



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA 0065983 023 6
Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

DISCIPLINARE DELLA GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ANIMAZIONE DEL CENTRO ESTIVO RAGAZZI ANNO 2013

ART. 1 CONDIZIONI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti pubblici, privati e appartenenti al Terzo Settore che operano nell'ambito dei servizi alla persona e che abbiano nel proprio Statuto e/o nell'oggetto sociale i servizi di cui al presente bando.

Si considerano soggetti del Terzo Settore, ai sensi della L.R. n. 23/2006:

- a) gli organismi della cooperazione;
- b) le cooperative sociali;
- c) le associazioni e gli enti di promozione sociale;
- d) altri soggetti sociali senza scopo di lucro.

Le organizzazioni di volontariato, le cooperative sociali e le associazioni di promozione sociale devono essere iscritte nei rispettivi albi, registri o elenchi regionali.

Per la gestione del servizio le associazioni devono aver previsto tale attività tra quelle istituzionali dell'associazione stessa. In questo caso l'associazione deve essere in possesso di Partita I.V.A. ed essere iscritta al REA.

I concorrenti inoltre devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del d. lgs. n°163/2006 e s.m.i.;

Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione al registro delle imprese presso la CCAA per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto ovvero nel registro commerciale e professionale dello stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;

Iscrizione all'albo nazionale delle società cooperative (per le società cooperative e per i consorzi di cooperative);
Possesso dell'idoneità professionale e di tutte le autorizzazioni richieste dalla vigente normativa statale e regionale per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;

Requisiti di capacità economico finanziaria

Presentazione di una dichiarazione di un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della L. 385 del 01/09/1993 circa la capacità economica e finanziaria dell'impresa concorrente. Gli istituti bancari dovranno dichiarare in base alle informazioni in loro possesso che il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi.

Requisiti di capacità tecnico professionale

Aver maturato negli ultimi tre anni solari antecedenti la data del bando di gara (2010, 2011, 2012) un'esperienza nella gestione di gestione Centri Estivi e/o servizi socio educativi erogati attraverso personale in possesso di adeguati curricula formativi, per almeno sei mesi all'anno.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora la ditta abbia partecipato alla gara medesima in offerte presentate.

Ai R.T.I. ed ai consorzi ordinari si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.L.gs. 263/2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 263/2006 sono tenuti ad indicare, in sede d'offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

E' vietata la contemporanea partecipazione alla gara del consorzio stabile e dei consorziati in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella indicata nell'impegno presentato in sede di offerta.

La percentuale dei requisiti di ammissione posseduti da ogni impresa raggruppata o consorziata deve essere pari o superiore a quella che sarà indicata quale parte di prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere.

Ogni impresa riunita o consorziata non può dichiarare di avere intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto a quella cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di ammissione.

Modalità di presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara, le ditte dovranno far pervenire, sotto pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00** del **22/04/2013** la propria offerta, redatta in lingua italiana.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto.

Il plico dovrà essere recapitato al seguente indirizzo: Comune di Castel d'Azzano via Castello, 26 37060 Castel d'Azzano, Verona e dovrà riportare la/dicitura: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ANIMAZIONE DEL CENTRO ESTIVO RAGAZZI ANNO 2013. Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa quella a mano. Ai fini della consegna a mano, anche tramite corriere, dei plichi si informa che gli stessi dovranno essere consegnati all'Ufficio Protocollo del Comune di Castel d'Azzano che osserva i seguenti orari: tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e nella giornata feriale di martedì anche dalle ore 15.00 alle 18.00.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione, tre diverse buste chiuse non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto), sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto.

Le tre buste, identificate dalla lettere : "A", "B" e "C" dovranno riportate rispettivamente le seguenti diciture:

Busta A: Procedura aperta per l'affidamento della gestione del Servizio di Animazione del Centro Estivo Ragazzi anno 2013 - Documenti di ammissione

Busta B: Procedura aperta per l'affidamento della gestione del Servizio di Animazione del Centro Estivo Ragazzi anno 2013 - Offerta tecnica

Busta C: Procedura aperta per l'affidamento della gestione del Servizio di Animazione del Centro Estivo Ragazzi anno 2013 Offerta economica.

I contenuti delle buste A, B e C sono successivamente indicati.

