



**DETERMINAZIONE N.R.G. 514
del 18-09-2023
SEGRETARIO COMUNALE**

Ufficio: PERSONALE

Numero di Settore: 19

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE DE VALERIO ALESSANDRA A SVOLGERE ATTIVITÀ OCCASIONALE AL DI FUORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO.

Vista la nota del Comune di Borgo Valbelluna prot. 21147 del 15.09.2023, pervenuta in pari data e registrata al prot. n. 14775, con la quale si richiede al Comune di Ponte nelle Alpi di voler rilasciare specifica autorizzazione alla dipendente de Valerio Alessandra per lo svolgimento delle funzioni di componente della Commissione esaminatrice per le prove selettive relative alla assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 Assistente Sociale (Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione) da assegnare al Servizio alla Persona e alla Comunità – Ufficio Assistenza Sociale, Politiche per Giovani e Famiglie del Comune di Borgo Valbelluna, nel periodo dal 03.10.2023 al 25.10.2023;

Preso atto che il compenso per l'incarico è previsto in € 258,00;

Atteso che l'attività verrà svolta al di fuori dell'orario di servizio;

Preso atto del rispetto delle condizioni contenute nel vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, che l'incarico ha il carattere della saltuarietà, temporaneità ed occasionalità, e non è direttamente o indirettamente in contrasto con gli interessi dell'ente, non è svolto alle dipendenze o per conto di soggetti fornitori di beni e servizi all'ente medesimo, ovvero titolari o richiedenti concessioni o autorizzazioni comunali;

Visto l'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

Ritenuto di dovere determinare con esattezza i termini di decorrenza dell'autorizzazione;

AUTORIZZA

il dipendente di questo Comune dott.ssa De Valerio Alessandra, Funzionario, a svolgere l'attività meglio indicata in premessa, al di fuori dell'orario di servizio e nei periodi citati, di componente della Commissione esaminatrice per le prove selettive relative alla assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 Assistente Sociale (Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione) da assegnare al Servizio alla Persona e alla Comunità – Ufficio Assistenza Sociale, Politiche per Giovani e Famiglie del Comune di Borgo Valbelluna, nel periodo dal 03.10.2023 al 25.10.2023.

Il Comune di Borgo Valbelluna dovrà trasmettere, **entro il termine di 15 giorni dalla liquidazione del compenso**, tutti i dati afferenti all'Anagrafe delle prestazioni rese dal personale delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 33 marzo 2001 n. 165.

Copia della presente determinazione è trasmessa alla dott.ssa De Valerio Alessandra, al Comune di Borgo Valbelluna e all'Ufficio Personale, per i conseguenti adempimenti.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GIAVI MAURO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

**DETERMINAZIONE N.R.G. 514
del 18-09-2023
SEGRETARIO COMUNALE**

Ufficio: PERSONALE

Numero di Settore: 19

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE DE VALERIO
ALESSANDRA A SVOLGERE ATTIVITÀ OCCASIONALE AL DI
FUORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO.**

CIG

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: In attesa* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data .

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile

F.to

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)