



# COMUNE DI SAREGO

*Provincia di Vicenza  
Ufficio del Segretario comunale*

Sarego, 18 gennaio 2024

## AVVISO PUBBLICO

### **PER L'AGGIORNAMENTO DEL PIAO (PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE) 2024-2026 – SEZIONE “VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE” – SOTTOSEZIONE “RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA”**

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (RPCT);

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 4, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021, il Comune di Sarego, entro il prossimo 15 aprile, fatte salve ulteriori proroghe previste per legge, è tenuto ad approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (d'ora in poi PIAO) per il triennio 2024-2026, all'interno del quale è prevista una specifica sezione dedicata alla prevenzione della corruzione ed alla trasparenza;
- il Comune di Sarego con deliberazione della Giunta comunale n. 51 del 18.05.2023 ha approvato il PIAO 2023-2025;
- il vigente Piano nazionale Anticorruzione prevede che le amministrazioni, al fine di elaborare un'efficace strategia anticorruzione, devono realizzare forme di consultazione con il coinvolgimento dei cittadini e delle organizzazioni portatrici di interessi collettivi in occasione dell'aggiornamento del proprio piano ed in sede di valutazione della sua adeguatezza;
- il D.lgs. 33/2013, come modificato dal D.lgs. 97/2016, prevede inoltre che il piano anticorruzione sia dotato di apposita sezione dedicata alla trasparenza;

Valutato, in fase di aggiornamento del PIAO 2024-2026, di pubblicare il presente avviso, al fine di raccogliere eventuali suggerimenti da parte dei cittadini e dei portatori di interesse in materia di trasparenza e misure di prevenzione della corruzione;

## INVITA

I cittadini e le organizzazioni portatrici di interessi collettivi a presentare eventuali suggerimenti e/o osservazioni, partendo dal PIAO 2023-2025, pubblicato sul sito <https://www.comune.sarego.vi.it/c024098/zf/index.php/atti-general> nella sezione “Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti Generali”, inviandoli entro il giorno 17 febbraio 2024 a [protocollo@comune.sarego.vi.it](mailto:protocollo@comune.sarego.vi.it), oppure consegnandoli all'Ufficio Protocollo.

Il Segretario comunale - RPCT  
f.to dott.ssa Martina Lunardi