



# COMUNE DI VIGASIO

Provincia di Verona

## RICHIESTA COPIA DOCUMENTAZIONE DEPOSITATA ALL'UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA

Io sottoscritto/a ..... nato/a il .....  
a ..... C.F. ....  
residente a ..... in via..... n.....  
in qualità di: proprietario/comproprietario/delegato/procuratore/altro .....  
telef/cell, ..... e-mail.....

### CHIEDE

Il rilascio di:

- copia autentica
- copia non autentica

della seguente documentazione:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

Si avvisa che non saranno prese in esame richieste generiche, ovvero prive di riferimenti precisi delle pratiche edilizie, le stesse verranno sospese d'ufficio, con avviso al richiedente o al delegato.

La richiesta viene presentata per la seguente motivazione: .....

**Allo scopo delega ad eseguire la presa visione e all'individuazione delle pratiche edilizie il sig./la sig.ra ..... residente/studio professionale a ..... in via ..... n....., cell. n. .... e\_mail .....**

#### Allegati obbligatori:

- 1) copia documento di identità del richiedente e di eventuali delegati/incaricati;
- 2) ricevuta pagamento diritti di segreteria di € 50,00 per ogni immobile oggetto di ricerca (D.G.C. n. 22/2021), il versamento potrà essere effettuato solo con il sistema elettronico "PagoPA" accessibile direttamente dal sito istituzionale del Comune di Vigasio (pagamento spontaneo).

Vigasio, li .....

Il richiedente

.....