



COMUNE DI CEGGIA
Città Metropolitana di Venezia
Piazza XIII Martiri, 1 ~ 30022 CEGGIA (VE)
Telefono 0421/329621-329979 ~ Email pec: protocollo.comune.ceggia.ve@pecveneto.it
Part. IVA e Cod. Fisc.: 00516530276

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO – CATEGORIA GIURIDICA “C” CCNL EE.LL 2016-2018.

IL RESPONSABILE 1^ SETTORE

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 9 in data 31.07.2019, è stato attribuito alla d.ssa Borin Agnese incarico di posizione organizzativa 1^ settore - ufficio finanziario - personale;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 in data 29.12.2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario anno 2019;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 in data 09.01.2019 avente per oggetto: “ART. 169 C. 3 DLGS 267 del 18.08.2000 APPROVAZIONE DEL PEG ANNO 2019 “ esecutiva, è stata disposta l’assegnazione delle risorse responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 22/05/2019 avente per oggetto: “PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO DELLE ASSUNZIONI 2019 -2021 – MODIFICA “; esecutiva, è stata rideterminata la dotazione organica ed è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale nonché il piano occupazionale per l’anno 2019/2021;
- Dato atto che a seguito dell’entrata in vigore dal 7 luglio 2019 di vari provvedimenti normativi della Legge 56/2019 al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego nel triennio 2019/2021 si è stabilito che le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, compresi gli Enti locali e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del decreto 165/2001;
- Dato atto che resta obbligatoria la comunicazione preventiva all’avvio delle procedure di assunzione prevista dall’art. 34 bis del DLgs 165/2001;
- Vista la comunicazione posta certificata del 2/08/2019 al Dipartimento Funzione Pubblica – Roma, avente per oggetto: “mobilità obbligatoria art. 34 bis D.Lgs 165/2001 – comunicazione preventiva”;
- Dato atto che sono trascorsi 45 giorni previsti dalla comunicazione di cui sopra senza assegnazione di dipendente in mobilità da parte del Dipartimento Funzione Pubblica, questo Ente può procedere all’avvio della procedura concorsuale;
- Tutto ciò premesso di avvia la procedura concorsuale per la copertura del posto che dalla data del 18.11.2019 rimarrà vacante di “ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA - presso Ufficio Tecnico - cat. C - CCNL EE.LL. 2016 – 2018 - a tempo pieno e indeterminato;

- Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 13.05.1999 di approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e successive modifiche G.C. n. 11 del 03.03.2011 e CC. N. 5 del 12.3.2011;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Visto il D.Lgs. n. 75/2017 specificatamente con riferimento alle norme relative al "Reclutamento del personale";
- Vista la Direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con la quale ha emanato le linee guida sulle procedure concorsuali;
- Visto il D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", nonché l'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- Visto il vigente CCNL Funzioni Locali Comparto Regioni ed Autonomie Locali 21.05.2018;
- Visto l'art. 14 bis D.L. 4/2019 convertito con legge 26/2019;
- Dato atto che non si dà luogo ad alcuna riserva in favore dei volontari delle FF.AA., di cui all'art. 1014 del D. Lgs. n. 66/2010, in quanto la relativa percentuale non produce alcuna unità;
- Tutto ciò premesso

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore Tecnico" - categoria giuridica accesso C - .

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto oggetto del presente concorso, è attribuito il trattamento economico al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative, previsto dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018 relativamente alla Cat. C, accesso giuridico C1, stipendio tabellare annuo tempo pieno € 20.344,07, oltre alla corresponsione della tredicesima mensilità, dell'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nonché di eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

A tale trattamento fondamentale si aggiunge il trattamento economico accessorio correlato alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità, previste dal medesimo contratto, se ed in quanto dovuto.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti, che potranno essere dell'uno e dell'altro sesso, devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione della domanda, che dovranno sempre essere altresì posseduti al momento della nomina e all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro:

1) Cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3-bis, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, così come modificato dalla Legge 06.08.2013 n. 97, il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto (fermi restando i requisiti del godimento dei diritti civili e politici

anche negli Stati di appartenenza o provenienza, dell'adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica) per:

- i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

2) Godimento dei diritti civili e politici;

3) Non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito di inadempienza contrattuale ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del D.P.R. 3/1957;

4) Non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi giudiziari (Legge 13.12.1999, n. 475) o condanne e provvedimenti di cui alla Legge n. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

