



UNIONE EUROPEA

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile  
Fondo Sociale Europeo  
Investiamo nel tuo futuro



ANPAL  
Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



REGIONE DEL VENETO



## IMPIEGATO AMMINISTRATIVO-CONTABILE di PMI e/o STUDIO PROFESSIONALE

cod. 173-3-1785-2017

orientamento + formazione specialistica + tirocinio

**RIAPERTURA TERMINI – SCADENZA 16 MAGGIO 2018 – ore 13.00**

*Progetto approvato con Decreto n. 306 del 03/04/2018 – Direzione Lavoro della Regione del Veneto.*

*Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'iniziativa europea per l'occupazione giovanile – Piano esecutivo regionale Garanzia Giovani  
Garanzia Giovani 2018 - Interventi a sostegno dell'occupazione giovanile in Veneto – DGR 1785 del 07/11/2017*

**SEDE DEI TIROCINI** consolidate **IMPRESSE e STUDI PROF.LI/SOCIETA' DI CONSULENZA** già individuati, situati nei seguenti Comuni, in Provincia di Venezia e Treviso: **Annone Veneto, Portogruaro, Bibione, San Michele al T.to, Ceggia, Noventa di Piave, Jesolo, Mestre, Villorba, Treviso, San Vendemiano, Oderzo.**

**ISCRIZIONI ALLE SELEZIONI e SELEZIONI** le domande di iscrizione alle selezioni (disponibili sul sito [www.job-school.com](http://www.job-school.com) e/o ritirabili presso le sedi J&S) dovranno pervenire (via posta e/o mail) a Job & School – Corso Garibaldi, 47 – 33170 Pordenone, a partire dal **07/05/2018 ed entro massimo MERCOLEDI 16 MAGGIO 2018 – ore 13.00**, complete dei seguenti allegati: *patto di servizio Garanzia Giovani Veneto, curriculum vitae, fototessera, copia carta d'identità, copia codice fiscale, titolo di studio, domanda regionale di partecipazione.* Le candidature saranno convocate via filo/e-mail e selezionate da un nucleo di valutazione, tramite analisi CV, test e colloqui collettivi/individuali. La graduatoria di selezione sarà disponibile a partire dal pomeriggio del 16.05.2018. Durante il periodo di apertura dei termini per la raccolta delle domande di partecipazione, saranno fissati i residuali incontri individuali di consulenza orientativa di I livello, fino al raggiungimento massimo di 15 utenti.

**SINTESI CONTENUTI E COMPETENZE** *Assicurare la ricezione e l'emissione dei documenti amministrativo-contabili - Effettuare le registrazioni contabili Realizzare il trattamento delle operazioni fiscali e previdenziali - Gestire incassi, pagamenti, solleciti e controllo del credito - Implementare modelli di contabilità analitica (CO.AN.) e contabilità integrata (CO.IN.).*

**DESTINATARI e REQUISITI MINIMI RICHIESTI PER ACCEDERE ALLE SELEZIONI** nr.15 **CANDIDATI DIPLOMATI/LAUREATI** iscritti al Programma "Garanzia Giovani" con relativa Profilazione c/o lo Youth Corner, in possesso di **diploma quinquennale ad indirizzo economico-gestionale-aziendale** (es. ragioneria, tecnico gestione aziendale, etc.) **e/o laurea ad indirizzo economico-gestionale.** Qualora il candidato sia in possesso di un titolo di studio di indirizzo differente, saranno valutate pregresse esperienze formative (corsi e/o tirocini) e/o lavorative coerenti con l'area (amministrativo-contabile). **Conoscenze informatiche** (in particolare **foglio di calcolo** - Ms Excel o similari).

**DURATA ed ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO** **2 ORE CONSULENZA ORIENTATIVA INDIVIDUALE** (I livello) in fase di selezione + **4 ORE ORIENTAMENTO SPECIALISTICO INDIVIDUALE** (II livello) + **INTERVENTO FORMATIVO DI SPECIALIZZAZIONE (200 ore) + 320 ore di TIROCINIO.** La fase d'aula, il cui avvio è previsto a **MAGGIO 2018**, si articolerà in lezioni da 4 e/o 8 ore, per un impegno settimanale di 20-32 ore.

**SEDE DELLA STRUTTURA FORMATIVA** la fase d'aula si svilupperà c/o la sede **Job & School Soc. Coop. - Gruaro (VE) in Via dell'Artigianato, 1 – piano 1° uscita Portogruaro autostrada A28/A4** (raggiungibile con treno/bus).

**BENEFIT PREVISTI PER I PARTECIPANTI** la frequenza è **COMPLETAMENTE GRATUITA.** Verrà inoltre distribuito gratuitamente il materiale didattico/di cancelleria/dispense. **Per la fase di tirocinio**, è prevista l'erogazione di un'**INDENNITA' DI FREQUENZA** di **€450/mese** (così composta: **€300,00/mese erogati da INPS + € 150,00/mese da parte dell'Azienda ospitante**). Il co-finanziamento aziendale può essere sostituito dalla corresponsione di buoni pasto o servizio mensa solo nel caso in cui il tirocinante svolga attività di tirocinio per almeno 6 ore al giorno e solo per le giornate di effettiva presenza. **Al fine del riconoscimento mensile dell'indennità di tirocinio, è necessario che il tirocinante svolga almeno il 70% delle ore previste per ogni mese di tirocinio. Nel caso non sia raggiunta la % di frequenza minima nel mese, a prescindere dalla motivazione, non verrà erogata alcuna indennità per il mese in oggetto.**

**ATTESTATO REGIONALE** al termine del percorso formativo e previo superamento delle verifiche di competenza, è previsto il rilascio di un **ATTESTATO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO.** Al termine del tirocinio, previa valutazione, è previsto il rilascio dell'**ATTESTAZIONE FINALE.**



Organismo di Formazione  
accreditato  
dalla Regione  
del Veneto

Per informazioni ed iscrizioni rivolgersi a:

Sede legale PORDENONE Corso Garibaldi, 47

Tel. 0434.208533 – Fax 0434.208534

Sede didattica: Gruaro (VE) – Via dell'Artigianato, 01

Tel. 0421.280436

[www.job-school.com](http://www.job-school.com) – [info.gruaro@job-school.com](mailto:info.gruaro@job-school.com)