



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

AREA SERVIZI GENERALI

Sarego, 03/06/2021

Prot. n. 8554 del 03/06/2021

Ns. rif. n.

Vs. rif. n.

del

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI AI FINI DELLA SELEZIONE DI RILEVATORI STATISTICI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI

Scadenza: ore 12.00 del giorno 05/07/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della determinazione A.S.G. n. 256 R.G. del 01.06.2021

Visto:

- la Legge 27.12.2017, n. 205 recante bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018/2020 dell'anno 2018, all'art.1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella G.U. n. 167 del 19.07.2016 e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008 e dei relativi regolamenti di attuazione;
- il nuovo Piano Generale di Censimento della Popolazione e delle abitazioni approvato in data 08/10/2020 dal Consiglio di Istituto.

Considerato che il Piano di Censimento Permanente prevede che i Comuni individuino i rilevatori prioritariamente tra il personale dipendente oppure, qualora questo non risulti sufficiente, anche in prospettiva di eventuali sostituzioni, si rivolgano a soggetti esterni, nei limiti della normativa vigente in materia;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla selezione pubblica di personale esterno al fine di determinare una graduatoria alla quale attingere per l'incarico di rilevatori censuari, utilizzabile anche per altre rilevazioni ISTAT relative al territorio del Comune di Sarego;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli per il conferimento delle funzioni di rilevatore statistico da svolgersi in occasione del "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021: Rilevazione Areale e Rilevazione da Lista" previsto dal Programma statistico nazionale 2018-2021.



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Venezia

AREA SERVIZI GENERALI

Le operazioni sul campo per la rilevazione "Areale" e "da Lista" avranno inizio il 1° ottobre e termineranno il 23 dicembre 2021.

1. COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile).

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di rispondere in modo consapevole e adeguato al questionario di censimento.

Essi devono:

- 1) partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti dall'Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con votazione uguale o maggiore di 7;
- 2) gestire quotidianamente, mediante l'uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat (SGI) o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista assegnati;
- 3) effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- 4) effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista assegnate non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- 5) segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- 6) svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

E' richiesta tassativamente, pena l'esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificatamente organizzati dagli organi di censimento.

Tali corsi, avranno luogo a partire dal mese di luglio con attività di autoapprendimento da fruire a distanza (FAD) e proseguirà a settembre con lezioni tenute da docenti in aula virtuale (webinar, videoconferenze, etc).

2. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal codice di deontologia



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

AREA SERVIZI GENERALI

e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del Codice Penale. Nel caso in cui, nel corso delle fasi di espletamento dell'incarico, si riscontrassero rilevatori che non svolgono correttamente il loro lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari e/o adottano comportamenti che possano arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica o suo delegato, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

3. TRATTAMENTO GIURIDICO – ECONOMICO

La sottoscrizione del contratto non comporta alcun vincolo di subordinazione ai sensi di quanto disposto negli artt. 2222 e ss. del Codice Civile e non comporta la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Sarego.

L'attività di rilevatore statistico si configura come incarico di prestazione d'opera di tipo occasionale. L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente; il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

Da circolari Istat, sono previste due tipologie di contributo, diversificato per i due tipi di rilevazione. Il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione Areale sarà calcolato nella misura massima dei seguenti importi:

- A. € 11,00 per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- B. € 8,00 per ogni questionario compilato dal cittadino presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A e B) sarà inoltre incrementato di:

- € 3,50 se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- € 4,00 se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Sono inoltre previsti contributi pari a:

- C. € 1,00 per ciascun indirizzo verificato/inserito;
- D. € 1,00 per ciascuna abitazione non occupata;

Si precisa che il contributo per "abitazione non occupata" (D) non sarà corrisposto per le abitazioni in edifici in costruzione o inagibili.

