

**COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA  
(TREVISO)**

**Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018**

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento				
Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	A	Art. 10, c. 8, lett. a)	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 10, cc. 1, 2, 3, D.Lgs. 33/2013)	Annuale (art. 10 c. 1)				
	Attestazioni OIV o struttura analoga	Attestazioni OIV o struttura analoga	U	Art. 14, c. 4, lett. g), D.Lgs. n. 150/2009	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere CIVIT				
	Atti generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Atti amministrativi generali	A	Art. 12, c. 1	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (art. 8)			
		Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse				Tempestivo (art. 8)				
		Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione				Tempestivo (art. 8)				
		Codice disciplinare e codice di condotta				Art. 55, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1	Tempestivo			
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Oneri informativi per cittadini e imprese	N	Art. 34	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Tempestivo (art. 8)				
		Scadenario obblighi amministrativi	A	Art. 12, c. 1-bis	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni (secondo le modalità determinate con uno o più D.P.C.M. da adottare entro 90 gg. dall'entrata in vigore del D.L. n. 69/2013)	Tempestivo				
	Burocrazia zero	Burocrazia zero	S	Art. 37, c. 3, D.L. n. 69/2013	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Tempestivo				
		Attività soggette a controllo	V	Art. 37, c. 3-bis, D.L. n. 69/2013	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)	Tempestivo				
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Organi di indirizzo politico-amministrativo (da pubblicare in tabelle)	T	Art. 13, c. 1, lett. a)	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (art. 8)				
				Art. 14, c. 1, lett. a)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (art. 8)				
				Art. 14, c. 1, lett. b)	Curricula	Tempestivo (art. 8)				
				Art. 14, c. 1, lett. c)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (art. 8)				
					Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (art. 8)				
				Art. 14, c. 1, lett. d)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (art. 8)				
				Art. 14, c. 1, lett. e)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (art. 8)				
				1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	NS	NS	NS	NS	
					2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	NS	NS	NS	NS
					3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS
	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	NS		NS	NS	NS			
	5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	NS		NS	NS	NS			
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	T	Art. 47, c. 1	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (art. 8)				
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	E	Art. 28, c. 1	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (art. 8)				
		Atti degli organi di controllo			Atti e relazioni degli organi di controllo					
	Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	A	Art. 13, c. 1, lett. b)	Articolazione degli uffici	Tempestivo (art. 8)				
		Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)			Art. 13, c. 1, lett. c)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (art. 8)			
Art. 13, c. 1, lett. b)					Competenze e risorse a disposizione di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale	Tempestivo (art. 8)				
Art. 13, c. 1, lett. b)					Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (art. 8)				
Telefono e posta elettronica	Telefono e posta elettronica	A	Art. 13, c. 1, lett. d)	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (art. 8)					
				Art. 15, c. 2	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.	Tempestivo (art. 8)				
					Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo (art. 8)				

Misurazione qualità pubblicazione			
pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato
2	3	3	3
2	3	3	0
2	2	3	3
2	2	3	3
N/A	N/A	N/A	N/A
2	3	3	3
N/A	N/A	N/A	N/A
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
0	0	0	0
2	3	3	3
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
0	0	0	0
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3

Competenze		Annotazioni
Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
Segreteria		Pubblicata proposta del Programma imm attesa della sua approvazione formale
Personale e controlli interni		Pubblicata attestazione del Presidente scannerizzata
Responsabile trasparenza		Riferimenti e link alla normativa nazionale e statuto, regolamenti, atti amministrativi
Responsabile trasparenza		Riferimenti e link alla normativa nazionale e statuto, regolamenti, atti amministrativi
		Adempimento che riguarda solo le Regioni
Personale e controlli interni		pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1971
		Adempimento che riguarda esclusivamente le amministrazioni statali
Tutti servizi		adempimento subordinato a DPCM da adottare entro 90 gg. dal D.L. n. 69/2013)
Attività produttive		Entro 12 mesi dall'entrata in vigore del decreto, quindi, entro il 21 agosto 2014
Attività produttive		
Organi istituzionali		
Organi istituzionali		
Organi istituzionali		Rimangono vigenti le indennità di carica dell'anno 2012
Organi istituzionali		Non sussiste la situazione al 31 dicembre 2015
Organi istituzionali		Non sussiste la situazione al 31 dicembre 2015
Organi istituzionali		Non sussiste la situazione al 31 dicembre 2015
Organi istituzionali		Adempimento che riguarda Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti
Organi istituzionali		Adempimento che riguarda Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti
Organi istituzionali		Adempimento che riguarda Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti
Organi istituzionali		Adempimento che riguarda Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti
Organi istituzionali		Adempimento che riguarda Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti
Segreteria		Rinvio all'art. 47 del DL 33/2013
		Non sussiste l'adempimento
		Non sussiste l'adempimento
Personale		
Personale		
Personale		Fare riferimento al PRO
Personale		Si tratta di posizioni organizzative
Organi istituzionali		
Personale e controlli interni		

**COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA  
(TREVISO)**

**Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018**

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Misurazione qualità pubblicazione				Competenze		Annotazioni											
							pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato	Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio											
Consulenti e collaboratori		Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	T	Art. 10, c. 8, lett. d) Art. 15, c. 1, lett. b)	1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)	0	0	0	0	Personale e controlli interni													
				Art. 15, c. 1, lett. d)	2) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (art. 8)	2	3	3	3	Personale e controlli interni													
				Art. 15, c. 1, lett. c)	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (art. 8)	0	0	0	0	Segreteria													
				Art. 15, c. 2 Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (art. 8)	2	3	3	3	Personale		Recupero dati da anagrafe prestazioni											
				Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	0	0	0	0	Responsabile anti corruzione		Verifica trasversale che riguarda incarichi di più settori											
Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	T	Art. 15, c. 1, lett. a)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)	1	3	3	3	Personale		Può riguardare solamente il Segretario Comunale											
				Art. 15, c. 2	Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS	Personale		Non sussistono incarichi di vertice esterni											
				Art. 10, c. 8, lett. d) Art. 15, c. 1, lett. b)	<b>Per ciascun titolare di incarico:</b>	Tempestivo (art. 8)																		
				Art. 15, c. 1, lett. d)	1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)	1	3	3	3	Personale		Vedi Segretario Generale											
				Art. 15, c. 1, lett. d)	2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, ed ammontare erogato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)	1	3	3	3	Personale		Vedi Segretario Generale											
				Art. 15, c. 1, lett. c)	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS	Personale		Non sussiste la situazione per il Segretario											
				Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)	2	3	3	3	Personale													
				Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)	2	3	3	3	Personale		Da pubblicare con firma digitale per consentire il "formato aperto"											
				Incarichi amministrativi di vertice (Direttore generale, Direttore sanitario, Direttore amministrativo)	SSN - Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	SSN - Bandi e avvisi	H	Art. 41, c. 2	Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS										
								SSN - Procedure selettive	Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS										
						SSN - Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	H	Art. 41, c. 3	H	Estremi ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS									
	Estremi ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)	NS							NS	NS	NS												
	<b>Per ciascun titolare di incarico:</b>	Tempestivo (art. 8)																						
	1) curriculum vitae	Tempestivo (art. 8)	NS					NS	NS	NS														
	2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)	NS					NS	NS	NS														
	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime intramurario), e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)	NS					NS	NS	NS														
	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013			P	4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)	NS	NS	NS	NS												
							5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)	NS	NS	NS	NS												
				Dirigenti (dirigenti non generali)	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)		T	Art. 15, c. 1, lett. a)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS		Non esistono figure dirigenziali								
								Art. 15, c. 2	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS		Non esistono figure dirigenziali								
					Art. 10, c. 8, lett. d) Art. 15, c. 1, lett. b)	<b>Per ciascun titolare di incarico:</b>	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS			Non esistono figure dirigenziali										
1) Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo															Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS		Non esistono figure dirigenziali			
2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto															Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS		Non esistono figure dirigenziali			
3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi															Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS		Non esistono figure dirigenziali			
4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico															Tempestivo (art. 20, c. 1)	NS	NS	NS	NS		Non esistono figure dirigenziali			
5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico															Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)	NS	NS	NS	NS		Non esistono figure dirigenziali			
Elenco posizioni dirigenziali discrezionali															T	Art. 15, c. 5	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS		Non esistono figure dirigenziali
Posti di funzione disponibili															A	Art. 19, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	NS	NS	NS	NS		Non esistono figure dirigenziali
Ruolo dirigenti	N	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dei dirigenti nelle amministrazioni dello Stato	Annuale	NS	NS	NS	NS		Non esistono figure dirigenziali														
				Art. 41, c. 2	Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (art. 8)	N/A	N/A	N/A	N/A														
														Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse	Tempestivo (art. 8)	N/A	N/A	N/A	N/A					
														Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)	NS	NS	NS	NS					

**COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA  
(TREVISO)**

**Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018**

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento			
Dirigenti (Responsabili di Dipartimento e Responsabili di strutture semplici e complesse)	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	H	Art. 41, c. 3	Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)				
				<b>Per ciascun titolare di incarico di responsabile di dipartimento e di struttura complessa:</b>	Tempestivo (art. 8)				
				1) curriculum vitae					
				2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)				
				3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime intramurario), e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)				
				Posizioni organizzative	Posizioni organizzative	A	Art. 10, c. 8, lett. d)	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)
				Dotazione organica	Conto annuale del personale	A	Art. 16, c. 1	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16 c. 1)
					Costo personale tempo indeterminato		Art. 16, c. 2	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2)
				Personale non a tempo indeterminato	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 17, c. 1	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, con l'indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1)
					Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)		Art. 17, c. 2	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2)
				Tassi di assenza	Tassi di assenza (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 16, c. 3	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3)
				Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 18 Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (art. 8)
Contrattazione collettiva	Contrattazione collettiva	A	Art. 21, c. 1 Art. 47, c. 8, D.Lgs. n. 165/2001	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (art. 8)				
Contrattazione integrativa	Contratti integrativi	A	Art. 21, c. 2	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (art. 8)				
	Costi contratti integrativi		Art. 21, c. 2 Art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispongono, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009)				
OIV	OdV Organismo di Valutazione (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 10, c. 8, lett. c)	Nominativi	Tempestivo (art. 8)				
			Art. 10, c. 8, lett. c)	Curricula	Tempestivo (art. 8)				
			Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013	Compensi	Tempestivo (art. 8)				
Bandi di concorso	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 19, c. 1	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione	Tempestivo (art. 8)				
			Art. 19, c. 2	Elenco dei bandi in corso e dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio con l'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate	Tempestivo (art. 8)				
	Dati relativi alle procedure selettive (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 23, cc. 1 e 2 Art. 1, c. 16, lett. d), l. n. 190/2012	Concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera	Tempestivo				
			<b>Per ciascuno dei provvedimenti:</b>	Tempestivo					
			1) oggetto	Tempestivo					
			2) eventuale spesa prevista	Tempestivo					
			3) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Tempestivo					
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	A	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo			
	Piano della Performance	Piano della Performance/PEG	A	Art. 10, c. 8, lett. b)	Piano della Performance (art. 10, D.Lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (art. 8)			
	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance		Art. 10, c. 8, lett. b)	Relazione sulla Performance (art. 10, D.Lgs. 150/2009)	Tempestivo (art. 8)			
	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	Documento OIV di validazione della Relazione sulla Performance		Par. 2.1, delib. CIVIT n. 6/2012	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo			
	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	Relazione OIV sul funzionamento del Sistema	Q	Par. 4, delib. CIVIT n. 23/2013	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), D.Lgs. n. 150/2009)	Tempestivo			
	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 20, c. 1	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (art. 8)			
					Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (art. 8)			
	Dati relativi ai premi	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 20, c. 2	Entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale	Tempestivo (art. 8)			
Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi					Tempestivo (art. 8)				
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (art. 8)				
Benessere organizzativo	Benessere organizzativo		Art. 20, c. 3	Livelli di benessere organizzativo	Tempestivo (art. 8)				
			Art. 22, c. 1, lett. a)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1)				

Misurazione qualità pubblicazione			
pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
0	0	0	0
2	3	3	3
0	0	0	0
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
2	1	1	3
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	2	2
2	3	3	0
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
N/A	N/A	N/A	N/A
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3

Competenze		Annotazioni
Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
Personale		
Personale		Conto annuale del personale
Personale		
Personale		Non sussistono situazioni di personale a tempo determinato retribuito (se si escludono L.S.U.)
Personale		Non sussistono situazioni di personale a tempo determinato diverso dai L.S.U.
Personale		
Personale		Verificare la necessità di incarichi conferiti internamente (progettazione, censimenti, consultazioni elettorali e referendarie, ...) oppure autorizzati (CSMT, CTM, ecc.)
Personale		Rinvio (link) al sito Internet dell'ARAN
Personale		
Personale		Tabella T15 del Conto Annuale del personale pubblicato scannerizzato (ristampare in pdf)
Personale		
Personale		Non è previsto alcun compenso
Personale		Nell'ultimo triennio nessun concorso
Personale		Nell'ultimo triennio nessun concorso
Personale		Nell'ultimo triennio nessun concorso
Personale		Nell'ultimo triennio nessun concorso
Personale		Nell'ultimo triennio nessun concorso
Personale e controlli interni		Il "Piano della performance" articolo 10 del DL 150/2009, ai sensi dell'art. 3.bis del DL 174/2012 è unificato organicamente nel PRO
Personale e controlli interni		Relazioni annuali sui risultati PRO
OdV e controlli interni		Verbale di verifica finale ai fini della valutazione delle performance
		L'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 non è immediatamente applicabile per i comuni. La richiamata delibera Civit n. 23/2013 prevede che "La presente delibera è rivolta specificamente alle amministrazioni statali, agli enti pubblici non economici nazionali e alle Camere di commercio ....."
Personale		
Personale		La delibera Civit del 29.5.2013 sembra applicabile solo per le amministrazioni statali
Controlli interni e di gestione		Consorzio Montello - BIM PIAVE - Consorzio Priula

