



COMUNE DI PREGANZIOL

PROVINCIA DI TREVISO

REGOLAMENTO DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 13/07/2023

I N D I C E

TITOLO I – LE FINALITA', LE DEFINIZIONI, LE TIPOLOGIE

Art. 1 - Le finalità	pag. 3
Art. 2 – le disposizioni generali	pag. 3
Art. 3 - Le definizioni	pag. 3
Art. 4 - Le tipologie.....	pag. 4
Art. 5 – Funzioni e responsabilità	pag. 4

TITOLO II – L' ISTITUZIONE E LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Art. 6 – La procedura di istituzione	pag. 5
Art. 7 – La procedura di revoca dell'incarico di elevata qualificazione istituito	pag. 5

TITOLO III – LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E IL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

Art. 8 – La metodologia di graduazione	pag. 5
Art. 9 - Il trattamento economico accessorio	pag. 6

TITOLO IV – IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Art. 10 - I destinatari degli incarichi	pag. 7
Art. 11 - La procedura di conferimento degli incarichi	pag. 7
Art. 12 – La procedura di revoca degli incarichi	pag. 8
Art. 13 – La sostituzione in caso di assenza	pag. 9
Art. 14 – Le disposizioni transitorie.....	pag. 9
Art. 15 – Entrata in vigore	pag. 9

Allegato sub A)

Scheda di Analisi: proposta istituzione Elevata Qualificazione di struttura	pag. 10
---	---------

Allegato sub A1)

Scheda di Analisi: proposta istituzione Elevata Qualificazione di Alta Professionalità	pag. 11
--	---------

Allegato sub B)

Scheda di Analisi da parte dell'Organismo di Valutazione della complessità organizzativa ai fini della graduazione del valore economico delle Elevanti Qualificazioni di struttura.....	pag. 12
---	---------

TITOLO I – LE FINALITA', LE DEFINIZIONI, LE TIPOLOGIE

Art. 1 - LA FINALITA'

1. La presente disciplina è finalizzata a definire nel Titolo II e III la procedura di istituzione e revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione, nonché la metodologia di graduazione e valutazione della complessità organizzativa, fase propedeutica a quella contenuta nel Titolo IV che riguarda la procedura di conferimento e revoca degli incarichi di responsabilità, nonché la sostituzione in caso di assenza dei titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione.
2. In conformità ai principi enunciati nel vigente Regolamento dei Servizi e degli Uffici, la disciplina è finalizzata all'attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione in base a criteri oggettivi che tengano conto del reale grado di responsabilità gestionale, complessità organizzativa e livello di specializzazione richiesto, nonché delle competenze assegnate, nella considerazione del fondamentale ruolo strategico rivestito da dette figure "c.d. apicali" sul piano organizzativo – funzionale.

Art. 2 - LE DISPOSIZIONI GENERALI

1. L'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento degli incarichi di Elevata Qualificazione sono a carico del Bilancio, determinate secondo quanto stabilito dall'art.17 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022.
2. L'eventuale incremento delle risorse destinate al finanziamento degli incarichi di Elevata Qualificazione è oggetto di contrattazione decentrata ex art. 7, comma 4, lettera u) CCNL 16.11.2022, ove implicante una riduzione del Fondo Risorse Decentrate di cui all'art. 79 dello stesso CCNL, al fine dell'osservanza dei limiti normativi relativi al contenimento della spesa di personale afferente alla componente accessoria.

Art. 3 - LE DEFINIZIONI

1. "istituzione motivata dell'incarico di Elevata Qualificazione": individuazione nell'ambito dell'Ente delle posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, come definite dalla contrattazione collettiva nazionale;
2. "revoca motivata dell'incarico di Elevata Qualificazione": revisione organizzativa che comporti il venir meno dell'incarico di Elevata Qualificazione istituito;
3. "conferimento motivato dell'incarico di Elevata Qualificazione": individuazione del soggetto idoneo alla copertura dell'incarico di Elevata Qualificazione, a seguito della procedura definita dalla presente disciplina;
4. "revoca motivata dell'incarico di Elevata Qualificazione": ritiro dell'incarico conferito di copertura dell'incarico di Elevata Qualificazione;
5. "complessità organizzativa": complessità della posizione di lavoro, determinata dal valore dei parametri di valutazione di cui alla metodologia definita dalla presente disciplina;
6. "alta professionalità": posizione di lavoro che comporta anche l'iscrizione in albi professionali, che richiedono elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli di livello universitario ovvero attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative.
7. "retribuzione di posizione": trattamento accessorio determinato dal livello di complessità organizzativa assegnata alla posizione di lavoro a seguito dell'applicazione della metodologia definita dalla presente disciplina;
8. "retribuzione di risultato": trattamento accessorio determinato nella misura massima attribuibile delle risorse destinate dalla contrattazione decentrata a seguito di valutazione annuale, secondo la metodologia del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente;
9. "scheda di analisi": scheda descrittiva della posizione di lavoro e della sua complessità organizzativa o dei contenuti di alta professionalità.

