



**DETERMINAZIONE N.R.G. 132
del 20-03-2021**

SEGRETARIO COMUNALE

Numero di Settore: 6

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE DE VALERIO
ALESSANDRA A SVOLGERE ATTIVITA' OCCASIONALE AL DI
FUORI DELL'ORARIO DI LAVORO.**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la nota, datata 17.03.2021 e qui pervenuta nella medesima data al prot. n. 4598, da parte della dipendente dott.ssa De Valerio Alessandra, assistente sociale inquadrata presso l'Area Edilizia e Servizi Socio-culturali, con la quale si richiede al Comune di Ponte nelle Alpi di voler rilasciare specifica autorizzazione allo svolgimento di una breve ed occasionale attività di docenza presso il Centro Servizi per il Volontariato di Belluno nell'ambito del corso di formazione "L'amministrazione di sostegno";

Atteso che la docenza verrà svolta nel corso del mese di aprile 2021 per presunte n. 4 ore, al di fuori dell'orario di lavoro, e non risulta al momento previsto il riconoscimento di alcun compenso;

Visto l'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

Preso atto del rispetto delle condizioni contenute nel vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, che l'incarico ha il carattere della saltuarietà, temporaneità ed occasionalità, e non è direttamente o indirettamente in contrasto con gli interessi dell'ente, non è svolto alle dipendenze o per conto di soggetti fornitori di beni e servizi all'ente medesimo, ovvero titolari o richiedenti concessioni o autorizzazioni comunali;

Ritenuto di dovere determinare con esattezza i termini di decorrenza dell'autorizzazione;

AUTORIZZA

la dipendente di questo Comune dott.ssa De Valerio Alessandra, Assistente sociale inquadrata presso l'Area Edilizia e Servizi Socio-culturali, a svolgere, fuori dall'orario di lavoro, nel mese di aprile 2021, l'attività di docenza meglio indicata in premessa.

Copia della presente determinazione è trasmessa alla dott.ssa De Valerio Alessandra, al Centro Servizi per il Volontariato di Belluno e all'Ufficio Personale, per gli adempimenti connessi all'Anagrafe delle prestazioni rese dal personale delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 33 marzo 2001 n. 165.

Il Centro Servizi per il Volontariato di Belluno dovrà trasmettere, **entro il termine di 15 giorni dalla liquidazione dell'eventuale compenso ovvero dal termine dell'incarico**, tutti i dati afferenti all'Anagrafe delle prestazioni rese dal personale delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 33 marzo 2001 n. 165.

IL SEGRETARIO COMUNALE
GIACCI MAURO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.