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Misurazione qualità pubblicazione				Competenze		Annotazioni
							pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato	Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 22, c. 2	Per ciascuno degli enti:	Annuale (art. 22, c. 1)						Controlli Interni e di gestione	
					1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3			
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0			
					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0			
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0			
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0			
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0			
			7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0					
			P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)	0	0	0	0			
			7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0					
	A	Art. 22, c. 3	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3					
	Società partecipate	Società partecipate (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 22, c. 2	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6)	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3		Controlli Interni e di gestione	
					Per ciascuna delle società:	Annuale (art. 22, c. 1)							
					1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3			
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3			
					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0			
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3		Non previsto alcun onere sul bilancio comunale, salvo gli oneri derivanti dalla fornitura di servizi	
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3			
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0					
			7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0					
			A	Art. 22, c. 3	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)	2	2	2	2			
Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 22, c. 2	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS		Controlli Interni e di gestione	No sussistono Enti di diritto privato controllati dal comune	
				Per ciascuno degli enti:	Annuale (art. 22, c. 1)								
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS				
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS				
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS				
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS				
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS				
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS						
		7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS						
		P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)	NS	NS	NS	NS				
				7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)	NS	NS	NS	NS				
		A	Art. 22, c. 3	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS				
Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	A	Art. 22, c. 1, lett. d)	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0		Controlli Interni e di gestione		
Dati aggregati attività amministrativa	Dati aggregati attività amministrativa	A	Art. 24, c. 1	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Annuale	2	2	2	0		Organi istituzionali		
				La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto									
				Per ciascuna tipologia di procedimento:	Tempestivo (art. 8)								
				1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (art. 8)	0	0	0	0		Non sono stati individuati i procedimenti		
				2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (art. 8)	0	0	0	0				
Art. 35, c. 1, lett. c)	3) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (art. 8)	0	0	0	0		Individuato responsabile del servizio ma non del procedimenti e recapiti telefonici e E-Mail					
Art. 35, c. 1, lett. c)	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (art. 8)	0	0	0	0							

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	(da pubblicare in tabelle)	A	Art. 35, c. 1, lett. e)	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 35, c. 1, lett. f)	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 35, c. 1, lett. g)	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 35, c. 1, lett. h)	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 35, c. 1, lett. i)	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 35, c. 1, lett. l)	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 35, c. 1, lett. m)	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 35, c. 1, lett. n)	12) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Tempestivo (art. 8)			
				Art. 35, c. 1, lett. d)	<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b> 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (art. 8)			
				Singoli procedimenti di autorizzazione e concessione (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 23 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	<b>Per ciascun procedimento di autorizzazione o concessione:</b> 1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento con indicazione del responsabile del procedimento	Tempestivo (art. 8)	
						L	Art. 2, c. 9-bis, l. n. 241/1990	Per ciascun procedimento nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo per la conclusione del procedimento	Tempestivo
						B	Art. 1, c. 29, l. n. 190/2012	Indirizzo di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa trasmettere istanze e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che lo riguardano	Tempestivo
	B	Art. 24, c. 2 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali			Tempestivo (art. 8)			
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	A	Art. 35, c. 3		Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati Ulteriori modalità per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni procedenti	Tempestivo (art. 8)			
			Convenzioni-quadro		Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (art. 8)			
			Modalità per l'acquisizione d'ufficio dei dati		Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati	Tempestivo (art. 8)			
			Modalità per lo svolgimento dei controlli		Ulteriori modalità per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni procedenti	Tempestivo (art. 8)			
	Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 23, c. 1	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. <b>Per ciascuno dei provvedimenti:</b> 1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)			
				Art. 23, c. 3	1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)			
				Art. 23, c. 1	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. <b>Per ciascuno dei provvedimenti:</b> 1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)			
Art. 23, c. 3				1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)				
Art. 23, c. 3				1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)				
Provvedimenti dirigenti amministrativi (da pubblicare in tabelle)		B	Art. 23, c. 1	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. <b>Per ciascuno dei provvedimenti:</b> 1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)				
			Art. 23, c. 3	1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)				
			Art. 23, c. 3	1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)				
			Art. 23, c. 3	1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)				
			Art. 23, c. 3	1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)				
Controlli sulle imprese	Tipologie di controllo	A	Art. 25, c. 1, lett. a)	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Tempestivo (art. 8)				
	Obblighi e adempimenti	A	Art. 25, c. 1, lett. b)	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	Tempestivo (art. 8)				
	Avviso di preinformazione		Art. 37, c. 1 Art. 63, 66, D.Lgs. n. 163/2006	Avviso di preinformazione	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2006				
	Delibera a contrarre		Art. 37, c. 2	Delibera a contrarre, nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2007				
			Art. 37, c. 1 Art. 66, 122, D.Lgs. n. 163/2006	Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori sottosoglia comunitaria	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2008				

Misurazione qualità pubblicazione			
pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
2	2	2	3
2	2	2	3
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0