Art. 4 - LE TIPOLOGIE

1. Gli incarichi di Elevata Qualificazione sono ricondotti a due (2) tipologie, opportunamente distinte in base alla natura delle funzioni svolte:
 - a. posizioni che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa (c.d. di struttura);
 - b. posizioni che richiedono lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità correlate al possesso di titoli di studio universitari e/o alla iscrizione ad albi professionali, ovvero a consolidata esperienza lavorativa (c.d. Professionali o knowledge worker).

ART. 5 - FUNZIONI E RESPONSABILITA'

1. L'incarico di Elevata Qualificazione comporta la direzione degli Uffici e dei Servizi, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai regolamenti, nonché nell'ambito degli obiettivi e programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, l'esercizio delle funzioni di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria di cui all'art. 107, commi 2 e 3 TUEL (D.Lgs n. 267/2000).

2. Agli incaricati di Elevata Qualificazione, a titolo esemplificativo, competono i seguenti compiti:

- a. l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione all'esterno nel settore di competenza, ivi compresi i provvedimenti concessori ed autorizzativi, nonché i relativi atti di autotutela, ex art. 6, legge n. 241/1990;
- b. la formulazione della proposta agli organi di direzione politica di atti di programmazione e/o di pianificazione e di regolamenti;
- c. l'individuazione delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti d'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del Piano di Fabbisogno triennale di Personale ex art. 6. D.Lgs n. 165/2001;
- d. l'adozione del parere di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione di Giunta o di Consiglio;
- e. la formulazione della richiesta agli organi di governo competenti di interventi di correzione dei bilanci, nonché del piano esecutivo di gestione;
- f. la razionalizzazione, standardizzazione e semplificazione della metodologia di lavoro;
- g. l'adozione del provvedimento disciplinare del rimprovero verbale e le segnalazioni in materia all'ufficio competente, fatto salvo il rimprovero verbale;
- h. la valutazione finale del personale, nel rispetto del principio del merito, ai fini della corresponsione dei correlati bonus di performance e ai fini della progressione economica orizzontale;
- i. la stipulazione dei contratti;
- j. la responsabilità complessiva della struttura e l'assegnazione della responsabilità di procedimento ai propri collaboratori;
- k. esercita - in materia di conclusione dei procedimenti amministrativi - i poteri sostitutivi in caso di inerzia dei responsabili di procedimento individuati, ai sensi dell'art. 2, comma 9 bis, della Legge n.241/90.

3. L'incarico di Elevata Qualificazione di alta professionalità comporta, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai regolamenti, nonché nell'ambito degli obiettivi e programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, le seguenti funzioni e responsabilità di elevato prodotto e risultato:

- a. gestione e responsabilità delle attività e/o dei progetti assegnati, con contenuti ed obiettivi, di particolare rilevanza e prestigio;
- b. attività di studio e ricerca caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza

- c. esercizio delle funzioni di consulenza legale e/o di rappresentanza e assistenza in giudizio dell'Ente;
- d. quant'altro previsto per gli incarichi di Elevata Qualificazione, in quanto compatibile, tenuto conto della prevalenza del contenuto dell'incarico di carattere professionale, personale ed individuale.

TITOLO II – L' ISTITUZIONE E LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Art. 6 - LA PROCEDURA DI ISTITUZIONE

1. Il Segretario Comunale formula, secondo quanto previsto dallo Statuto, dalle linee programmatiche di governo, dal regolamento di organizzazione dei Servizi e degli Uffici e dal presente regolamento, la proposta d'istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione, prevedendo di norma una Elevata Qualificazione per ciascun Settore, compilando la scheda di analisi della posizione di lavoro (allegati A) per Elevata Qualificazione e A1) per Alte professionalità), che contiene le funzioni, le conoscenze e le esperienze richieste nonché le caratteristiche della stessa.
2. La proposta di istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione di cui al comma 1 è sottoposta alla valutazione della graduazione da parte dell'Organismo di Valutazione, secondo la presente disciplina (scheda analisi, allegato B), nel rispetto dell'ammontare delle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato ex art. 17 CCNL del 16.11.2022, in sede di contrattazione;
3. La Giunta Comunale adotta l'atto con il quale vengono istituiti gli incarichi di Elevata Qualificazione e la relativa pesatura.

