



COMUNE *di* FONTANIVA

Provincia di Padova

Oggetto: **AVVISO ESPLORATIVO per la RICERCA di OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI alla PRESENTAZIONE di PROPOSTE di FINANZA di PROGETTO (c.d. project financing), ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D. Lgs. nr. 50/2016 per la "REALIZZAZIONE di INTERVENTI di AMPLIAMENTO & GESTIONE dei CIMITERI di FONTANIVA & SAN GIORGIO in BRENTA nel territorio del COMUNE di FONTANIVA (PD)**

il R.U.P.

VISTI & VISTE:

- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in particolare l'art. 183 (**Finanza di progetto**), recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture così come modificato e integrato dal D. Lgs 56/2017 "Codice appalti";
- la *Legge Regionale Veneto n. 18 del 04.03.2010* recante "Norme in materia funeraria";
- il D.P.R. n. 285/1990 recante "Regolamento di Polizia Mortuaria";
- il R.D. n. 1265/1934 recante "Testo Unico leggi Sanitarie";
- il Vigente *Regolamento Comunale Cimiteriale e Polizia Mortuaria*;
- il D.P.R. n. 327/2001 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità";
- la *Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.*, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- le norme Comunali: lo *Statuto*, i *Regolamenti di Contabilità e sui Controlli Interni*;
- la disciplina sugli enti locali: il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.; l'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del d. l. n. 78/2009, convertito dalla legge n. 102/2009; il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- la *Relazione del R.U.P. del 16.04.2022* ex Protocollo interno n. 0004854 del 16-04-2021;
- la *Deliberazione di Giunta Comunale n° 62 del 24.04.2021*;
- la *Deliberazione di Giunta Comunale n° 151 del 20.12.2022*;
- la *Determina n.r.g. 10 del 13.01.2023* con cui è stato approvato lo schema del presente avviso et allegati;

ALLEGATO "A1"
(Modulo "Fase 01.a")

RENDE NOTO

I) PREMESSA

- *il* COMUNE di FONTANIVA, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, dettati dalle norme europee oltre che dal D. Lgs. n. 50/2016, il Comune di Fontaniva (PD) intende espletare un'indagine esplorativa di mercato al fine di verificare se vi siano soggetti interessati a presentare proposte progettuali relative alla realizzazione di interventi di ampliamento e gestione dei cimiteri di Fontaniva e di San Giorgio in Brenta nel territorio del comune di Fontaniva.
- L'obiettivo dell'Amministrazione è l'ampliamento e la gestione dei servizi ed operazioni cimiteriali mediante la realizzazione di interventi di ampliamento ed una efficiente gestione dei cimiteri di Fontaniva e San Giorgio in Brenta, catastalmente così identificati:
Cimitero di Fontaniva (*capoluogo*) – Catasto Terreni – Fg. 15° - mm.n. 385, 383, A, 16, 17, 455;
Cimitero di San Giorgio in Brenta (*frazione*) – Catasto Terreni – Fg. 19° - mm.n. A, 90, 101, 113, 171, 172, 173, 174.
- Il Comune intende pertanto accertare in termini esplorativi la presenza di soggetti eventualmente interessati e disponibili a presentare proposte in merito al suindicato oggetto.
- L'Amministrazione comunale, tramite il presente avviso, ricerca quindi un soggetto proponente interessato a presentare un progetto che presenti i seguenti contenuti minimi in relazione ai Cimiteri di Fontaniva e San Giorgio in Brenta (vedi **Allegati D1 et D2** - Planimetrie).

A. OPERAZIONI CIMITERIALI

Si intendono le operazioni atte alla movimentazione dei defunti all'interno del cimitero (inumazione, tumulazione, esumazione, estumulazione). Ad esse si aggiungono tutte le attività correlate per il corretto svolgimento delle operazioni cimiteriali.

Precisamente le attività sopra indicate presentano le seguenti caratteristiche.

1. INUMAZIONI

Inumazione salma a sterro comprendente trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al luogo di inumazione, eventuale sosta per le esequie, lo scavo della fossa regolamentare sia con mezzi meccanici sia a mano, chiusura della fossa e formazione tumulo, trasporto di terreno eccedente in luogo apposito o discarica, pulizia dell'area e, per inumazioni in campo comune, la posa cippo e la fornitura e applicazione della targhetta di bronzo con iscrizione.

