

Associazione Intercomunale del Veneto Orientale

Comuni di Cinto Caomaggiore, Portogruaro e Teglio Veneto

Ufficio Unico dei Servizi Sociali

BANDO CONTRIBUTO AL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE ANNO 2014

E' indetto il bando di cui alla DGRV n. 1210 del 15/09/2015 per la concessione di **contributi al pagamento dei canoni di locazione per l'anno 2014** risultanti da contratti di affitto regolarmente registrati ai sensi delle Leggi n. 392/1978, n. 359/1992, art. 11 commi 1 e 2, e n. 431/1998 e s.m.i.. I contratti di affitto relativi all'anno 2014, per i quali si chiede il contributo, devono riferirsi ad alloggi siti nella Regione del Veneto e occupati dal richiedente e dai componenti il suo nucleo familiare a titolo di residenza principale o esclusiva.

E' ammessa un'unica richiesta cumulativa di contributo comprensiva di più contratti di locazione, qualora si sia cambiato alloggio nel corso dell'anno.

E' ammessa la presentazione di una sola richiesta di contributo per il sostegno dell'affitto da parte dei membri lo stesso nucleo familiare per l'anno di riferimento.

1. Requisiti per la partecipazione al bando

A. *Può partecipare al bando e ha diritto a richiedere il contributo per il proprio nucleo familiare il conduttore (locatario, erede, assegnatario dell'alloggio per sentenza di separazione) che, alla data di presentazione della domanda,:*

- a) Sia residente nel Comune;
- b) Il cui nucleo familiare non sia titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su alloggi o parti di essi, ovunque ubicati, il cui valore catastale ai fini Irpef sia superiore a Eur 26.071,76 (quattro volte la pensione minima Imps riferita all'anno precedente) purché la quota complessiva di possesso, da parte del nucleo familiare, sia inferiore al 50%. Sono esclusi dal computo gli alloggi di proprietà che, per disposizione dell'autorità giudiziaria, sono dati in godimento al coniuge separato o nel caso in cui l'usufrutto sia assegnato al genitore superstite;
- c) Presenti una attestazione ISEE dell'anno in corso (DPCM 159/2013) da cui risulti un ISEE non superiore a € 13.000,00;
- d) Se il richiedente è extracomunitario, il possesso di permesso di soggiorno, permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o Carta Blu UE in corso di validità oppure sia stata presentata istanza di rinnovo, entro i termini prescritti, e non ricorrano le condizioni previste dall'art. 5 comma 5 del D.Lgs. n. 286/1998 e smi (L. n. 189/2002).
- e) Se il richiedente è extracomunitario, in base all'art. 11 comma 13 della legge 6 agosto 2008, n. 133, il possesso di residenza continuativa al momento della domanda da almeno 10 anni in Italia o da almeno 5 anni nella Regione Veneto. Tale requisito può essere assolto anche dal coniuge convivente.

Sede principale: Via Arma di Cavalleria, 1-3 - 30026 PORTOGRUARO - tel. 0421-75535 - fax 0421-285042

e-mail: portogruaro.sociale@adria.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

orario al pubblico: da lun a ven dalle ore 10 alle ore 12, il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17.

Ufficio decentrato: Piazza San Biagio, 1 - 30020 CINTO CAOMAGGIORE - tel 0421-209534 int. 8

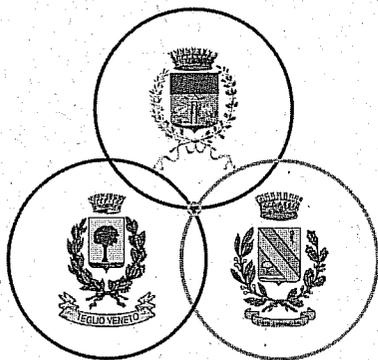
orario al pubblico: il martedì dalle 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.30

il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (solo su appuntamento)

Ufficio decentrato: Via Roma, 9 - 30025 TEGLIO VENETO - tel 0421-706025 int. 3

orario al pubblico: il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (solo su appuntamento)



