



COMUNE DI CINTO CAOMAGGIORE

Provincia di Venezia

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO con i poteri della Giunta Comunale

N. 16 del 28-10-13

DELIBERA PUBBLICATA IL 04-11-13

Oggetto: APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DIPENDENTI

L'anno **duemilatredici** il giorno **ventotto** del mese di **ottobre** alle ore **12:33**, in Cinto Caomaggiore nella sede Comunale, il Commissario Straordinario dott. Natalino Manno, nominato con decreto del Presidente della Repubblica del 19.07.2013, con l'assistenza del Segretario Generale del Comune, dott. CIACCIO LUIGI, assume la deliberazione di seguito riportata.

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 20.10.2008 e sue successive modifiche e integrazioni;

Visto che, a seguito delle dimissioni rassegnate in data 27.06.2013 con atto contestuale da n. 9 consiglieri comunali su sedici assegnati al Comune, si è verificata in questo Ente l'ipotesi di scioglimento del Consiglio prevista dall'art. 141, comma 1, lettera b) n. 3 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto che con decreto prefettizio prot. 0025146 del 28.06.2013, proc. n. 1522/2013/w.a., il Prefetto ha disposto la sospensione del Consiglio Comunale a Cinto Caomaggiore ed ha nominato Commissario prefettizio per assicurare la provvisoria gestione del Comunale fino all'insediamento degli organi ordinari, a norma di legge;

Visto che con decreto del Presidente della Repubblica del 19.07.2013, (trasmesso dalla Prefettura di Venezia con nota prot. 0029035 del 30.07.2013, proc. 1522/2013/w.a.), è stato disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale di Cinto Caomaggiore e nominato Commissario Straordinario per assicurare la provvisoria gestione del Comunale fino all'insediamento degli organi ordinari, a norma di legge;

Dato atto che al Commissario Straordinario, con i provvedimenti citati, sono stati conferiti i poteri spettanti al Consiglio comunale, alla Giunta ed al Sindaco;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 16 del 27.08.2013, immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2013 e Bilancio Pluriennale 2013/2015;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della giunta n. 6 del 18.09.2013 avente all'oggetto “ Adesione al servizio associato per la costituzione di un organismo di valutazione indipendente intercomunale” con la quale si è aderito al servizio per la costituzione di un organismo di valutazione intercomunale proposto dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana e nel contempo si è dato atto che la metodologia di valutazione, proposta dalla medesima, sarebbe stata oggetto di approvazione con successivi provvedimenti;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 15 del 23.10.2013, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi per l'esercizio finanziario 2013 e Piano delle Performance 2013;

Premesso che con D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 è stata approvata una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche finalizzata fra l'altro ad una migliore organizzazione del lavoro, alla ricerca di elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi ed all'incentivazione delle qualità della prestazione lavorativa;

Considerato che a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs n. 150 del 27.12.2009 sta per essere avviato un graduale processo di armonizzazione della precedente organizzazione ai dettati del predetto decreto;

Atteso che con il citato D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 è stato introdotto il concetto di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, intesa come contributo che un soggetto, sia esso un singolo dipendente o responsabile di servizio, ovvero l'unità organizzativa (area/settore) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell'attività del Comune;

Rilevato che l'art. 7 del d.lgs 150 del 2009 stabilisce che le pubbliche amministrazioni e quindi anche gli enti locali valutino annualmente la performance del personale dipendente sulla base di un sistema di misurazione e di valutazione adottato dal Comune interessato;

Vista la metodologia di valutazione della performance del personale dipendente elaborata dal Centro Studi della Marca Trevigiana, che si allega, e ritenuto di adottare la stessa in quanto reputata come forma di implementazione al sistema valutativo esistente e idonea a soddisfare le esigenze e necessità del Comune di Cinto Caomaggiore nel rispetto del D.Lgs. n. 150/2009 e sue successive modificazioni;

Dato atto che alla suddetta metodologia standard sono state apportate alcune modificazioni ed integrazioni relative alla peculiare situazione del Comune di Cinto Caomaggiore ed inoltre è stata inserita una parte relativa alla procedura di conciliazione per le valutazioni;

Dato atto che la metodologia di valutazione predetta è stata trasmessa per opportuna informazione alle OO.SS. territoriali e R.S.U. aziendali ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;

Preso atto del parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica da parte del responsabile d'Ufficio proponente a norma dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere favorevole in ordine alla conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari reso dal Segretario Generale nell'ambito delle funzioni consultive di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

DELIBERA

- 1) di adottare e approvare l'allegato sistema di valutazione della performance individuale del personale dipendente, proposto dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs 150 del 27.10.2009 e con la finalità di migliorare la qualità dei servizi erogati e valorizzare la professionalità del personale, contenente un adeguamento relativo alla peculiare situazione del Comune di Cinto Caomaggiore ed una integrazione sulla procedura di conciliazione di valutazione;
- 2) di riservarsi, previa conferma legislativa, l'applicazione della parte 4^a e 5^a del sistema di valutazione (distribuzione del personale in diverse fasce di merito a cui sono assegnate percentuali diverse di trattamento accessorio collegato alla performance individuale) alla sottoscrizione della prossima tornata contrattuale di categoria o quando la normativa di legge lo richieda;
- 3) di dare atto che è stata data adeguata informazione alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U. aziendale del sistema di valutazione di cui all'oggetto.
- 4) Di revocare ogni altra metodologia di valutazione del personale dipendente precedentemente adottata;

Di rendere, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

VISTO: Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità **tecnica** ai sensi dell'art. 49, del T.U.E.L. - D.Lgs n. 267/2000.

Li, 28-10-013

Il Responsabile del Servizio
CIACCIO LUIGI

VISTO: Si esprime parere Favorevole ai sensi dell'art. 97, del T.U.E.L. - D.Lgs n. 267/2000 - in ordine alla conformità dell'atto alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti.

Li, 28-10-013

Il Segretario Generale
CIACCIO LUIGI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Manno Natalino

Il Segretario Comunale
CIACCIO LUIGI

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E DI
CONTESTUALE COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 04-11-13 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi. Contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Lì, 04-11-13

Responsabile
MASAT FIORENZO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000)**

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa *E' DIVENUTA ESECUTIVA* ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Lì,

Il Responsabile del Servizio Segreteria
MASAT FIORENZO