Verifica periodica fino ad un anno dall'operazione e ripristino in caso di calo di terreno.

In merito al cimitero di Fontaniva presso le nuove tombe a terra deve essere mantenuto il manto erboso esistente con taglio e asporto dello stesso completo di zolla e relativo riposizionamento in loco ad inumazione completata.

In merito al cimitero di San Giorgio presso le nuove tombe a terra deve essere mantenuto lo strato di ghiaio esistente con lievo e relativo riposizionamento in loco ad inumazione completata.

Le inumazioni in entrambi i cimiteri dovranno essere effettuate nel rispetto delle prescrizioni tecniche dell'U.T.C., nonché come da planimetria fornita dall'Ufficio di Polizia Mortuaria.

2. ESUMAZIONI

Esumazioni ordinarie, da campo comune e/o aree trentennali comprensive di scavo sia con mezzi meccanici sia a mano, della fossa sino alla cassa, raccolta resti e successiva traslazione nell'ossario comune, nonché della chiusura fossa con terra di scavo o aggiuntiva e pulizia dell'area di lavoro e ripristino superficie pre-esumazione. Verifica periodica fino ad un anno dall'operazione e ripristino in caso di calo del terreno.

Prestazioni che devono considerarsi comprensive della raccolta e stoccaggio dei rifiuti cimiteriali, con separazione delle parti metalliche e riduzioni dei resti lignei e tessili in luogo idoneo messo a disposizione del Comune per il loro successivo smaltimento nel rispetto della vigente legislazione in materia di trattamento dei rifiuti speciali.

3. TUMULAZIONI

Tumulazione in loculo, comprendente apertura loculi con rimozione di lapide in marmo e accessori di fissaggio, ponteggi a norma di legge o alza feretri di proprietà comunale, trasporto/accompagnamento del feretro all'ingresso del cimitero, compresa sosta per le esequie, tumulazione e chiusura del loculo con muratura ed intonacatura o sigillatura di lastra prefabbricata, riposizionamento lapide in marmo e accessori di fissaggio a regola d'arte con garanzia di stabilità, pulizia e disarmo.

4. ESTUMULAZIONI

Estumulazione ordinaria da loculo, comprensiva dell'apertura loculo con rimozione lapide in marmo e accessori di fissaggio e muratura, eventuale impalcatura, riposizionamento lapide in marmo e accessori di fissaggio a regola d'arte con garanzia di stabilità, pulizia e disarmo e raccolta resti e successiva traslazione in ossario comune ovvero raccolta salme non completamente mineralizzate per inumazione in campo comune.

B. GESTIONE CIMITERIALE

Comprendente diverse attività, quali:

1. Custodia cimiteriale;
2. Manutenzione dei Campi di Inumazione;
3. Pulizia e Manutenzione ordinaria per il decoro cimiteriale anche, laddove applicabili, nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), con particolare riguardo ai CAM relativi all'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene, approvati con D.M. 24 maggio 2012 (G.U. n. 142 del 20 giugno 2012) e s.m.i.;
4. Manutenzione del Verde cimiteriale (cadenza minima ogni 15 gg);
5. Pulizia periodica delle chiesette e pertinenze (almeno con cadenza mensile), nonché periodico lavaggio dei portici, del pavimento antistante ai loculi, della camera mortuaria (operazioni di pulizia da effettuarsi sempre successivamente ad ogni sepoltura), nonché dei locali riservati ad uso esclusivo del proponente.
6. Sgombero neve cimiteriale;
7. Disinfestazione di aree cimiteriali.

A supporto dei servizi indicati, il proponente dovrà indicare eventuali servizi gestionali migliorativi a titolo di esempio Gestione di un *Contact Center* istituito presso gli uffici comunali, costituzione e/o implementazione di un Software Gestionale.

C. GESTIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI

Gestione dei rifiuti derivanti dalle operazioni ed attività cimiteriali, assicurandone il conferimento/smaltimento nel pieno rispetto delle norme di riferimento in tema di gestione dei rifiuti e in particolare della Parte IV del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i.

A titolo esemplificativo: rifiuti lapidei, metallici, parti in legno, imbottiture, tessili, ecc. derivanti da operazioni cimiteriali, nonché rifiuti vegetale, secco ed indifferenziato derivanti da attività cimiteriali.

D. ILLUMINAZIONE VOTIVA

Attività di conduzione e manutenzione di impianti di illuminazione votiva cimiteriale, ubicati all'interno delle **Aree Cimiteriali comunali**.