Il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione da Lista sarà calcolato nella misura massima dei seguenti importi:

- A. € 14,00 per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

- B. € 9,00 per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;

- C. € 8,00 per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

AREA SERVIZI GENERALI

D. € 5,00 per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C, e D) sarà inoltre incrementato di:

€ 3,50 se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;

€ 4,00 se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Tali compensi si intendono al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali di legge.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Il pagamento del compenso sarà corrisposto solo dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi Istat al Comune di Sarego.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'istat, sono:

- 1) età non inferiore ad anni 18;
- 2) possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado; per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia, secondo la procedura dell'art. 38 del D.lgs n. 165/2001;
- 3) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero possesso di regolare permesso di soggiorno;
- 4) godimento dei diritti civili e politici;
- 5) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 6) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, ...);
- 7) disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del comune di Sarego per raggiungere le unità di rilevazione;
- 8) adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.
- 9) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazioni di interviste.



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

AREA SERVIZI GENERALI

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

5. DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati dovranno presentare apposita domanda **utilizzando esclusivamente il modulo allegato** al presente avviso di selezione, alla quale **dovrà essere allegata, pena l'esclusione, copia di un documento di identità in corso di validità.**

La domanda, debitamente sottoscritta e completa degli allegati, dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 05/07/2021 secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Sarego, previo appuntamento telefonico;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Sarego – Piazza Umberto I, n. 8 – 36040 Sarego (a tal fine non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante la raccomandata). Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il termine per la presentazione delle stesse, come sopra indicati.
- per via telematica tramite PEC personale del candidato da inviare all'indirizzo PEC del Comune di Sarego: protocollo@pec.sarego.gov.it. Le domande presentate per via telematica e gli allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione avranno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

1. Il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui al punto 4);
2. L'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate al punto 5) del presente avviso;
3. La mancata presentazione, regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

7. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Tra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base dei titoli secondo i criteri sotto riportati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 20 punti e viene ripartito come di seguito:

- a) **precedenti esperienze di rilevazione statistica** nell'ambito di indagini previste dal Sistema Statistico Nazionale o per indagini organizzate esclusivamente dal Servizio Statistica dei Comuni o



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

AREA SERVIZI GENERALI

di altri Enti pubblici appartenenti al SISTAN = 4 **punti per ciascuna rilevazione** completata fino ad un massimo di 3 rilevazioni (massimo punti 12);

b) **titoli di studio universitari** (massimo punti 5):

☐ Laurea specialistica/magistrale o del vecchio ordinamento, in qualsiasi disciplina = **punti 5**.

☐ Laurea Triennale, in qualsiasi disciplina = **punti 4**;

In caso di possesso di più lauree verrà valutata solamente quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

Oppure:

c) **diploma di scuola secondaria di secondo grado** (massimo punti 3):

-valutazione da 36/60 a 47/60 e da 60/100 a 79/100 = **punti 1**;

-valutazione da 48/60 a 53/60 e da 80/100 a 89/100 = **punti 2**;

-valutazione da 54/60 a 60/60 e da 90/100 a 100/100 = **punti 3**.

d) **conoscenze informatiche**: attestati o documenti di certificazione posseduti: patente europea ECDL, certificazione MOUS, o analoghi attestati di corsi sostenuti e riconosciuti dalla Regione Veneto = **punti 3**.

A parità di punteggio, i candidati verranno collocati nella graduatoria in ordine crescente di età.

Non saranno valutati titoli diversi da quelli espressamente indicati nel presente paragrafo.

Nel caso in cui siano fornite informazioni vaghe o imprecise o, comunque, tali da rendere non possibile la verifica, con certezza, della tipologia di titolo valutabile posseduto, non si terrà conto (e pertanto non saranno valutati) i titoli per i quali, vi sia incertezza.

L'ufficio si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

La graduatoria verrà approvata con apposito atto del Responsabile del Servizio e pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune.

