



ORIGINALE

COMUNE DI CASTAGNARO

PROVINCIA DI VERONA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE – N. 24 DEL 29-07-2022

Sessione Straordinaria - Seduta Pubblica - Di Prima Convocazione

OGGETTO:

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2022/2023/2024 (ART. 193 T.U.E.L. N. 267/2000 - D.LGS N. 118/2011 - D.LGS N. 126/2014) E STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventinove** del mese di **luglio** alle ore **19:00**, nella Sala Consigliare del Comune di Castagnaro, previa convocazione con avvisi scritti tempestivamente notificati, si è riunito il Consiglio Comunale. All'appello nominale risultano:

FORMIGARO CHRISTIAN	Presente
TRIVELLATO ANDREA	Presente
SORDO NICOLA	Presente
DE GRANDIS LUCA	Presente
PEGORARO ENRICO	Presente
FORMAGLIO LUCA	Assente
FURIA MARCO	Assente
OTTOBONI SARA	Presente
DONELLA ANDREA	Presente
SORDO MICHELE	Presente
BRENDAGLIA DANTE	Presente
PAVAN LEONARDO	Presente
VALENTINI MARIA PIA	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **CIRILLO GIOVANNI**

Il sig. **FORMIGARO CHRISTIAN** nella qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Copia della presente deliberazione viene trasmessa, a cura dell'Ufficio Segreteria, ai Responsabili degli Uffici appresso indicati che ne accusano ricevuta per l'attuazione come da firma che segue:

Ufficio Ragioneria: _____

Ufficio Proponente: _____

Ufficio _____: _____

Oggetto della proposta di deliberazione:

Salvaguardia degli equilibri del Bilancio 2022/2023/2024 – (Art. 193 T.U.E.L. n. 267/2000 – D.Lgs. n. 118/2011 – D.Lgs. n. 126/2014) e stato di attuazione dei programmi.

Premesso che a partire dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma contabile degli enti territoriali disciplinata dal D.Lgs. n. 118/2011 “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio”, e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato l’art. 193 del D.Lgs. 267/2000, aggiornato dal D. Lgs. n. 118/2011, corretto ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014 e dal D.M. del 20/05/2015, il quale dispone che, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell’ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l’organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio, o in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

- le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all’art. 194;
- le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

Richiamato inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione “lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell’assestamento generale di Bilancio;

Evidenziato che tale deliberazione sarà allegata al rendiconto dell’esercizio relativo;

Considerato che la mancata adozione, da parte dell’ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all’art. 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo;

Viste:

- la delibera di G.C. n. 22 del 22/04/2022 avente ad oggetto: “Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2021 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011”;
- la delibera di C.C. n. 9 del 30/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Esame ed approvazione Rendiconto esercizio 2021 e relazione sulla gestione – Conto Consuntivo anno 2021 e relativi allegati”;
- la delibera di C.C. n. 21 del 30/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) anni 2022/2023/2024”;
- la delibera di C.C. n. 22 del 30/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2023/2024 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati”;

Dato atto che non risultano pervenute dai Responsabili dei Servizi comunicazioni di debito fuori Bilancio;

Preso atto che, per effetto dei commi 820 e 821 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, è stato superato anche il predetto "obbligo sul pareggio di bilancio inteso come equivalenza tra entrate finali e spese finali", in quanto:

- è stato disposto che, a partire dall'anno 2019, gli enti potranno utilizzare sia il risultato di amministrazione, sia il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle regole stabilite dal D.lgs 118/2011. In questo caso, gli enti locali si considereranno in equilibrio, già a partire dal bilancio di previsione 2019, in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, secondo il prospetto dell'allegato 10 del D.lgs 118/2011 al rendiconto di gestione;
- di conseguenza, a partire dal bilancio di previsione 2019-2021, questo ente non risulta più tenuto a compilare e successivamente trasmettere al Bdap il «Prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica»;

Considerato che come evidenziato nell'allegato A), alla data attuale considerando ancora la fase della pandemia epidemiologica da COVID-19, permangono gli equilibri generali di bilancio e di cassa del Bilancio finanziario 2022/2023/2024;