II) STRUTTURA & FINALITÀ dell'AVVISO

- Con il presente avviso si intende espletare una formale indagine di mercato per la ricerca di operatori economici interessati alla presentazione di proposte di Project Financing, finalizzate all'individuazione del proponente, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del Codice, per il successivo affidamento di un contratto di concessione per la progettazione e realizzazione di interventi (lavori) di ampliamento e per la gestione dei complessi cimiteriali di Fontaniva e della frazione di San Giorgio in Brenta.
- Il presente avviso pubblico è pertanto volto ad invitare gli operatori economici interessati in possesso dei previsti requisiti di legge - a presentare una proposta come meglio specificato nei successivi paragrafi, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, dettati dalle norme comunitarie e dal Codice.
- Il presente procedimento non costituisce offerta contrattuale e non ha alcun valore sotto il profilo della responsabilità precontrattuale ex art. 1337 del c.c. Con tale avviso non è indetta alcuna procedura di gara, l'avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Fontaniva, che, a valle delle risultanze dell'Avviso, si riserva la facoltà di seguire anche altre procedure, in funzione del soddisfacimento dell'interesse pubblico, nonché di non procedere ad alcuna procedura successiva di gara, senza che gli operatori economici possano vantare alcun diritto, a qualsiasi titolo o ragione.
- Il Comune di Fontaniva si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, l'avviso, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico.
- Nulla è dovuto dal Comune di Fontaniva, neanche a titolo di rimborso delle spese sostenute, ai soggetti proponenti, sia nel caso la stessa dovesse risultare di pubblico interesse, sia nel caso si decidesse di non dar corso alla procedura di identificazione della Proposta di interesse pubblico, sia nel caso la successiva procedura di gara non si concluda con l'identificazione di una Proposta di interesse pubblico.

III) ZONE IDONEE IPOTIZZATE per l'AMPLIAMENTO (aree di proprietà privata)

A) **Cimitero di Fontaniva (capoluogo) = Ampliamento sul lato est** → Aree Private Interessate:

Catasto Terreni – Fg. 15° - mm.n. 18, 19, 390.

Strumento urbanistico generale = 5^a Variante – 2° P.I. 2014/2019 → Adozione Variante al 2° P.I. ex D.C.C. n° 15 del 02.04.2019 → Approvazione Variante al 2° P.I. ex D.C.C. n° 06 del 11.03.2020

Zona Significativa = “Sc – Aree Attrezzate a parco, gioco e sport (e culto)” e “Sd – Aree per il parcheggio” – N.T.O. art. 37

Vincolo preordinato all'esproprio = APPOSTO/EFFICACE → Opera da realizzare prevista nello Strumento urbanistico generale.

B) **Cimitero di San Giorgio in Brenta (frazione) = Ampliamento sul lato ovest** → Aree Private Interessate:

Catasto Terreni – Fg. 19° - m.n. 32.

Strumento urbanistico generale = 5^a Variante – 2° P.I. 2014/2019 → Adozione Variante al 2° P.I. ex D.C.C. n° 15 del 02.04.2019 → Approvazione Variante al 2° P.I. ex D.C.C. n° 06 del 11.03.2020

Zona Significativa = “Sc – Aree Attrezzate a parco, gioco e sport (e culto)” – N.T.O. art. 37

Vincolo preordinato all'esproprio = APPOSTO/EFFICACE → Opera da realizzare prevista nello Strumento urbanistico generale.

IV) PROCEDURA ESPROPRIATIVA (ampliamento aree cimiteriali)

- In base alla proposta prescelta, ossia in base al progetto di fattibilità dichiarato di pubblico interesse e approvato e posto a base di gara (comma 15/10° periodo, art. 183, D. Lgs. 50/2016) eventualmente modificato dall'aggiudicatario (comma 15/11° periodo, art. 183, D. Lgs. 50/2016), per l'ampliamento dell'area cimiteriale sarà adottata la procedura ex **D.P.R. 327/2001** e s.m.i., che sarà in capo all'aggiudicatario.