Competenze		Annotazioni
Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
Organi istituzionali		
Organi istituzionali		Link alla sezione "Dati fiscali e finanziari"
Organi istituzionali		
Diversi		Il riferimento all'ambito soggettivo "L" sembra limitato alle amministrazioni statali
Organi istituzionali		Link alla Sezione "Posta Elettronica certificata" del sito web
Organi istituzionali		La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto
Organi istituzionali		
Organi istituzionali		
Organi istituzionali		
Organi istituzionali		Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
Organi istituzionali		
Organi istituzionali		Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
Organi istituzionali		Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
Organi istituzionali		Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
Organi istituzionali		Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
Organi istituzionali		Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determine
Organi istituzionali		
Organi istituzionali		Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determine
Organi istituzionali		Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determine
Organi istituzionali		Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determine
Organi istituzionali		Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determine
Attività produttive		
Attività produttive		
Lavori Pubblici e altri servizi		
Lavori Pubblici e altri servizi		
Lavori Pubblici e altri servizi		

**COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA (TREVISO)**

**Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018**

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	
Bandi di gara e contratti	Avvisi, bandi ed inviti	Avvisi, bandi ed inviti	A	Art. 37, c. 1 Artt. 66, 124, D.Lgs. n. 163/2006	Avvisi, bandi e inviti per contratti di servizi e forniture sottosoglia comunitaria	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2009	
				Art. 37, c. 1 Art. 66, D.Lgs. n. 163/2006	Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori soprasoglia comunitaria	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2010	
					Avvisi, bandi e inviti per contratti di servizi e forniture soprasoglia comunitaria	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2011	
				Art. 37, c. 1 Artt. 66, 206, D.Lgs. n. 163/2006	Bandi e avvisi per appalti di lavori nei settori speciali	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2012	
					Bandi e avvisi per appalti di servizi e forniture nei settori speciali	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2013	
				Art. 65, 66, D.Lgs. n. 163/2006	Avviso sui risultati della procedura di affidamento	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2014	
		Avvisi sui risultati della procedura di affidamento	Art. 37, c. 1 Artt. 66, 223, D.Lgs. n. 163/2006	Avvisi periodici indicativi e avvisi sull'esistenza di un sistema di qualificazione - settori speciali	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2015		
		Avvisi sistema di qualificazione	B	Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	
				Art. 1, c. 32, L. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Struttura proponente	Tempestivo	
					Oggetto del bando	Tempestivo	
	Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013			Procedura di scelta del contraente	Tempestivo		
	Informazioni sulle singole procedure		(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate con Comunicato del Presidente dell'AVCP del 22 maggio 2013)	A	Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento	Tempestivo	
	Aggiudicatario				Tempestivo		
	Importo di aggiudicazione				Tempestivo		
	Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura				Tempestivo		
	B			Art. 1, c. 32, L. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Importo delle somme liquidate	Tempestivo	
				Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)		Annuale (art. 1, c. 32, L. n. 190/2012)	
	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Criteri e modalità	B	Art. 26, c. 1	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (art. 8)
					Art. 26, c. 2	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3)
		Atti di concessione	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)	B	Art. 27, c. 1, lett. a)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3)
Art. 27, c. 1, lett. b)					2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3)	
Art. 27, c. 1, lett. c)					3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3)	
Art. 27, c. 1, lett. d)					4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3)	
Art. 27, c. 1, lett. e)					5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3)	
Art. 27, c. 1, lett. f)					6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3)	
Art. 27, c. 1, lett. f)					7) link al curriculum del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3)	
Art. 27, c. 2					Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2)	
Albo dei beneficiari		O	Art. 1, d.P.R. n. 118/2000	Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci	Annuale		
Bilanci		Bilancio preventivo e consuntivo	B	Art. 29, c. 1 Art. 1, c. 15, L. n. 190/2012	Bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (art. 8)	
	Art. 32, c. 2, L. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011			Bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (art. 8)		
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	A	Art. 29, c. 2	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (art. 8)		
	Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	A	Art. 30	Informazioni identificative degli immobili posseduti	Tempestivo (art. 8)	
Canoni di locazione o affitto				Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (art. 8)		
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Rilievi organi di controllo e revisione	A	Art. 31	Rilievi non recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, degli organi di controllo interno, degli organi di revisione amministrativa e contabile	Tempestivo (art. 8)		
	Rilievi Corte dei conti			Tutti i rilievi ancorchè recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione o di singoli uffici	Tempestivo (art. 8)		
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	A	Art. 32, c. 1	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (art. 8)		
	Class action	R	Art. 1, c. 2, D.Lgs. n. 198/2009	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo		
			Art. 4, c. 2, D.Lgs. n. 198/2009	Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo		
			Art. 4, c. 6, D.Lgs. n. 198/2009	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo		

Misurazione qualità pubblicazione			
pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
N/A	N/A	N/A	N/A
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS

Competenze		Annotazioni	
Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio	
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Lavori Pubblici e altri servizi			
Diversi		Pubblicare il regolamento dei contributi	
Diversi		Delibera Civit n. 59/2013 Esclusi corrispettivi per lo svolgimento di prestazioni professionali e per l'esecuzione di opere, lavori pubblici, servizi e forniture.	
Finanziario		Idem come sopra	
Finanziario		Idem come sopra	
Finanziario		Idem come sopra	
Finanziario		Idem come sopra	
Finanziario		Idem come sopra	
Finanziario		Idem come sopra	
Finanziario		Idem come sopra	
Finanziario		In base alla delibera Civit. N. 59/2013 funge anche da "Albo dei beneficiari" di cui al successivo punto	
Finanziario		Albo dei beneficiari anni precedenti avendo riguardo alla tutela della privacy	
Finanziario			
Finanziario			
Finanziario		La norma rinvia all'art. 19 del D.Lgs. 91 del 31.5.20011 che all'art. 1 prevede che "per amministrazioni pubbliche si intendono le amministrazioni ..... con esclusione delle regioni, degli enti locali....."	
Patrimonio			
Patrimonio			
Finanziario		Nessun rilievo non recepito	
Finanziario			
Sociale			
Diversi		Art. 1"....possono agire in giudizio ... nei confronti delle amministrazioni pubbliche e dei concessionari di servizi pubblici.."	
Diversi		Non sussiste la fattispecie	
Diversi		Non sussiste la fattispecie	

**COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA  
(TREVISO)**

**Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018**

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Servizi erogati	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 32, c. 2, lett. a) Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10 c. 5)
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 32, c. 2, lett. b)	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Annuale (art. 10 c. 5)
	Liste di attesa	Liste di attesa (da pubblicare in tabelle)	I	Art. 41, c. 6	Tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (art. 8)
Pagamenti della amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	A	Art. 33	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1)
	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	A	Art. 36 Art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 82/2005	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (art. 8)
Opere pubbliche		Documenti di programmazione	A	Art. 38, c. 1	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 38, c. 1)
		Linee guida per la valutazione		Art. 38, c. 1	Linee guida per la valutazione degli investimenti	Tempestivo (art. 38, c. 1)
		Relazioni annuali		Art. 38, c. 1	Relazioni annuali	Tempestivo (art. 38, c. 1)
		Altri documenti		Art. 38, c. 1	Ogni altro documento predisposto nell'ambito della valutazione, ivi inclusi i pareri dei valutatori che si discostino dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostino dalle valutazioni ex ante	Tempestivo (art. 38, c. 1)
		Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)		Art. 38, c. 1	Informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (art. 38, c. 1)
		Tempi e costi di realizzazione (da pubblicare in tabelle)		Art. 38, c. 2	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate	Tempestivo (art. 38, c. 1)
Pianificazione e governo del territorio		Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 39, c. 1, lett. a)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1)
				Art. 39, c. 1, lett. b)	<b>Per ciascuno degli atti:</b>	Tempestivo (art. 39, c. 1)
					1) schemi di provvedimento prima che siano portati all'approvazione	Tempestivo (art. 39, c. 1)
					2) delibere di adozione o approvazione	Tempestivo (art. 39, c. 1)
					3) relativi allegati tecnici	Tempestivo (art. 39, c. 1)
				F	Art. 39, c. 2	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse
Informazioni ambientali		Informazioni ambientali	G	Art. 40, c. 2	<b>Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:</b>	Tempestivo (art. 8)
		Stato dell'ambiente			1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (art. 8)
		Fattori inquinanti			2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (art. 8)
		Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto			3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (art. 8)
		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto			4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (art. 8)
		Relazioni sull'attuazione della legislazione			5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (art. 8)
		Stato della salute e della sicurezza umana			6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (art. 8)
		Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio			Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (art. 8)
Strutture sanitarie private accreditate		Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	D	Art. 41, c. 4	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4)
					Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4)
Interventi straordinari e di emergenza		Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 42, c. 1, lett. a)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (art. 8)
				Art. 42, c. 1, lett. b)	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (art. 8)
				Art. 42, c. 1, lett. c)	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (art. 8)
				Art. 42, c. 1, lett. d)	Particolari forme di partecipazione degli interessati ai procedimenti di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (art. 8)
Altri contenuti - Corruzione		Piano triennale di prevenzione della corruzione	A	Art. 43, c. 1 delib. CIVIT n. 105/2010 e 2/2012	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Annuale
		Responsabile della prevenzione della corruzione			Responsabile della prevenzione della corruzione	Tempestivo
		Responsabile della trasparenza			Responsabile della trasparenza (laddove diverso dal Responsabile della prevenzione della corruzione)	Tempestivo
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo
		Relazione del responsabile della corruzione			Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)

Misurazione qualità pubblicazione			
pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato
0	0	0	0
0	0	0	0
N/A	N/A	N/A	N/A
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
N/A	N/A	N/A	N/A
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2	2	2	3
2	1	1	3
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS

Competenze		Annotazioni
Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
Controlli interni e di gestione		L'art. 10, c. 5 rinvia al D.Lgs. n. 279/1997 che riguarda il rendiconto dello Stato. Però il richiamo all'art. 1, c. 15 della L. 190/2013 prevede che costituisce "livello essenziale delle prestazioni .... ai sensi dell'art. 117 ..."
Diversi		Idem come sopra
		Enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario
Finanziario		
Finanziario		
Lavori Pubblici		le amministrazioni centrali e regionali, previa intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, istituiscono e rendono operativi, entro il 31 ottobre 1999, propri nuclei di valutazione e verifica degli investimenti
Lavori Pubblici		
Lavori Pubblici		
Urbanistica		Creare il Link ai documenti già pubblicati
Urbanistica		Creare il Link ai documenti già pubblicati
Urbanistica		Creare il Link ai documenti già pubblicati
Urbanistica		Creare il Link ai documenti già pubblicati
Urbanistica		Creare il Link ai documenti già pubblicati
Ambiente		
Protezione civile		Adempimento che potenzialmente compete al comune nel caso in cui si verifichi la situazione.
Protezione civile		Adempimento che potenzialmente compete al comune nel caso in cui si verifichi la situazione.
Protezione civile		Adempimento che potenzialmente compete al comune nel caso in cui si verifichi la situazione.
Protezione civile		Adempimento che potenzialmente compete al comune nel caso in cui si verifichi la situazione.
Responsabile anti corruzione		Da pubblicare dopo la sua adozione
Responsabile anti corruzione		Da pubblicare dopo la sua adozione
Responsabile anti corruzione		Da pubblicare dopo la sua adozione
Responsabile anti corruzione		Non adottato regolamento in aggiunta al Piano
Responsabile anti corruzione		Attività di monitoraggio e controllo non ancora avviata

**COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA  
(TREVISO)**

**Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018**

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Misurazione qualità pubblicazione				Competenze		Annotazioni
							pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato	Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
		Atti di adeguamento a provvedimenti CIVIT		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della CIVIT in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	NS	NS	NS	NS	Responsabile anti corruzione	Attività di monitoraggio e controllo non ancora avviata	
		Atti di accertamento delle violazioni	P	Art. 18, c. 5, D.Lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013	Tempestivo	NS	NS	NS	NS	Responsabile anti corruzione	Attività di monitoraggio e controllo non ancora avviata	
Altri contenuti - Accesso civico		Accesso civico	B	Art. 5, c. 1	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	2	3	3	3	Responsabile trasparenza	Responsabile trasparenza Segretario Comunale	
				Art. 5, c. 4	Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	2	3	3	3	Responsabile trasparenza	Responsabile trasparenza Segretario Comunale	
Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati		Regolamenti	A	Art. 52, c. 1, D.Lgs. 82/2005	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Annuale	2	3	3	3	Servizio CED	Sezione del codice di comportamento	
		Catalogo di dati, metadati e banche dati		Art. 52, c. 1, D.Lgs. 82/2005	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni	Annuale	0	0	0	0	Servizio CED		
		Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013)	Art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	0	0	0	0	Servizio CED			
		Provvedimenti per uso dei servizi in rete	M	Art. 63, cc. 3-bis e 3-quater, D.Lgs. n. 82/2005	Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di denunce, istanze e atti e garanzie fideiussorie, per l'esecuzione di versamenti fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, per la richiesta di attestazioni e certificazioni, nonché dei termini e modalità di utilizzo dei servizi e dei canali telematici e della posta elettronica (l'obbligo di pubblicazione dovrà essere adempiuto almeno 60 giorni prima della data del 1 gennaio 2014, ossia entro il 1 novembre 2013)	Annuale	0	0	0	0	Servizio CED		
Altri contenuti - Dati ulteriori		Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del D.Lgs. n. 33/2013)	B	Art. 4, c. 3 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	In relazione alla singola tipologia di dati pubblicati discrezionalmente	0	0	0	0	Responsabile trasparenza	Altre pubblicazioni non obbligatorie	

0  
0  
0  
0  
0  
0  
0  
0  
0  
0

(1) Quando non diversamente indicato, il riferimento normativo è al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33

n° valutazioni vuote	17	17	17	17
n° valutazioni	NS	59	59	59
n° valutazioni	N/A	10	10	10
n° valutazioni	0	101	101	105
n° valutazioni	1	3	2	0
n° valutazioni	2	82	7	2
n° valutazioni	3	0	76	79
<b>Totali valutazioni</b>	<b>272</b>	<b>272</b>	<b>272</b>	<b>272</b>

<b>68</b>	6,3%
<b>236</b>	21,7%
<b>40</b>	3,7%
<b>408</b>	37,5%
<b>7</b>	0,6%
<b>97</b>	8,9%
<b>232</b>	21,3%
<b>1088</b>	<b>100%</b>

Misurazione qualità pubblicazione				Competenze		Annotazioni
pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato	Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Delibera Civit / Anac n. 50 del 4 luglio 2013 Allegato 1) sezione "amministrazione trasparente" – elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti	A	art. 11, cc. 1 e 3, d.lgs. n. 33/2013			Tutte le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni: "tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300. Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi al CONI)" Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti	
	B	art. 11, d.lgs. n. 33/2013 art. 1, c. 34, l. n. 190/2012			Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, enti pubblici nazionali, nonché società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione europea Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti	
	C				Soppresso e confluito in A	
	D	art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013			Regioni	
	E	art. 28, d.lgs. n. 33/2013			Regioni, Province autonome e Province	
	F	art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013			Comuni	
	G	art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013			Amministrazioni pubbliche statali, regionali, locali, aziende autonome e speciali, enti pubblici e concessionari di pubblici servizi, ogni persona fisica o giuridica che svolga funzioni pubbliche connesse alle tematiche ambientali o eserciti responsabilità amministrative sotto il controllo di un organismo pubblico	
	H	art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013			Aziende sanitarie ed ospedaliere	
	I	art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013			Enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario	
	L	art. 29, c. 1, l. n. 241/1990			Amministrazioni statali, enti pubblici nazionali e società con totale o prevalente capitale pubblico, limitatamente all'esercizio delle funzioni amministrative	
	M	art. 2, c.2, d.lgs. n. 82/2005			Pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nel rispetto del riparto di competenza di cui all'articolo 117 della Costituzione, nonché società, interamente partecipate da enti pubblici o con prevalente capitale inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuato dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 30 dicembre 2004, n. 311	
	N	art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004; art. 55, paragrafo 5, d.p.r. n. 3/1957; art. 7, c. 1, l. n. 180/2011			Amministrazioni dello Stato	
	O	art. 1, d.p.r. n. 118/2000			Amministrazioni dello Stato, Regioni, comprese le regioni a statuto speciale, province autonome di Trento e Bolzano, enti locali ed altri enti pubblici	
	P	art. 2, c. 1, d.lgs. n. 39/2013			Pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ivi compresi gli enti pubblici, nonché gli enti di diritto privato in controllo pubblico	
	Q	premessa, delib. CIVIT n. 12/2013			Amministrazioni statali, enti pubblici non economici nazionali, camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura	
R	art. 1, cc. 1 e 1-ter, d.lgs. n. 198/2009			Amministrazioni pubbliche e concessionari di servizi pubblici, escluse le autorità amministrative indipendenti, gli organi giurisdizionali, le assemblee legislative, gli altri organi costituzionali e la Presidenza del Consiglio dei Ministri		
S	art. 12, c. 1, d.l. n. 5/2012			Regioni, Camere di commercio, industria, agricoltura e artigianato, comuni e loro associazioni, agenzie per le imprese ove costituite, altre amministrazioni competenti, organizzazioni e associazioni di categoria interessate, comprese le organizzazioni dei produttori		
T	art. 11, d.lgs. n. 33/2013 art. 22, cc. 1, 3 e 6, d.lgs. n. 33/2013 art. 1, c. 34, l. n. 190/2012			Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, enti pubblici comunque denominati istituti vigilati e finanziati dalle amministrazioni pubbliche ovvero per i quali le amministrazioni abbiano il potere di nomina degli amministratori, società di cui le pubbliche amministrazioni detengono direttamente quote di partecipazione anche minoritaria (escluse quelle quotate in mercati regolamentati e loro controllate), enti di diritto privato comunque denominati in controllo pubblico ivi incluse le fondazioni. Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti		
U	art. 11, d.lgs. n. 33/2013 Intesa Governo, Regioni e Autonomie locali sancita in Conferenza Unificata nella seduta del 24 luglio 2013 per l'attuazione dell'art. 1, cc. 60 e 61, della l. n. 190/2012			Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, enti pubblici nazionali e locali anche economici, nonché società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione europea Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti		
V	art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013			Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni. La Regioni e gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, adeguano i propri ordinamenti alle disposizioni di cui all'art. 37, c. 3, del d.l. n. 69/2013		

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Delibera Civit / Anac n. 77 del 12 dicembre 2013 Allegato 4) Criteri di compilazione della Griglia di rilevazione	PUBBLICAZIONE: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?		NS	Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente		
			N/A	Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"		
			0	Il dato non risulta pubblicato		
			1	Il dato risulta pubblicato in una sezione diversa da quella denominata "Amministrazione"		
	COMPLETEZZA: Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative?		NS	Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente		
			N/A	Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"		
			0	Il dato non risulta pubblicato		
			1	Le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra l'1 e il 33%		
	AGGIORNAMENTO: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati ?		NS	Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente		
			N/A	Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"		
			0	non risultano aggiornati né la pagina web né i dati in essa contenuti o non è possibile individuare la data di aggiornamento né della pagina web né dei dati in essa contenuti		
			1	il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale di dati compresa fra l'1 e il 33%		
APERTURA FORMATO: Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile ?		NS	Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente			
		N/A	Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"			
		0	il formato di pubblicazione non è aperto e non è elaborabile (es. formato immagine jpeg, tif, pdf scannerizzato)			
		1	il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra l'1 e il 33%			
		2	il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra il 34 e il 66%			
		3	il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra il 67 e il 100%			

Misurazione qualità pubblicazione				Competenze		Annotazioni
pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato	Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio