



Medaglia d'Oro al Merito Civile
COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA
PROVINCIA DI TREVISO

AREA AMMINISTRATIVA – UFFICIO PERSONALE

Prot. Rif. Prot. PEC

Nervesa della Battaglia lì, 4 marzo 2020

Spett.le Comune di Montebelluna
Corso Mazzini 118
31044 MONTEBELLUNA
PEC Protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it
E p.c. Egr. Sig.
BALLARIN Fabrizio
SEDE

OGGETTO	Autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno
----------------	-----------------------------------------------------

VISTA la richiesta prot. n. 2473 in data 21/02/2020, inviata dal Comune di Montebelluna, con sede in Corso Mazzini 148 a Montebelluna, per il rilascio dell'autorizzazione a svolgere un incarico di collaborazione di natura occasionale per il sig.*Ballarin Fabrizio, dipendente di questa Amministrazione comunale;

PRECISATO che l'attività oggetto dell'incarico è di componente della Commissione Giudicatrice per l'affidamento dell'Appalto del servizio di ingegneria e architettura per la redazione del Piano di Assetto del Territorio Intercomunale (P.A.T.) tematico dell'area del Montello e Montelletto tra i Comuni di Montebelluna, Caerano San Marco, Crocetta del Montello, Giavera del Montello, Nervesa della Battaglia e Volpago del Montello, ai sensi della L.R. 11/2004”;

CONSIDERATO e VALUTATO che

- il tipo di attività per cui è richiesta l'autorizzazione non è riferita allo svolgimento di attività libero-professionale;
- sarà svolta al di fuori dell'orario di servizio presso il Comune Nervesa della Battaglia;
- che l'impegno correlato non è in contrasto, né in qualche modo influisce sugli obblighi del dipendente rispetto al rapporto di lavoro in atto con questo Ente, né con le pratiche e con l'attività dell'ufficio cui lo stesso è assegnato;

CONSIDERATO altresì che, allo stato attuale delle informazioni:

- il tipo di attività non sembra possa diminuire, penalizzare o, in qualche modo, influire sul normale rendimento lavorativo del dipendente;
- nell'attività di consulenza oggetto dell'incarico non si ravvedono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2011, n.165, come modificato dalla L. 6 novembre 2012, n.190;

VISTO l'art.1, comma 557 L.30 dicembre 2004, n.311 (Legge Finanziaria 2005);

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2011, n.165, come modificato dalla L. 6 novembre 2012, n.190;

AUTORIZZA

Il geom. Ballarin Fabrizio , dipendente di questa Amministrazione comunale in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico presso l'Area Tecnica, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, allo svolgimento di un



Medaglia d'Oro al Merito Civile
COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA
PROVINCIA DI TREVISO

incarico di collaborazione occasionale a favore del Comune di Montebelluna, in qualità di componente della Commissione Commissione Giudicatrice per l'affidamento dell'Appalto del servizio di ingegneria e architettura per la redazione del Piano di Assetto del Territorio Intercomunale (P.A.T.) tematico dell'area del Montello e Montelletto tra i Comuni di Montebelluna, Caerano San Marco, Crocetta del Montello, Giavera del Montello, Nervesa della Battaglia e Volpago del Montello, ai sensi della L.R. 11/2004".

PRECISA quanto segue:

1. l'autorizzazione è subordinata all'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi per i dipendenti pubblici di cui all'articolo 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
2. l'attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio ed eventuali permessi personali richiesti per l'espletamento della collaborazione, dovranno essere recuperati secondo le disposizioni vigenti

La presente autorizzazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio Personale che, nel termine di quindici giorni, provvederà in via telematica alla comunicazione dell'incarico al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si avverte il dipendente autorizzato che entro quindici giorni dall'erogazione di eventuali compensi dovrà provvedere alla formale comunicazione al Responsabile del Servizio Personale dell'ammontare del compenso percepito.

Si dispone che il presente atto venga pubblicato, a cura del Servizio Personale, sul Sito Web dell'Ente – in conformità alle prescrizioni di cui all'articolo 18 del D.Lgs. n. 33/2013 – nella Sezione Amministrazione Trasparente, Sotto-sezione 1° livello "Personale", Sotto-sezione 2° livello "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

Distinti saluti.

Il Sindaco
Ing. Fabio Vettori



(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli articoli 20 e 21 del D. Lgs. n. 82/2005)