ALLEGATO “A1”

(Modulo “Fase 01.a”)

- Pertanto, s'intenderà:
 - A. per “**espropriato**”, il soggetto privato, titolare del diritto espropriato; all'uopo i terreni interessati e l'entità di espropriazione saranno individuati in base al progetto presentato dall'aggiudicatario;
 - B. per “**autorità espropriante**”, l'autorità amministrativa titolare del potere di espropriare: Comune di Fontaniva;
 - C. per “**beneficiario dell'espropriazione**”, il soggetto pubblico, in cui favore è emesso il decreto di esproprio: Comune di Fontaniva;
 - D. per “**promotore dell'espropriazione**”, il soggetto privato, che chiede l'espropriazione: pertanto, tale soggetto sarà l'aggiudicatario o il promotore nel caso questi eserciti il diritto di prelazione (*comma 15/14° periodo, art. 183, D. Lgs. 50/2016*).
- Tutti gli atti della procedura espropriativa, ivi incluse le comunicazioni ed il decreto di esproprio, saranno disposti nei confronti del soggetto che risulti proprietario secondo i registri catastali, salvo che l'autorità espropriante non abbia tempestiva notizia dell'eventuale diverso proprietario effettivo. Nel caso in cui abbia avuto notizia della pendenza della procedura espropriativa dopo la comunicazione dell'indennità provvisoria al soggetto che risulti proprietario secondo i registri catastali, il proprietario effettivo può, nei trenta giorni successivi, concordare l'indennità ai sensi *dell'articolo 45, comma 2, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.*
- Colui che risulta proprietario secondo i registri catastali e riceva la notificazione o comunicazione di atti del procedimento espropriativo, ove non sia più proprietario è tenuto di comunicarlo all'amministrazione procedente entro trenta giorni dalla prima notificazione, indicando altresì, ove ne sia a conoscenza, il nuovo proprietario, o comunque fornendo copia degli atti in suo possesso utili a ricostruire le vicende dell'immobile.

V) **MODALITÀ di PARTECIPAZIONE**

- I soggetti interessati possono presentare proposte di **Project Financing** ai sensi *dell'art. 183, c.15 del D. Lgs. n. 50/2016* per la “**REALIZZAZIONE di INTERVENTI di AMPLIAMENTO & GESTIONE dei CIMITERI di FONTANIVA & SAN GIORGIO in BRENTA**” nel territorio del comune di Fontaniva. A tal fine l'Amministrazione mette a disposizione, l'**Allegato C** al presente avviso.

VI) **DENOMINAZIONE del COMMITTENTE - R.U.P. - D.E.C.**

<i>Denominazione</i>	COMUNE di FONTANIVA (PD)
<i>Ufficio Competente</i>	LL.PP. & MANUTENZIONI
<i>Indirizzo</i>	SEDE MUNICIPALE: <i>Piazza Umberto I, c.n. 1 - 35014 – Fontaniva (PD)</i>
<i>Recapiti</i>	<i>Tel. 049/5949920 - 049/5949945 – 049/5949971 - Fax: 049/5949940</i>
<i>Posta elettronica</i>	<i>p.e.o.: lavoripubblici@comune.fontaniva.pd.it - p.e.c.: fontaniva.pd@cert.ip-veneto.net</i>
<i>Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 D. Lgs. 50/2016, et artt. 5 e 6 L. 241/1990)</i>	BERNARDO DISSEGNA (R.U.P.)

- Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) (art. 40 del D. Lgs. 50/2016).

VII) **OGGETTO della CONCESSIONE**

- Affidamento in **P.P.P.** (*partenariato pubblico-privato/concessione*), tramite **finanza di progetto** di cui *all'articolo 183, comma 15 D. Lgs 50/2016* per la realizzazione di interventi di **ampliamento e gestione** dei cimiteri di *Fontaniva e San Giorgio in Brenta* nel territorio del comune di Fontaniva - Codice NUTS: **ITH36**.

- Il progetto prevede la realizzazione di interventi di ampliamento e gestione dei cimiteri comunali sopra indicati.
- Indicativamente, le attività oggetto della concessione sono di seguito sinteticamente descritte:
 1. progettazione, esecuzione e finanziamento dei lavori di ampliamento e valorizzazione del cimitero esistente;
 2. procedura espropriativa dei terreni necessari all'ampliamento delle aree cimiteriali;
 3. fornitura dell'energia elettrica, con onere a carico del concessionario del pagamento di tutti i costi connessi alla società elettrica di distribuzione (sia essa produttore, grossista o distributore) previa voltura dei contratti di fornitura;
 4. gestione e manutenzione (ordinaria, programmata e straordinaria) delle strutture e degli impianti annessi;
 5. Servizi cimiteriali.

VIII) VALORE CONCESSIONE

- Il valore della concessione sarà stimato ai sensi *dell'articolo 167 del D. Lgs 50/2016*.

IX) DURATA della CONCESSIONE

- La durata della concessione sarà determinata ai sensi *dell'articolo 168 del D. Lgs 50/2016*.

X) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI OBBLIGATORI

- Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti di cui *all'art. 45, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*, nonché gli operatori economici concorrenti stabiliti in altri Stati Membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti, come previsti dal *D. Lgs. n. 50/2016* e dal presente avviso.
- Ai predetti soggetti, si applicano le disposizioni normative di cui *agli articoli 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*
- Sono ammessi a partecipare i soggetti che attestino il possesso, mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del *D.P.R. n. 445/2000*, dei seguenti requisiti:

A1. insussistenza delle cause di esclusione di cui *all'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*;

A2. insussistenza della causa interdittiva, di cui *all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001*, circa il fatto di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui *all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001*, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle predette pubbliche amministrazioni nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

A3. iscrizione presso il Registro Imprese della C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri Stati membri della UE, secondo quanto previsto *dall'art. 83 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016*;

Posto che è prevista la necessità di effettuare investimenti soprattutto per la parte di nuova realizzazione, benché non prevista una misura minima, sono richiesti i requisiti del concessionario di cui *all'art. 95 del D.P.R. n. 207/2010*.

A4. ai fini della dimostrazione della capacità economico-finanziaria:

- possedere **fatturato medio** relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando (**2018, 2019, 2020, 2021, 2022**) non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività;
- avere un **capitale sociale** non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento. Il requisito può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

A5. ai fini della dimostrazione della capacità tecnico-professionale:

ALLEGATO "A1"

(Modulo "Fase 01.a")

- a) svolgimento negli ultimi cinque anni (periodo **2018-2022**) di **servizi affini** a quello previsto dall'intervento, per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
 - b) svolgimento negli ultimi cinque anni (periodo **2018-2022**) di **almeno un servizio affine** a quello previsto dall'intervento, per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento.
- È richiesto il possesso di adeguata attestazione di qualificazione SOA per progettazione ed esecuzione dei lavori ai sensi dell'articolo 95 comma 1, nonché articolo 79 comma 7 del D.P.R. 207/2010.
 - I proponenti, oltre alla progettazione e costruzione delle opere, saranno tenuti altresì a fornire tutti i servizi di disponibilità connessi alla gestione dell'opera quali la manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere realizzate in modo da garantirne la piena funzionalità per tutta la durata della concessione, nonché la gestione dei servizi accessori alla disponibilità.

XI) DOCUMENTAZIONE MINIMA da PRODURRE

- I candidati dovranno produrre la seguente documentazione minima avente i contenuti minimi ai sensi dell'articolo 183, comma 15, del D. Lgs. 50/2016:
 - a) **un progetto di fattibilità tecnica ed economica** per la cui redazione è possibile attingere alle informazioni contenute nell'Allegato C;
 - b) **una bozza di convenzione;**
 - c) **un quadro economico di progetto e un piano economico e finanziario di massima** comprensivi dell'importo delle spese sostenute per la predisposizione della proposta, nonché dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'art. 2578 c.c., nel limite di cui all'art. 183, comma 9, terzo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - d) **la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione;**
 - e) **le garanzie previste dall'art. 183, comma 15 D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.** (cauzione di cui all'art. 93 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., unitamente alla dichiarazione di impegno a prestare una cauzione nella misura dell'importo di cui al comma 9, terzo periodo, dell'art. 183, del D. Lgs. 50/2016 in caso di indizione della gara).

XII) TERMINI & MODALITÀ di PARTECIPAZIONE

- I soggetti interessati potranno far pervenire al **Comune di Fontaniva** tutta la documentazione precisata nel paragrafo precedente, tramite PEC all'indirizzo fontaniva.pd@cert.ip-veneto.net entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 14 marzo 2023¹**;
- Non saranno in alcun caso prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il predetto termine perentorio.
- Nell'oggetto della PEC o del plico deve essere indicata la presente dicitura:
 “AVVISO ESPLORATIVO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI AMPLIAMENTO E GESTIONE CIMITERI COMUNALI MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO”
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, la procedura avviata od a non procedere all'aggiudicazione.

