



*Medaglia d'Oro al Merito Civile*  
**COMUNE DI NERVESA DELLA BATTAGLIA**  
PROVINCIA DI TREVISO

**Prot. 9515**

li, 24 settembre 2013

**IL SINDACO**

Premesso che l'art. 2 del D.Lgs. 241/90 prevede che l'Ente disciplini la durata massima dei vari Procedimenti amministrativi di competenza;

che questo Ente si è avvalso della facoltà di non disciplinare in via generale un termine diverso per ciascun procedimento, ma ha ritenuto, quale stimolo per i dipendenti nel rapporto con il cittadino, di adottare il termine generale di trenta giorni per la conclusione dei procedimenti di competenza, ove un termine specifico non sia previsto da precise norme di legge;

che l'art. 2 del D.Lgs. 241/90 prescrive che dei termini procedurali sia data notizia ai cittadini tramite pubblicazione nel sito internet del comune a fianco dell'organigramma dei singoli uffici con previsione di numero di telefono e e-mail di ogni singolo responsabile

che lo stesso art. 2 del D.Lgs. 241/90 dispone altresì che venga individuato un dipendente dell'Ente in posizione apicale cui il cittadino può rivolgersi in via sostitutiva nel caso di mancato rispetto dei termini procedurali, qualora tale mancato rispetto non sia dovuto a fatti propri o comportamenti del cittadino stesso;

Ritenuto di individuare tale titolare del potere sostitutivo rispetto all'inerzia dei procedimenti il Segretario Comunale;

Ritenuto che tale soggetto proprio per il ruolo professionale, il Segretario Comunale è il dipendente più adatto a sovrintendere al controllo sui termini dei procedimenti e ad esercitare il potere sostitutivo in caso di inerzia dei responsabili;

Tutto ciò posto e considerato

Visto l'art. 97 comma 4 lett. d) del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale il Sindaco può conferire al Segretario Comunale ogni altra funzione non prevista espressamente in norme di legge e/o di regolamento .

**D E C R E T A**

- 1) Di individuare nel Segretario Comunale dr. Paolo Orso il dipendente cui il cittadino può rivolgersi in via sostitutiva nel caso di mancato rispetto dei termini procedurali da parte dei Responsabili dei procedimenti;
- 2) in caso di inerzia da parte del titolare dell'accesso civico il Segretario Comunale viene sostituito dal Responsabile dell'Area Amministrativa.



Il Sindaco  
f.to Ing. Fabio Vettori