



COMUNE DI FONTANIVA
Provincia di Padova

ORIGINALE

REGISTRO GENERALE N. 242

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

N. 17 DEL 14-11-2019

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: RIMBORSO PERMESSI USUFRUITI DALL'EX SINDACO DOTT. PIOTTO LORENZO PER ESPLETAMENTO MANDATO ELETTIVO IN QUALITA' DI SINDACO DEL COMUNE DI FONTANIVA. IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA INFORMETICA CONSULTING SRL DI SAN MARTINO BUON ALBERGO (VR). LIQUIDAZIONE MESI DI DICEMBRE 2018 E GENNAIO-MAGGIO 2019.

IL RESPONSABILE I^ AREA: AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

a).- Premesso che:

- in data 25 maggio 2014 si sono svolte le consultazioni amministrative per l'elezione del Sindaco e per il rinnovo del Consiglio Comunale;
- in data 26 maggio 2014 è stato proclamato eletto Sindaco di questo Comune il sig. Piotto Lorenzo per il quinquennio 2014/2019;
- che in data 26 maggio 2019 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione dei nuovi Amministratori di questo Comune e che in data 27 maggio 2019 è stato proclamato il nuovo Sindaco dell'ente, per il quinquennio 2019/2024, nella persona del dr. Pitton Edoardo;

b).- Ravvisata la necessità di liquidare i permessi usufruiti dal Sindaco uscente Piotto Lorenzo fino al mese di maggio 2019;

c).- Richiamata la delibera di G.C. n. 47 del 26/6/2014 con la quale venivano stabilite le indennità per Sindaco e Amministrazione comunale per il mandato amministrativo 2014-2019 e l'impegno di spesa assunto a seguito di tale provvedimento;

d).- Richiamata la delibera di G.C. n. 33 del 20.5.2017, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale:

1.- prendeva atto delle comunicazioni del sindaco, a riguardo:

- dell'accordo di assunzione con la nuova azienda – INFORMETICA CONSULTING srl – Viale del Lavoro 33, 37036 San Martino Buon Albergo (VR) con indicato anche il tipo di lavoro;
- della richiesta della corresponsione dell' indennità di carica e del rimborso all' azienda dei permessi previsti dall' art. 79, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 per l'espletamento del proprio mandato, debitamente documentati;

2 – deliberava:

- di corrispondere al sindaco Piotto Lorenzo, lavoratore dipendente non in aspettativa, l'indennità di funzione di cui all'art. 82, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 nel modo che segue:
- €. **1.254,99** mensili (pari al 50 % dell'indennità prevista), per il periodo di marzo-aprile 2017 e quindi per un totale di €. **2.509,98**;
- €. **200,00** mensili (anziché €. 1.254,99) a partire dal mese di maggio, in conformità a quanto richiesto dal sindaco stesso;

ed inoltre:

- il rimborso all'azienda, a partire sempre dal mese di maggio 2017, ai sensi e con le modalità di cui all' art. 80 del D.Lgs. 267/2000, su richiesta documentata della stessa, dei permessi previsti dall' art. 79, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 per l'espletamento del proprio mandato, per un massimo di 48 ore mensili;

e).- Richiamata altresì la determinazione n. 77 del 22.03.2018, esecutiva, con la quale si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di € 10.000,00 per rimborso alla ditta INFORMETICA CONSULTING srl – Viale del Lavoro 33 – 37036 San Martino Buon Albergo dei permessi usufruiti dal sindaco Piotto Lorenzo per l'espletamento del proprio mandato di sindaco del comune di Fontaniva;

f).- Viste le seguenti fatture della ditta INFORMETICA CONSULTING srl – Viale del Lavoro 33, 37036 San Martino Buon Albergo (VR) di rimborso dei permessi usufruiti dal sindaco nei mesi di dicembre 2018 e da gennaio a maggio 2019, termine del mandato, previsti dall' art. 79, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 per l'espletamento del proprio mandato:

- n. 2019000089 del 29.01.2019 ns. prot. n. 1162 del 31.01.2019 di rimborso dei permessi usufruiti nei mesi di dicembre 2018 e dall'1 al 17 gennaio 2019, per un totale di 27,25 ore e quindi per la somma totale di €. **827,31** (iva esente);
- n. 2019000134 del 25.02.2019 ns. prot. n. 2278 del 26.02.2019 di rimborso dei permessi usufruiti dal 28 gennaio al 24 febbraio 2019, per un totale di 25 ore e quindi per la somma totale di €. **759,00** (iva esente);
- n. 2019000300 del 25.03.2019 ns. prot. n. 3394 del 26.03.2019 di rimborso dei permessi usufruiti il 26 febbraio e dal 5 al 21 marzo 2019, per un totale di 12,50 ore e quindi per la somma totale di €. **379,50** (iva esente);
- n. 2019000427 del 29.04.2019 ns. prot. n. 4711 del 29.04.2019 di rimborso dei permessi usufruiti il 26 e 26 marzo e dal 2 all'11 aprile 2019, per un totale di 21,25 ore e quindi per la somma totale di €. **645,15** (iva esente);
- n. 2019000550 del 29.05.2019 ns. prot. n. 6080 del 30.05.2019 di rimborso dei permessi usufruiti il 7 e 23 maggio 2019, per un totale di 7 ore e quindi per la somma totale di €. **212,52** (iva esente);

