



COMUNE DI CINTO CAOMAGGIORE

COPIA

Nr. 302 /Comune di Cinto Caomaggiore/

DETERMINAZIONE N. 310 del 08-08-16

Ufficio di Provenienza: RAGIONERIA

Oggetto: EROGAZIONE AI DIPENDENTI INDENNITA' DI FIRMA ANNO 2015, INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' E SPECIFICHE DISPOSIZIONE DI LEGGE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i termini del contratto collettivo decentrato integrativo del personale dipendente del Comune di Cinto Caomaggiore stipulato in data 07/06/2001, sottoscritto, per quanto attiene la fattispecie, i criteri, i valori e le procedure per la individuazione e la corresponsione dei compensi relativi alle finalità previste dall'art. 17, comma 2, lettera f), del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998/2001 per il personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" 1.4.1999 ed integrato dal nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del 22.01.2004 Capo II;

Richiamati:

- l'art. 184 del T.U. D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 21.04.2016, immediatamente eseguibile, di approvazione della nota di aggiornamento del DUP 2016/2018 e del bilancio di previsione 2016/2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 07.09.2015, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2015 (Peg) e Piano delle performance 2015/2016/2017;
- la deliberazione Giuntale del Commissario Straordinario n. 16 del 28.10.2013 "Approvazione del sistema di Valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa e dipendenti", proposta dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 150 del 27.10.2009 e successive modificazioni;
- L'art. 5, comma 1, del CCNL 01.04.1999 - come modificato dall'art. 4 CCNL 22.01.2004 - secondo il quale le modalità di utilizzo delle risorse, nel rispetto della disciplina del CCNL, sono determinate in sede di contrattazione decentrata integrativa con cadenza annuale;
- L'art. 3 del CCNL 22.01.2004 in merito al sistema delle relazioni sindacali;

Dato atto che la delegazione trattante di parte pubblica ed i rappresentanti sindacali sono addivenuti, nel corso degli incontri, alla definizione e sottoscrizione di una preintesa per la disciplina del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività - anno 2015, come da verbale datato 28.12.2015;

Esaminato il testo dell'accordo sulla destinazione del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività - anno 2015, da ritenersi adeguato e opportuno nei contenuti nonché coerente con gli indirizzi espressi da questa Amministrazione;

Vista la Relazione Illustrativa del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività – anno 2015;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore del Conto sulla relazione illustrativa in data 16 maggio 2016, prot. n.2525, recepito al protocollo dell'ente in data 19 maggio 2016;

Richiamate le deliberazioni Giuntali aventi ad oggetto "Direttiva rivolta alla delegazione trattante di parte pubblica per la conduzione della contrattazione integrativa decentrata aziendale":

- n. 97 del 20.11.2015

- n. 101 del 04.12.2015

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 15.06.2016, avente ad oggetto "Autorizzazione alla sottoscrizione dell'accordo decentrato integrativo aziendale in materia di salario accessorio per il 2015 e sottoscrizione intesa contratto decentrato parte giuridica 2016/2018;

Considerato che in data 12 luglio 2016, a seguito incontro delegazione trattante è stata sottoscritta l'intesa definitiva per la destinazione del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività – anno 2015;

Accertato che rimangono da erogare :

€. 8.500,00 indennità firma per compenso specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17 lettera f) C.C.N.L. del 01.04.1999 (art. 7, c. 1 del C.C.N.L. del 09.05.2006) – anno 2015;

€. 300,00 indennità per specifiche responsabilità art. 17 lettera i) C.C.N.L. del 01.04.1999 (art. 36, c. 2 del C.C.N.L. del 22.01.2004) per ufficiale di stato civile - anno 2015;

€. 166,67 quale indennità per specifiche responsabilità art. 17 lettera i) C.C.N.L. del 01.04.1999 (art. 36, c. 2 del C.C.N.L. del 22.01.2004) per ufficiale stato civile rapportata all'effettivo periodo di incarico e di orario di lavoro – anno 2015;

€. 209,62, quale indennità maneggio valori per servizio economale anno 2015, ai sensi dell'art. 36 Ccnl 14.09.2000, calcolata sugli effettivi giorni in servizio;

€. 251,54 quale indennità rischio anno 2015, ai sensi dell'art. 17 lettere d) Ccnl 01.04.1999 commisurata agli effettivi giorni di presenza in servizio;

