

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZERO BRANCO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via IV novembre, 22, 31059 Zero Branco (Tv)
CF 80011140268 C. Min. TVIC83500P
Tel 0422-97056 0422-485304 Fax 0422-485529
Mail istituzionale tvic83500p@istruzione.it



Scuola primaria "E. Fermi" di Sant'Alberto

PROCEDURA DI PRIMO SOCCORSO

P.A.S. = PROTEGGI-AVVERTI-SOCCORRI

INCARICATI PRIMO SOCCORSO (PS)	
docente	vedere schema a blocchi allegato
assistente amministrativo	vedere schema a blocchi allegato
collaboratore scolastico	vedere schema a blocchi allegato

CASO A: INFORTUNIO GRAVE CON URGENTE RICHIESTA DI INTERVENTO DEL 112

La persona che assiste all'infortunio attiva l'incaricato P.S.

INCARICATO PS

1. prende la valigetta, il cordless, indossa i guanti ed il camice ed accorre sul posto
2. dà indicazione per attivare il 112
3. attiva eventualmente altri soccorritori
4. avvisa il collaboratore scolastico per:
 - liberare l'accesso all'autoambulanza;
 - avvertire i genitori se allievo
5. assicura eventuali misure di PS
6. accompagna l'infortunato in ospedale sentita la Direzione Scolastica.

CASO B: INFORTUNIO LIEVE CHE NECESSITA DI RICORSO A PERSONALE SANITARIO

La persona che assiste all'infortunio attiva l'incaricato P.S.

INCARICATO PS

1. prende la valigetta, il cordless, indossa i guanti ed il camice ed accorre sul posto
2. se l'infortunato è allievo dà disposizione affinché vengano avvertiti i famigliari
3. se i famigliari garantiscono l'accompagnamento dell'infortunato al pronto soccorso assiste l'infortunato fino all'arrivo dei famigliari

4. se i familiari non garantiscono la disponibilità, accompagna l'infortunato al pronto soccorso sentita la Direzione scolastica.

CASO C: INFORTUNIO LIEVE CHE NON NECESSITA DI RICORSO A PERSONALE SANITARIO

La persona che assiste all'infortunio attiva l'incaricato P.S.

INCARICATO PS

1. l'incaricato PS prende la valigetta, il cordless, indossa i guanti e camice ed accorre sul posto
2. pratica le misure di primo intervento in locale individuato allo scopo ad esclusione degli interventi semplici che possono essere praticati con l'utilizzo del solo materiale contenuto nella cassetta di automedicazione. Se l'infortunato è un allievo avverte i familiari.

COMPITI DEL CENTRALINISTA QUANDO ATTIVA IL 112

Incaricato (Referente di Plesso / Collaboratore scolastico in servizio)

- A. generalità dell'istituto (Scuola Primaria "E. Fermi" di Sant'Alberto Zero Branco)
- B. numero di telefono dell'istituto (0422 97276)
- C. indirizzo esatto dell'istituto ed eventuali riferimenti geografici ed istruzioni per raggiungere l'accesso alla scuola (Piazza Diaz n°17 Località Sant'Alberto)
- D. numero degli infortunati
- E. tipo di infortunio
- F. se l'infortunato parla, si muove, respira
- G. eventuale emorragia

In caso di attivazione del 112 il centralinista predispone l'apertura del cancello ed invia una persona a verificare che il passaggio per l'ambulanza sia libero (referente di plesso/ collaboratore scolastico)

In caso di trasporto in ospedale di uno studente, il centralinista avvisa i familiari circa l'accaduto.

Zero Branco, 16 novembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. ssa Maria Francesca Dileo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZERO BRANCO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via IV novembre, 22, 31059 Zero Branco (Tv)
CF 80011140268 C. Min. TVIC83500P
Tel 0422-97056 0422-485304 Fax 0422-485529
Mail istituzionale tvic83500p@istruzione.it



Scuola primaria "E. Fermi" di Sant'Alberto

PROCEDURA DI GESTIONE DELL'EMERGENZA

Chiunque avverta un pericolo (es. principio di incendio) informa subito uno degli addetti all'emergenza individuati nello schema a blocchi dando inizio alla fase di pre-allarme.

Valutata la situazione, **ad insindacabile giudizio dei presenti**, se:

1. l'emergenza può essere gestita internamente (ad es. l'incendio può essere risolto con l'utilizzo di un estintore portatile), si elimina il pericolo (ad es. si estingue l'incendio), viene fatto cessare il pre-allarme e si informa la Direzione Scolastica;
2. l'emergenza non può essere gestita internamente (ad es. l'incendio **non** può essere risolto con l'utilizzo di estintore portatile), viene dato avvio alla procedura di allarme che prevede i seguenti steps:
 - a. il coordinatore di plesso/referente per la sicurezza/presenti dà l'ordine di evacuazione attivando il segnale concordato;
 - b. il coordinatore di plesso/referente per la sicurezza/presenti chiama i soccorsi; per l'incendio chiama i VV.F. al n°115 indicando il nome del plesso, il comune di competenza, la via ed il n° civico e chiedendo l'intervento per un principio di incendio non domato (ovvero indica altra emergenza da descrivere nel dettaglio), verifica se può essere di ausilio nell'evacuazione e dopo essersi accertato che tutte le sezioni/classi abbiano avviato l'uscita dai locali, verifica che non vi siano persone/alunni negli spazi comuni, interrompe l'alimentazione elettrica e del gas ed esce in strada ad attendere l'arrivo dei VV.F. ovvero altri soccorritori; al punto di raccolta avverte la Direzione Scolastica;
 - c. ogni insegnante avvia l'evacuazione dall'aula/sezione posizionandosi come aprifila; gli alunni escono dall'aula seguendo l'insegnante; l'insegnante, dopo aver controllato a vista che l'aula sia deserta, si accerta di avere l'elenco dei presenti ed esce avviandosi con tutti gli allievi al punto di raccolta esterno;

- d. al punto di raccolta l'insegnante effettua la verifica dei presenti; in caso di mancanza di qualcuno all'appello informa subito il coordinatore che fornirà l'elenco delle persone mancanti ai soccorsi;
- e. i docenti che non hanno consegne specifiche, contattano il coordinatore e, se ritenuti dallo stesso non necessari alle operazioni, escono al punto di raccolta esterno.

In caso di emergenza sismica sarà compito del docente di classe avviare la procedura di protezione sismica per il periodo transitorio della scossa ed avviare successivamente l'evacuazione dai locali scolastici accertandosi che venga attivato l'allarme evacuazione.

In caso di emergenza che comporti il mantenimento del personale e degli allievi all'interno dei locali scolastici, sarà necessario valutare la situazione caso per caso attivando in ogni caso la chiamata dei soccorsi.

COMPOSIZIONE DELLA SQUADRA DI EMERGENZA

REFERENTE DI PLESSO:

vedere schema allegato

ADDETTI:

vedere schema allegato

NUMERI DI EMERGENZA

112 **NUMERO UNICO DI EMERGENZA**

115 **NUMERO VV.F.**

0422-97056 **UFFICIO DI DIREZIONE**

Zero Branco, 16 novembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. ssa Maria Francesca Dileo

incarichi piano di evacuazione	figura	nominativo	sostituto	note
Emanazione ordine di evacuazione	<p>Coordinatore dell'emergenza Dirigente scolastico</p> <p>-Collaboratori del preside -Preposto alla sicurezza nella scuola</p>	Fiduciario di Plesso	Referente di Plesso per la sicurezza / collaboratore scolastico in servizio	<p>-valuta la situazione e di conseguenza la necessità di evacuare l'edificio.</p> <p>-dà ordine di evacuazione generale</p> <p>-ordina all'addetto di chiamare i mezzi di soccorso necessari</p> <p>-dà ordine di cessato allarme.</p>
Diffusione dell'ordine di evacuazione	<p>Addetto di segreteria o non docente</p>	Fiduciario di Plesso	Referente di Plesso per la sicurezza / collaboratore scolastico in servizio	<p>-dà l'allarme</p> <p>-controllo e comunicazione a voce aula per aula</p> <p>-si dirige verso l'area di raccolta seguendo le planimetrie di piano.</p>
Chiamata di soccorso 112 NUMERO UNICO DI EMERGENZA	<p>Addetto di segreteria</p> <p>Personale di portineria</p>	Collaboratore scolastico	Fiduciario di Plesso / Referente di Plesso per la sicurezza	<p>-si attiva per verificare la necessità / attende l'avviso del Coordinatore dell'emergenza o di collaboratore scolastico per effettuare la chiamata dei mezzi di soccorso</p> <p>-si dirige verso l'area di raccolta seguendo le planimetrie di piano.</p>
Responsabile dell'evacuazione della classe	<p>Docente o non docente</p>	Docente di classe	Collaboratore scolastico in servizio	<p>-sospende l'attività didattica</p> <p>-prende il registro di classe</p> <p>-se necessario interviene per guidare gli alunni lungo il percorso previsto dalle planimetrie (la classe deve poter svolgere le operazioni in autonomia)</p> <p>-arrivati al punto di raccolta, compila il modulo di evacuazione</p>
Responsabili soggetti a ridotta capacità motoria	<p>Docente o non docente</p>	Docente di sostegno in classe o docente in classe	Collaboratore scolastico in servizio	<p>-l'insegnante di sostegno interviene immediatamente per l'assistenza</p> <p>-in assenza dell'insegnante di sostegno interviene il docente di classe e/o il gruppo classe</p>
Studente apri-fila	<p>Studente</p>	Lo studente nel banco più vicino alla porta	Lo studente a fianco	<p>-guida la classe fino al punto di raccolta assegnato secondo il percorso previsto dalle planimetrie</p>

Zero Branco, 16 novembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. ssa Maria Francesca Dileo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZERO BRANCO (TV)
SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE A.S. 2020-2021
SCUOLA PRIMARIA "E. FERMI" PIAZZA DIAZ, 17 ZERO BRANCO

DATORE DI LAVORO
DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. SSA MARIA FRANCESCA DILEO

MEDICO COMPETENTE
DOTT. E. GIOMMI

RSPP
ING. MAURO BARDELLE

RLS
CANEL PAOLA

SERVIZIO DI PREVENZIONE
E PROTEZIONE

REFERENTE DI PLESSO
ROTONDO ANNAMARIA

ADDETTI ANTINCENDIO

CAPPELLETTO MICHELA
CAPECE ANGELA
MATTIELLO GIULIANA

ADDETTI AL PRIMO
SOCCORSO

CAPPELLETTO MICHELA
CAPPELLESSO FAUSTA