Associazione Intercomunale del Veneto Orientale

Comuni di Cinto Caomaggiore, Portogruaro e Teglio Veneto

Ufficio Unico dei Servizi Sociali

- f) Se cittadini non italiani (comunitari ed extracomunitari), non essere stati destinatari di provvedimento di allentamento dal territorio nazionale;
- g) Non essere assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica o di alloggi concessi da altri enti il cui canone è determinato in funzione del reddito o della condizione economica familiare (canone agevolato).
- B. In aggiunta ai requisiti elencati alla precedente lettera A, può partecipare al bando e ha diritto a chiedere il contributo per il proprio nucleo familiare il conduttore (locatario, erede, assegnatario dell'alloggio per sentenza di separazione) che, nell'anno 2014, occupava un alloggio in locazione:
- a) A titolo di residenza principale o esclusiva, per effetto di contratto di locazione regolarmente registrato ai sensi delle Leggi n. 392/78, n. 359/92 art. 11 commi 1 e 2 e n. 431/98, purché tale contratto non sia stato stipulato fra parenti o affini entro il secondo grado;
- b) In regime di libero mercato. Gli affitti, per i quali viene chiesto il contributo, non devono essere relativi ad alloggi di edilizia residenziale pubblica o Comunali il cui canone viene determinato in base alla condizione economica familiare (canone agevolato).
- c) Di categoria catastale compresa fra A/2, A/3, A/4, A/5, A/6, A/7 e A/11;
- d) Il cui canone annuo, come definito al successivo punto 4.B), abbia incidenza, sull'ISEfsa (Indicatore della Situazione Economica familiare ai fini del Fondo Sostegno Affitti), come definito al successivo punto 3, non inferiore al 18% (purché l'ISEE fsa sia superiore a Eur 7.000,00) e non superiore al 70%.ⁱ
- e) Con superficie nettaⁱⁱ, riferita all'ultimo alloggio per il quale si chiede il contributo, che non superi del 200 % la superficie ammessa. La superficie ammessa è pari a 95 mq netti per nucleo familiare fino a tre componenti e viene incrementata di 5 mq netti per ogni ulteriore componente. Nel caso non sia conosciuta la superficie netta, è possibile dichiarare la superficie lorda e, in tal caso, la superficie netta si ottiene riducendo del 30% la superficie lorda.

2. Altri vincoli e limiti

- a) In caso di coabitazione di più nuclei familiari nello stesso alloggio, al fine del calcolo del contributo, il canone e le spese di riscaldamento sono considerati al 50%.
- b) La domanda è ammissibile per il numero di mesi, nell'anno 2014, per i quali erano soddisfatti i requisiti elencati al precedente punto 1.B.

Sede principale: Via Arma di Cavalleria, 1-3 – 30026 PORTOGRUARO - tel. 0421-75535 – fax 0421-285042

e-mail: portogruaro.sociale@adria.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

orario al pubblico: da lun a ven dalle ore 10 alle ore 12, il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17

Ufficio decentrato: Piazza San Biagio, 1 – 30020 CINTO CAOMAGGIORE - tel 0421-209534 int. 8

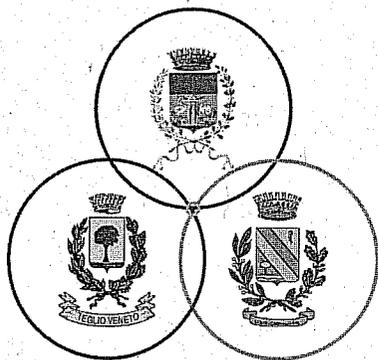
orario al pubblico: il martedì dalle 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.30

il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (solo su appuntamento)

Ufficio decentrato: Via Roma, 9 – 30025 TEGLIO VENETO - tel 0421-706025 int. 3

orario al pubblico: il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (solo su appuntamento)



Associazione Intercomunale del Veneto Orientale

Comuni di Cinto Caomaggiore, Portogruaro e Teglio Veneto

Ufficio Unico dei Servizi Sociali

- c) Sono “non idonee” le domande il cui canone annuo superi il 200 % del canone medio ricavato dalle domande idonee per condizione economica presentate nel Comune di Cinto Caomaggiore.
- d) Non è possibile presentare domanda nel caso sia stata inoltrata richiesta di contributo, per l'anno 2014, in altra Regione.
- e) Qualora un componente del nucleo familiare, individuato dal proprio codice fiscale, compaia in più domande, queste saranno considerate non idonee.

3. Calcolo degli indicatori usati per il Fondo Sostegno Affitti (ISE-fsa e ISEE-fsa)

Si considerano i seguenti indicatori rilevati dalla Attestazione ISEE ordinario o corrente (in caso di Isee corrente deve essere valido al momento della domanda) rilasciata dall'Inps a seguito di presentazione della DSU nel corrente anno:

- ISE (Indicatore Situazione Economica)
- ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente)

Per ottenere i seguenti due valori:

- ISEfsa (indicatore depurato degli effetti dell'affitto). Si aggiunge all'ISE la detrazione dell'affitto goduta e si detrae il contributo dichiarato fra i redditi nella DSU.
- ISEEFsa = ISEfsa / Scala di equivalenza

4. Calcolo dell'importo ammesso a riparto

L'ammontare dell'importo ammesso a riparto, che viene utilizzato come base di calcolo per il contributo effettivo, verrà calcolato come segue:

- a) Si calcola quale affitto la famiglia è in grado di sopportare in base alla propria condizione economica (vedi punto 3). Si ritiene che la famiglia possa destinare fino al 40% del proprio reddito (ISEfsa) al pagamento dell'affitto in funzione della propria condizione economica rappresentata dall'ISEEFsa. La percentuale di canone sopportabile parte da zero per un ISEEFsa uguale o minore a Eur 7.000,00 per crescere linearmente e proporzionalmente in modo che a Eur 14.000,00 corrisponda il 35 %. Tale percentuale si incrementa ulteriormente nella medesima proporzione per ISEEFsa maggiore arrivando fino al 40 %;
- b) Si calcola il canone integrato sommando le spese di riscaldamento o le spese condominiali, limitatamente al costo di tale servizio, fino a un massimo di € 600,00 su

Sede principale: Via Arma di Cavalleria, 1-3 – 30026 PORTOGRUARO - tel. 0421-75535 – fax 0421-285042

e-mail: portogruaro.sociale@adria.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

orario al pubblico: da lun a ven dalle ore 10 alle ore 12, il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17

Ufficio decentrato: Piazza San Biagio, 1 – 30020 CINTO CAOMAGGIORE - tel 0421-209534 int. 8

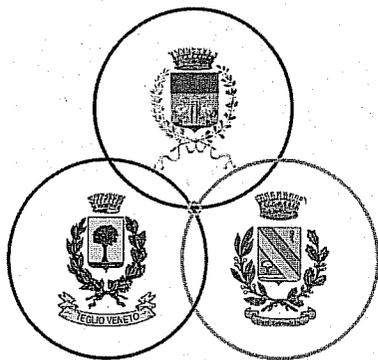
orario al pubblico: il martedì dalle 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.30

il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (solo su appuntamento)

Ufficio decentrato: Via Roma, 9 – 30025 TEGLIO VENETO - tel 0421-706025 int. 3

orario al pubblico: il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (solo su appuntamento)



Associazione Intercomunale del Veneto Orientale

Comuni di Cinto Caomaggiore, Portogruaro e Teglio Veneto

Ufficio Unico dei Servizi Sociali

base annua. Tali spese devono risultare da fatture, bollette o ricevute intestate al conduttore dell'alloggio per l'anno 2014.

- c) L'importo ammesso a riparto è rappresentato dall'eccedenza fra canone integrato e canone sopportabile con un massimo di € 2.000,00;
- d) Qualora il canone annuo superi quello medio, determinato in base alle domande idonee presentate nel Comune, il contributo, come sopra determinato, si riduce della stessa percentuale di supero dell'affitto medio. Si ritiene, infatti, che un canone superiore alla media del territorio sia indice di una migliore condizione economica effettiva. Tale riduzione o limitazione non opera per nuclei:
 - con numero di membri superiore a 5
 - composti esclusivamente da anziani che abbiano compiuto i 65 anni al 31 dicembre 2014
 - comprendenti persone disabili o non autosufficienti, rilevate in sede di dichiarazione ISEE.

Ai fini del calcolo dell'affitto medio, gli affitti sono considerati per un importo massimo annuo di 15.000,00 euro;

- e) Se la superficie dell'alloggio supera quella ammessa (vedi punto 1.B.e), si opera una riduzione del contributo, determinato al punto precedente, pari alla percentuale di supero. Tale riduzione non opera per nuclei:
 - con numero di membri superiore a 5;
 - composti esclusivamente da anziani che abbiano compiuto i 65 anni al 31 dicembre 2014;
 - comprendenti persone disabili o non autosufficienti, rilevate in sede di dichiarazione ISEE;
- f) Il contributo finale si ottiene graduando proporzionalmente il contributo in funzione della condizione economica (ISEEfsa). Per chi ha un ISEEfsa minore o uguale a Eur 7.000,00 il contributo, determinato come sopra, è preso al 100% per ridursi gradualmente fino al 20% per chi ha l'ISEEfsa pari a Eur 14.000,00. Tale percentuale si decrementa ulteriormente, nella medesima proporzione, per ISEEfsa maggiore;
- g) Se il contributo è chiesto per un periodo inferiore all'anno, il calcolo e quindi il contributo finale sarà proporzionale al numero di mesi di affitto dichiarati.

Sede principale: Via Arma di Cavalleria, 1-3 – 30026 PORTOGRUARO - tel. 0421-75535 – fax 0421-285042

e-mail: portogruaro.sociale@adria.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

orario al pubblico: da lun a ven dalle ore 10 alle ore 12, il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17

Ufficio decentrato: Piazza San Biagio, 1 – 30020 CINTO CAOMAGGIORE - tel 0421-209534 int. 8

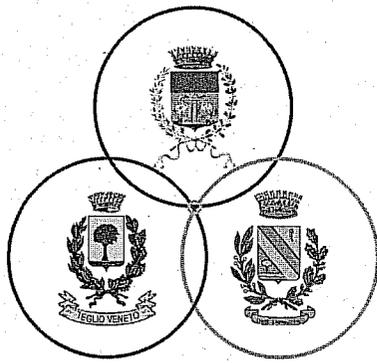
orario al pubblico: il martedì dalle 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.30

il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (solo su appuntamento)

Ufficio decentrato: Via Roma, 9 – 30025 TEGLIO VENETO - tel 0421-706025 int. 3

orario al pubblico: il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (solo su appuntamento)



Associazione Intercomunale del Veneto Orientale

Comuni di Cinto Caomaggiore, Portogruaro e Teglio Veneto

Ufficio Unico dei Servizi Sociali

5. Modalità di erogazione del contributo

- a) Qualora le somme disponibili, risultanti dal riparto del Fondo Regionale e aumentate dello stanziamento Comunale, non consentano l'erogazione del contributo per intero (importo ammesso a riparto) a tutti gli aventi diritto, il Comune procederà alla riduzione proporzionale del contributo stesso o provvederà a definire diversi criteri di calcolo del contributo spettante a ciascun beneficiario. Inoltre, qualora il numero di domande sia eccessivo in relazione alle somme disponibili e quindi la percentuale di pagamento risulti inferiore al 20 %, verrà redatta una graduatoria ordinata in ordine inverso all'affitto non sostenibile per erogare almeno il 20 % dell'importo ammesso a riparto fino ad esaurimento dello stanziamento.
- b) Il contributo non sarà dovuto qualora l'importo effettivo risultante sia inferiore a Eur 50,00.
- c) Beneficiario del contributo è il titolare del contratto di locazione. In caso di morosità del conduttore il contributo può essere erogato direttamente al locatore interessato a sanatoria della morosità medesima.

I contributi non riscossi entro 60 giorni dalla pubblicazione o dalla comunicazione verranno revocati. Tale disposizione vale anche nel caso di irreperibilità del beneficiario o mancata presentazione di delega alla riscossione, entro tale termine, da parte degli eredi.

6. Termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al bando corredate dall'apposita Attestazione ISEE dovranno essere presentate, a pena di esclusione, all'Ufficio Unico dei Servizi Sociali presso la sede del Comune di Cinto Caomaggiore o presso la sede del Comune di Portogruaro (come sotto specificato) a partire da martedì 3 novembre 2015 ed entro e non oltre le ore 17.00 di mercoledì 2 dicembre 2015.

Sede principale: Via Arma di Cavalleria, 1-3 – 30026 PORTOGRUARO - tel. 0421-75535 – fax 0421-285042

e-mail: portogruaro.sociale@adria.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

orario al pubblico: da lun a ven dalle ore 10 alle ore 12, il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17

Ufficio decentrato: Piazza San Biagio, 1 – 30020 CINTO CAOMAGGIORE - tel 0421-209534 int. 8

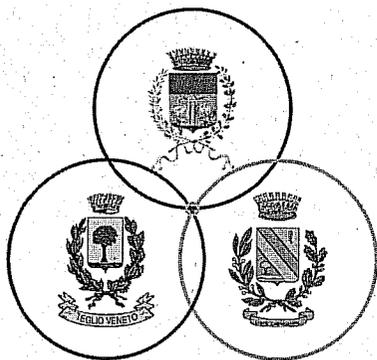
orario al pubblico: il martedì dalle 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.30

il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (solo su appuntamento)

Ufficio decentrato: Via Roma, 9 – 30025 TEGLIO VENETO - tel 0421-706025 int. 3

orario al pubblico: il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (solo su appuntamento)



Associazione Intercomunale del Veneto Orientale

Comuni di Cinto Caomaggiore, Portogruaro e Teglio Veneto

Ufficio Unico dei Servizi Sociali

7. Informazioni e ritiro della documentazione

A) Per la presentazione della richiesta di contributo è possibile rivolgersi presso i seguenti uffici comunali:

Ufficio Unico dei servizi Sociali Pza Donatori di Sangue, 1 Cinto Caomaggiore

Ritiro modulistica e bando
e compilazione e
consegna domande

Martedì dalle 9.00 alle 13.00

Mercoledì dalle 14.30 alle 17.30

Giovedì e venerdì solo su appuntamento

Ufficio Unico dei Servizi Sociali Via Arma di Cavalleria 1/3 Portogruaro

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

e il Mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Ritiro modulistica e testo
integrale bando

Ufficio Unico dei Servizi Sociali Via Arma di Cavalleria 1/3 Portogruaro

Su appuntamento telefonando al numero 0421-75535

Compilazione e consegna istanze

B) Le domande potranno essere recapitate, debitamente sottoscritte dal richiedente e accompagnate da copia documento di identità in corso di validità, ai seguente indirizzi:

- Via posta a : Comune di Cinto Caomaggiore Pza Donatori di Sangue, 1 30020 Cinto Caomaggiore
- Via mail a: sociale@comune.portogruaro.ve.it
- Via pec a: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande spedite dopo la scadenza tramite posta (farà fede il timbro postale) e quelle non pervenute entro il secondo successivo alla scadenza, anche se spedite entro la scadenza stessa.