Dato atto che verrà rimandato a successivo provvedimento la liquidazione della somma di Euro €. 7.344,80 quale scheda di valutazione legata agli obiettivi del Peg originari ed o sopravvenuti – anno 2015;

Visti gli allegati prospetti che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che tutta la documentazione oggetto della presente consegnata agli interessati, è in fascicolo, agli atti presso l'Ente;

Datto atto che nulla osta al conseguente pagamento;

Dato atto che è stata assunta agli atti idonea dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi degli artt. 7 e 14 comma 2 e 3 del D.P.R. n. 62/2013, sia per il Responsabile del Procedimento sia per tutti i dipendenti in qualunque modo coinvolti nel presente procedimento;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE e PAGARE ai singoli dipendenti comunali, come da prospetto allegato A) depositato c/o Ufficio Personale, la somma di Euro 8.500,00 quale indennità firma per compenso specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17 lettera f) C.C.N.L. del 01.04.1999 (art. 7, c. 1 del C.C.N.L. del 09.05.2006) – anno 2015;

2) DI LIQUIDARE e PAGARE alla dipendente C.N. la somma complessiva di Euro 209,62, quale indennità maneggio valori per servizio economale anno 2015, ai sensi dell'art. 36 Ccnl 4.09.2000, calcolata sugli effettivi giorni in servizio;

3) DI LIQUIDARE E PAGARE alla dipendente D.M.G. la somma di EURO 166,67 quale indennità per specifiche responsabilità art. 17 lettera i) C.C.N.L. del 01.04.1999 (art. 36, c. 2 del C.C.N.L. del

22.01.2004) per ufficiale stato civile rapportata all'effettivo periodo di incarico e di orario di lavoro - anno 2015;

3) DI DARE ATTO che la spesa trova la copertura finanziaria come segue:

Cap. 9000 "Segreteria - Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi - Straordinario - Progetto obiettivo" Bilancio di Previsione 2016 - Miss. 1, Progr. 10, Tit. 1 - Macr. 2 - Imp. Fpv 482/2015;

4) DI DARE ATTO che la spesa per gli oneri contributivi trova copertura finanziaria come segue:

Cap. 9020 "Gestioni Diverse - Oneri A Carico Ente Su Fondo Efficienza Servizi e Lavoro Straordinario" Bilancio di Previsione 2016 - Miss. 1, Progr. 10, Tit. 1 - Macr. 1 - Imp. Fpv 358/2015 e Imp. 227/2016;

5) DI DARE ATTO che la spesa per l'irap trova copertura finanziaria come segue:

Cap. 9030 "Gestioni Diverse - Irap A Carico Ente Su Fondo Efficienza Servizi E Lavoro Straordinario" Bilancio di Previsione 2016 - Miss. 1, Progr. 10, Tit. 1 - Macr. 2, Imp. Fpv 359/2015 e Imp. 228/2016;

6) DI LIQUIDARE e PAGARE alla dipendente D.B.A. la somma di Euro 300,00 quale indennità per specifiche disposizioni di legge ai sensi dell'art. 17 lettera i) C.C.N.L. del 01.04.1999 - anno 2015, al capitolo 221 - Miss. 1, Progr. 7, Tit. 1, Macr. 1 "ANAGRAFE E STATO CIVILE - SALARIO ACCESSORIO - INDENNITA' DIVERSE" del Bilancio 2016 a competenza Imp. Fpv 276/2015;

7) DI LIQUIDARE e PAGARE al dipendente M.A. la somma di Euro 251,54 quale indennità rischio ai sensi dell'art. 17 lettera d) C.C.N.L. del 01.04.1999 - anno 2015, al capitolo 738 - Miss. 10, Progr. 5, Tit. 1 - Macr. 1 "Viabilità - salario Accessorio - Indennità diverse" del Bilancio 2016 a competenza, Imp. Fpv 277/2015;

8) di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune di Cinto Caomaggiore nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti - provvedimenti dirigenti - tutti i provvedimenti", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs n. 33/2013, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio.

La presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria; va comunicata per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale; va inserita nella raccolta delle determinazioni tenuta presso il servizio competente.

Il Responsabile del Procedimento
F.to MASAT FIORENZO

Il Responsabile del Servizio
F.to MASAT FIORENZO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio
MASAT FIORENZO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente atto viene pubblicata oggi