



COPIA

Deliberazione N. **52**

in data **19-06-2019**

COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018

L'anno *duemiladiciannove* il giorno *diciannove* del mese di *giugno* alle ore *08:45*, nella
Residenza Municipale, per riunione di Giunta.

Eseguito l'appello, risultano:

CASTIGLION ROBERTO	Sindaco	Presente
DALLA PRIA VERONICA	Vice-Sindaco	Assente
ZAMBON FLAVIO	Assessore	Assente
LUZI MANUELA	Assessore	Presente
SCATTON NAIKE	Assessore esterno	Presente

Presenti n. **3** Assenti n. **2**

Partecipa alla seduta il Dott. *Finelli Pasquale* Segretario del Comune.

Il Sig *CASTIGLION ROBERTO* nella sua qualità di *Sindaco* assume la presidenza e, riconosciuta
legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PARERI DI COMPETENZA

Premesso che la proposta di deliberazione di Giunta Comunale in ordine al seguente oggetto:

APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018

ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 nelle seguenti risultanze:

Parere ***Favorevole*** in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, 18-06-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cola Francesca

Parere ***Favorevole*** in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, 18-06-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cola Francesca

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b), del D.lgs. 27.10.2009, n. 150, *“al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato”*;

Considerato che, con l'entrata in vigore del D.lgs. 14.03.2013, n. 33, e successive modificazioni e integrazioni, sulla trasparenza e, in particolare, dell'art. 10, comma 8, lett. b), del decreto medesimo, la redazione e l'adozione della Relazione sulla *performance* è diventata obbligatoria anche per gli enti locali, essendo elencata tra i documenti che ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”;

Rilevato che, a norma dell'art. 26 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il Comune di Sarego ha un Nucleo Indipendente di valutazione (d'ora in poi anche NIV);

Visto che con deliberazione della Giunta comunale n. 91 del 21.11.2014 è stato approvato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della *performance*, modificato con successive deliberazioni di Giunta n. 64 del 30/06/2017 e n. 120 del 24/11/2017;

Visto che, con deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 6.04.2018 è stato approvato il piano delle performance e piano degli obiettivi per il 2018;

Considerato che le risorse finanziarie a disposizione dei responsabili sono state modificate in corso d'anno per effetto dei provvedimenti di modifica dei PEG;

Dato atto che con deliberazione 137 del 13/12/2018 è stato approvato il piano definitivo delle performance e piano degli obiettivi 2018;

Visto che, in data 13 marzo 2019, il Nucleo indipendente di valutazione ha provveduto alla misurazione e valutazione delle *performance* del 2018 (cfr. verbale n. 1/2019, prot. n. 8063/E del 13.03.2019), certificando il grado di raggiungimento degli obiettivi organizzativi e individuali del Segretario generale e dei Responsabili di settore, secondo il vigente sistema di valutazione;

Vista la delibera n. 5/2012 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche – CiVIT, recante le “Linee guida ai sensi dell'art. 13, comma 6, lett. b), del D.lgs. n. 150/2009, relative alla struttura e alle modalità di redazione della Relazione sulla *performance* di cui all'art. 10, comma 1, lett. b), dello stesso decreto”;

Vista la Relazione sulla *performance* – Esercizio 2018;

Visto che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D.lgs. 150/2009, il NIV valida la Relazione sulla *performance* di cui all'art. 10, e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

Visto, altresì, che, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del citato D.lgs. 150/2009, la validazione della Relazione sulla *performance*, di cui al comma 4, lettera c), è condizione inderogabile per l'accesso ai sistemi premianti;

Vista la delibera n. 6/2012 della CiVIT, recante le “Linee guida per la validazione da parte degli OIV della Relazione sulla *performance*”;

Visto che, secondo le Linee guida appena citate, la validazione è frutto di un processo che vede coinvolti più soggetti, secondo il seguente schema:

- l’Amministrazione, una volta elaborata e adottata la Relazione, la invia al NIV;
- il NIV svolge gli accertamenti e le verifiche ritenuti opportuni nella fattispecie, ed elabora e formalizza il documento di validazione;
- la Relazione è pubblicata, unitamente al documento di validazione, sul sito istituzionale dell’amministrazione per assicurarne la visibilità. Il NIV verifica l’adempimento;

Vista da ultimo la Nota circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la valutazione della performance del 29.03.2018 (valida per la Relazione 2017 e successive), con la quale si ribadisce che “*le Relazioni annuali sulla performance relative all'anno 2017 devono (...) essere approvate, validate e pubblicate entro il 30 giugno 2018*”;

Visto il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Preso atto dei pareri espressi ed inseriti ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il vigente Statuto comunale;

Vista la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. di adottare la Relazione sulla *performance* – Esercizio 2018, allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante;
2. di disporre l’invio della Relazione sulla *performance* – Esercizio 2018 al Nucleo indipendente di valutazione per la relativa validazione;
3. di dare atto che, una volta intervenuta la validazione della Relazione, sarà disposta la pubblicazione, unitamente al documento di validazione, sul sito istituzionale dell’amministrazione nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione di primo livello “Performance”, sotto-sezione di secondo livello “Relazione sulla performance”;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’articolo 134 comma 4 del Tuel, stante l’urgenza di procedere alla conclusione del procedimento entro il 30 giugno 2019.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to CASTIGLION ROBERTO

Il Segretario COMUNALE
F.to Finelli Pasquale

N. Reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs n. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e contro di essa non sono pervenuti reclami né opposizioni, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3 comma dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005, si attesta che il presente documento è conforme al documento originale formato digitalmente e conservato secondo le norme vigenti negli archivi del Comune di Sarego.

Sarego li, _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Venezia

Relazione sulla performance
Esercizio 2018



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

1. Presentazione della Relazione e Indice

La Relazione sulla *performance*, prevista dall'art. 10, comma 1, lett. b), del D.lgs. 27.10.2009, n. 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholder*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della *performance*. Essa è uno strumento fondamentale di comunicazione e va pubblicata sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente".

Secondo le linee guida della Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, la Relazione deve configurarsi come un documento snello e comprensibile accompagnato, ove necessario, da una serie di allegati che raccolgano le informazioni di maggior dettaglio (*cfr.* delibera n. 5/2012).

La Relazione viene approvata, entro il 30 giugno di ciascun anno, dalla Giunta comunale e validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D.lgs. 150/2009.

Il ciclo di gestione della *performance* del Comune di Sarego è realizzato, in attuazione del piano di mandato, dal Documento unico di programmazione e dal piano esecutivo di gestione/piano della *performance*, e si conclude con la presente Relazione sulla *performance*.

Ciascuno di questi strumenti, pur essendo collegati tra loro, operano ad un livello di pianificazione/programmazione diverso: il piano/programma di mandato definisce la *mission* dell'ente per il periodo quinquennale del mandato, il Documento unico di programmazione definisce le azioni strategiche e operative, il piano esecutivo di gestione/piano della *performance* collegano le macro azioni generali alle azioni operative.

In particolare, il piano esecutivo di gestione del 2018, che assorbe e contiene il piano dettagliato degli obiettivi, definisce in modo puntuale i responsabili, gli *stakeholder*, i tempi di realizzazione, i risultati attesi e i relativi indicatori che permettono di misurarne la realizzazione. Gli indicatori riportano, inoltre, il valore di raggiungimento atteso e l'unità di misura. In assenza di standard nazionali o regionali ai quali fare riferimento, la maggior parte di indicatori è di *output*, vale a dire di misurazione della realizzazione dell'obiettivo, e non del relativo esito (e impatto) sulla collettività.

Con la Relazione sulla *performance* si rendono noti, quindi, i risultati raggiunti dagli obiettivi del piano esecutivo di gestione, mediante gli indicatori individuati che permettono di misurare in modo chiaro e trasparente il livello di raggiungimento.

La presente Relazione contiene, dunque, l'illustrazione dei risultati della gestione del 2018, che si è conclusa con il raggiungimento della quasi totalità degli obiettivi contenuti nel piano esecutivo di gestione.

2. Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli altri *stakeholder* esterni

2.1. Il contesto esterno di riferimento

Le amministrazioni locali operano ormai da anni in un contesto caratterizzato da scarsità di risorse disponibili, da limitazioni nell'approvvigionamento di beni e servizi, da vincoli della spesa di personale e da un sostanziale blocco del *turn-over*, e da vincoli derivanti dal patto di stabilità interno che limita la spesa per investimenti.

La presenza dei vincoli sopra elencati impone la definizione di strategie di razionalizzazione per rendere più efficiente l'azione amministrativa.



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

Infatti, negli atti di programmazione del 2018 sono contenuti diversi obiettivi finalizzati ad una gestione più efficiente dei servizi, al contenimento della spesa, al mantenimento di standard di qualità.

2.2. L'amministrazione

Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico.

La struttura organizzativa comunale si presenta suddivisa in tre Aree, definite come unità organizzative di massima dimensione, costituite da insiemi integrati, omogenei e autonomi di servizi.

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n° 61 del 27/11/2015 con cui è stata approvata una convenzione con il Comune di Lonigo per la gestione associata degli uffici tecnici comunali con decorrenza dal 01/01/2016;

Considerato che dal 01/01/2018 al 30/09/2018 l'area Tecnica è stata articolata in quattro settori, di cui tre con posizioni organizzative a carico del Comune di Lonigo ed una con posizione organizzativa a carico del Comune di Sarego;

Considerato che, per effetto della riorganizzazione deliberata dalla giunta comunale del Comune di Lonigo con proprio provvedimento n. 197 del 20/09/2018, dal 01/10/2018 l'area Tecnica è stata articolata in tre settori, di cui due con posizioni organizzative a carico del Comune di Lonigo ed una con posizione organizzativa a carico del Comune di Sarego;

Considerato che l'organizzazione e la Macrostruttura del Comune di Sarego è stata recentemente confermata con deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 17.05.2019 nel seguente modo:

Area Servizi Generali, Responsabile dott.ssa Stellin Michela;

Servizi assegnati: demografici, Segreteria, Concessioni Cimiteriali, Notifiche, Protocollo, Servizi socio assistenziali, Gestione Alloggi ERP, Cultura, Servizi scolastici, Associazioni e Sport;

Area Economico-finanziaria, Responsabile dott.ssa Cola Francesca;

Servizi assegnati: ragioneria e bilancio, economato, tributi, Sviluppo risorse umane, Ced e società partecipate;

Area -Tecnica, settore Lavori Pubblici, posizione organizzativa responsabile architetto Paola Zuffellato (dipendente del Comune di Sarego);

Servizi assegnati: Programmazione, progettazione ed esecuzione dei lavori, espropriazioni, Patrimonio, Viabilità, Gestione cimiteri;

Area -Tecnica, settore Ambiente e protezione civile, posizione organizzativa responsabile dott. Graziano Salvatore (dipendente del Comune di Lonigo);

Servizi assegnati: Ambiente, verde pubblico e decoro della Città, Protezione civile, prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro;

Area -Tecnica, settore Governo del territorio, posizione organizzativa responsabile arch. Jonathan Balbo (dipendente del Comune di Lonigo);

Servizi assegnati: urbanistica e ufficio di piano, Sportelli unici – edilizia privata e attività produttive – commercio, Tutela del paesaggio;



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

Al vertice della struttura è collocato il Segretario generale, che sovrintende all'organizzazione e alla gestione del Comune con lo scopo di attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo, secondo le direttive impartite dal Sindaco, esercitando i compiti previsti dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti comunali.