Sul plico contenente l'offerta e su ogni busta (A-B-C) dovrà essere apposta la ragione sociale dell'impresa concorrente.

Documentazione richiesta

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, la Commissione di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

Con riguardo alle dichiarazioni sostitutive di atto notorio si fa presente che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni si considerano validamente rese se presentate unitamente ad una copia fotostatica non autenticata di un documento in corso di validità del sottoscrittore.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste è la seguente:

BUSTA A con la dicitura DOCUMENTI DI AMMISSIONE scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere, pena esclusione:

A) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA pari al 2% dell'importo dell'appalto, costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione costituita, a scelta dell'offerente, secondo le alternative previste all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. Le imprese in possesso dei requisiti di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per poter beneficiare della riduzione del 50% della cauzione ivi prevista, dovranno allegare alla stessa una dichiarazione, a firma del legale rappresentante, successivamente verificabile, attestante "di essere in possesso della documentazione, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati, prevista dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., in materia di sistema di qualità e di potere, pertanto, usufruire della riduzione del 50% della cauzione".

Il consorzio stabile potrà beneficiare di tale riduzione se il possesso di suddetta documentazione sarà dallo stesso dichiarato come posseduto da almeno una delle consorziate ancorché non individuate per l'esecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 36, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

B) IMPEGNO di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006. Tale documento non deve essere prodotto solo nel caso in cui detto impegno sia già contenuto nella fideiussione per la garanzia provvisoria;

C) AVVALIMENTO

I concorrenti possono avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria.

L'avvalimento può riguardare solo i requisiti economici e/o tecnici richiesti e si richiamano le disposizioni tutte contenute nell'art.49 del D.Lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 1, lett. n) del Decreto Legislativo n. 152/2008.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo del presente appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Le dichiarazioni di avvalimento saranno trasmesse all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, ai sensi dell'art. 49, c. 11 del D.lgs n. 163/2006.

D) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA redatta ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n°445, conformemente all'**allegato A**, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo stato di appartenenza con la quale il concorrente si obbliga altresì ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni e il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni da parte della stazione appaltante. Il concorrente inoltre:

1. dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nel documento in adempimento all'art. 7 del D. Lgs. 626/94 e successive modifiche e integrazioni, nel vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Castel d'Azzano;

2. indica i nominativi il luogo e le date di nascita dei direttori tecnici, dei titolari, (per le imprese individuali) dei soci (per le s.n.c. e le s.a.s.), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per ogni altro tipo di società o per consorzi);

3. dichiara che nei confronti delle persone fisiche indicate al punto 2 non ricorrono le condizioni all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;

4. indica i soggetti cessati dalla carica nell'anno, antecedente la data di pubblicazione del bando;

5. con riferimento all'art. 38 comma 1 lettera C del D. Lgs 163/2006 dichiara:

- che nei confronti delle persone fisiche indicate ai punti 2 e 4 non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale,

OPPURE

- che nei confronti delle persone fisiche indicate ai punti 2 e 4 è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di

applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i seguenti reati (l'indicazione dei soggetti condannati delle sentenze o dei decreti di condanna, dei reati delle pene applicate) reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale,

6. indica gli atti o le misure adottate a dimostrazione della completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando;

7. con riferimento all'art. 38 comma 1 lettera m - quater del D. Lgs 163/2006 dichiara:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art 2359 del Codice civile, rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

IN ALTERNATIVA

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto all'impresa dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art 2359 del Codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

O IN ALTERNATIVA

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto all'impresa dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art 2359 del Codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

8. dichiara con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, che l'impresa si trova nella seguente situazione:

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99 in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000;

O IN ALTERNATIVA

- (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/99) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge 68/99 in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000;

9. dichiara che l'impresa ha tenuto conto, in sede di preparazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti, in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

10. dichiara di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

11. dichiara che l'impresa ha piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;

12. dichiara che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto ovvero nel Registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia. La ditta dovrà specificare il ramo di attività;

13. dichiara di essere in possesso dell'idoneità professionale e di tutte le autorizzazioni richieste dalla vigente normativa statale e regionale per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;

14. dichiara di autorizzare il Comune di Castel d'Azzano ad inoltrare le comunicazioni ad ogni effetto al numero di fax indicato;