Visto l'allegato B) contenente lo stato di attuazione dei programmi/missioni contenute nel D.U.P. 2022/2023/2024 approvato con delibera di C.C. n. 21 del 30/05/2022;

Verificato che viene rispettato, in fase previsionale, l'obiettivo di finanza pubblica;

Visto il parere favorevole dell'organo di revisione economico finanziaria allegato C);

Acquisiti in argomento il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile, emesso dal servizio finanziario, del presente deliberato ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2 lettera c) e 147-bis (articolo inserito dall'art. 3, comma 1, lett. d), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213) del Tuel D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che con il rilascio dei pareri di cui sopra, ai sensi del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inserito dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267,
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente regolamento di contabilità;

Con voti:

SI PROPONE

per quanto indicato in premessa ed in ossequio a quanto disposto dagli artt. 187 e 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, modificato con il D.Lgs. n. 118/2011, corretto integrato dal D. Lgs. 126/2014 e dal D.M. del 20/05/2015 di:

- 1) dare atto del permanere degli equilibri di bilancio e di cassa 2022/2023/2024 e di conseguenza che non sussiste la necessità di assumere provvedimenti rivolti al riequilibrio della gestione di competenza, cassa e residui, precisando che eventuali criticità ad oggi non

prevedibili potranno comunque essere garantiti con economie della gestione delle spese, allegato A);

- 2) di approvare l'allegato B) contenente lo stato di attuazione dei programmi/missioni contenute nel D.U.P. 2022/2023/2024 approvato con delibera di C.C. n. 21 del 30/05/2022;
- 3) di dare atto che viene rispettato il vincolo di finanza pubblica.

Con voti:

SI PROPONE

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs

OGGETTO: Salvaguardia degli equilibri del Bilancio 2022/2023/2024 - (Art. 193 T.U.E.L. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 118/2011 - D.Lgs. n. 126/2014) e stato di attuazione dei programmi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione come sopra esposta;
Visto il D.lgs. 18/8/2000 n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Ritenuto di accogliere integralmente la proposta sopra riportata;

- Visto lo Statuto Comunale
- Acquisiti in argomento il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile, emesso dal responsabile del servizio finanziario, del presente deliberato ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2 lettera c) e 147-bis (articolo inserito dall'art. 3, comma 1, lett. d), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213) del Tuel D.Lgs. n. 267/2000;
- Dato atto che con il rilascio dei pareri di cui sopra, ai sensi del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inserito dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa e contabile.
- *Il Sindaco procede ad illustrare la proposta.*
- *Il consigliere Sordo M. nel ringraziare l'ufficio ragioneria per il lavoro svolto rappresenta che politicamente, per coerenza con la votazione sul bilancio, il gruppo di cui fa parte voterà contro.*
- *La consigliera Valentini chiede se ci sono aree da destinare alle attività produttive e se verrà realizzata la nuova palestra; quanto alla cultura chiede come si possa intervenire sulle situazioni di disagio sociale e chiede se è aperta la piastra polivalente e come si procederà alla valorizzazione del Ponte della Rosta; chiede poi se ci sia interventi per la chiusura della Banca e come l'amministrazione comunale intenderà supportare la nuova dottoressa presente all'interno del territorio comunale.*
- *Il Sindaco fornisce le dovute risposte.*
- *La consigliera Valentini chiede se lo studio sarà messo a disposizione della dott.ssa gratuitamente.*
- *Il Sindaco fornisce le dovute risposte.*
- *La consigliera Valentini per comune rispetto la votazione al DUP esprime un voto di astensione.*
- Visto l'esito della votazione
- Favorevoli: 7
- contrari: 3 SORDO M - PAVAN - BRENDAGLIA

- astenuti: 1 VALENTINI

- DELIBERA

-Di approvare integralmente l'allegata proposta di deliberazione all'oggetto: **Salvaguardia degli equilibri del Bilancio 2022/2023/2024** - (Art. 193 T.U.E.L. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 118/2011 - D.Lgs. n. 126/2014), e stato di attuazione dei programmi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti:

- Favorevoli: 7
- contrari: 3 SORDO M - PAVAN -BRENDAGLIA
- astenuti: 1 VALENTINI

DELIBERA

Di DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL approvato con D. Lgs. N. 267/2000 e smi.