5) Avere idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a concorso, verificata per il solo vincitore della selezione, mediante certificazione a seguito di visita medica da effettuarsi dal medico competente ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., accertante la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo di vista costituisce inidoneità fisica al posto messo a selezione ai sensi dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991, n. 120;

6) Trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

7) Essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo tecnologico, specificatamente ed in forma rigorosa è richiesto il conseguimento dei seguenti titoli di studio:

- diploma di geometra (art. 1, Legge 75/1985), ora sostituito dal diploma rilasciato dagli Istituti Tecnici - "Costruzioni, ambiente e territorio" - di cui al D.P.R. 88/2010.

In forma alternativa è richiesto il conseguimento del diploma universitario triennale (indipendentemente dal diploma di scuola secondaria di secondo grado):

- Edilizia

- Ingegneria delle Infrastrutture

- Sistemi Informativi Territoriali

Oppure il conseguimento del diploma universitario appartenente alle seguenti classi di laurea triennale (indipendentemente dal diploma di scuola secondaria di secondo grado):

L-17 Scienze dell'Architettura

L-23 Scienze e Tecniche dell'Edilizia

L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paisaggistica e Ambientale

L-7 - Ingegneria Civile e Ambientale

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero la dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal bando con la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs n. 165/2001 (sito web: <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento>)

/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri);

Si specifica che saranno considerate inammissibili le domande di partecipazione al bando di concorso pubblico riportanti diploma di scuola secondaria di secondo grado diversi da quelli sopra elencati.

8) Avere conoscenza della lingua inglese o francese;

9) Avere buona conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

10) Avere età non inferiore agli anni 18: tale requisito dovrà essere posseduto alla data di scadenza del presente bando, a norma dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127 del 15.05.1997.

11) Non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati viene effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo accertata, la risoluzione del rapporto di lavoro.

3) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso – redatta su apposito modulo di domanda disponibile sul sito internet del Comune – deve essere presentata o fatta pervenire al Comune di Ceggia, Via Roma, 1 - CAP 30022, **entro le ore 12.00 del 04.11.2019.**

La domanda può essere presentata:

- a) Mediante raccomandata con ricevuta di ritorno. In tal caso, ai fini del rispetto del termine, non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, dovendo comunque pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro il termine stabilito nel presente bando.
- b) Mediante presentazione diretta, personalmente o a mezzo corriere, all'ufficio protocollo del Comune entro il termine ultimo stabilito nel presente bando.
- c) Mediante utilizzo di propria casella di posta elettronica certificata, da inviare entro il termine ultimo stabilito nel presente bando unicamente al seguente indirizzo di PEC del Comune di Ceggia: protocollo.comune.ceggia.ve@pecveneto.it.

L'inoltro tramite posta certificata personale è sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa ed a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune. Non saranno ritenute valide domande **provenienti da indirizzi di posta elettronica non certificata**. La domanda e i relativi allegati dovranno pervenire in formato PDF.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione o delle comunicazioni successive, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o elettrici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporta l'inammissibilità della domanda.

4) DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO: CONTENUTO E ALLEGATI.

Nella domanda dovranno essere indicate le generalità complete del concorrente e dovrà essere inserita una dichiarazione con la quale il candidato dovrà precisare espressamente,

sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, quanto segue:

1. Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo mail, l'eventuale indirizzo PEC, accompagnati dall'impegno di comunicare per iscritto all'ufficio personale del Comune le eventuali variazioni di indirizzo;
2. Il possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi secondo i contenuti dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
3. Il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Il godimento dei diritti civili e politici;
5. Di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13.12.1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge n. 97/2001 che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. In caso contrario, dichiarazione delle condanne riportate (anche qualora sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e dei procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali dovrà essere specificata la natura;
6. Di non aver subito condanne penali per reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale, ai sensi delle art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001;
7. Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
8. Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del D.P.R. n. 3/1957;
9. La posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
10. Il titolo di studio posseduto, l'anno scolastico, l'istituto presso il quale è stato conseguito. Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento o all'equipollenza ai titoli italiani, con presentazione di idonea documentazione;
11. Di avere conoscenza della lingua Inglese;
12. Di avere buona conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
13. L'accettazione senza riserve delle norme contenute nel presente bando, dei regolamenti e di tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti del Comune di Ceggia e relative modifiche nonché del Codice di comportamento;
14. La dichiarazione di consenso al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento 679/2016 UE sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione;
15. Il possesso di uno dei titoli che conferiscono eventuali diritti di precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487.

La domanda deve essere firmata dal concorrente quale requisito essenziale di ammissibilità. Non è richiesta l'autentica della firma.

L'inoltro tramite posta certificata personale è sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa ed a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000. La dichiarazione generica del possesso dei requisiti non è ritenuta valida. Sono sanabili soltanto le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni che non comportano esclusione. In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la data e la firma autografa, a pena di

esclusione dalla selezione (salvo il caso di domanda inoltrata tramite posta certificata personale).

Alla domanda dovranno essere allegati:

a) Copia della ricevuta in originale del versamento di € 10,00 da assolvere con la seguente modalità:

- Pagamento diretto presso il Tesoriere comunale Banca – Credit Agricole Friuladria – Filiale di Ceggia, con indicazione della causale di versamento “concorso per n. 1 istruttore tecnico”;

- Pagamento tramite home banking presso il Tesoriere del Comune di Ceggia - Banca – Credit Agricole – Filiale di Ceggia - IBAN IT 43X0533636040000030084917 con indicazione della causale di versamento “concorso per n. 1 istruttore tecnico”;

b) Fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità;

c) Eventuale certificazione medica attestante lo stato di handicap per poter fruire del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi nello svolgimento delle prove e/o tempi aggiuntivi nello svolgimento delle prove;

d) Eventuale idonea documentazione, rilasciata dalle autorità competenti, attestante il riconoscimento dell'equipollenza o equiparazione del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando;

e) Curriculum vitae aggiornato.

5) AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Comportano l'esclusione in modo insanabile dal presente concorso:

a) Domanda di partecipazione presentata oltre il termine previsto dal bando o pervenuta all'ente oltre tale termine;

b) La mancata sottoscrizione della domanda (salvo il caso di domanda inoltrata tramite posta certificata personale);

c) La mancata presentazione della fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità;

d) Il difetto dei requisiti prescritti dal bando per la partecipazione alla procedura selettiva;

e) La mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine perentorio eventualmente concesso dall'Amministrazione.

L'Amministrazione può inoltre disporre l'ammissione con riserva dei candidati per i quali si rendano necessarie integrazioni o perfezionamenti delle istanze di ammissione presentate che, a seguito di istruttoria, risultino incomplete o comunque caratterizzate da irregolarità sanabili. Allo stesso modo si procede nei casi in cui sorgano dubbi sul possesso dei requisiti di ammissione: in quest'ultimo caso lo scioglimento della riserva viene subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

L'ammissione con riserva, viene comunicata individualmente all'interessato assegnando il termine per la regolarizzazione.

6) PRESELEZIONE

Qualora il numero di domande di partecipazione pervenute ecceda il numero di 30, la selezione sarà preceduta da una prova preselettiva consistente nella somministrazione di test a risposta multipla volta ad accertare la conoscenza delle materie previste dal programma d'esame, nonché le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività lavorativa in questione.

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura, e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente.

Alla preselezione, che non rappresenta prova d'esame, potranno partecipare tutti gli ammessi al concorso. Saranno ammessi alle prove d'esame i primi 30 candidati che avranno conseguito il punteggio più alto in graduatoria. Verranno ammessi alle successive prove d'esame anche i candidati risultati ex aequo alla trentesima posizione.

L'avviso della prova preselettiva sarà pubblicato sul sito del Comune di Ceggia nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso - a partire dal raggiungimento delle 30 domande di ammissione e comunque dopo la scadenza del bando stesso.

L'elenco degli ammessi alla prima prova scritta, in caso di preselezione, sarà successivamente pubblicato sul sito del Comune di Ceggia nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice, appositamente nominata dal Responsabile del Primo settore cui è stato assegnato il personale, provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame, ed infine alla formazione della graduatoria in ordine al merito, sulla base della votazione complessiva dei concorrenti, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

8) PROVE E PROGRAMMA D'ESAME

Gli esami consisteranno in:

1. Prova scritta a contenuto teorico consistente nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica sulle materie d'esame: massimo 30 punti o equivalenti;
2. Prova scritta a contenuto teorico-pratico consistente nella dissertazione e/o predisposizione di un atto di competenza dei servizi tecnici del Comune. La prova potrà consistere nella redazione di schemi di atti amministrativi o nella simulazione/risoluzione di casi pratici, o nell'esame di specifiche tematiche gestionali: massimo 30 punti o equivalenti;
3. Prova orale sulle materie previste dal programma d'esame. La prova consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie del programma d'esame, tendente ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato. Durante l'espletamento della prova orale la Commissione procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della conoscenza della lingua inglese o francese: massimo punti 30 o equivalente.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato, in ciascuna prova scritta, pratica, teorico-pratica o pratico attitudinale, una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30 o equivalente.