C) In caso di soggetto incapace, tutelato o con impedimento temporaneo alla sottoscrizione, la domanda può essere presentata nei modi previsti dagli artt. 4 e 5 del DPR 445 del 28 dicembre 2000.

Sede principale: Via Arma di Cavalleria, 1-3 – 30026 PORTOGRUARO - tel. 0421-75535 – fax 0421-285042

e-mail: portogruaro.sociale@adria.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

orario al pubblico: da lun a ven dalle ore 10 alle ore 12, il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17

Ufficio decentrato: Piazza San Biagio, 1 – 30020 CINTO CAOMAGGIORE - tel 0421-209534 int. 8

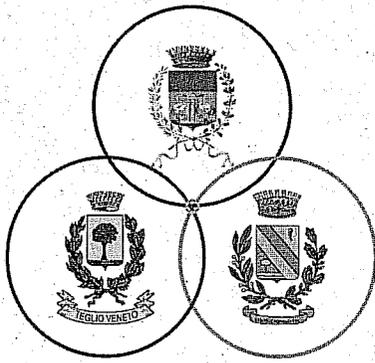
orario al pubblico: il martedì dalle 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.30

il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (solo su appuntamento)

Ufficio decentrato: Via Roma, 9 – 30025 TEGLIO VENETO - tel 0421-706025 int. 3

orario al pubblico: il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (solo su appuntamento)



Associazione Intercomunale del Veneto Orientale

Comuni di Cinto Caomaggiore, Portogruaro e Teglio Veneto

Ufficio Unico dei Servizi Sociali

8. Documentazione

- a. Nessuna documentazione deve essere allegata alla domanda trattandosi di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000. Solo per i documenti non in possesso di Pubblica Amministrazione potrà, in sede di liquidazione o di controllo, essere chiesta la presentazione. Ai richiedenti extracomunitari, in base all'art. 3 comma 2 del DPR 445/2000, in fase di liquidazione del contributo potrà essere chiesta copia dei documenti riguardanti i dati dichiarati in sede di domanda non in possesso della Pubblica Amministrazione. Ai richiedenti extracomunitari, prima dell'erogazione del contributo, potrà essere richiesta la presentazione dei certificati storici di residenza prevista al punto 1.A.e) e sarà richiesta copia del titolo (permesso, carta di soggiorno o richiesta di rinnovo) che dà diritto a risiedere in Italia;
- b. Il richiedente potrà presentarsi, con un documento valido di riconoscimento, presso gli Uffici dei Servizi Sociali per comunicare i dati richiesti e sottoscrivere il modulo di domanda accompagnata dalla DSU e Attestazione ISEE presentata nell'anno. In alternativa la domanda può essere compilata e trasmessa al Comune debitamente sottoscritta allegando copia di documento d'identità in corso di validità. In tale ultimo caso, l'Amministrazione non risponde dell'esclusione della domanda dovuta a errori nella compilazione e/o omissioni che, al momento del caricamento dei dati, impediscano la valutazione della domanda ai fini del riparto del Fondo regionale. Qualora la domanda trasmessa via posta o via mail sia stata spedita dopo la scadenza del bando (farà fede il timbro postale), oppure, indipendentemente dalle cause, non arrivi entro i 2 giorni lavorativi successivi alla data di scadenza del presente bando non sarà accolta.
- c. È tuttavia opportuno che il richiedente, per evitare errori e le conseguenti sanzioni civili e penali, compili l'autocertificazione e la domanda con l'aiuto dei funzionari incaricati e il supporto della seguente documentazione:
 - ❑ DSU e Attestazione ISEE ordinario o corrente (in caso di Isee corrente deve essere valido al momento della istanza) presentata nell'anno (DPCM 159/2013)
 - ❑ Dichiarazione dei redditi presentata nel 2015 relativa all'anno 2014 (se effettuate) dei componenti il proprio nucleo familiare (modello 730/UNICO)
 - ❑ contratto (contratti) di locazione registrato presso l'Agenzia Entrate;
 - ❑ categoria catastale e superficie dell'alloggio occupato nell'ultimo mese per il quale si chiede il contributo;

Sede principale: Via Arma di Cavalleria, 1-3 – 30026 PORTOGRUARO - tel. 0421-75535 – fax 0421-285042

e-mail: portogruaro.sociale@adria.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

orario al pubblico: da lun a ven dalle ore 10 alle ore 12, il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17

Ufficio decentrato: Piazza San Biagio, 1 – 30020 CINTO CAOMAGGIORE - tel 0421-209534 int. 8

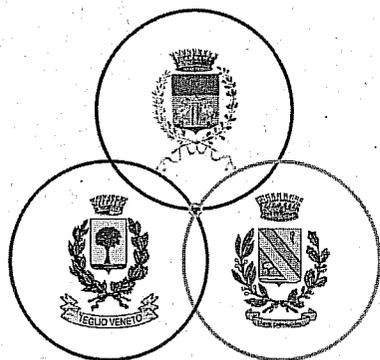
orario al pubblico: il martedì dalle 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.30

il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (solo su appuntamento)

Ufficio decentrato: Via Roma, 9 – 30025 TEGLIO VENETO - tel 0421-706025 int. 3

orario al pubblico: il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (solo su appuntamento)



Associazione Intercomunale del Veneto Orientale

Comuni di Cinto Caomaggiore, Portogruaro e Teglio Veneto

Ufficio Unico dei Servizi Sociali

- bollettini dei canoni e delle spese di riscaldamento (o delle spese condominiali se includono tale voce) corrisposti per l'anno 2014;
- se il richiedente è extracomunitario, permesso, carta di soggiorno o ricevuta della richiesta di rinnovo e certificati storici di residenza.

Al termine della registrazione informatica dei dati, saranno rilasciate al richiedente, previa sottoscrizione, ricevuta della domanda presentata.

9. Ricorsi

Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune o di comunicazione dell'esito dell'istruttoria, gli interessati potranno inoltrare ricorso amministrativo o giurisdizionale nei termini di legge. I ricorsi sono ammessi esclusivamente per le domande presentate entro la scadenza prevista al punto 6.

10. Controlli

- a. L'Amministrazione Comunale procederà al controllo, anche a campione, delle autocertificazioni presentate.
- b. Nei casi di dichiarazioni false, al fine di ottenere indebitamente il beneficio del contributo sul canone di locazione, si procederà, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, con denuncia all'Autorità Giudiziaria per i reati penali e le sanzioni civili conseguenti.

11. Privacy

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, si comunica che:

- I dati forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento del presente bando
- Il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico
- Il conferimento dei dati e l'autorizzazione al loro trattamento sono obbligatori per dar corso alla domanda
- Titolare del trattamento è il Comune.
- Responsabili del trattamento sono i soggetti pubblici o privati incaricati o nominati dal Comune, che collaborano al procedimento di raccolta, caricamento, elaborazione e controllo della domanda (CAF, ATI, Clesius, ANCI SA, Clesiusnet e gli altri enti e soggetti presso i quali potranno essere svolte le attività di controllo sulle autodichiarazioni).
- In ogni momento il richiedente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Sede principale: Via Arma di Cavalleria, 1-3 – 30026 PORTOGRUARO - tel. 0421-75535 – fax 0421-285042

e-mail: portogruaro.sociale@adria.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

orario al pubblico: da lun a ven dalle ore 10 alle ore 12, il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17

Ufficio decentrato: Piazza San Biagio, 1 – 30020 CINTO CAOMAGGIORE - tel 0421-209534 int. 8

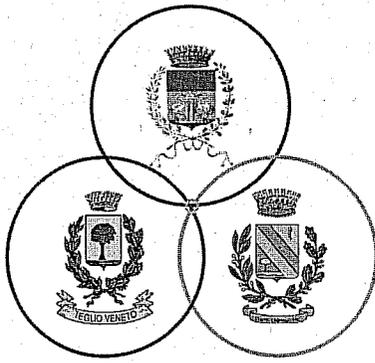
orario al pubblico: il martedì dalle 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.30

il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (solo su appuntamento)

Ufficio decentrato: Via Roma, 9 – 30025 TEGLIO VENETO - tel 0421-706025 int. 3

orario al pubblico: il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (solo su appuntamento)



Associazione Intercomunale del Veneto Orientale

Comuni di Cinto Caomaggiore, Portogruaro e Teglio Veneto

Ufficio Unico dei Servizi Sociali

Cinto Caomaggiore,

Il Sindaco

ⁱ Qualora l'incidenza dell'affitto superi il 70%, la condizione economica presentata è considerata palesemente incongrua. Tale situazione può essere rappresentativa di condizione economica non veritiera, e quindi da escludere, oppure di casi sociali **conosciuti e tutelati dai Servizi Sociali del Comune**. In tale circostanza il Comune può richiedere il cofinanziamento Regionale assumendo a carico del Bilancio Comunale il 50% del contributo erogato. In caso contrario vi è la ragionevole certezza che la famiglia faccia ricorso a risorse non dichiarate per provvedere ai propri bisogni.

ⁱⁱ La superficie netta è quella riguardante i locali dell'alloggio vero e proprio e quindi al netto delle pertinenze come cantine, soffitte, garage, balconi, terrazze, ecc. La superficie può essere ricavata da qualunque fonte ufficiale che permetta la certificazione di tale valore come ad esempio le superfici utilizzate per il calcolo della TARI, quelle desunte dal contratto di locazione, dal catasto edilizio urbano, dalle dichiarazioni ai fini IMU, ecc.

Sede principale: Via Arma di Cavalleria, 1-3 – 30026 PORTOGRUARO - tel. 0421-75535 – fax 0421-285042

e-mail: portogruaro.sociale@adria.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

orario al pubblico: da lun a ven dalle ore 10 alle ore 12, il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17

Ufficio decentrato: Piazza San Biagio, 1 – 30020 CINTO CAOMAGGIORE - tel 0421-209534 int. 8

orario al pubblico: il martedì dalle 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.30

il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (solo su appuntamento)

Ufficio decentrato: Via Roma, 9 – 30025 TEGLIO VENETO - tel 0421-706025 int. 3

orario al pubblico: il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (solo su appuntamento)

Domanda n. _____

Esente da
bollo ai
sensi
del DPR
642/72

Spettabile
Comune di _____

**FONDO REGIONALE PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO DELLE ABITAZIONI
IN LOCAZIONE (ART. 11 - LEGGE 9 DICEMBRE 1998, N. 431)
DOMANDA DI CONTRIBUTO
(DGR n. 1210 del 15/09/2015)**

_____, ____/____/____

Il/la sottoscritto/a _____,			
sesso _____		(M/F)	
(cognome e nome del/la richiedente; per le persone coniugate indicare il cognome di nascita)			
nato/a a _____		(Provincia _____), il	
giorno ____/____/____		(sigla)	(data di nascita)
(Comune o Stato estero di nascita)			
residente nel Comune di _____		(
Provincia _____)		(CAP)	(sigla)
(Comune di residenza)			
indirizzo _____, n. _____			
codice fiscale <input type="checkbox"/>			
cittadinanza _____ telefono/cellulare _____ / _____ e-mail / PEC _____			

CHIEDE

la concessione del contributo al pagamento del canone di locazione relativo all'anno 2014, previsto dalla DGR n. 1210 del 15/09/2015 (Fondo Sostegno Affitti 2015) in attuazione dell'art. 11 della Legge 09/12/1998 n. 431, in base al bando comunale

in qualità di titolare del contratto di locazione

oppure

se il richiedente non è il/la titolare del contratto di locazione:

ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 445/2000, in qualità di:

genitore, persona esercente la potestà genitoriale o persona affidataria del titolare del contratto di locazione

tutore/curatore del titolare del contratto di locazione se questi è interdetto/inabilitato ovvero amministratore di sostegno o procuratore, purché gli sia stato conferito il relativo potere

per il Sig./ra _____
sesso _____

(cognome e nome titolare del contratto di locazione; per le persone coniugate indicare il cognome di nascita) (M/F)

nato/a a _____ (Provincia _____), il
giorno ____ / ____ / ____
(Comune o Stato estero di nascita) (sigla) (data di nascita)

residente nel Comune di _____ (_____
Provincia _____)
(Comune di residenza) (CAP) (sigla)

indirizzo _____, n. _____

codice fiscale

cittadinanza _____ telefono/cellulare _____ / _____ e-mail / PEC _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

- di essere stato, nell'anno 2014, titolare del/i contratto/i di locazione registrati ai sensi delle leggi 27 luglio 1978 n. 392, 8 agosto 1992 n. 359, art. 11 commi 1 e 2 e 9 dicembre 1998 n. 431 per i seguenti periodi:

Periodo		Registrazione				Canone mensile
Inizio	Fine	Cod. ufficio	Serie	Numero	Data	

- che la famiglia risultante dalla dichiarazione ISEE non possiede diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su alloggi o parte di essi per un valore catastale complessivo superiore a € 26.071,76 e per quote superiori al 50% esclusi gli immobili il cui godimento è assegnato a terzi per sentenza o in forza di legge;
- di non risiedere alla data di presentazione della domanda in alloggio di edilizia residenziale pubblica o in alloggio a canone agevolato concesso da altri enti in base alla situazione economica;
- che i contratti di affitto sopra dichiarati non sono stati stipulati con parenti o affini entro il secondo grado;
- che le spese di riscaldamento, o condominiali che comprendono il riscaldamento, documentate per l'anno 2014 sono state pari a € _____;
- che l'alloggio relativo al contratto (o all'ultimo contratto, in caso di più contratti, nell'anno 2014) ha le seguenti caratteristiche:

Mq. superficie	Misura superficie	Categoria catastale	Tipo di contratto

- che vi sono più nuclei residenti nello stesso alloggio;

Che la propria famiglia ha goduto, in sede di dichiarazione dei redditi riferiti all'anno 2014 (come da modello 730 o Unico 2015), di detrazioni fiscali per complessivi € _____ riguardanti l'affitto dell'abitazione principale;

- che sono presenti soggetti disabili;
- che tutti i componenti il nucleo familiare sono ultra sessantacinquenni alla data 31/12/2014;

Il contributo FSA dichiarato nella DSU è pari a € _____;

L'affitto dichiarato nella DSU è pari a € _____;

Numero dei figli presenti nel nucleo: _____;

(solo per i cittadini extracomunitari compilare il punto appropriato) di essere in possesso di:

- a) Permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo
- b) Permesso di soggiorno
- c) Carta Blu UE

n. _____ rilasciato il ___/___/_____ dalla questura di _____

(Solo per i punti b) e c)) con scadenza ___/___/_____ ,

e di aver presentato richiesta di rinnovo, corredata dalla documentazione prescritta, con raccomandata del ___/___/_____

(solo per i cittadini extracomunitari) che in ottemperanza dell'art. 11 comma 13 della legge 6 agosto 2008, n. 133 il richiedente/coniuge:

- allega copia dei certificati storici di residenza;
- dichiara di essere stato residente in Italia, nei seguenti Comuni e per i seguenti periodi:

Comune	Provincia	Dal	Al

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle norme contenute nel bando di concorso e di possedere tutti i requisiti di partecipazione in esso indicati.

Attestazione ISEE (DPCM 159/2013) connessa:
protocollo:

identificativo: _____

(solo nel caso in cui non sia connessa nessuna attestazione)

Dati Attestazione ISEE 159/2013 dichiarati:
protocollo

data presentazione _____

data rilascio _____

data validità _____
tipo prestazione _____

tipo ISEE calcolato _____

ISEE _____

ISE _____

Informativa ai sensi del decreto legislativo 196/2003, articolo 13:

- i dati da Lei forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al provvedimento per il quale ha presentato la documentazione;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura di Suo Interesse;
- titolare del trattamento è il Comune di _____
- responsabili del trattamento sono i soggetti pubblici o privati che collaborano al procedimento di acquisizione della dichiarazione;
- in ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 196/2003.

_____ (luogo)

_____ (data sottoscrizione)

_____ (firma)

* * * * *

Ai sensi dell'articolo 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000, si attesta che la presente domanda è stata:

- sottoscritta, previa identificazione dell'interessato, in presenza del dipendente addetto _____
(indicare il nome del dipendente addetto)
- consegnata da terzi o inviata all'ufficio con copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità dell'interessato/a

Dichiarazione di incapacità/impossibilità a firmare

Ai sensi del comma 1 dell'articolo 4 del D.P.R. 445/2000 si attesta che la domanda sopra riportata è stata resa dinanzi a me dal/la sig./ra _____ identificato/a mediante _____ numero _____ data di scadenza _____ rilasciato/a da _____ il/la quale mi ha altresì dichiarato che ha un'incapacità/impossibilità a firmare.

_____ (data)

_____ (timbro dell'ufficio e firma)

Dichiarazione di temporaneo impedimento a firmare

Ai sensi del comma 2 dell'articolo 4 del D.P.R. 445/2000 si attesta che la domanda sopra riportata è stata resa dinanzi a me dal/la sig./ra _____ identificato/a mediante _____ numero _____ data di scadenza _____ rilasciato/a da _____ il/la quale mi ha altresì dichiarato, in qualità di _____ che il/la sig./ra _____ si trova in una situazione di impedimento temporaneo per ragioni connesse allo stato di salute.

_____ (data)

_____ (timbro dell'ufficio e firma)

RISERVATO ALL'UFFICIO - ATTESTAZIONE DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

DOMANDA**DELL'ENTE**

Io sottoscritto/a

addetto/a all'ufficio

attesto che:

è stata presentata domanda per la concessione del contributo all'affitto relativo all'anno 2015 (Fondo Sostegno Affitti 2015) da parte del/la Sig./ra _____ costituita da _____ pagine

(luogo)_____
(data)_____
(timbro dell'ente e firma dell'addetto)