COMUNE DI CASTAGNARO

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

N.26 DEL 20-07-2022

Oggetto:

**SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2022/2023/2024
(ART. 193 T.U.E.L. N. 267/2000 - D.LGS N. 118/2011 -
D.LGS N. 126/2014) E STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI.**

Area

Allegati: n. _____

PARERI : Art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Solo parere di regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato:

Parere **Favorevole**

Castagnaro, 20-07-2022

IL RESPONSABILE DEL PARERE
F.to ROMINA NEGRI

Anche parere di regolarità contabile del Responsabile di ragioneria perché comporta:

A. Impegno di spesa

B. Diminuzione di entrata

Parere **Favorevole**

Castagnaro, 20-07-2022

IL RESPONSABILE DEL PARERE
F.to ROMINA NEGRI

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

**BILANCIO ASSESTATO
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		620.158,25			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		13.562,96	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		3.138.702,00 0,00	3.051.899,00 0,00	3.008.202,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		2.971.151,96 0,00 52.500,00	2.863.214,00 0,00 52.500,00	2.849.898,00 0,00 52.500,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari - di cui per estinzione anticipata di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		181.113,00 0,00 0,00	188.685,00 0,00 0,00	156.304,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

**BILANCIO ASSESTATO
EQUILIBRI DI BILANCIO**
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		2.452.500,00	3.671.200,00	1.630.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		2.452.500,00 0,00	3.671.200,00 0,00	1.630.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

**BILANCIO ASSESTATO
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.



COMUNE DI CASTAGNARO

Provincia di Verona

RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI/MISSIONI

AL 20/07/2022

Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Il programma consiste nell'organizzazione e nella gestione dei compiti istituzionali dell'Ente quali la classificazione e l'archiviazione, anche computerizzata, delle deliberazioni di giunta e di consiglio, delle determinazioni dei responsabili dei servizi e nella gestione ordinaria delle spese dell'Ente con il supporto del Segretario Comunale.

Sono stati approvati i seguenti atti:

- l'assegnazione provvisoria ai responsabili dei servizi delle risorse finanziarie per l'esercizio finanziario 2022;
- la quantificazione delle somme non soggette ad esecuzione forzata per il I semestre 2022;
- il piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza – conferma del piano vigente;
- la proroga della convenzione con il Comune di Giacciano con Baruchella (Ro) per lo svolgimento di attività lavorativa presso il Comune di Castagnaro (Vr) del dott. Michele Bassani;
- la presa d'atto della relazione del controllo successivo di regolarità amministrativa relativo al 2^a semestre 2021;
- l'approvazione del Rendiconto anno 2021, della relazione sulla gestione e dei relativi allegati;
- la proroga della trasformazione del rapporto di lavoro da full-time a part-time 50% della matricola n. 95;
- la determinazione del valore venale delle aree fabbricabili per l'anno 2022;
- la determinazione delle tariffe per i diritti dell'ufficio tecnico anno 2022;
- la determinazione delle tariffe per l'utilizzo delle sale civiche comunali anno 2022;
- l'approvazione delle tariffe per l'utilizzo del centro servizi di Via Stazione anno 2022;
- l'approvazione del piano triennale di razionalizzazione e quantificazione delle spese per l'utilizzo delle dotazioni strumentali delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizi 2022/2024;
- l'approvazione delle tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e canone mercate ai sensi della L. 160/2019 – Decorrenza dal 01/01/2022;