L'incarico sarà formalizzato attraverso la sottoscrizione di un apposito contratto di lavoro autonomo occasionale ai sensi degli artt. dal 2222 al 2228 del Codice Civile.

In caso di rinuncia o mancanza dei requisiti richiesti, si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti candidati.

I candidati dovranno comunicare tempestivamente all'Ufficio Statistica ogni variazione di recapito a cui inviare ogni eventuale comunicazione relativa al conferimento dell'incarico.

I candidati potranno essere cancellati dalla graduatoria e dall'Albo dei rilevatori statistici nei seguenti casi:

☐ Perdita dei requisiti di cui al punto 4) del presente avviso;

☐ Inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;

☐ Istanza scritta del rilevatore;

☐ Violazione delle norme previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

8. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata trimestrale e terminerà con il corretto espletamento delle operazioni di rilevazione.



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

AREA SERVIZI GENERALI

Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, si impegnerà ad effettuare ogni rilevazione affidata secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dall'ISTAT e dall'ufficio competente inerenti le attività di formazione e aggiornamento.

L'incaricato sarà tenuto al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs n. 322/1989 e successive modifiche.

Il rilevatore dovrà raggiungere le unità di rilevazione con mezzi propri e a proprie spese nelle zone assegnate del territorio comunale di Sarego

Dovrà, altresì, offrire la massima affidabilità in ordine alla capacità di instaurare con i soggetti da rilevare rapporti di fiducia e di collaborazione.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali dei richiedenti ed in particolare, i dati sensibili e giudiziari, forniti dai candidati, ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro.

L'informativa completa sul trattamento dei dati è riportata in calce alla domanda di partecipazione.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento (legge 7 agosto 1990, n. 241) è il Responsabile dell'Area Servizi Generali - dott.ssa Stellin Michela (tel. 0444/832398 int. 823),

11. INFORMAZIONI

Per informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Statistica ai numeri 0444/832398 o all'indirizzo mail protocollo@sarego.gov.it

Sarego, 03.06.2021

Il Responsabile dell'Area Servizi Generali
f.to Stellin Michela

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI AI FINI DELLA SELEZIONE DI RILEVATORI
STATISTICI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE
DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2021**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Comune di Sarego
Piazza Umberto I, n. 8
36040 SAREGO

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli per la formazione di una graduatoria ai fini della costituzione dell'Albo Comunale dei Rilevatori per indagini statistiche.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nella consapevolezza delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

(la dichiarazione si intende effettuata se barrata la relativa casella)

☐ di essere nat_ il _____ a _____ prov _____

☐ di possedere il seguente codice fiscale _____

☐ di essere residente a _____ in Via _____

(solo se diverso dalla residenza) di essere domiciliato a _____ in Via _____

☐ di essere in possesso del seguente indirizzo mail _____
e del seguente cellulare _____

☐ di essere consapevole e di accettare che, qualora superata la selezione, ogni eventuale comunicazione relativa alla chiamata e nomina di rilevatore avverrà esclusivamente all'indirizzo e-mail comunicato

☐ di essere cittadino/a italiano/a

oppure (da compilarsi solo per i cittadini stranieri)

☐ di possedere la cittadinanza del seguente Stato Membro dell'Unione Europea _____

☐ di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta

☐ di godere dei diritti civili e politici *(per i cittadini membri UE il presente requisito deve essere posseduto nello Stato di appartenenza)* e di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di _____

☐ di non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano la nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni

☐ di non avere procedimenti penali in corso

☐ di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore

☐ di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale

☐ di saper usare i più diffusi strumenti informatici e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica): le interviste presso le famiglie saranno eseguite con tablet

☐ di essere disponibile agli spostamenti con mezzi propri in qualsiasi zona del territorio comunale di Sarego per raggiungere le unità di rilevazione