Come stabilito dal Nucleo Indipendente di Valutazione durante la seduta del 13 marzo 2019, per la misurazione e valutazione della *performance* del 2018 l'organigramma considerato, prevede al vertice il Segretario generale, a cui è affidato l'organizzazione e i controlli e la seguente articolazione:

- Area Economico Finanziaria
- Area Servizi Generali
- Area Tecnica

Il personale dipendente è assegnato ai settori secondo la seguente tabella:

Settore	Numero unità di personale ¹ del Comune di Sarego assegnate
Area Economico-finanziario	4
Area Servizi Generali	6
Area Tecnica – Settore Ambiente e protezione civile	1
Area Tecnica - Settore Lavori pubblici	2
Area Tecnica - Settore Governo del territorio	3

In particolare, si riportano nella seguente tabella i dati relativi al numero di utenti di taluni servizi maggiormente significativi per la tipologia degli *stakeholder* interessati:

Servizio	Numero utenti 2015	Numero utenti 2016	Numero utenti 2017	Numero utenti 2018
Asilo nido	35	52	57	57
Mensa scolastica	507	472	496	490
Trasporto scolastico	260	232	243	231
Trasporto anziani	9	6	6	8
Trasporto anziani al mercato solo utenti di Monticello di Fara	8	8	8	8
Trasporto anziani al centro parrocchiale di Meledo	10	10	12	12
Anziani/disabili assistiti	150	128	150	67
Servizio pasti a domicilio	22	12	17	17
Minori/adulti assistiti	26	100	107	14

2.3. I risultati raggiunti

Il giorno 13 marzo 2019 il Nucleo Indipendente di Valutazione – NIV ha effettuato la misurazione e valutazione delle *performance* del 2018, verificando e certificando il grado di

¹ La consistenza si riferisce al numero di unità di personale oggetto di misurazione e valutazione delle performance del 2018.



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

raggiungimento degli obiettivi organizzativi e individuali dei Responsabili di settore, secondo il vigente sistema di valutazione.

La retribuzione di risultato viene attribuita in esito al processo di misurazione e valutazione della *performance*, che prevede, in una prima fase, la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi, e in una seconda fase, la compilazione di una scheda di valutazione.

Il risultato della *performance* del 2018 è riportato nelle tabelle che seguono. A livello di Ente la *performance* si attesta al **98,25%** di raggiungimento degli obiettivi, come certificato dal NIV, in miglioramento rispetto alla *performance* del 2017, attestata al 97,25%.

Tabelle - "Obiettivi"

AREA SERVIZI GENERALI

Responsabile: dott.ssa Michela Stellan

Denominazione obiettivo	Tempo limite	Peso	Indicatori di <i>performance</i>	Risultato ottenuto
1. Consegna alla Giunta proposta convenzione per impianti sportivi	31/12/2018	20	Realizzati	100%
2. consegna alla giunta proposta per bando gestione spazi primo piano locale ex acli	31/12/2018	20	Realizzati	100%
3. consegna alla giunta proposta convenzione spazi per associazioni	31/12/2018	20	Realizzati	100%
4. rinnovo con l'IPAB del servizio di assistenza domiciliare per proseguire con il progetto finanziato dalla fondazione Cariverona	31/12/2018	20	Realizzati	100%
5. consegna alla giunta proposta di regolamento comunale per l'accesso agli atti e accesso civico	31/12/2018	5	Realizzati	100%
6. progetto Posto Unico con il Comune di Lonigo	31/12/2018	20	Realizzati	100%
7. Indagine di mercato al fine di attivare un servizio per migliorare recupero di pratiche edilizie	31/12/2018	10	Realizzati	100%
8. anticorruzione	31/12/2018	5	Realizzato	100%



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Responsabile: dott.ssa Francesca Cola

Denominazione obiettivo	Tempo limite	Peso	Indicatori di performance	Risultato ottenuto
1. Bilancio di Previsione consegna bozza alla Giunta entro 15/11/2018	15/11/2018	25	Realizzati	100%
2. Personale - Assunzione istruttore amministrativo per area servizi generali e area finanziaria	31/12/2018	15	Realizzati	100%
3. Ced - Implementazione sistema SIOPE+	01/10/2018	20	Realizzati	100%
4. Tributi - Approvazione regolamento per tariffa puntuale	10/12/2018	35	Realizzati	100%
5. Anticorruzione - collaborazione per la prevenzione della corruzione	31/12/2018	5	Realizzato	100%

AREA TECNICA

SETTORE - LAVORI PUBBLICI

Responsabile: arch. Paola Zuffellato

Denominazione obiettivo	Tempo Limite	Peso	Indicatori di performance	Risultato ottenuto
1. Patrimonio fase 2	31/12/2018	15	Realizzati	100%
2. Infanzia Monticello di Fara	15/03/2018	30	Realizzati	100%
3. Rotatoria Sarego	31/12/2018	20	Realizzati	100%
4. Pista ciclabile Brendola Sarego	31/12/2018	10	Realizzati	100%
5. Restauro conservativo coperto e facciate del Municipio storico	31/12/2018	10	Realizzati	100%
6. Messa in sicurezza utenza debole lungo la viabilità provinciale e comunale	31/12/2018	10	Realizzato	100%
7. Anticorruzione	31/12/2018	5	Realizzato	100%



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

AREA TECNICA
SETTORE - AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE
Responsabile: dott. Graziano Salvatore

Denominazione obiettivo	Tempo limite	Peso	Indicatori di performance	Risultato ottenuto
1. acquisto attrezzatura per PC	31/12/2018	10	Realizzati	100%
2. Piano protezione civile	31/12/2018	20	Realizzati	100%
3. Regolamento ecocentro e rifiuti	30/07/2018	20	Realizzato	100%
4. tariffa puntuale	31/12/2018	30	Realizzato	100%
5. Amianto	31/07/2018	15	Realizzato	100%
6. Anticorruzione	31/12/2018	5	Realizzato	100%

AREA TECNICA
SETTORE 6 - GOVERNO DEL TERRITORIO
Responsabile: arch. Jonathan Balbo

Denominazione obiettivo	Tempo limite	Peso	Indicatori di performance	Risultato ottenuto
1. Adozione Piano Interventi	15/10/2018	45	NON Realizzato	-----
2. Chiusura lottizzazioni	31/12/2018	30	NON Realizzati	-----
3. Passaggi di proprietà	31/12/2018	20	NON Realizzati	-----
4. Anticorruzione	31/12/2018	5	Realizzato	100%



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

AREA TECNICA

SETTORE - SERVIZI LOGISTICI

Responsabile: arch. Luciano Pilotto fino al 30/09/2018

Denominazione obiettivo	Tempo limite	Peso	Indicatori di performance	Risultato ottenuto
1. Segnaletica verticale	31/07/2018	55	Realizzati	100%
2. PAES	30/05/2018	10	NON Realizzati	-----
3. Bilancio	30/09/2018	10	Realizzati	100%
4. Cimiteri	30/12/2018	20	Realizzati	100%
5. Anticorruzione	30/12/2018	5	Realizzato	100%

2.4. Anticorruzione, trasparenza e controlli interni. Rinvio

Con riferimento alle attività relative agli ambiti della prevenzione della corruzione, della trasparenza e dell'integrità, si rinvia alle relazioni, attestazioni e certificazioni contenute nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune, sotto-sezione di primo livello "Altri contenuti – corruzione", ai *report* contenuti nel PTPCT – conferma in via transitoria per l'esercizio 2019 del Piano triennale della prevenzione della corruzione 2018/2020 approvato con delibera di G. C. n. 17 del 30/01/2018, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 24.01.2019, nonché a quanto certificato dal Nucleo indipendente di valutazione nelle allegate relazioni del 12 e 14 aprile 2019.

3. Il processo di redazione della relazione sulla performance: fasi, soggetti, tempi e responsabilità²

La Relazione è stata predisposta in esito ad un processo che vede coinvolti il Sindaco e la Giunta comunale, il segretario comunale, il Nucleo Indipendente di Valutazione, e i responsabili di settore.

Nello specifico:

- entro il 28 febbraio 2019, i responsabili di servizio posizioni organizzative a carico del Comune di Sarego hanno trasmesso al segretario comunale e al Nucleo Indipendente di Valutazione la relazione conclusiva circa il grado di raggiungimento degli obiettivi del 2018 contenuta in schede di *report*;
- in data 13 marzo 2019, il Nucleo Indipendente di Valutazione ha misurato e certificato il grado di raggiungimento degli obiettivi contenuti nel piano esecutivo di gestione del 2018;

² Il processo è descritto al §7 del Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 91 del 21.11.2017 e successive modifiche e integrazioni.



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

- il giorno 13/04/2019 è stata completato l'iter di rendicontazione delle performance con chiusura della valutazione da parte del NIV il giorno 14/04/2019;
- entro il 30 giugno, la Giunta comunale, con apposita deliberazione, adotta la Relazione sulla *performance* del 2018;
- entro il 30 giugno, il Nucleo Indipendente di Valutazione valida la Relazione sulla *performance* del 2018 adottata dalla Giunta comunale.



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

4. Tabelle

Tabella 1 - "Documenti del ciclo"

Documento	Data di approvazione	Data di pubblicazione	Data ultimo aggiornamento	Link documento
Sistema di misurazione e valutazione della performance	21/11/2014	27/03/2017	27/03/2017	http://www.sarego.gov.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/218
Piano esecutivo di gestione del 2018	06/02/2018	12/03/2019	12/03/2019	http://www.sarego.gov.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/144/page/3
Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza	30/01/2018	14/02/2018	30/01/2019	http://www.sarego.gov.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/222

Tabella 2 - "Categorie di personale oggetto della valutazione individuale"

-----	Personale valutato	Periodo valutazione (mm/aaaa)	Valutazione ancora in corso (SI/NO)	Quota di personale con comunicazione della valutazione tramite colloquio
Responsabili di area	3	04/2019	NO	100%
Dipendenti	17	03/2019	NO	100%



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

Tabella 3³ - “Peso (%) dei criteri di valutazione”

/	obiettivi	Comportamento organizzativo
Responsabili di area	50	50
Personale categoria D	50	50
Personale categoria C	40	60
Personale categoria B3	30	70
Personale categoria B1	20	80

Tabella 4 - “Distribuzione del personale per classi di punteggio finale”

/	Punteggio (valore assoluto) 90-100	Punteggio (valore assoluto) 70-89	Punteggio (valore assoluto) inferiore a 60	
Responsabili di settore	3	-	-	
	Punteggio da 91 a 100	Punteggio da 81 a 90,99	Punteggio da 60 a 80,99	Punteggio da 0 a 59,99
Dipendenti	14	2	1	

³ Da scheda di valutazione.



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

Tabella 5 - “Collegamento alla performance individuale dei criteri di distribuzione della retribuzione di risultato/premi inseriti nel contratto integrativo”

	Si	No	(se sì) indicare i criteri	(se no) motivazioni	Data di sottoscrizione (gg/mm/aaaa)
Responsabili di area – P.O.	X		Quelli previsti dal sistema di misurazione e valutazione della <i>performance</i>		18/12/2017 e 19/12/2018
Dipendenti	X		Quelli previsti dal contratto integrativo e dal sistema di misurazione e valutazione della <i>performance</i>		18/12/2017 e 19/12/2018

5. Allegati:

In allegato alla presente che forma parte integrante e sostanziale:

1. Relazione di chiusura iter di valutazione TPO 2018 del 12/04/2019 del NIV;
2. Relazione di chiusura iter di valutazione TPO 2018 – integrazione del 14/04/2019 del NIV;

COMUNE DI SAREGO

(Provincia di Vicenza)

Al Sindaco del Comune di Sarego

E p.c. al Segretario Comunale del Comune di Sarego (loro sedi)

OGGETTO: CHIUSURA ITER DI VALUTAZIONE TPO 2018

Il Nucleo di Valutazione del Comune di Sarego – nella persona del dott. Bruno Susio - ha proceduto ad effettuare in data 13 marzo 2019 le attività previste per la chiusura dell'iter di valutazione dei risultati dei titolari di Posizione Organizzativa relativamente all'anno 2018.

Il Nucleo di Valutazione ha esaminato la documentazione pervenuta, inviata via mail e depositata agli atti presso l'ente, relativa alla rendicontazione effettuata dai responsabili sui risultati conseguiti in relazione agli obiettivi assegnati. Sono state richieste integrazioni ai responsabili che sono pervenute successivamente. Si segnala che, alla data odierna, non risulta ancora pervenuta la rendicontazione dell'Arch. Jonathan Balbo. Pertanto, la sua valutazione di performance individuale ad oggi può riguardare soltanto la componente "comportamento organizzativo".

