 del regolamento (UE) 2016/679, integrato dal provvedimento del Garante sopracitato, riportati in calce al presente avviso, per la durata di tre anni, rinnovabili di ulteriori due, a far data dal 1° gennaio 2022, o diversa data di avvio dell'esecuzione del servizio.

Il contratto con l'operatore economico che sarà individuato quale affidatario sarà stipulato tramite trattativa diretta.

Gli Operatori Economici interessati dovranno presentare il proprio preventivo, indicando:

- nominativo del RPD ed allegando curriculum esaustivo in riferimento ai titoli e all'esperienza in materia di privacy e come RPD in particolare;
- preventivo di spesa riferito ai compiti individuati dal documento del garante approvato con provvedimento 186/2021 come riportati in calce, con indicazione del costo complessivo riferito ai tre anni;

La manifestazione di interesse coincide con la presentazione del proprio preventivo.

Data la natura del servizio in oggetto, di tipo intellettuale e considerate le modalità di svolgimento del servizio stesso che avviene al di fuori degli spazi nella giuridica disponibilità dell'Ente, non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.). Pertanto, il costo specifico della sicurezza per i rischi derivanti da interferenze è pari a 0 (zero).

#### Ente appaltante:

Comune di Galliera Veneta (PD), via Roma n. 174, tel. 0495969153, interno 3;

e-mail: [segreteria@comune.gallieraveneta.pd.it](mailto:segreteria@comune.gallieraveneta.pd.it); [paolo.briotto@comune.gallieraveneta.pd.it](mailto:paolo.briotto@comune.gallieraveneta.pd.it);

PEC: [comune.gallieraveneta@halleycert.it](mailto:comune.gallieraveneta@halleycert.it);

Responsabile Unico del procedimento (RUP) è il dott. Paolo Briotto, Responsabile Servizi Generali

#### Oggetto importo e durata del servizio

Servizio di Responsabile della protezione dati del Comune di Galliera Veneta in osservanza a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy e con i compiti individuati dal provvedimento del Garante 186/2021 riportato in calce al presente avviso. La durata del servizio è di tre anni, rinnovabili di ulteriori due, a far data dal 1° gennaio 2022, o diversa data di avvio dell'esecuzione del servizio. Nel caso il Comune di Galliera Veneta, a suo insindacabile giudizio, intenda esercitare la facoltà di rinnovare il servizio alle stesse condizioni del contratto principale, ne darà comunicazione al soggetto economico 60 gg prima della scadenza.

I prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto e per l'eventuale rinnovo.

## **Condizioni e modalità di partecipazione**

il servizio verrà affidato con trattativa diretta. L'operatore economico dovrà:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (ovvero assenza di cause di esclusione);
- avere qualità professionali, conoscenze specialistiche ed esperienza in materia di protezione dei dati personali idonee a ricoprire il ruolo di Responsabile della protezione dei dati personali anche in amministrazioni pubbliche, risultante da apposito curriculum da allegare.

I requisiti devono essere posseduti all'atto della presentazione della manifestazione d'interesse e devono essere mantenuti per tutta la durata contrattuale.

## **Modalità e termini di presentazione**

l'operatore economico interessato dovrà presentare la propria manifestazione di interesse unitamente al preventivo entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 13 dicembre 2021** con una PEC avente ad oggetto "Manifestazione di interesse alla nomina di RPD del Comune di Galliera Veneta" all'indirizzo: [PEC.comune.gallieraveneta@halleycert.it](mailto:PEC.comune.gallieraveneta@halleycert.it).

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che, per qualsiasi motivo, non risultino pervenute entro il termine e l'ora di scadenza sopra indicati. La manifestazione di interesse e il preventivo dovranno essere sottoscritti digitalmente da persona giuridicamente abilitata a rappresentare l'operatore economico e dovranno contenere tutti i dati necessari per identificare l'operatore economico. L'operatore economico, ai sensi del DPR n. 445/2000, dovrà autodichiarare il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e il possesso degli altri requisiti richiesti dal presente avviso.

A tal fine dovrà essere utilizzato il modello allegato al presente avviso.

Sia il presente avviso, che la presentazione della manifestazione di interesse e del preventivo da parte dell'operatore economico, non comporta per il Comune di Galliera Veneta alcun obbligo di affidamento del servizio di cui trattasi; gli operatori interessati non potranno vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse, senza alcun valore vincolante per il Comune, né valore precontrattuale. Il presente avviso non avvia una procedura di gara ma un'indagine esplorativa di mercato e pertanto non vincola in alcun modo il Comune che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo. L'Amministrazione si riserva comunque in ogni momento di revocare, per ragioni di sua esclusiva competenza, il presente avviso o di non dar corso alla procedura per l'affidamento del servizio, senza che i soggetti interessati possano comunque vantare rimborsi o compensi per la compilazione della manifestazione di interesse o di atti ad essa inerenti, o alcuna altra pretesa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse/preventivo, purché valido e congruo ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati. Al fine della valutazione dell'offerta, il R.U.P. procederà ad una valutazione integrata sulla base del Curriculum presentato e del preventivo di spesa.

## **Contratto**

il contratto sarà stipulato a mezzo corrispondenza.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che i dati e le informazioni acquisiti in occasione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nello stesso. Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Galliera Veneta.

Galliera Veneta, 19 novembre 2021.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Paolo Briotto  
*Documento firmato digitalmente*

## Allegato fac simile manifestazione interesse

\*\*\*\*\*

*Compiti del Responsabile della Protezione dei dati Personali di cui all'art. 39 del regolamento 2016/679 (integrati con le indicazioni del provvedimento del Garante n. 186 del 29.04.2021): Il responsabile della protezione dei dati è incaricato dei seguenti compiti:*

*a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal regolamento 2016/679, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;*

*b) sorvegliare l'osservanza del regolamento 2016/679, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;*

*c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del regolamento 2016/679;*

*d) cooperare con l'autorità di controllo;*

*e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 regolamento 2016/679 ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.*

*ed inoltre*

*a) cooperare con il garante secondo quanto indicato dal documento allegato al provvedimento del garante n. 186 del 29-4-2021;*

*b) garantire :*

- 1 giornata annuale presso la sede dell'ente per la formazione del personale;*
- consulenza scritta e orale e rilascio di pareri;*
- supporto alla mappatura delle aree di attività per la valutazione del rischio*
- rendicontazione annuale dell'attività svolta ai sensi del provvedimento del garante 186 del 29-4-2021.*