

Al Responsabile
Ufficio Tecnico
Comune di COLCERESA (VI)

e-mail: utc@comune.colceresa.vi.it

(Marca da bollo € 16,00)

PEC : comune.colceresa.vi@cert.ip-veneto.net

Oggetto: RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA.

(art. 30 D.P.R. 380/2001 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____
e residente a _____ in Via _____, n. _____
tel/ cell _____ e-mail _____

CHIEDE

il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica contenente tutte le prescrizioni urbanistiche riguardanti il/i terreno/i sito/i **nei pressi di Via** _____

e censito al catasto:

Foglio _____, mappali _____

Foglio _____, mappali _____

A tale scopo :

- **Allega planimetria catastale con evidenziato il terreno interessato dalla certificazione.**

- Chiede il rilascio del certificato per uso :
 - Successione (esente da imposta di bollo)
 - CTU incaricato dal Tribunale (previe motivazioni per esenzione imposta di bollo)
 - Passaggio di proprietà immobiliare tramite vendita o altro (in questo caso applicare una marca da bollo da € 16,00 sulla presente richiesta e produrre una seconda marca da bollo da € 16,00 al momento del ritiro).

- Si impegna a produrre, al momento del ritiro del certificato, l'attestazione del versamento dei diritti di segreteria comunali quantificati dall'organo consiliare prendendo conoscenza che gli stessi sono così quantificati a seconda della zona urbanistica ove è sito il terreno o sua porzione:
 - per terreni siti in zone destinate ad edilizia residenziale/produttiva € 50,00
 - per terreni siti in zone agricole € 30,00
 - per uso successione € 10,00

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati", di seguito "GDPR"), il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza e finalizzato all'istruttoria della presente istanza. Il mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità per l'Ente di evadere la richiesta in oggetto. La base giuridica del trattamento è data dalla necessità di eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri. Quanto dichiarato verrà trattato, anche con l'ausilio di supporti informatici, in conformità al GDPR. L'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli 15-22 del GDPR, ove applicabili. Il titolare del trattamento è il Comune di Colceresa. L'atto di informazione dettagliato ai sensi dell'art. 13 GDPR è disponibile presso l'Ufficio Servizi Tecnici del Comune di Colceresa.

Luogo e data _____ Firma leggibile del richiedente _____

Precisazioni:

- Il C.D.U. è rilasciato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda a norma dell'art. 30 comma 3 del DPR 380/2001 e conserva validità per un anno dalla data di rilascio se non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.
- Il C.D.U. è rilasciato normalmente in formato cartaceo.
- Il C.D.U. non indica le misure delle superfici delle diverse destinazioni urbanistiche delle aree oggetto della richiesta.
- Il versamento dei diritti di Segreteria può essere effettuato mediante :
 - Pos Pagobancomat presso l'Ufficio Ragioneria Comunale (Via Roma 86 ex Molvena)
 - MyPay (portale dei pagamenti dei cittadini verso le pubbliche Amministrazioni)
 - Bonifico bancario c/o il tesoriere comunale Volksbank – filiale di Colceresa, Via Marconi, 56
 - IBAN bancario: IT54 Z 05856 60510 153 571414825 (codice ente 8040) c/o Volksbank filiale di Colceresa
 - Conto Corrente Postale (c.c.p.): 001046165260
 - IBAN postale IT73 H076 01118 00001 046165260
- Informazioni possono essere richieste all'Ufficio Servizi Tecnici al tel. 0424.708120/int. 2 oppure al n. 0424.410921

DELEGA PER IL RITIRO

Il/La sottoscritto/a richiedente _____

DELEGA

il Sig./Sig.ra _____

a ritirare il Certificato di Destinazione Urbanistica conseguente alla presente richiesta.

Data _____

Firma leggibile _____