FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CARNIELI ALVISE**
Indirizzo	**BORGO DOIMO 15/B – 31020 SAN PIETRO DI FELETTO - TREVISO**
Telefono	**0438 784067 ABITAZIONE – 347 9051816 CELLULARE**
Fax	**XXXXXXXXX**
E-mail	**alvisecarnieli@gmail.com**
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[12.05.1972]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DICEMBRE 1992 – OTTOBRE 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	BAZZO SRL – PIEVE DI SOLIGO (TV)
• Tipo di azienda o settore	STUDIO COMMERCIALISTICO
• Tipo di impiego	IMPIEGATO
• Principali mansioni e responsabilità	ADDETTO ALLA CONTABILITA' ORDINARIA E SEMPLIFICATA

DAL MESE DI NOVEMBRE 2000
GD DORIGO SPA – PIEVE DI SOLIGO (TV)

INDUSTRIA DEL LEGNO – PRODUZIONE PORTE PER INTERNI IN LEGNO
RESPONSABILE ASSICURAZIONE QUALITA' – IMPIEGATO UFFICIO AMMINISTRATIVO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[ANNO 1986-1992]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO TECNICO PER RAGIONIERI "MARCO FANNO" DI CONEGLIANO – (TV)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DIRITTO – ECONOMIA – RAGIONERIA - TECNICA
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI RAGIONIERE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

[FRANCESE E INGLESE]

• Capacità di lettura [elementare.]
• Capacità di scrittura [elementare.]
• Capacità di espressione orale [elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

XXXXXXXXXXXX

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

REFERENTE E COORDINATORE INTERNO PER LA SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO (MANSIONE AZIENDALE)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

XXXXXXXXXXXX

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

XXXXXXXXXXXX

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE TIPO B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]