L'accertamento della conoscenza della lingua straniera consiste in un giudizio di idoneità e comporta l'attribuzione di un punteggio non superiore al 10% di quello complessivamente a disposizione della commissione.

Materie oggetto di esame:

- Legislazione in materia di:

- legislazione in materia di edilizia ed urbanistica a livello statale e regionale, ed in particolare: DPR n.380/2001;
- sicurezza nei luoghi di lavoro D. Lgs. n. 81/2018;
- beni culturali e del paesaggio;
- tutela ambientale;
- protezione civile;
- lavori pubblici compreso Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- normativa cimiteriale, ed in particolare: DPR 10 settembre 1990 n. 285;
- elementi di diritto amministrativo e costituzionale;
- ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Prova orale oltre alle materie delle prove scritte:

- elementi di normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione (Legge n. 190/2012 e D. Lgs. n. 33/2013);
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti D. Lgs. n. 165/2001;
- i reati contro la Pubblica Amministrazione;
- conoscenza delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici comunali (videoscrittura, fogli elettronici e database);
- Conoscenza della lingua inglese o francese.

9) COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO E CALENDARIO DELLE PROVE

Tutte le comunicazioni relative al presente bando di concorso verranno effettuate esclusivamente mediante comunicazione nel sito istituzionale del Comune di Ceggia www.comune.ceggia.ve.it – Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e sostituiscono ogni comunicazione individuale.

Le uniche comunicazioni individuali saranno le richieste di integrazione documentale alla domanda di ammissione (ammessi con riserva).

Nessuna altra comunicazione sarà data individualmente ai candidati. Pertanto, sarà cura degli stessi prendere visione dei singoli esiti sul sito internet del Comune di Ceggia.

Con la pubblicazione del presente bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale si intende assolto il rispetto di ogni termine di comunicazione preventiva.

L'Ente si riserva, in caso di necessità, di modificare le date delle prove, nel qual caso sarà cura di questo Ente comunicare la variazione mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

La graduatoria degli ammessi alla prova orale sarà pubblicata sul sito del Comune di Ceggia nella Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Le prove avranno luogo come segue:

eventuale prova preselettiva 12.11.2019 ore 9.00

presso il Municipio - Piazza 13 Martiri, 1 Ceggia

(salvo diverso luogo indicato sul sito istituzionale con avviso di conferma della preselezione)

1^a e 2^a prova scritta: 20.11.2019 dalle ore 9.00

presso la Sala Consiliare del Municipio - Piazza 13 Martiri, 1 Ceggia

(ovvero presso altra sede indicata ai presenti dalla Commissione esaminatrice);

prova orale: 27.11.2019 dalle ore 9.00

presso la Sala Consiliare del Municipio - Piazza 13 Martiri, 1 Ceggia

(ovvero presso altra sede indicata ai presenti dalla Commissione esaminatrice);

I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni, ore e luoghi stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione Esaminatrice.

Non è permesso l'uso di telefoni cellulari, né di altri strumenti tecnologici.

I lavori dovranno essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di almeno un membro della Commissione Esaminatrice. I candidati non potranno portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Il concorrente che contravverrà alle disposizioni precedenti o comunque copiasse in tutto o in parte lo svolgimento del tema sarà escluso dal concorso.

Nel caso in cui risulti che più candidati abbiano copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, l'esclusione sarà disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in caso di necessità, di modificare la data delle prove d'esame.

10) GRADUATORIA E PRESA IN SERVIZIO

L'avviso della graduatoria finale sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Ente www.comune.ceggia.ve.it - Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

La graduatoria del presente concorso avrà validità per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione all'Albo municipale, fatta salva eventuale diversa disposizione di legge vigente in materia.

In ogni caso le assunzioni a tempo indeterminato saranno disposte nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001.