- la quantificazione della quota di rimborso per il costo e materiale rilasciato agli utenti ai sensi della legge 241/1990 anno 2022;
- la determinazione dei diritti di segreteria per il rilascio delle certificazioni anagrafiche da parte dei Servizi Demografici anno 2022;
- la conferma della tariffa per rimborso delle spese vive per la celebrazione dei matrimoni civili;
- la determinazione per l'anno 2022 del costo della carta d'identità elettronica C.I.E;
- la revisione della dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno di personale triennio 2022-2023-2024;
- l'approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P. Documento Unico di Programmazione 2022-2023-2024;
- l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2023-2024;
- l'individuazione e la ripartizione degli spazi destinati alle affissioni per la propaganda elettorale;
- la revoca della deliberazione di Giunta Municipale n. 64 del 29/06/2015 ed approvazione dell'accordo concernente la concessione a Cellnex Italia spa di un'area del demanio comunale di mq 105 rientrante nella porzione di terreno identificata al nuovo catasto terreni al foglio 8, particella 59;
- l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2023-2024 – Esercizio 2022, piano performance e piano degli obiettivi;
- la quantificazione delle somme non soggette ad esecuzione forzata secondo semestre 2022;
- l'adesione all'A.N.U.T.E.L. anno 2022;
- la definizione dei criteri per la liquidazione della retribuzione di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa per l'anno 2021;
- gli indirizzi per la Fiera di Sant'Anna di Menà e la Sagra del Perdon D'Assisi di Castagnaro anno 2022;
- l'approvazione del Documento Unico di Programmazione D.U.P. anni 2022-2023-2024;
- la determinazione delle scadenze e del numero delle rate per la riscossione della TARI anno 2022;
- l'approvazione del Piano Economico Finanziario e delle tariffe TARI per l'anno 2022 con la validazione del Bacino Verona Sud;
- il regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica;
- la presa d'atto delle quantità e qualità aree da destinarsi alla residenza e alle attività produttive e terziarie che potranno essere cedute in proprietà e/o in diritto di superficie, "art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la conferma per l'anno 2022 della compartecipazione all'IRPEF dello 0,80%;
- la conferma per l'anno 2022 delle aliquote e delle detrazioni I.M.U.

Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza

E' proseguita l'attività legata alla prevenzione e repressione delle violazioni al codice della strada, con la presenza su tutto il territorio comunale dei vigili con servizio di prevenzione e sicurezza in collaborazione anche con l'Associazione Nazionale Carabinieri Sezione Castagnaro e Villa Bartolomea, per la realizzazione di attività di volontariato in collaborazione con la Polizia Locale e le altre Forze dell'Ordine.

Sono stati potenziati i controlli "antiassembramento" nel territorio comunale per far rispettare le ordinanze e i DPCM in materia di COVID-19.

Sono stati approvati i seguenti atti:

- l'approvazione dello schema di convenzione ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 22/01/2004 e art. 1 comma 124 della l. 145/2018 per l'utilizzo di parte del Comune di Due Carrare di un dipendente del Comune di Castagnaro (Vr) – Tasinato Matteo”;
- la destinazione per l'esercizio dell'anno 2022, di una quota dei proventi derivanti dall'irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie ai sensi dell'art. 208, commi 4 e 5 bis e 142 comma 12 bis – ter e quater, del Codice della Strada.

Missione 4: Istruzione e diritto allo studio

Oltre al buon funzionamento dei servizi mensa e trasporto si è registrata una regolare e proficua collaborazione con le scuole, dalla materna alle secondarie di 1° grado, con una risposta puntuale dell'Ente alle esigenze espresse dall'Istituto Comprensivo di Villa Bartolomea.

Istituzione del primo centro tamponi scolastico nella Provincia di Verona in collaborazione con l'Asl 9 Scaligera di Verona, Istituto Comprensivo di Villa Bartolomea (Vr) e la Fondazione E. Carriolo di Castagnaro (Vr).

Sono stati approvati i seguenti atti:

- l'aggiornamento del progetto di fattibilità tecnico economica per la nuova palestra scuola primaria di Castagnaro (Vr);
- lo schema di convenzione per il tirocinio presso il Comune di Castagnaro (Vr) di un corsista per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale e Provinciale “Co.A 6”;
- la determinazione della tariffa per l'uso della palestra comunale ubicata presso la scuola secondaria di primo grado (media) di via stazione a Castagnaro anno 2022;
- la determinazione delle tariffe e del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale del settore servizi scolastici esercizio finanziario 2022;
- l'approvazione della convenzione attività alternanza scuola-lavoro dell'Istituto Superiore “G. Cotta” di Legnago (Vr) anno 2022;
- l'approvazione della convenzione attività di alternanza/lavoro per studenti dell'Istituto superiore “I.S.I.S.S. Marco Minghetti” di Legnago (Vr);
- l'organizzazione del conferimento della “Borsa di Studio Premio” per alunni della scuola secondaria di I° di Castagnaro con valutazione all'esame di 10 e 10 lode e alunni delle scuole primarie di Castagnaro meritevoli A.S. 2021-2022.

Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Sono state organizzate iniziative, ricreative e culturali atte a rispondere alle esigenze dei giovani e delle loro famiglie al fine di ovviare a situazioni di disagio sociale.

Sono state approvate le seguenti iniziative:

- la presentazione dei “Libri dell'autore” presso la Biblioteca Comunale e centro servizi di Castagnaro (Vr);
- la concessione della sala civica e del centro servizi all'Associazione Pro Loco di Castagnaro (Vr);
- la concessione della sala civica del centro servizi all'Associazione Gruppo Eventi di Castagnaro (Vr);
- l'autorizzazione ad accedere alle misure a sostegno del libro dell'intera filiera dell'editoria libraria afferenti al Fondo Emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'art. 183, comma 2, del D.L. n. 34/2020 di cui al D.M. n. 8/2022 per gli anni 2022 e 2023;
- le direttive per la Rievocazione storica della “Battaglia di Castagnaro” anno 2022.

Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero

E' stata perseguita la promozione di iniziative sportive e ricreative.

Sono stati approvati i seguenti atti / iniziative:

- la determinazione delle tariffe per l'utilizzo della piattaforma polivalente all'interno dell'impianto sportivo di Via Puccini anno 2022;
- l'approvazione delle tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi anno 2022-2023;
- la concessione della sala civica all'Associazione Gruppo Eventi di Castagnaro (Vr) per la manifestazione "Cena 25 giugno Karatè";
- la concessione del contributo all'Associazione U.S.D. Castagnaro per spese di manutenzione degli impianti sportivi di Castagnaro anno 2022;
- l'approvazione dello schema di convenzione tra Provincia e comuni partecipanti per la partecipazione al bando pubblico della Regione Veneto per dare attuazione all'asse 2 – "Agenda digitale".

Missione 7: Turismo

Valorizzazione del Ponte della Rosta "Il Diversivo" con la gestione dell'Area.

Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Il programma consiste nella gestione delle pratiche edilizie mediante istruttoria, sopralluoghi, riunioni ecc. Trattasi di un procedimento completo che parte dalla domanda autorizzativa e concessoria ed arriva all'emanazione del provvedimento definitivo.

Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Si è potenziato il servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti solidi urbani e dell'isola ecologica.

Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità

Sono continuati i lavori di manutenzione delle strade, la predisposizione di segnaletica, lo sfalcio e il decespugliamento delle aree verdi sul territorio comunale.

Sono stati approvati i seguenti atti:

- lo studio di fattibilità tecnico economica messa in sicurezza asfaltatura strade comunali via Borgonovo, via Salieri, Via Marconi, Via Negri, Via Stazione- traversa via Sant'Agostino, Via Nogara Tratto;
- l'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica/definitivo in linea tecnica per interventi finalizzati alla sicurezza stradale con l'adozione di tecniche di moderazione del traffico in area urbana – messa in sicurezza di tratto stradale via Borgonovo a Castagnaro.

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

E' stata condotta la regolare gestione dei vari servizi attivati (pasti a domicilio, trasporto anziani, assistenza domiciliare).E' stato istituito uno sportello per il supporto informatico per le persone anziane per l'attivazione dello Spid, prenotazioni varie al CUP e per il cambio medico.

Sono stati approvati i seguenti atti:

- il piano triennale delle azioni positive 2022-2023-2024 D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28/11/2005 n. 246";
- la determinazione delle tariffe e del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale del settore sociale per l'esercizio finanziario 2022;
- la convenzione di tirocinio di inclusione sociale tra azienda Ulss 9 – Scaligera di Verona e Comune di Castagnaro (Vr);
- la concessione di contributi economici straordinari del settore sociale;
- le tariffe per le sepolture cimiteri di Castagnaro e Menà anno 2022;
- le tariffe per le operazioni cimiteriali presso i cimiteri di Castagnaro e Menà anno 2022;
- le tariffe relative all'illuminazione votiva per l'anno 2022;
- la concessione di un contributo economico settore sociale nell'ambito degli interventi S.O.A. (sostegno all'abitare) ai sensi della D.G.R. n. 1.240 del 14/09/2021;
- la destinazione del cinque per mille dell'Irpef – Programmazione interventi a sostegno delle attività sociali anno 2022;
- la concessione dei contributi economici settore sociale nell'ambito degli interventi P.S. (Povertà Educativa) ai sensi della D.G.R. n. 1.240 del 14/09/2021;
- il Regolamento per l'istituzione e il funzionamento della commissione consultiva per le pari opportunità.

Missione 14: Sviluppo economico e competitività

Il programma consiste nell'attuazione degli adempimenti normativi nazionali e regionali inerenti all'insediamento delle attività commerciali.

L'ente persegue lo sviluppo economico del territorio con l'informazione, attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, di eventuali bandi per le imprese locali.

Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale

E' stata approvata l'adesione al "Patto territoriale" per promuovere servizi e misure di politica attiva per il lavoro e favorire l'inserimento e il reinserimento lavorativo di persone in condizioni di svantaggio socio-occupazionale.

Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

L'ente ha condiviso con la Coldiretti alcune iniziative per la valorizzazione dei prodotti italiani, a sostegno della verità, della trasparenza e dell'equità della filiera, contro l'omologazione a difesa dell'agricoltura distintiva.

E' stata approvata la delibera di atto di indirizzo al Responsabile del servizio Tecnico per la stipula dei contratti in affitto dei terreni agricoli di proprietà comunale.

Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche

L'ente ha continuato lo studio per la gestione, la manutenzione e l'ammodernamento della rete di pubblica illuminazione, anche in relazione ad un fattivo risparmio energetico, nell'ottica di una sempre maggiore sostenibilità ambientale, con la concessione a terzi dei servizi di calore.

L'Ente ha conseguito il Feedback report positivo relativo al PAES.

Missione 20: Fondi e accantonamenti

In questa missione sono stati inseriti i fondi previsti dalla normativa vigente e precisamente:

- il fondo di riserva;
- il fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il fondo indennità di fine mandato del Sindaco;
- il fondo per potenziali contenziosi;
- il fondo per la garanzia dei debiti commerciali;
- il fondo per miglioramenti contrattuali.

Missione 50: Debito pubblico

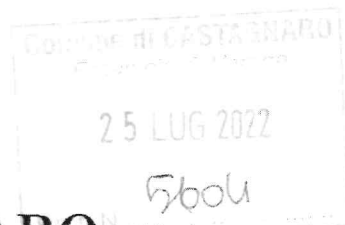
In questa missione sono state inserite le quota capitale dei mutui da rimborsare alla Cassa Depositi e Prestiti.

Missione 60: Anticipazione finanziarie

In questa missione è stata inserita l'anticipazione ordinaria di Tesoreria. Tale anticipazione alla data attuale, non è stata utilizzata.

Missione 99: Servizi per conto di terzi

In questa missione sono state inserite le somme per conto terzi. (Versamento ritenute varie).



COMUNE DI CASTAGNARO

(Provincia di VERONA)

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 26 DEL 20/07/2022:

"SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2022/2023/2024 – (ART. 193 T.U.E.L. N. 267/2000 – D.LGS. N. 118/2011 – D.LGS N. 120/2014) E STATO ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI"

Verbale n. 8 del 25 luglio 2022

Il sottoscritto dott. Massimo Da Re Revisore economico finanziario del Comune di Castagnaro (VR) nominato con delibera di Consiglio Comunale n. 02 del 08/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, procede all'esame della richiesta in merito al parere obbligatorio sulla proposta di delibera di C.C. n. 26 del 20/07/2022 avente ad oggetto: "Salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2022/2023/2024 – (Art. 193 T.U.E.L. n. 267/2000 – D.Lgs. n. 118/2011 – D.Lgs. n. 120/2014) e stato attuazione dei programmi";

PREMESSO che:

- l'organo di revisione ha ricevuto in data 22/07/2022 la richiesta di parere di cui all'art. 39 L. 27/12/1997, n. 449 e sss.mm., dell'art. 19, co. 8, della L. 28/12/2001, n. 448 e ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000;
- che a partire dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma contabile degli enti territoriali disciplinata dal D.Lgs. n. 118/2011 "Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio", e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATO l'art. 193 del D.Lgs. 267/2000, aggiornato dal D. Lgs. n. 118/2011, corretto ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014 e dal D.M. del 20/05/2015, il quale dispone che, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio, o in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

- le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
- le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

CONSIDERATO inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione “lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell’assestamento generale di Bilancio;

EVIDENZIATO che tale deliberazione sarà allegata al Rendiconto dell’esercizio relativo;

CONSIDERATO che la mancata adozione, da parte dell’ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all’art. 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo;

VISTE:

- la delibera di G.C. n. 22 del 22/04/2022 avente ad oggetto: “Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2021 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011”;
- la delibera di C.C. n. 9 del 30/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Esame ed approvazione Rendiconto esercizio 2021 e relazione sulla gestione – Conto Consuntivo anno 2021 e relativi allegati”;
- la delibera di C.C. n. 21 del 30/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) anni 2022/2023/2024”;
- la delibera di C.C. n. 22 del 30/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2023/2024 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati”;

DATO atto che non risultano pervenute dai Responsabili dei Servizi comunicazioni di debito fuori bilancio;

PRESO atto che, per effetto dei commi 820 e 821 dell’articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, è stato superato anche il predetto “obbligo sul pareggio di bilancio inteso come equivalenza tra entrate finali e spese finali”, in quanto:

è stato disposto che, a partire dall’anno 2019, gli enti potranno utilizzare sia il risultato di amministrazione, sia il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle regole stabilite dal D.lgs 118/2011. In questo caso, gli enti locali si considereranno in equilibrio, già a



partire dal bilancio di previsione 2019, in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, secondo il prospetto dell'allegato 10 del D.lgs 118/2011 al rendiconto di gestione;

CONSIDERATO che, come evidenziato nell'allegato A), alla data attuale considerando ancora la fase della pandemia epidemiologica da Covid-19, permangono gli equilibri generali di bilancio e di cassa del Bilancio finanziario 2022/2023/2024;

VISTO l'allegato B) contenente lo stato di attuazione dei programmi/missioni contenute del D.U.P. 2022/2023/2024 approvato con delibera di C.C. n. 21 del 30/05/2022;

VERIFICATO che viene rispettato, in fase previsionale, l'obiettivo di finanza pubblica;

ACCERTATO che sulla proposta di delibera sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

per quanto di competenza, così come richiesto dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 in merito alla proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 20/07/2022 in relazione alla salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2022/2023/2024 – (Art. 193 T.U.E.L. n. 267/2000 – D.Lgs. n. 118/2011 – D.Lgs. n. 120/2014) e stato attuazione dei programmi,

Venezia, 25 luglio 2022

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

dott. Massimo Da Re



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
FORMIGARO CHRISTIAN

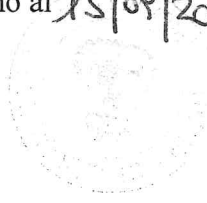


IL SEGRETARIO COMUNALE
CIRILLO GIOVANNI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE 1°536

Certifico io sottoscritto Funzionario incaricato che copia della presente è stata affissa all'albo comunale il giorno 31/08/2022 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs.n. 267/2000) e vi rimarrà fino al 15/09/2022

Castagnaro, 31/08/2022



IL Funzionario incaricato
Moretto Rita

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è stata pubblicata all'albo pretorio del comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza e, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, E' DIVENUTA ESECUTIVA il : 10/09/2022

IL Funzionario incaricato
Moretto Rita

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.



IL SEGRETARIO COMUNALE
CIRILLO GIOVANNI