per un importo complessivo di €. **2.823,48**;

g).- Ravvisata la necessità di assumere l'impegno di spesa per l'anno 2019 di €. 2.823,48 a favore della ditta INFORMETICA CONSULTING per il rimborso per permessi usufruiti dal Sindaco Piotto Lorenzo per l'espletamento del proprio mandato di sindaco del comune di Fontaniva, fino alla scadenza dello stesso;

h).- Riscontrato che l' elenco dei permessi trasmesso dalla INFORMETICA CONSULTING srl, corrisponde a quanto puntualmente autocertificato dal Sindaco, agli atti dell' ufficio, e attestato dall'ente;

i).- Accertato che le ore per le quali viene richiesto il rimborso sono inferiori al massimale di 48 ore lavorative al mese di assenza di cui ha diritto il sindaco Piotto Lorenzo quale componente dell'organo esecutivo del comune ai sensi dell'art. 79, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

l).- Visto l' art. 80 del D.Lgs. 267/2000 "Oneri per permessi retribuiti" in cui viene tra l'altro stabilito che il rimborso viene effettuato dall' ente entro 30 giorni dalla richiesta;

m).- Ritenuto per quanto suesposto di provvedere al rimborso di quanto richiesto dalla ditta INFORMETICA CONSULTING srl;

n).- Visti gli artt. 14 e 15 del Regolamento comunale di Contabilità ed economato;

o).- Visti gli artt. 50, comma 10 e 109, commi 1 e 2 del T.U.E.L. 267/2000;

p).- Visti gli artt. 183 e 185 del D.Lgs. 267/2000 in ordine alle procedure di impegno di spesa;

q).- Visto l' art. 191 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, secondo cui qualsiasi spesa è consentita esclusivamente se sussiste l'impegno contabile registrato;

r).- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 17.01.2019, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato approvato il PEG relativo agli esercizi 2019-2021;

s).- Visto il Decreto del sindaco in data 26.07.2019 prot. n° 8198 di nomina a Responsabile della I^ Area – Affari Generali e Istituzionali;

DETERMINA

1. di impegnare la somma complessiva di € 2.823,48 per il rimborso alla ditta INFORMETICA CONSULTING srl – Viale del Lavoro 33 – 37036 San Martino Buon Albergo dei permessi che il sindaco uscente Piotto Lorenzo ha usufruito nei mesi di dicembre 2018 e da gennaio a maggio 2019, termine del proprio mandato elettivo di sindaco del comune di Fontaniva;
2. di imputare la spesa complessiva di €. 2.823,48, per € **682,25** all'Intervento cod. Bilancio 1.01.01.03-00 Cap. 1001 "Indennità di carica, gettoni di presenza, rimborsi spese e missioni, ecc." **RR.PP. 2018** e per € **2.141,23 al medesimo Capitolo Bil. 2019**;
3. di approvare il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. N° 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili):

DESTINATARIO	CAPITOLO	ANNO DI IMPUTAZIONE	€	ANNO DI PAGAMENTO	€
INFORMETICA CONSULTING SRL	1001	RR.PP. 2018	€. 682,25	RR.PP. 2018	€. 682,25
INFORMETICA CONSULTING SRL	1001	2019	€. 2.141,23	2019	€. 2.141,23

4. di dare atto altresì che l'esigibilità della spesa avverrà entro il 31.12.2019;
5. di liquidare e pagare alla ditta INFORMETICA CONSULTING srl srl – Viale del Lavoro 33 – 37036 San Martino Buon Albergo, le fatture sopra descritte relative ai permessi per un totale pari a 52,25 ore, usufruiti dal sindaco Piotto Lorenzo nei mesi di dicembre 2018 e gennaio-maggio 2019 per l'espletamento del proprio mandato, per l'importo complessivo di € **2.823,48**;
6. di dare atto che il presente provvedimento non contiene "dati sensibili" ai sensi del D.lgs n°

196 del 30/06/2003 a tutela della riservatezza dei dati personali con particolare riguardo a quanto previsto dall'art. 4, lettera d) del succitato D.Lgs, assumendo con la sottoscrizione del presente atto, esclusiva responsabilità a riguardo;

7. di provvedere, per analogia con le procedure relative agli atti di deliberazione, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", in osservanza a quanto previsto dal comma 32 dell'art. 1 della Legge 6.11.2012 n. 190 e dall'art. 23 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.
8. di trasmettere il presente atto all' Ufficio Controllo di Gestione presso i servizi finanziari;
9. di trasmettere la presente determinazione all' Ufficio Ragioneria per il visto ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.



IL RESPONSABILE I^ AREA

Bosco Roberto

T:\11UOAMMINISTRAZIONE GENERALE\AMMINISTRAZIONE 2014-2019\RIMBORSO PERMESSI AMMINISTRATORISINDACO PIOTTO LORENZO\ANNO 2019\Rimborso SINDACO permessi Dicembre 2018 e Gennaio-Maggio 2019.doc

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Imp. N. 91/2018 - 224/2018

Li 19.11.2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Verzotto Michele

Reg. Pubbl. 818

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 19 NOV 2019 al 04 DIC 2019

Li 19 NOV 2019



IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Almaviva Carla