



*Medaglia d'Oro al Merito Civile*

**COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA**

PROVINCIA DI TREVISO

Area I | Segreteria Affari

---

**REGOLAMENTO**  
per la concessione di benefici economici  
per particolari meriti sportivi

---

Regolamento approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni del Consiglio Comunale  
n.ro 11 del 14-12-2022



Medaglia d'Oro al Merito Civile

# COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

Area I | Segreteria Affari Generali

---

## **ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL BENEFICIO ECONOMICO**

L'Amministrazione Comunale, al fine di promuovere l'attività sportiva e valorizzare i brillanti risultati sportivi di Associazioni, Società Sportive dilettantistiche o singoli atleti come meglio specificato nel punto successivo, può a propria discrezione intervenire con il rimborso delle spese che siano state sostenute per eventuali partecipazioni a competizioni sportive di rilievo regionale, nazionale o internazionale, nell'ambito di una cifra massima individuata nel successivo punto 5).

## **ARTICOLO 2 - DESTINATARI DEI BENEFICI ECONOMICI**

- Associazioni o Società sportive dilettantistiche aventi sede nel territorio comunale di Nervesa della Battaglia, per risultati ottenuti dall'Associazione o dalla Società dilettantistica stessa oppure da singoli atleti iscritti alle stesse, che non abbiano beneficiato di alcun contributo per l'attività nel corso dell'esercizio;
- Associazioni o Società sportive dilettantistiche aventi sede in territorio extracomunale, purché la competizione per la quale viene richiesto il rimborso delle spese riguardi atleti che abbiano residenza nel Comune di Nervesa della Battaglia.

I singoli atleti a cui si riferiscono i meriti sportivi devono possedere nello specifico i seguenti requisiti:

- Essere residenti nel Comune di Nervesa della Battaglia da almeno 2 anni;
- Essere debitamente iscritti ad un'Associazione o ad una Società Sportiva dilettantistica;
- Essere in regola, nei confronti dell'Associazione e della Società Sportiva dilettantistica, con la quota di iscrizione e qualsiasi altro onere previsto.

Per poter avere accesso ai benefici di cui al presente atto, le Associazioni, le Società Sportive dilettantistiche e i singoli atleti non dovranno aver subito provvedimenti disciplinari da parte di Federazioni Sportive o da Enti di promozione sportiva di appartenenza, né aver subito condanne per atti di violenza e di razzismo.

## **ARTICOLO 3 - TIPOLOGIA DI COMPETIZIONI SPORTIVE**

L'Amministrazione Comunale di Nervesa della Battaglia può riconoscere il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione a competizioni sportive:

- di livello regionale
- di livello nazionale
- di livello internazionale

la cui partecipazione sia avvenuta entro i 365 giorni precedenti la presentazione dell'istanza.

## **ARTICOLO 4 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

L'istanza di rimborso delle spese sostenute per una particolare competizione sportiva, come meglio indicato nel precedente punto 1), deve essere redatta secondo il modello A (allegato) e deve contenere almeno i seguenti punti:

- dati anagrafici e fiscali dell'Associazione o della Società Sportiva dilettantistica richiedente ed, eventualmente, dati anagrafici dell'atleta a cui si riferiscono i meriti sportivi;
- descrizione della competizione sportiva a cui si è partecipato, con dettagli relativi a data, luogo, modalità di trasporto, dettagli della trasferta, ecc;

---

Comune di Nervesa della Battaglia (TV) // Ufficio Segreteria

Regolamento per la concessione di benefici economici per particolari meriti sportivi  
(DCC n.ro 11 del 14-12-2022)



Medaglia d'Oro al Merito Civile

# COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

## Area I | Segreteria Affari Generali

---

- dichiarazione del legale rappresentante dell'Associazione Sportiva/Società Sportiva dilettantistica secondo cui per la competizione oggetto della richiesta di contributo, e in particolar modo per le spese oggetto dell'istanza, non sono stati richiesti altri benefici economici ad altri Enti pubblici o privati ovvero, se sono stati richiesti, una dichiarazione con il dettaglio dei contributi ricevuti;
- dichiarazione del legale rappresentante dell'Associazione Sportiva/Società Sportiva dilettantistica secondo cui nel corso dell'esercizio la stessa non ha beneficiato di alcun contributo per l'attività da parte del Comune di Nervesa della Battaglia;
- dati relativi al conto corrente bancario o postale sul quale dovrà essere versato l'importo;
- dichiarazione in merito all'assoggettamento ovvero all'esonero dalla ritenuta d'acconto;

### **ARTICOLO 5 - SPESE AMMISSIBILI A RIMBORSO**

Sono ammesse alla richiesta di rimborso di cui al punto 4) le spese sostenute per l'iscrizione alla competizione e per l'eventuale trasferta (viaggio, vitto, alloggio).

L'importo del rimborso viene fissato come segue:

- fino a 3 giorni consecutivi di trasferta ai fini dell'espletamento della competizione: copertura delle spese e comunque fino ad un massimo di € 800,00= (ottocento/00=);
- oltre 3 giorni di trasferta ai fini dell'espletamento della competizione: copertura delle spese e comunque fino ad un massimo di € 1.000,00= (mille/00=).

**ISTANZA PER LA RICHIESTA DI RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE  
PER UNA PARTICOLARE COMPETIZIONE SPORTIVA**

(Deliberazione del Commissario Straordinario, nell'esercizio delle funzioni del Consiglio Comunale n.ro 11 del 14-12-2022)

|                        |              |       |    |
|------------------------|--------------|-------|----|
| Il/La sottoscritto/a * |              |       |    |
| nato/a a *             | ( )          | il *  |    |
| Codice Fiscale *       | Cittadinanza |       |    |
| residente a *          | ( )          | Cap * |    |
| in Via/Piazza *        |              |       | n. |
| Telefono *             | Cellulare *  |       |    |
| e-mail *               |              |       |    |

|  |             |       |    |
|--|-------------|-------|----|
| in qualità di                                      |             |       |    |
| dell'Associazione/Società Sportiva Dilettantistica |             |       |    |
| Rag. Sociale *                                     |             |       |    |
| Codice Fiscale *                                   | P. Iva *    |       |    |
| Sede a *   | ( )         | Cap * |    |
| in Via/Piazza *                                    |             |       | n. |
| Telefono *   | Cellulare * |       |    |
| e-mail *   |             |       |    |

**CONSAPEVOLE**

che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.";

**CHIEDE**

**Il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione**

- dell'Associazione/Società Sportiva dilettantistica sopra indicata  
 dell'Atleta: (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_ (compilare il form sottostante con i dati dell'atleta)

|                  |              |       |    |
|------------------|--------------|-------|----|
| nato/a a *       | ( )          | il *  |    |
| Codice Fiscale * | Cittadinanza |       |    |
| residente a *    | ( )          | Cap * |    |
| a decorrere dal  |              |       |    |
| in Via/Piazza *  |              |       | n. |
| Telefono *       | Cellulare *  |       |    |
| e-mail *         |              |       |    |

**alla competizione sportiva**

TITOLO della competizione

di livello  REGIONALE  NAZIONALE  INTERNAZIONALE

che ha avuto luogo a (Stato) (Regione) (Provincia) (Comune)

Indirizzo: CAP

in data

oppure dal giorno al giorno



**Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e della normativa nazionale**

**Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:**

- COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO e del CODICE FISCALE (fronte e retro del documento, con foto e dati ben visibili, pena la possibilità di non poter procedere all'accoglimento dell'istanza);
- se l'istanza è presentata dall'Associazione o dalla Società Sportiva Dilettantistica per un proprio atleta, anche COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO e del CODICE FISCALE dell'atleta (fronte e retro del documento, con foto e dati ben visibili, pena la possibilità di non poter procedere all'accoglimento dell'istanza);
- copia permesso/carta di soggiorno (per soggetti provenienti da Paesi non facenti parte dell'Unione Europea)
- scontrini, fatture, documentazione fiscale attestante le spese effettivamente sostenute per la competizione sportiva

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_  
luogo

data

\_\_\_\_\_  
TIMBRO E FIRMA

### **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**

L'istanza, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione o della Società Sportiva Dilettantistica, dovrà essere corredata:

- di tutta la documentazione attestante le spese effettivamente sostenute (scontrini, fatture, iscrizioni, ecc)
- di copia di un documento di identità e codice fiscale del sottoscrittore in corso di validità
- e, se l'istanza è presentata dall'Associazione o dalla Società Sportiva Dilettantistica per un proprio atleta, anche da copia di un documento di identità e codice fiscale dell'atleta.

In caso di sottoscrizione digitale dell'istanza non sarà necessario allegare il documento di identità del sottoscrittore.

L'istanza, indirizzata al Sindaco del Comune di Nervesa della Battaglia, dovrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- via posta, all'indirizzo: Comune di Nervesa della Battaglia, Piazza La Piave n. 1, 31040 Nervesa della Battaglia (TV)
- via PEC (da posta elettronica ordinaria o da posta elettronica certificata) all'indirizzo [protocollo.comune.nervesa.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.nervesa.tv@pecveneto.it)

Dal momento della ricezione dell'istanza, l'Ente si riserva di valutare la richiesta e il possesso dei necessari requisiti ai fini dell'erogazione del rimborso delle spese sostenute.

Il Servizio competente sottoporrà alla Giunta Comunale l'istanza ricevuta, previa verifica del possesso dei requisiti e della correttezza e completezza della richiesta, la quale delibererà sull'accoglimento della stessa e sull'importo ammissibile al rimborso.

Con Determinazione del Responsabile del Servizio competente verrà assunto l'impegno di spesa e verrà erogato al richiedente l'importo, quale rimborso spese, come deliberato dalla Giunta Comunale.

I termini dell'istruttoria sono fissati in un massimo di 60 giorni consecutivi. È possibile la sospensione degli stessi per una sola volta e per non oltre 15 giorni consecutivi, ai fini dell'acquisizione di maggiori informazioni necessarie per l'esito del procedimento.