



Comune di Segusino

Provincia di Treviso

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME 18/36, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA D1 (CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI) PRESSO IL COMUNE DI SEGUSINO (TV)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 21.01.2020 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale ed il programma delle assunzioni per gli anni 2020-2021-2022, nonché della determinazione n. 10 del 04.02.2020 che approva il presente bando;

Visto il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni-Enti Locali;

Visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;

R E N D E N O T O

che è indetto pubblico concorso per soli esami per il conferimento a tempo part time 18/36 ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico categoria D1 (C.C.N.L. 21/05/2018).

Art. 1

Il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla prima posizione economica, della categoria D1.

I compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

Art. 2

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991.

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- **cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).
- **età non inferiore ad anni 18;**

- **titolo di studio:**
Diploma universitario di primo livello del vecchio ordinamento in:
 - Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile
 - Ingegneria civile ed ambientale
 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale ed ambientale**Laurea triennale in:**
 - Scienze dell'architettura (CLASSE L-17)
 - Scienze e tecniche dell'edilizia (CLASSE L-23)
 - Ingegneria civile ed ambientale (CLASSE L-7)
 - Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (CLASSE L-21)
 - Scienze e tecnologie forestali e ambientali (CLASSE L-25)**Laurea del vecchio ordinamento in :**
 - Architettura
 - Ingegneria civile
 - Ingegneria edile
 - Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio
 - Urbanistica**Laurea specialistica in:**
 - Architettura del paesaggio (CLASSE 3/S)
 - Architettura e ingegneria edile (CLASSE 4/S)
 - Ingegneria civile (CLASSE 28/S)
 - Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (CLASSE 54/S)
 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio (CLASSE 38/S)**Laurea magistrale in:**
 - Architettura del paesaggio (CLASSE LM-3)
 - Architettura e ingegneria edile (CLASSE LM-4)
 - Ingegneria civile (CLASSE LM-23)
 - Ingegneria dei sistemi edilizi (CLASSE LM-24)
 - Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (CLASSE LM-48)
 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio (CLASSE LM-35)
 - Scienze e tecnologie forestali e ambientali (CLASSE LM-73)
- L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato, a pena di esclusione, indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto
- **godimento dei diritti civili e politici;**
 - **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
 - **assenza di condanne penali** rilevanti per il posto da ricoprire;
 - **assenza di licenziamento**, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
 - **idoneità fisica all'impiego**: l'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
 - **patente di guida di tipo B in corso di validità;**

Art. 3

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla prova selettiva e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

Art. 4

Per quanto riguarda la riserva dei posti volontari FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria

Per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla Legge 68/1999 in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta.

Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 5

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo **schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni in esso contenute e deve essere** indirizzata e presentata al Comune di Segusino e sottoscritta, senza autenticazione. Ai sensi del T.U. approvato con DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione.

La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.

La domanda dovrà essere presentata **entro le ore 12:00 di mercoledì 25 marzo 2020** a pena di esclusione, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico;
- A/R indirizzata seguente indirizzo: Comune di Segusino – Ufficio Personale – Corte Finadri, 1 - 31040 Segusino (TV) – farà fede la data e ora di arrivo presso l'ufficio protocollo del comune
- Per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: **comune.segusino@halleypec.it**

Qualsiasi sia la modalità utilizzata per presentare la domanda, la stessa dovrà perentoriamente pervenire al protocollo del Comune di Segusino **entro le ore 12.00 di mercoledì 25 marzo 2020** .

La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata, dal timbro e data apposti dal Protocollo del Comune di Segusino al momento del ricevimento. In caso di spedizione postale, non fa pertanto fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre, entro lo stesso termine di presentazione della stessa:

- a) elenco sottoscritto dal candidato di tutti i documenti allegati alla domanda;
- b) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 da effettuare tramite conto corrente bancario IT 46 E 03599 01800 000000131249, intestato alla Tesoreria del Comune di Segusino causale: Tassa concorso D1
- c) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- d) curriculum formativo e professionale (esclusivamente ai fini conoscitivi) che non costituirà in nessun caso valutazione da parte della commissione giudicatrice

Art. 6

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, senza verificare il contenuto della stessa. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente e comunque prima del momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. Analogamente l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 75 del Dpr n. 445/2000.

L'amministrazione si riserva la possibilità di regolarizzare antecedentemente allo svolgimento della prova concorsuale, le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

Art. 7

Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

Art. 8

Nel caso in cui il numero delle domande sia particolarmente elevato, l'amministrazione si riserva la facoltà, di ricorrere ad una **preselezione, che non è prova d'esame**, consistente nella somministrazione di test a risposta multipla intesi a valutare la preparazione nelle materie previste nel programma di concorso ed eventualmente integrati con quesiti basati sulla preparazione generale da risolvere in un tempo predeterminato.

La preselezione, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento delle prove concorsuali, e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente.

Art. 9

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Il programma d'esame prevede una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale che verteranno sulle seguenti materie:

- ✓ Nozioni sull'ordinamento degli enti locali
- ✓ Nozioni sui diritti e doveri dei dipendenti dell'ente locale
- ✓ Procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi, sulla privacy, sulla trasparenza e anticorruzione

- ✓ Legislazione nazionale e regionale in materia di urbanistica, edilizia privata, governo del territorio, tutela del paesaggio
 - ✓ Normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità di cui al Dpr n. 327/2001 e ss.mm.ii
 - ✓ Normativa in materia di contratti d'appalto e di concessioni, acquisizioni di beni, servizi, lavori con particolare riferimento al decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii;
 - ✓ Normativa in materia di barriere architettoniche e risparmio energetico.
- a) prova scritta consistente nella redazione di un elaborato e/o nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica oppure a risposta multipla. PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30
- b) prova pratica: consistente nella redazione di un elaborato tecnico e/o predisposizione di un atto amministrativo. PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30
- c) prova orale: la prova orale è costituita da un colloquio sulle materie indicate nel programma d'esame.
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30
In sede di prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza di elementi di informatica (word, excel, autocad) e di lingua inglese.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 in entrambe le prove (scritta e pratica).

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

La data e l'ora e il luogo di svolgimento delle prove ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Segusino <http://www.comune.segusino.tv.it> Sezione: <http://www.comune.segusino.tv.it/zf/index.php/bandi-di-concorso>

La pubblicazione del calendario delle prove, di cui al presente bando, ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi alle prove, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti, sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5.2.92, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Segusino: <http://www.comune.segusino.tv.it> nella sezione dedicata ai concorsi.

Art. 10

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. Il **punteggio finale** è costituito dalla somma risultante dalle voci di seguito indicate:

- media dei punteggi ottenuti nella prova scritta e pratica
- punteggio ottenuto nella prova orale

La graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art.6 del presente bando, verrà pubblicata all'Albo del Comune di Segusino;

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione del comune al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli Enti Locali, nonché alla disponibilità finanziaria. Nessuna pretesa può essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria.

Il Comune di Segusino si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei, **compatibilmente alla disposizioni di legge vigenti**, anche per assunzioni a tempo indeterminato, secondo quanto previsto dal vigente regolamento, ovvero a tempo determinato, al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili, durante il periodo di validità della graduatoria stessa. La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata anche da altre Amministrazioni che concluderanno accordi con il Comune di Segusino ai sensi della legge n.350 /2003;

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali, ed ai regolamenti, vigenti in materia, del comune

Art. 11

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è Franceschin Ferruccio e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi tre dalla data di svolgimento della prima prova d'esame.

Art. 12

Ai sensi della legge 196/03 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Ente è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente coinvolto nel procedimento ed ai membri della Commissione Concorsuale designati dall'Amministrazione ai sensi della vigente normativa.

Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Art.13

Dovranno essere acquisiti, nel termine perentorio di 30 giorni dalla notifica della decisione dell'Amministrazione di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato tutti i documenti richiesti dall'Amministrazione.

Sotto pena di decadenza, il vincitore del concorso dovrà assumere servizio nel termine fissato nel contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

L'Amministrazione comunale sottoporrà il vincitore del concorso a visita medica preventiva presso il Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008; l'esito negativo di detta visita comporta l'esclusione dalla graduatoria del concorso senza diritto di rimborso e indennizzo alcuno a favore dell'interessato.

La nomina è fatta a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova prescritto dal vigente CCNL.

Art. 14

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del Concorso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare il Concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge e, in particolare, il vigente Regolamento Organico del personale dipendente, per quanto compatibile, il regolamento disciplinante le modalità dei concorsi e le norme di accesso, nonché le altre disposizioni di cui ai DD.PP.RR. 347/83, 268/87, 333/90, 487/94 e 639/96, al decreto legislativo n° 165/2001, alla Legge n° 537/93 ed al vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali.

Per informazioni e copie del bando gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

telefono: 0423984431

indirizzo di posta elettronica: ragioneria@comune.segusino.tv.it

Il bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorso ed Esami e integralmente sul sito: <http://www.comune.segusino.tv.it>

Segusino lì 04.02.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Ferruccio Franceschin