



COMUNE DI PREGANZIOL - PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Giuseppe Gabbin, 1 - Tel. 0422 632200 - Fax 0422 632274

PEC: protocollo.comune.preganziol.tv@pecveneto.it

C.F. 80010170266 - P.IVA 01190200269

**SETTORE III – POLITICHE DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO
SERVIZIO MANUTENZIONI – UFFICIO PATRIMONIO**

Protocollo n. 32349

Preganziol, 10.10.2019

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL REPERIMENTO DI
SOGGETTI INTERESSATI ALLA FORNITURA, ALL'INSTALLAZIONE ED ALLA GESTIONE DI
COLONNINE DI RICARICA DEI VEICOLI ELETTRICI.
SCADENZA: ore 12:00 di 31.10.2019**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale ha tra i propri obiettivi quello di garantire maggiori servizi al cittadino valorizzando l'aspetto ambientale e di vivibilità degli spazi pubblici, sfruttando le tecnologie innovative in ambito di mobilità sostenibile;
- l'Unione Europea sollecita interventi di riduzione delle emissioni nocive nell'atmosfera indicando la realizzazione di reti infrastrutturali per la ricarica dei veicoli elettrici quale obiettivo prioritario e urgente nell'ottica di tutelare la salute e l'ambiente;
- il Comune di Preganziol intende individuare, mediante selezione competitiva, l'operatore economico cui assegnare, in concessione gratuita su suolo pubblico, la possibilità di installare e gestire infrastrutture di ricarica per autoveicoli alimentati ad energia elettrica;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 08.10.2019, ad oggetto "*Atto di indirizzo ed approvazione di un avviso pubblico per manifestazione interesse per la fornitura, l'installazione e la gestione di colonnine di ricarica dei veicoli alimentati da energia elettrica su suolo pubblico*" con la quale l'Amministrazione Comunale ha approvato lo schema del presente avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'installazione di colonnine per la ricarica di auto elettriche all'interno del territorio comunale mediante la realizzazione di reti ed impianti di centraline per la ricarica dei veicoli a energia elettrica, in aree pubbliche, demandando al Responsabile del Settore III l'adozione degli atti ed adempimenti finalizzati al raggiungimento di tale obiettivo;

Precisato che il presente avviso afferisce ad una concessione di suolo pubblico ad operatore che svolge attività economica in completa autonomia pertanto tale concessione è da ritenersi esclusa dall'applicazione del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'articolo 164 – comma 3 – dello stesso decreto;

Considerato che il presente avviso è pertanto finalizzato a valutare la disponibilità da parte degli operatori del settore a sottoscrivere un Protocollo di intesa con il Comune di Preganziol per la realizzazione e la gestione della suddetta infrastruttura, attraverso la presentazione di una proposta progettuale conforme alle condizioni/indicazioni contenute nel presente avviso. Il Comune procederà poi a definire una graduatoria dei soggetti partecipanti, sulla base della valutazione della succitata proposta;

Considerato altresì che l'acquisizione delle proposte non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Preganziol;

CON IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO COMUNICA

la propria volontà di individuare operatori economici che abbiano interesse, a propria cura e spese e senza alcun onere economico per l'Amministrazione comunale, a fornire, installare, mantenere e gestire almeno 4 colonnine per la ricarica dei veicoli elettrici da ubicare sul territorio comunale. L'ubicazione delle colonnine dovrà interessare Preganziol capoluogo e frazioni. Il suolo pubblico

che verrà concesso sarà comprensivo dello spazio per l'installazione della colonnina e di due stalli necessari alla sosta delle auto in carica. L'esatta ubicazione delle colonnine dovrà essere concordata con l'Amministrazione Comunale.

Il suolo pubblico verrà concesso a titolo gratuito in considerazione della natura del servizio, ritenuto dall'Amministrazione Comunale di rilevante interesse pubblico, fatto salvo il pagamento del canone per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche nella misura di € 10,00= a colonnina se l'area occupata risulterà superiore a mezzo metro quadrato, invece non sarà assoggettata al canone se l'occupazione risulterà inferiore al mezzo metro quadrato, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del "Regolamento comunale per l'applicazione canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (C.O.S.A.P.)".

Si precisa che:

- l'operatore dovrà provvedere a proprie spese all'installazione di contatori di corrente elettrica dedicati alle colonnine;
- il concessionario nella realizzazione dell'infrastruttura dovrà rispettare quanto previsto dalla L. 134/2012 e s.m.i., e dal Piano Nazionale Infrastrutturale per la Ricarica dei veicoli alimentati ad energia Elettrica;
- le infrastrutture dovranno essere dotate di due prese di cui una che consenta la ricarica in corrente alternata trifase con potenza di almeno 22KW – 32A 400W;
- la durata della concessione sarà di 9 anni, durata determinata tenendo conto del periodo in cui si può ragionevolmente prevedere che il concessionario recuperi gli investimenti effettuati per eseguire i lavori ed i servizi, ed ottenga un ritorno sul capitale investito. Le modalità di rinnovo o proroga saranno disposte esclusivamente da apposito specifico provvedimento dell'Amministrazione comunale;
- l'operatore dovrà possedere idonea polizza assicurativa, in particolare sarà obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del Protocollo di Intesa, a produrre polizza assicurativa che tenga indenne il Comune di Preganziol da tutti i rischi derivanti dall'installazione e dall'uso delle attrezzature installate e che preveda adeguata garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi durante il periodo di concessione del suolo pubblico;
- la concessione potrà essere revocata per pubblico interesse ai sensi dell'art. 21 quinquies della L. 241/1990 e s.m.i.;
- il Comune si riserva di esercitare, per motivi di pubblica utilità, il diritto di recesso nel rispetto di un termine minimo di mesi sei, la facoltà di recesso si esercita per il tramite di posta elettronica certificata;
- il Protocollo di Intesa, corredato dall'atto di concessione delle aree necessarie per la realizzazione delle infrastrutture, sarà redatto in forma di scrittura privata;
- il Comune si riserva, in futuro, senza nessun vincolo di esclusiva nei confronti dell'operatore selezionato con il presente avviso, di attivare nuova manifestazione di interesse, per eventuali nuove installazioni.

PROCEDURA

L'Amministrazione Comunale, si rivolge pertanto ad operatori interessati alla fornitura, all'installazione e alla gestione di colonnine di ricarica dei veicoli elettrici affinché facciano pervenire proprie manifestazioni di interesse. Il plico contenente la manifestazione di interesse e la documentazione di seguito indicata può essere trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero a mano direttamente presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), Comune di Preganziol, Piazza Giuseppe Gabbin n. 1 – 31022 Preganziol (TV), nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì (9:00-12:30), martedì (9:00-12:30 e 15:00-17:30), giovedì (9:00-17:30).

Il termine ultimo e perentorio per presentare la manifestazione di interesse è il giorno 31.10.2019 alle ore 12:00.

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INSTALLAZIONE, LA FORNITURA E LA GESTIONE DI COLONNINE PER LA RICARICA DEI VEICOLI ELETTRICI" ed i dati identificativi del mittente, e dovrà contenere la seguente documentazione:

- manifestazione di interesse alla procedura, con indicazione delle generalità ed i riferimenti dell'operatore redatta in carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;

- scheda/curriculum professionale che espliciti l'esperienza maturata nel settore di cui trattasi con specifica attenzione ai servizi analoghi effettuati;
- proposta metodologica tecnica ed operativa in ordine alla realizzazione delle infrastrutture ed all'avvio del servizio, indicando in particolare tempi e modalità d'attivazione che dovrà avvenire entro 3 mesi dall'affidamento. Il Programma di Gestione dovrà essere comprensivo del piano economico-finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione, ed evidenziate eventuali offerte aggiuntive in termini di numero di postazioni;
- impegno dell'operatore a sostenere tutti i costi di installazione e gestione;
- autocertificazione/dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresenta:
 - a) è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
 - b) è in possesso dei requisiti generali per contrattare con la pubblica amministrazione (assenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016);
 - c) l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, modifiche o integrazioni sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per il proponente. In sede di valutazione dei vari proponenti, nel caso di richieste di specificazioni sulle offerte fatte, le risposte dovranno pervenire entro e non oltre 7 giorni dalla richiesta.

L'Amministrazione Comunale, tramite l'Ufficio preposto, prenderà in esame le istanze pervenute e valuterà le proposte secondo i criteri di efficienza, efficacia e funzionalità del servizio, parità di trattamento. Si stabiliscono fin d'ora i criteri di selezione delle offerte che saranno seguiti, i quali vengono elencati in ordine decrescente di rilievo:

1. Innovazione delle tecnologie di gestione del servizio e tipologia delle colonnine proposte;
2. Numero di colonnine proposte, non inferiore a 4, e collocazione delle stesse;
3. Tempo massimo di realizzazione e messa in servizio delle attrezzature, non inferiore a 3 mesi dall'affidamento, espressa in giorni;
4. Modalità di promozione del servizio;
5. Percentuale di energia derivante da fonti rinnovabili utilizzata dal concessionario nella gestione del servizio.

In caso di parità delle condizioni proposte, si terrà conto della data di ricevimento del plico al protocollo comunale.

In ogni caso le proposte non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Sin da ora il Comune si riserva di non procedere all'attivazione del servizio nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea e in tal caso verranno tempestivamente avvisati i partecipanti, ai quali non spetta alcun indennizzo, risarcimento o rimborso spese.

Il Comune potrà altresì procedere all'individuazione dell'affidatario anche in presenza di una sola istanza di partecipazione valida.

L'Ente definirà nel contratto di concessione tutte le condizioni, oneri ed obblighi delle parti applicando le disposizioni normative in materia di disciplina dell'attività contrattuale.

Il Responsabile del Procedimento è il geom. Lucio Baldassa - Responsabile del Settore III – Politiche del territorio e Sviluppo economico.

Per informazioni o chiarimenti sul presente avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Patrimonio - telefono 0422.632296.

In considerazione del presente avviso si informa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III

geom. Lucio Baldassa

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del Capo II del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*