- di essere disponibile a partecipare, con mezzi propri, agli incontri formativi e di recarsi presso la sede dell'Ufficio Comunale di Censimento per le relative incombenze
- di possedere un telefono cellulare e di e-mail personale, da controllare regolarmente, per ricevere comunicazioni e contatti connessi all'espletamento dell'incarico di rilevatore
- di possedere un personal computer con connessione internet, idoneo ad accedere al portale Istat SGI dei censimenti, per l'espletamento delle relative incombenze giornaliere
- di avere svolto, per tutto il periodo delle operazioni assegnato, l'incarico di rilevatore Istat come sotto specificato (*da compilare solo nel caso di precedenti esperienze in qualità di rilevatore statistico*)

DESCRIZIONE INDAGINE	ENTE PRESSO IL QUALE SI E' SVOLTA L'INDAGINE	PERIODO DAL __ AL __

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- **diploma di laurea triennale** (nuovo ordinamento): _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con il punteggio di _____

- **diploma di laurea specialistica** (nuovo ordinamento) _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con il punteggio di _____

- **diploma di laurea** (vecchio ordinamento) _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con il punteggio di _____

- **diploma di scuola secondaria di secondo grado** conseguito presso _____ nell'anno _____ con il punteggio di _____

○ (*se in possesso*) di avere acquisito i seguenti attestati o documenti di certificazione in merito alla conoscenza e utilizzo dei più diffusi strumenti informatici:

- ECDL (patente europea del computer)
- Certificazione MOUS
- Analoghi attestati di corsi sostenuti e riconosciuti dalla Regione Veneto (*specificare*) _____

n.b. allegare idonea certificazione

Data _____

Firma _____

Allegare **obbligatoriamente** pena esclusione domanda:

- ☐ fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- ☐ *curriculum vitae* formativo e professionale.

Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

1. I dati richiesti e forniti, in base ad una norma di legge o di regolamento, nell'adempimento di un contratto o nella soddisfazione di una richiesta dell'interessato, verranno trattati per le finalità connesse al procedimento che s'intende avviare.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatizzato. I dati saranno raccolti all'interno dell'ufficio servizi demografici ed in ogni caso trattati in modo da garantire la loro sicurezza e riservatezza. I dati saranno conservati fino al termine dei compiti istituzionali dell'ente.
3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l'avvio del procedimento e l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare il mancato o parziale svolgimento dello stesso.
4. I dati non saranno oggetto di diffusione. Essi potranno essere comunicati oltre che ai dipendenti dell'ente incaricati per il loro trattamento, ai responsabili esterni, o anche ad altri soggetti istituzionali se necessario per legge o regolamento ai fini del corretto svolgimento del procedimento. Potranno altresì essere comunicati a soggetti privati che ne facciano richiesta per far valere, innanzi all'autorità giudiziaria (penale, civile o amministrativa), un proprio diritto, purché sia dimostrabile l'esistenza di un procedimento in corso, o comunque, purché l'interesse giuridicamente rilevante, portato a legittimazione della richiesta, sia personale e concreto oltre che ricollegabile alla persona dell'istante da un nesso specifico.
5. Qualora tra i dati forniti siano compresi anche dati personali rientranti nel novero dei dati "*sensibili*" e/o "*giudiziari*", in aggiunta a quanto sopra specificato, si precisa che il trattamento sarà effettuato su tali dati nei limiti indicati dal Regolamento UE n. 679/2016.
6. Il titolare del trattamento è il COMUNE di SAREGO, con sede in Piazza Umberto I, n. 8 – 36040 Sarego (VI), telefono 0444/832398, mail protocollo@sarego.gov.it, rappresentato dal Sindaco pro-tempore.
7. In ogni momento si potranno esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento (richiesta accesso ai propri dati, aggiornamento, rettifica, integrazione o cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati).
8. Il responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Stellin Michela – Responsabile Area Servizi Generali del Comune di Sarego (VI).
9. Il responsabile della protezione dei dati è la ditta BoxxApps di Mestre Venezia - telefono 041 3090915 - mail info@boxxapps.com