15. si impegna ad iniziare il servizio anche in pendenza della stipula del contratto;

16. di impegna, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n°136 e s.m.i.;

17. fatta salva la disciplina prevista dalla legge 241/90 e dall'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, dichiara di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte e a giustificazione delle medesime, OVVERO di non acconsentire l'accesso per le parti di non informazione che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici e commerciali; (in mancanza di allegato diniego la presente dichiarazione si intende assertiva. Se si allega la dichiarazione di diniego di dovranno indicare la parti sottratte all'accesso)

18. dichiara di aver maturato negli ultimi tre anni solari antecedenti la data del bando di gara (2009, 2010, 2011) un'esperienza nella gestione di servizi socio-educativi, erogati attraverso personale in possesso di adeguati curricula formativi, della durata di almeno sei mesi. La ditta dovrà indicare la tipologia del servizio, il committente, il numero di ore effettuate il rispettivo importo ed i periodi di effettuazione;

19. solo per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lettere b e c del D. Lgs 163/2006 indica la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 lettere b) e c) dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi

altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui art. 34 lettere b) e c) intendano eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

In caso di RTI o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta da tutte le ditte raggruppate o consorziate;

L'omessa dichiarazione riferita anche ad un solo punto dell'autocertificazione comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

E) (per ogni consorziata del consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs 163/2006 che eseguirà parte del contratto, nonché in caso di ricorso all'avvalimento per l'impresa ausiliaria)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, redatta ai sensi del D.P.R. 455/2000, conformemente all'allegato B e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni ditta, con la quale l'impresa, sotto la propria responsabilità:

1. indica i nominativi, il luogo e le date di nascita dei direttori tecnici, dei titolari, (per le imprese individuali) dei soci (per le s.n.c. e le s.a.s., degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per ogni altro tipo di società o per consorzi)

2. dichiara che nei confronti delle persone fisiche indicate al punto 1 non ricorrono le condizioni all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;

3. indica i soggetti cessati dalla carica nell'anno, antecedente la data di pubblicazione del bando;

4. con riferimento all'art. 38 comma 1 lettera C del D. Lgs 163/2006 dichiara:

- che nei confronti delle persone fisiche indicate ai punti 2 e 4 non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale,

OPPURE

- che nei confronti delle persone fisiche indicate ai punti 2 e 4 è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i seguenti reati (l'indicazione dei soggetti condannati delle sentenze o dei decreti di condanna, dei reati delle pene applicate) reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale,

1. indica gli atti o le misure adottate a dimostrazione della completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando;

2. dichiara, con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, che l'impresa si trova nella seguente situazione:

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99 in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000;

o, *in alternativa*

- (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/99) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge 68/99 in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000;

L'omessa dichiarazione riferita anche ad un solo punto dell'autocertificazione comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

F) DICHIARAZIONE di un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della L. 385 del 01/09/1993 circa la capacità economica e finanziaria dell'impresa concorrente. Gli istituti bancari dovranno dichiarare in base alle informazioni in loro possesso che il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi.

G) (in caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti)

Impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una componente dello stesso raggruppamento o consorzio, denominata capogruppo, da indicarsi nell'atto di impegno redatto in competente bollo conformemente agli allegati C o D.

 5

Il documento deve specificare le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle associate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006.

L'impegno deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate;

H) (per i consorzi ordinari già costituiti)

Atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000;

I) originale o copia conforme ai sensi di legge della **PROCURA** institoria o della procura speciale nell'eventualità che l'offerta sia sottoscritta da tali rappresentanti del concorrente.

Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della documentazione di cui al capoverso precedente può essere prodotto l'originale, la copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato di iscrizione al Registro delle Imprese.

J) in caso di avvalimento dei requisiti indicati nel bando di gara:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente redatta conformemente all'allegato E verificabile ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

- dichiarazione sostitutiva redatta conformemente all'allegato F sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e dichiara di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006;

- il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel contratto deve essere espressamente indicato che "l'impresa ausiliaria e il concorrente sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

- Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art 49 del D. Lgs. 163/2006.

K) CAPITOLATO SPECIALE sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante della ditta. In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti, il capitolato speciale deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate o consorziate;

BUSTA B con la dicitura "OFFERTA TECNICA" scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere pena esclusione:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, redatta ai sensi del D.P.R. 455/2000, conformemente all'allegato G e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni ditta, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo stato di appartenenza riassuntiva degli elementi valutabili ai fini dell'assegnazione del punteggio tecnico di qualità di cui all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto;

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate o consorziate.

BUSTA C con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere, pena esclusione:

OFFERTA ECONOMICA redatta in bollo, conformemente all'allegato H e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni ditta.

Il valore onnicomprensivo del presente appalto che le offerte non devono oltrepassare è di € 82.000,00 (ottantaduemila), così specificate:

€ 81.000,00 (ottantunomila) oltre IVA di legge, soggette a ribasso d'asta,



€ 1.000,00 (mille), IVA compresa, non soggetti a ribasso d'asta, trattandosi di costo previsto per l'acquisto di giochi, materiale di cancelleria, d'uso e di consumo.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore più vantaggioso per l'amministrazione.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate o consorziate.

PROCEDURA DI GARA

Modalità di apertura delle offerte

I plichi contenenti la documentazione amministrativa (busta A "DOCUMENTI DI AMMISSIONE") saranno aperti alla presenza degli offerenti alle ore **9.30** del giorno **23/04/2013** presso la sede comunale.

L'apertura della busta B "OFFERTA TECNICA" l'esame e la valutazione del suo contenuto, verranno effettuati di seguito, in seduta riservata, da una commissione appositamente costituita.

La busta C "OFFERTA ECONOMICA" verrà aperta di seguito il giorno **23/04/2013** alla presenza degli offerenti.

La gara si svolgerà secondo la procedura sotto riportata a:

Il Responsabile unico del Procedimento:

- procede all'apertura dei plichi idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi pervenuti entro il termine fissato al punto 5 del bando;
- apre la busta contenente la documentazione amministrativa e verifica l'ammissibilità delle offerte presentate, escludendo i concorrenti per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta;
- procede all'apertura della busta B, la commissione di gara quindi procede all'attribuzione dei relativi punteggi in seduta riservata
- il R.U.P. procede successivamente, in seduta pubblica, all'apertura della busta "Offerta Economica" leggendo ad alta voce le offerte di ciascun concorrente a all'attribuzione dei diversi punteggi. In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'Amministrazione.
- successivamente il presidente aggiudica provvisoriamente la gara.

ALTRE INFORMAZIONI

Le comunicazioni tra l'Amministrazione ed i concorrenti verranno effettuate tramite telefax o mediante posta ordinaria.

Ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 verrà richiesto all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale richiesti al punto 4 del bando di gara.

Nel caso in cui essi non forniscano le prove o non confermino le loro dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni previste del citato art. 48 e si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

La dimostrazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del D. Lgs 163/2006 da parte delle ditte concorrenti avverrà attraverso la produzione dei seguenti documenti:

- per il fatturato: copie delle fatture;
- per i servizi effettuati: dichiarazioni rilasciate dai committenti con indicazione delle tipologie, del numero di ore effettuate e dei rispettivi importi, dei periodi di effettuazione e della regolare esecuzione del servizio stesso.

Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante, l'impresa sarà tenuta a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia, a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste, a intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Ove, nell'indicato termine, l'impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità e di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione. Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme



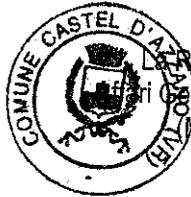
alle norme europee della serie UNI EN /ISO 9000, usufruiscono del beneficio che la garanzia fideiussoria definitiva è ridotta del 50%.

La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva, immediatamente impegnativa per il soggetto aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione sarà vincolante dopo la stipulazione del contratto, nel rispetto della disciplina dettata dal D. Lgs. 163/06, salva l'ipotesi di esecuzione anticipata. Ai concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata la garanzia provvisoria. Alla ditta appaltatrice è vietata qualsiasi forma di subappalto, totale o parziale, del servizio. I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (Tutela Privacy).

Titolare del trattamento è il Comune di Castel d'Azzano.

L'accesso agli atti di gara è regolato dall'art. 13 del D. Lgs. 163/2006.

Il responsabile del procedimento è la Rag. Meghi Adriana



Responsabile del Settore
Affari Generali, Finanziario e Sociale
Meghi Rag. Adriana