



COMUNE DI MEOLO

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Piazza Martiri della Libertà, 1 – C.A.P. 30020

Tel. 0421/61283-1670700 - Fax 0421/618706

DECRETO DEL SINDACO N. 2 DEL 08.01.2019

Oggetto: Decreto di nomina di Responsabile di Posizione Organizzativa Settore II.

Richiamati gli artt. 50, comma 10 e 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, in forza dei quali:

- il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi e attribuisce gli incarichi a valenza dirigenziale;
- gli incarichi in oggetto sono conferiti a tempo determinato;
- nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, le funzioni gestionali possono essere attribuite ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina le prerogative della dirigenza e dei Responsabili di Uffici e Servizi provvisti di poteri gestionali;

Richiamati:

- il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali del Comune di Meolo, approvato con deliberazione di Giunta n. 123 del 26.11.2002 e modificato, nelle parti oggetto del presente provvedimento, con delibere del medesimo organo n. 83 del 28.06.2005 e n. 133 del 19.12.2007;

Richiamati in particolare:

- l'articolo 3 comma 3 del citato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Meolo il quale prevede una articolazione organizzativa in settori e servizi, e che ai settori corrisponde l'area delle posizioni organizzative, con funzioni di organizzazione e coordinamento dei servizi nell'ambito delle competenze attribuite dall'ordinamento e nel rispetto degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di governo del Comune;
- l'articolo 7 bis del medesimo Regolamento che disciplina le competenze degli apicali responsabili di settore;
- l'articolo 8 bis del medesimo Regolamento, il quale prevede che i dipendenti appartenenti alla categoria D possono essere assegnati a posizioni di lavoro ricomprese nell'area delle posizioni organizzative, assumendone la responsabilità diretta di prodotto e di risultato in conformità alle vigenti disposizioni di legge;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 9 del 14 febbraio 2017 con la quale si dettano i criteri per la determinazione delle indennità delle posizioni organizzative;

Richiamata infine la Deliberazione di Giunta comunale n. 91 del 27 dicembre 2018 recante: "Riorganizzazione dotazione organica dell'Ente" che prevede la riorganizzazione della struttura comunale nei seguenti Settori:

- Settore I - Servizi Amministrativi e Finanziari
- Settore II - Servizi alla Persona
- Settore III - Infrastrutture ed Urbanistica
- Settore IV - Polizia Locale

Tenuto conto che la nomina delle PO dev'essere effettuata secondo criteri di professionalità, competenza ed esperienza, oltre che sulla base di un elemento fiduciario;

Richiamato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Funzioni Locali periodo 2016-2018

sottoscritto in data 21 maggio 2018 che introduce importanti aggiornamenti alla previgente disciplina e pone in capo agli Enti Locali l'obbligo, entro un anno dalla sua entrata in vigore, di sottoscrivere la nuova Contrattazione decentrata integrativa, con particolare riferimento agli incarichi di Posizione Organizzativa;

Ritenuto pertanto di conferire l'incarico di Posizione Organizzativa di cui al presente Decreto fino al termine massimo del 20 maggio 2019 in attesa della definizione del nuovo assetto delle Posizioni organizzative in base al CCNL 21.05.2018 e della puntuale individuazione dei criteri di determinazione delle indennità delle posizioni;

Ritenuto altresì, in via transitoria di definire nell'importo minimo previsto dal previgente CCNL l'importo dell'indennità di posizione da riconoscere alle Posizioni organizzative;

DECRETA

1. DI CONFERIRE al dr. Alberto Peretti l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore II "Servizi alla Persona" assegnando allo stesso la responsabilità dei seguenti servizi:

- Servizi demografici e Polizia mortuaria
- Servizi scolastici
- Servizi sociali
- Servizio sport
- Commercio ed attività produttive

Le funzioni da svolgere sono tutte quelle riconducibili all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000, agli artt. 7 bis e ter e 53 bis del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi in relazione al settore di competenza, agli obiettivi affidati nonché alle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate con gli strumenti di programmazione.

2. DI STABILIRE che detto incarico per l'anno 2019, nelle more della definizione del nuovo assetto delle Posizioni organizzative e della puntuale definizione dei criteri di determinazione delle indennità delle posizioni, venga compensato con una retribuzione di posizione pari ad € 5.165,00 annui lordi per tredici mensilità.

3. DI STABILIRE una retribuzione di risultato massima del 25%.

4. DI DARE ATTO che gli effetti del presente provvedimento saranno valevoli fino al 20 maggio 2019 in attesa di una ridefinizione dell'incarico e della misura della relativa indennità di posizione che avrà decorrenza dal 01.01.2019.

5. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 14, comma 3, del CCNL del 21.05.18, gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

6. DI PRECISARE che la retribuzione di posizione di cui al precedente punto 2 assorbirà tutte le competenze accessorie e le indennità, comprese quelle per il lavoro straordinario, così come previsto dall'art. 10, comma 1, del CCNL 31 marzo 1999.

7. DI CONFERMARE che, in caso di prolungata assenza o impedimento dei Responsabili, il Segretario Comunale assuma la gestione degli atti urgenti ed indifferibili, compatibili con il ruolo, che potrebbero, in caso di ritardata adozione, causare danni e/o malfunzionamenti dell'attività dell'Ente.

8. DI IMPEGNARE la Giunta comunale a definire con urgenza i nuovi criteri di determinazione delle indennità.

NR. CRON. NOT. 5/2019

RELATA DI NOTIFICA

sottoscritto Messo del Comune di Meolo dichiarato
aver notificato copia della presente al sig.

PERETTI ALBERTO

mediante consegna fatta a mani di EURO STESS

Meolo, li 14.01.2019

IL RICEVENTE

IL MESSO



LA SINDACA
Loretta Aliprandi