XIII) PRESA VISIONE dei LUOGHI

- La presa visione dei luoghi, non obbligatoria, viene fissata previa richiesta di appuntamento da concordarsi tramite invio di richiesta via PEC all'indirizzo fontaniva.pd@cert.ip-veneto.net o via PEO all'indirizzo lavoripubblici@comune.fontaniva.pd.it all'ufficio Tecnico del Comune di Fontaniva.

¹ Sessanta (60) giorni

XIV) CHIARIMENTI

- Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti via e-mail e/o PEC entro **15 (quindici)** giorni lavorativi antecedenti il termine ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse e saranno resi noti, in forma anonima, sul sito internet del Comune di Fontaniva al link in Amministrazione Trasparente.

XV) ULTERIORI PRECISAZIONI

- Al fine di poter effettuare le comunicazioni prescritte, si invitano i concorrenti ad autorizzare questa Stazione appaltante ad utilizzare la PEC quale mezzo di trasmissione. L'impresa partecipante dovrà tassativamente indicare il proprio indirizzo PEC insieme alla documentazione progettuale e, pertanto, ogni trasmissione a mezzo PEC, avrà valore legale di comunicazione.

XVI) TUTELA PRIVACY

- Con riferimento ai dati ed alle informazioni fornite dall'operatore economico all'Amministrazione, anche sotto forma documentale, e che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Europeo Privacy – GDPR), si precisa quanto segue:
 - finalità del trattamento: si precisa che i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della esecuzione delle prestazioni disciplinate nel presente disciplinare e, in particolare, ai fini della esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché in adempimento di precisi obblighi di legge, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;
 - titolare del trattamento: è il Responsabile del Servizio competente;
 - dati sensibili: i dati forniti dall'Appaltatore non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili";
 - modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;
 - categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, nell'ambito dello svolgimento delle funzioni e i compiti attinenti alla formazione svolte dall'Ufficio, al Dipartimento della Funzione Pubblica, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, agli altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990, ai consiglieri metropolitani;
 - diritti dell'Appaltatore: relativamente ai suddetti dati, all'Appaltatore, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al citato regolamento UE 2016/679. Acquisite le suddette informazioni con la sottoscrizione del contratto (o lettera contratto) ed eventualmente nella fase di esecuzione dello stesso, egli acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.
- Si precisa, altresì, che l'Amministrazione utilizzerà tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

XVII) RINVIO

- Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia al codice dei contratti pubblici *D. Lgs. n. 50/2016*, nonché alle altre previsioni normative vigenti in materia.

XVIII) VINCOLI PROCEDURA

Come già indicato al Paragrafo II) precedente:

- Con il presente Avviso, non è quindi indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi. Trattasi di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici che possono presentare all'Amministrazione procedente **proposte di finanza di progetto** relative all'affidamento in **P.P.P.** (*partenariato pubblico-privato/concessione*), della realizzazione di interventi di ampliamento e gestione dei **cimiteri di Fontaniva e San Giorgio in Brenta** nel territorio

del comune di Fontaniva, che saranno poi valutate ai sensi dell'art. 183, comma 15 D. Lgs. n. 50/2016.

- **Il presente avviso, non vincola in alcun modo l'Amministrazione e non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, ma è semplice indagine conoscitiva a seguito della quale l'Amministrazione si riserva di individuare la proposta progettuale ritenuta come maggiormente corrispondente all'interesse pubblico rappresentato nonché di esperire, a suo insindacabile giudizio, idonea procedura di gara ai sensi dell'articolo 60 D. Lgs. n. 50/2016.**

- Il presente avviso e le eventuali manifestazioni di interesse presentate attraverso proposte progettuali hanno, quindi, lo scopo di attivare un confronto concorrenziale tra più soggetti al fine di individuare la proposta progettuale rispondente all'interesse pubblico e di eventuale nomina di un promotore.
- Il **Comune di Fontaniva** potrà, altresì, non ritenere di interesse pubblico le proposte pervenute e si riterrà libero di **non** dare corso alla successiva fase di scelta del promotore, senza che i proponenti possano vantare alcun diritto, a qualsiasi titolo o ragione, nei confronti del Comune.
- Nel caso, invece, in cui l'Amministrazione ritenesse di pubblico interesse uno dei progetti presentati, si procederà mediante procedura aperta ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento in **P.P.P.** (*partenariato pubblico-privato/concessione*), tramite **finanza di progetto** di cui all'art. 183, comma 15, del D. Lgs. 50/2016.

XIX) PERCORSO PROCEDURALE & TEMPISTICHE

- Le proposte, corredate dei documenti indicati, devono pervenire entro il termine massimo del **14 marzo 2023** all'indirizzo PEC fontaniva.pd@cert.ip-veneto.net
- Le proposte pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno valutate – ciascuna entro il termine massimo di 3 mesi dalla presentazione – discrezionalmente in funzione della rispondenza all'interesse pubblico e nel rispetto delle linee guida sopra indicate, per individuare l'operatore/i economico che avrà/avranno presentato una proposta rispondente all'interesse pubblico e che verrà/verranno individuato/i quale Promotore/i, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del Codice.
- Nel caso di diverse proposte pervenute nei termini, le stesse saranno valutate nel rispetto dei tempi di presentazione e il Comune di Fontaniva svolgerà discrezionalmente una valutazione comparativa, al fine di individuare quella maggiormente aderente con l'interesse pubblico. La valutazione di pubblica utilità, ai fini dell'individuazione del Promotore e della dichiarazione di pubblico interesse, avrà luogo anche in presenza una sola proposta.
- Il Comune di Fontaniva potrà invitare il proponente/i individuato quale maggiormente rispondente all'interesse pubblico, ad apportare al progetto di fattibilità le modifiche necessarie. Se il proponente non apporterà le modifiche richieste, la proposta non potrà essere valutata positivamente. Il progetto di fattibilità, eventualmente modificato, verrà quindi inserito nel programma triennale dei lavori pubblici e sarà posto in approvazione secondo quanto previsto dalla legge.
- Il proponente è tenuto ad apportare le eventuali ulteriori modifiche eventualmente chieste in sede di approvazione del progetto; in difetto, il progetto si intende non approvato.
- Il progetto di fattibilità approvato sarà quindi posto a base di gara pubblica, alla quale potranno partecipare tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 183 comma 8 del Codice.
- Nel bando sarà specificato che il promotore, se non risulterà aggiudicatario, può esercitare entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario originario. In tale ipotesi l'originario aggiudicatario avrà diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti del 2,5% del valore dell'investimento. In caso di non esercizio del diritto di prelazione, il promotore avrà diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti del 2,5% del valore dell'investimento.

SINTESI PROCEDIMENTALE – CRONOPROGRAMMA DI MASSIMA	
FASE	TEMPISTICA STIMATA
Pubblicazione avviso esplorativo	13 gennaio 2023
Ricezione delle proposte	Entro il 14 marzo 2023
Eventuali modifiche al progetto di fattibilità per la sua approvazione	Entro 20 gg dalla ricezione della specifica richiesta e nel termine dei 3 mesi dalla presentazione della proposta
Analisi e valutazione proposte Valutazione di pubblico interesse Nomina del promotore	Entro il giugno 2023 e comunque in data anteriore entro 3 mesi dalla presentazione di ciascuna proposta
Pubblicazione gara di concessione in PF (ovvero altra forma di PPP), ex art 180 e 183, comma 15	agosto 2023
Aggiudicazione ed individuazione del concessionario	ottobre 2023
Contrattualizzazione ed avvio esecuzione	novembre 2023

XX) PUBBLICAZIONE

- Il presente avviso è pubblicato per **sessanta (60)** giorni naturali e consecutivi sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Fontaniva e sul sito Web istituzionale del Comune medesimo.

* _ * _ *

A Fontaniva (PD), li **13 gennaio '23**

f.to² il Responsabile del Servizio
BERNARDO DISSEGNA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/1993

ALLEGATI:

- **Allegato A2** – *Istanza di manifestazione di interesse e dichiarazione di possesso dei requisiti;*
- **Allegato B** - *Privacy – Informativa ai sensi dell'art.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679;*
- **Allegato C** – *Relazione generale - Dati tecnici*
- **Allegato D1** – *Planimetrie Cimitero Fontaniva*
- **Allegato D2** – *Planimetrie Cimitero S.G.B.*
- **Allegato E** – *Rilievo Fotografico.*

² Avvertenza per coloro ai quali il presente atto è inviato tramite p.e.c. o p.e.o. oppure fax. La firma autografa è sostituita dall'indicazione del nominativo a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/1993. Il presente atto ha piena efficacia legale ed è depositato agli atti del Comune di Fontaniva (PD).