La graduatoria di merito è unica ed è formata secondo l'ordine della votazione attribuita a ciascun candidato nonché, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.i.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

a) All'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione, in relazione alle disposizioni di legge, vigenti al momento della stipulazione del contratto di lavoro, nonché alle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione;

b) Al comprovato possesso di tutti i requisiti prescritti quali condizioni di ammissione alla selezione ed eventuali titoli di riserva, preferenza, precedenza o di altro genere comunque rilevanti, indicati dall'interessato nella domanda di ammissione.

In caso di accertamento della mancanza di alcuno dei requisiti prescritti dal presente bando, non si darà luogo ad assunzione. L'accertamento della mancanza di alcuno dei requisiti dopo l'assunzione darà luogo a decadenza dall'assunzione, salva ed impregiudicata la responsabilità penale della persona che abbia reso false dichiarazioni e salva la

responsabilità civile nei confronti dell'ente per il danno arrecatogli.

Prima dell'assunzione l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato utilmente collocato in graduatoria per l'accertamento dell'idoneità necessaria per l'esercizio delle funzioni inerenti il posto da coprire. Se il candidato non si presenta, o rifiuta di sottoporsi a visita medica, ovvero se dalla stessa risulti l'inidoneità psico-fisica al posto da ricoprire, non si procederà ad assunzione.

Resta salva l'applicazione delle particolari disposizioni circa l'accertamento dell'idoneità dei disabili ai fini dell'assunzione.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) Insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) Orfani di guerra;
- 6) Orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) Feriti in combattimento;
- 9) Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno in questa Amministrazione;
- 18) I coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) Gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) è preferito il candidato più giovane di età.

11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. si informa che il Titolare del trattamento dei dati personali degli interessati (candidati) è il Comune di Ceggia, con sede in Piazza 13 Martiri, 1 - 30022 Ceggia(VE). I dati personali forniti dai candidati saranno trattati da soggetti espressamente e specificatamente autorizzati e designati dal Comune di Ceggia (VE), per le finalità di gestione del concorso in oggetto del

presente avviso e saranno eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento della selezione, esclusivamente per finalità inerenti alla eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro e/o per far valere e/o difendere i diritti del Comune di Ceggia in contenziosi civili, penali e/o amministrativi.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso di cui al presente avviso, presta consenso al trattamento dei propri dati personali compresi nelle categorie di cui all'art. 9 del GDPR, eventualmente contenuti nel curriculum o in altra documentazione trasmessa al Comune di Ceggia. I dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del GDPR, desumibili dalla documentazione prodotta dai candidati, saranno trattati solo nei casi consentiti dalla legge. Nell'eventualità in cui dati personali dei candidati non fossero correttamente forniti, non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

12) NORME FINALI

La partecipazione al concorso obbliga il concorrente all'accettazione incondizionata delle disposizioni previste nel presente bando. Per quanto non espressamente previsto nel bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai regolamenti dell'Ente, nonché delle disposizioni in tema di autorizzazione all'utilizzo da parte dell'Ente dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

L'Amministrazione, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, si riserva, con motivato provvedimento del Responsabile Settore Finanziario, di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, nonché rinviare a nuova data o revocare la selezione medesima.

Si ribadisce che tutte le comunicazioni relative al presente bando di concorso verranno effettuate esclusivamente mediante comunicazione sul sito istituzionale del Comune di Ceggia www.comune.ceggia.ve.it nella Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso, e che non verrà effettuata alcuna comunicazione personale se non per l'ammissione con riserva.

Copia integrale dell'avviso è consultabile sul sito internet istituzionale dell'Ente:

www.comune.ceggia.ve.it nella Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

Il responsabile del procedimento è la d.ssa Borin Agnese – Responsabile 1° Settore Finanziario del Comune di Ceggia.

Per ulteriori informazioni relative al presente bando, gli interessati potranno rivolgersi al servizio personale del Comune di Ceggia, Sede Municipale Piazza 13 Martiri, 1 – Ceggia.

Anche telefonicamente al telefono 0421329621, email: comuneceggia@comune.ceggia.ve.it.

E' garantita la parità e le pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D. Lgs. 11.4.2006 n. 198 e dal D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono richiamate le disposizioni del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in vigore presso il Comune di Ceggia (VE), nonché le leggi vigenti in materia di ordinamento del pubblico impiego, con particolare riferimento al D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

IL RESPONSABILE PRIMO SETTORE

D.ssa Borin Agnese