

RICHIESTA CERTIFICATO STORICO

(DATI DELLA PERSONA CHE COMPILA LA RICHIESTA)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ via _____ n. _____

Estremi documento di riconoscimento (da allegare in fotocopia o scansionato se inviato via email):

tipo _____ numero _____

rilasciato da _____ in data _____

CHIEDE

il rilascio del certificato STORICO sottoindicato intestato a _____

nato/a a _____ il _____, residente in _____

_____ (se conosciuti)

- Residenza storico (motivazione* _____)
- Stato di famiglia storico (motivazione* _____)
- Altro _____

- IN BOLLO** per uso consentito dalla legge (allegare marca da bollo da euro 16,00)
- In carta libera per uso ** _____ ai sensi:
 - dell'art. _____ della norma _____
 - della Risoluzione AE n. _____ del _____
 - altro _____

* Obbligatoria ai sensi dell'art 35 c. 4 D.P.R. 223/89; deve dimostrare un interesse giuridicamente rilevante, ovvero diretto, concreto e attuale, come definito dall'art. 22, c. 1, lett. b), della legge 241/1990. Se lo spazio non è sufficiente, allegare la motivazione o indicarla sul retro del foglio.

** Dati obbligatori ai sensi del Parere Ministero dell'Interno 26/05/2005. IN CASO DI MANCATA O INCOMPLETA COMPILAZIONE, **IL CERTIFICATO SI INTENDE IN BOLLO**, in quanto l'agevolazione non può essere presunta dall'operatore del servizio anagrafico.

Si ricorda che ricerche d'archivio su atti cartacei scontano un **diritto di € 5,00 per ogni nominativo** incluso nel documento (art. 6bis Tabella D), L. 604/62), ridotti a € 2,50 se il certificato è esente dal bollo (art. 9, norme speciali, Tabella D), L. 604/62).

Il certificato NON potrà comunque essere esibito o consegnato a Enti pubblici o gestori di pubblici servizi.

Brendola, li _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE
