

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| Nome | Giampiero |
| Cognome | Piovesan |
| Luogo e data di nascita | San Donà di Piave, 29 Agosto 1982 |
| Qualifica | Consigliere |
| Amministrazione | Comune di Meolo |
| E-mail Istituzionale | piovesan.g@comune.meolo.ve.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|---|--|
| Titolo di studio | Diploma di Perito Informatico conseguito nell'anno scolastico 2001/02 presso ITIS "Vito Volterra" di San Donà di Piave |
| Altre Esperienze di Studio | Iscritto alla facoltà di Sociologia a Trento corso di laurea in Studi Internazionali. |
| Capacità Linguistiche | Inglese: Livello Parlato e Scritto Sufficiente |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | Buona conoscenza dei Sistemi Operativi: WINDOWS 2000/Xp/Vista/7 / Windows8 e del Pacchetto Microsoft Office ed Open Office. |
| Esperienze Professionali | <ul style="list-style-type: none">• Ottobre 2002 - Aprile 2003: Tecnico Informatico presso la ditta "ITK INFORMATICA NOGAROTTO ROSSANO" di Fossalta di Piave.• Svolto il servizio civile (legge 08.07.98 n.230) dal 29.09.2003 al 28.07.2004 presso il Comune di Fossalta di Piave (VE);• Da giugno 2005 dipendente dell'ULSS N.10 "Veneto Orientale" con la qualifica di "Coadiutore Amministrativo" in servizio presso l'U.O.C. Farmacia dell'Ospedale di San Donà di Piave. |
| Altre Esperienze | <ul style="list-style-type: none">• Dal 2007 a Giugno 2014 ho ricoperto il ruolo di Segretario del Partito Democratico di Meolo. Attualmente sono membro del direttivo.• Dal 2012 impegnato nell'attività sindacale - CGIL.• Dal 2014 al 2019 ho ricoperto il ruolo di Assessore (Comune di Meolo) con deleghe a lavoro e sviluppo economico, bilancio, risorse strategiche e politiche finanziarie, sanità e rapporti con enti di gestione dei servizi sanitari, sport e cultura del movimento, gestione degli impianti sportivi. |