Art. 7 - LA PROCEDURA DI REVOCA DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE ISTITUITA

1. L'Elevata Qualificazione istituita con le modalità di cui all'articolo precedente, può essere revocata in occasione di processi di riorganizzazione o, comunque, per esigenze organizzative riconducibili al venir meno delle motivazioni di necessità e/o opportunità di mantenimento della posizione di lavoro stessa.
2. La revoca dell'incarico di Elevata Qualificazione istituito comporta automaticamente la decadenza dell'incarico di responsabilità conferito sulla posizione di lavoro, anticipatamente alla scadenza naturale.

TITOLO III – LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E IL TRATTAMENTO ECONOMICOACCESSORIO

Art. 8 - LA METODOLOGIA DI GRADUAZIONE

1. La graduazione della complessità organizzativa degli incarichi di Elevata Qualificazione avviene sulla base dei seguenti criteri:
 - a. Collocazione nella struttura;
 - b. Complessità organizzativa;
 - c. Responsabilità gestionale.
2. I criteri sono definiti in sub-criteri dettagliati nella scheda "Criteri per la valutazione e la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione" di cui in Allegato B) della presente disciplina.
3. Il valore degli incarichi di Elevata Qualificazione istituiti, determinato dall'Organismo di Valutazione a norma dell'art. 6, comma 2, secondo i criteri di cui alla scheda di Allegato B), determina la fascia attribuita di retribuzione di posizione tra un minimo di € 5.000,00 ed un massimo di € 18.000,00, secondo la seguente graduazione:

punteggio attribuito all'incarico di Elevata Qualificazione	Valore economico	Fascia
Fino a 30 punti	€ 5.000,00	A
Da 31 a 50 punti	€ 8.000,00	B
Da 51 a 60 punti	€ 10.000,00	C
Da 61 a 80 punti	€ 11.000,00	D
Da 81 a 90 punti	€ 12.900,00	E
Da 91 a 100 punti	€ 18.000,00	F

4. In occasione di riorganizzazioni che comportano rilevanti modifiche funzionali, l'Organismo di Valutazione provvede ad una verifica della graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione coinvolti, apportando gli eventuali correttivi.
5. Nell'ipotesi di conferimento ad un dipendente già titolare di incarico di Elevata Qualificazione di altro incarico di Elevata Qualificazione ad interim, per la durata dello stesso, al medesimo dipendente compete un ulteriore importo di retribuzione di risultato, tenuto conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito, nonché sulla base del raggiungimento degli obiettivi definiti nell'atto di attribuzione dell'incarico, nella misura percentuale dal 15% al 25% del valore della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di Elevata Qualificazione ricoperto ad interim, nei limiti delle risorse complessivamente destinate al finanziamento degli incarichi di Elevata Qualificazione ex art. 17, comma 5, CCNL del 16.11.2022. La percentuale verrà determinata nell'atto di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione.
6. Nell'ipotesi di conferimento di un incarico di Elevata Qualificazione a dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, mediante l'utilizzo a tempo parziale ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22.01.2004 o per servizi in convenzione a norma dell'art. 30 del D.lgs n. 267/2000, il valore della retribuzione di posizione determinata ai sensi dei precedenti commi, tenuto conto della maggiore gravosità della prestazione svolta in diversi sedi, è incrementato di una percentuale, che dovrà essere definito nell'atto di attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione, nella misura definita dall'accordo tra le amministrazioni interessate secondo la disciplina contenuta nell'art. 18 del CCNL 16.11.2022, e nei limiti delle risorse complessivamente destinate al finanziamento delle posizioni organizzative ex art. 17, comma 5, CCNL del 16.11.2022.
7. La Giunta Comunale può definire la retribuzione di posizione massima attribuibile anche in misura inferiore a quella fissata dal presente Regolamento, in base alle disponibilità di bilancio ed alla normativa vigente in materia di personale, graduando proporzionalmente le altre retribuzioni di posizione. L'indennità minima non potrà comunque essere inferiore alla soglia di € 5.000,00 contrattualmente prevista.

Art. 9 - IL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

1. Il trattamento economico accessorio del personale titolare di incarico di Elevata Qualificazione è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato ed è finanziato attraverso le risorse del fondo ex art. 17 CCNL 16.11.2022.
2. Il trattamento accessorio del personale titolare di incarico di Elevata Qualificazione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina della vigente contrattazione collettiva nazionale, ad eccezione dei compensi espressamente previsti dall'art. 20 del CCNL 16.11.2022.
3. Per gli incarichi di posizione di direzione di unità organizzativa e di alta professionalità, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di Euro 5.000,00 ad un massimo di euro 18.000,00 annui lordi per tredici mensilità, secondo le modalità di graduazione stabilite dall'art. 8 della presente disciplina, in rapporto alle tipologie di Elevata Qualificazione.

4. L'Ente destina annualmente alla retribuzione di risultato delle Elevate Qualificazioni una quota pari al 20%, delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le Elevate Qualificazioni previste nell'Ente.
5. La quota di risorse destinate alla Retribuzione di Risultato di ogni Elevata Qualificazione è calcolata in misura proporzionale all'ammontare dell'indennità di posizione individuale.
6. La retribuzione di risultato è corrisposta previa valutazione annuale dei soggetti competenti sulla base del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente e dei criteri generali definiti in sede di contrattazione collettiva integrativa.

TITOLO IV – IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Art. 10 - I DESTINATARI DEGLI INCARICHI

1. La titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione può essere attribuita, oltre che a dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a dipendenti assunti con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ex art. 60 CCNL 16.11.2022 o secondo le previsioni di cui all'art. 110, commi 1 e 2 D. lgs n. 267/2000, inquadrati nell'Area dei Funzionari del sistema di classificazione del personale.
2. I dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale non possono essere incaricati di Elevata Qualificazione, fatti salvi gli incarichi attribuiti per specifiche esigenze organizzative di ordine temporaneo a personale con rapporto di lavoro a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno, come previsto dall'art. 53, comma 3, CCNL 21.05.2018 per gli enti privi di dirigenza.
3. E' possibile conferire l'incarico di Elevata Qualificazione anche a dipendenti di altri Enti con rapporto di lavoro subordinato di cui al comma 1, mediante l'utilizzo a tempo parziale ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22.01.2004 o per servizi in convenzione a norma dell'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000, secondo la disciplina contenuta nell'art. 19 del CCNL 16.11.2022.

Art. 11 - LA PROCEDURA DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

1. Gli incarichi di Elevata Qualificazione, sono conferiti ai Responsabili di Settore ovvero al Segretario Comunale, tenendo conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati nel programma amministrativo ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini¹, dei requisiti culturali posseduti², e delle capacità professionali del singolo dipendente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'Ente e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate, purché attinenti al conferimento dell'incarico.
2. Per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione e di Alta professionalità, l'Ente può procedere mediante la pubblicazione di un apposito avviso riservato al personale interno all'individuazione dei dipendenti in possesso dei prescritti requisiti di cui al comma 1, come risulta nelle schede di analisi di cui agli allegati A) e A1).
3. Il Segretario Comunale, sulla base delle disponibilità acquisite dal personale interessato, esperisce un colloquio individuale di approfondimento delle competenze dei candidati e redige un elenco di idonei da sottoporre alla valutazione del Sindaco.
4. In mancanza di disponibilità di personale il Sindaco può, comunque, affidare, previa informazione all'Organismo di Valutazione, l'incarico di Elevata Qualificazione al personale o al Segretario Comunale, in possesso dei prescritti requisiti.

¹ L'attitudine è declinata nella capacità di analizzare, affrontare e risolvere i problemi, di rispettare i tempi assegnati, di affrontare e risolvere situazioni impreviste e nella capacità di motivare i propri collaboratori, utilizzando al meglio attitudini e potenzialità di ciascuno.

² Titolo di studio posseduto, abilitazioni, specializzazioni post universitarie, corsi di formazione su materie riguardanti anche organizzazione, e gestione dei servizi e delle risorse umane.

5. Il Sindaco, sentito il Segretario Comunale e informato l'Organismo di Valutazione, conferisce l'incarico mediante atto scritto e motivato.
6. L'atto di conferimento contiene le attribuzioni di funzioni e responsabilità, gli obiettivi da realizzare, la retribuzione prevista, la durata, il conferimento di eventuali risorse, nonché i sostituti, in caso di assenza o impedimento temporaneo nell'esercizio delle funzioni di Elevata Qualificazione.
7. L'affidamento dell'incarico di Elevata Qualificazione può essere conferito a soggetti esterni, per servizi in convenzione di cui all'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 o mediante utilizzo a tempo parziale ex art.14 del CCNL 2002/2005, fermi restando i requisiti richiesti per la posizione di lavoro da ricoprire, nonché mediante stipulazione di contratti a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, comma 1, ovvero con contratti stipulati ai sensi del comma 2, al di fuori della dotazione organica, nei limiti delle percentuali consentite dalla normativa vigente, in possesso di particolare e comprovata professionalità non rinvenibile nei ruoli dell'Ente ex art. 19, comma 6, D.lgs n. 165/2001.
8. L'incarico di responsabile apicale, titolare di incarico di Elevata Qualificazione viene conferito per un periodo di norma non superiore a tre (3) anni; fatto salvo che il periodo di attribuzione non può in ogni caso superare la durata del mandato amministrativo del Sindaco che li conferisce e fatto salvo altresì quanto previsto al successivo art. 12. Detti incarichi non richiedono accettazione.
9. La durata degli incarichi non può avere durata inferiore di anni uno, e ciò in quanto strettamente connessa alla corrispondente durata delle attività o dei progetti da svolgere.
10. Per garantire la continuità amministrativa e gestionale, gli incarichi di Elevata Qualificazione, alla scadenza del mandato amministrativo, sono prorogati provvisoriamente per un periodo non superiore ai 120 giorni, per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi, fatta salva la facoltà da parte del Sindaco neo-eletto di disporre diversamente, con proprio provvedimento.
11. Gli incarichi di Elevata Qualificazione sono rinnovabili con atto scritto. In tal caso si prescinde dalla selezione per titoli e colloquio.
12. Nel caso di cessazione anticipata del mandato sindacale i titolari di Elevata Qualificazione continuano a svolgere le proprie funzioni fino alla scadenza naturale dell'incarico.

Art. 12 - LA PROCEDURA DI REVOCA DEGLI INCARICHI

1. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza del termine fissato nell'atto di conferimento, con atto scritto e motivato del Sindaco, sentito il Segretario Comunale, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi come regolato nell'art. 7 o in conseguenza di valutazione negativa della performance.
2. La valutazione negativa della performance si considera tale se inferiore al 50% del punteggio massimo attribuibile secondo il sistema di valutazione in uso.
3. La formalizzazione della revoca dell'incarico di Elevata Qualificazione dovrà essere preceduta, nel rispetto del contraddittorio, dall'acquisizione delle controdeduzioni del dipendente, che potrà essere assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia.
4. Per quanto attiene alla procedura di contestazione alla valutazione negativa si rinvia al sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale dei titolari di incarico di Elevata Qualificazione e del personale dipendente non titolare di incarico di Elevata Qualificazione vigente.
5. La revoca dell'incarico non comporta un mutamento di profilo professionale che rimane invariato, ma determina soltanto un mutamento di funzioni.

Art. 13 - LA SOSTITUZIONE IN CASO DI ASSENZA

1. In caso di assenza o di impedimento temporaneo del responsabile di Elevata Qualificazione, le funzioni vengono svolte da altro titolare di Elevata Qualificazione o dal Segretario comunale, come stabilito nel provvedimento di conferimento dell'incarico.

2. In caso di assenza superiore a 4 mesi, che comporti la sospensione della retribuzione di posizione, il responsabile incaricato di Elevata Qualificazione può essere provvisoriamente sostituito con disposizione formale, con altro dipendente dell'Area dei Funzionari in possesso dei requisiti previsti.
3. Nell'ipotesi di cui al comma 2, al sostituto spetta la retribuzione di posizione nel valore individuata nel Decreto di nomina e nei limiti di quella non corrisposta al sostituto.
4. La sostituzione del responsabile di Elevata Qualificazione può avvenire anche mediante l'attribuzione delle funzioni *ad interim* ad un altro titolare di Elevata Qualificazione, tenuto conto dei carichi di lavoro edei requisiti soggettivi previsti dalla presente disciplina, al quale compete il riconoscimento della retribuzione di risultato prevista dall'art. 8, comma 5 della presente disciplina.

Art. 14 - LE DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 14 del CCNL 21.05.2018, già conferiti e ancora in atto, automaticamente trasformati in incarichi di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 12 del CCNL 16.11.2022 con decorrenza dal 01.04.2023, proseguono fino a naturale scadenza ovvero fino al 31.12.2023.

Art. 15 - ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente regolamento entrerà in vigore a decorrere dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione all'albo pretorio.

Scheda di Analisi: proposta istituzione Elevata Qualificazione di struttura
<p>Collocazione organizzativa</p> <p>Settore: _____</p> <p>Servizio: _____</p> <p>U.O.: _____</p>
<p>Denominazione della Elevata Qualificazione _____</p>
<p>Finalità dell'incarico di Elevata Qualificazione: la sua ragion d'essere all'interno della organizzazione, <u>natura e obiettivi</u> esposti in modo sintetico della posizione :</p>
<p>Aree di responsabilità gestionali ed amministrative:</p>
<p>Principali attività:</p>
<p>Tipo di conoscenza e di esperienza richiesta:</p>

Data _____

Il Segretario Generale

Scheda di Analisi: proposta istituzione Elevata Qualificazione di Alta Professionalità
Collocazione organizzativa Settore: _____ Servizio: _____ U.O.: _____
Denominazione della Elevata Qualificazione _____
Finalità dell'incarico di Elevata Qualificazione: la sua ragion d'essere all'interno della organizzazione, natura e obiettivi esposti in modo sintetico della posizione: <i>(Es. alta professionalità: Supportare la direzione del personale nella prevenzione di potenziali cause di lavoro)</i>
Aree di responsabilità gestionali ed amministrative:
Principali attività: <i>(Es. alta professionalità: Consulenza legale specialistica in materia di lavoro pubblico)</i>
Tipo di conoscenza e di esperienza richiesta:

Data _____

Il Segretario Generale

Scheda di Analisi da parte dell'Organismo di Valutazione della complessità organizzativa ai fini della graduazione del valore economico delle Elevate Qualificazioni di struttura			
Criteria di valutazione	Descrizione	Peso criteri	Analisi punteggi
Rilevanza strategica della posizione rivestita	<i>Esprime il livello di intervento della posizione organizzativa nella realizzazione degli obiettivi generali dell'Ente</i>	È responsabile di atti strategici per l'ente = da 15 fino a 20 E' responsabile di atti rilevanti per l'ente = da 8 a 15 Contribuisce all'adozione di atti rilevanti per l'ente = da 0 fino a 8	20
Preminenza dell'autonomia delle funzioni svolte a diretta rilevanza esterna con responsabilità gestionali ed amministrative	<i>Esprime il grado di responsabilità della posizione di natura amministrativa, civile e penale</i>	Responsabilità di gestione superiore a 6.000.000,00 = 20 superiore a 4.000.000,00 = 15 superiore a 2.000.000,00 = 10 superiore a 500.000,00 = 5 inferiore a 500.000,00 = 3	20
Complessità ed eterogeneità di compiti riconducibili a diversi ambiti settoriali correlati a pluralità di responsabilità procedurali	<i>Esprime il grado di poliedricità richiesto nell'assolvimento dei compiti in ragione del numero di funzioni di natura specialistica svolti</i>	Funzione caratterizzante: di natura gestionale = fino a 5 di tipo organizzativo = fino a 5 di tipo progettuale = fino a 5 di tipo erogativo (servizi) = fino a 5	20
Complessità dell'attività di coordinamento delle risorse umane, di indirizzo e di vigilanza	<i>Livello di difficoltà nel coordinamento determinato dall'entità delle risorse umane e tipologia di attività</i>	Oltre le 10 unità = fino a 15 Tra le 5 e le 10 unità = fino a 10 Sotto le 5 unità = fino a 5	15
Intensità delle relazioni con soggetti esterni ed organi istituzionali	<i>Relazioni con i settori/ organi dell'ente (politici, revisori, organismo di valutazione, commissioni) e con i soggetti esterni (studi legali, enti pubblici, OO.SS)</i>	Rapporti con soggetti rilevanti per cariche rivestite; provvedimenti di competenza di rilevante impatto; iniziative di comunicazione rapporti con il pubblico: intensità alta da 11 a 15 intensità media da 6 a 10 intensità bassa da 1 a 5	15
Gestione e promozione di innovazioni procedurali o tecnologiche	<i>Livello di attività propositiva e di adattamento rispetto alle innovazioni di progetto</i>	I principali processi non hanno carattere di ripetitività da 7 a 10 I processi sono in minima parte standardizzati da 4 a 6 I processi sono in gran parte standardizzati da 1 a 3	10
			100