Il Nucleo di Valutazione, sentito il sig. Sindaco ed il Segretario Comunale quali soggetti qualificati nella conoscenza dell'operato dei responsabili nel corso dell'anno 2018, ha inoltre proceduto alla compilazione delle schede di valutazione individuale anche relativamente alle voci relative al cosiddetto comportamento organizzativo.

La sintesi delle valutazioni effettuate dà luogo ai seguenti risultati

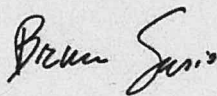
Titolare di PO	AREA	Risultati su obiettivi PEG 2018 (50%)	Comportamento organizzativo (50%)	Totale valutazione
Jonathan Balbo	Edilizia e Urbanistica	//	45,5	Valutazione parziale per mancata rendicontazione sui risultati relativi agli obiettivi 2018
Francesca Cola	Finanziario	50	47,25	97,25
Michela Stellin	Affari Generali	50	46,12	96,12
Luciano Pilotto	Manutentivi e viabilità	45	43,5	88,5
Graziano Salvatore	Ambiente e Protezione Civile	50	46,5	96,5
Paola Zuffellato	Lavori Pubblici	50	48,25	98,25

Pertanto, alla luce di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione allega al presente verbale le schede di valutazione dei responsabili titolari di Posizione Organizzativa del Comune di Sarego anno 2018 (allegato 1) come proposta al sig. Sindaco affinché possa adottare gli atti conseguenti alla conclusione del ciclo di valutazione 2018.

Quanto sopra per gli effetti conseguenti previsti dal CCNL e dal CCDI di ente.

Letto, firmato e sottoscritto
12/4/2019

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Bruno Susio



Allegato 1: Schede di valutazione dei responsabili titolari di Posizione Organizzativa – anno 2018

COMUNE DI SAREGO

(Provincia di Vicenza)

Al Sindaco del Comune di Sarego

E p.c. al Segretario Comunale del Comune di Sarego (loro sedi)

OGGETTO: CHIUSURA ITER DI VALUTAZIONE TPO 2018 - integrazione

Il Nucleo di Valutazione del Comune di Sarego – nella persona del dott. Bruno Susio - ha proceduto ad effettuare in data 13 marzo 2019 le attività previste per la chiusura dell'iter di valutazione dei risultati dei titolari di Posizione Organizzativa relativamente all'anno 2018.

In data 12 aprile 2019, il Nucleo di Valutazione predisponendo la valutazione per tutti i responsabili TPO – anno 2018 – quale proposta da trasmettere al Sig. Sindaco per i provvedimenti finali. A tale data, non risultava ancora pervenuta la rendicontazione dell'Arch. Jonathan Balbo. Pertanto, la sua valutazione di performance individuale è stata valutata soltanto con riferimento alla componente "comportamento organizzativo".

Ricevuta in data 13 aprile 2019 anche la rendicontazione mancante dell'arch. Balbo, il Nucleo di Valutazione perfeziona la sua valutazione con riferimento a tutte le componenti previste dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance vigente.

La sintesi della valutazione effettuata dà luogo ai seguenti risultati

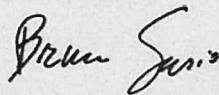
Titolare di PO	AREA	Risultati su obiettivi PEG 2018 (50%)	Comportamento organizzativo (50%)	Totale valutazione
Jonathan Balbo	Edilizia e Urbanistica	26,5	45,5	72

Pertanto, alla luce di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione allega al presente verbale la scheda di valutazione del responsabile arch. Jonathan Balbo - anno 2018 (allegato 1) come proposta al sig. Sindaco affinché possa adottare gli atti conseguenti alla conclusione del ciclo di valutazione 2018.

Quanto sopra per gli effetti conseguenti previsti dal CCNL e dal CCDI di ente.

Letto, firmato e sottoscritto
14/4/2019

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Bruno Susio



Allegato 1: Schede di valutazione dei responsabili titolari di Posizione Organizzativa – anno 2018

