

# CURRICULUM

Luigi Bertoni

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

**1990–data odierna** Comune Giovanni Lupatoto (VR)

*Istruttore direttivo*

- 10/04/1990 Assunto come impiegato di concetto (C1) all'Ufficio Commercio, a seguito di concorso pubblico – 1° classificato su circa 40 concorrenti.
- Dal 1993 responsabile dell'Ufficio, con mansioni di coordinamento.
- Dal 1998 nominato Istruttore Direttivo (D1) a seguito di concorso interno.
- Dal 2004 assegnata la progressione economica orizzontale D2
- Dal 2009 assegnata la progressione economica orizzontale D3
- Dal 2020 assegnata la progressione economica orizzontale D4

**1983–1984 e da Febbraio 1987 a Marzo 1990**

Pia Opera Ciccarelli Onlus - S. Giov. Lupatoto (VR)

*Operatore addetto all'assistenza*

- 1983 - 1987 RSA - addetto all'assistenza.
- 1988 – 1990 Coordinamento degli obiettori di coscienza assegnati all'Ente e responsabile (in team con altri operatori) dell'animazione e delle attività di intrattenimento e sociali interne ed esterne. Soggiorni climatici fuori sede, con compiti anche di supporto logistico.

**Dicembre 1985 – Gennaio 1987**

Crivelli Nello & C. S.n.c. - Zevio (VR)

*Operaio*

- Operaio addetto alla realizzazione e montaggio di impianti di condizionamento d'aria.

**Ottobre 1984 – Settembre 1985**

- Servizio militare di leva presso Corpo Paracadutisti – Caserma “Gamerra” a Pisa, poi presso Corpo Granatieri di Sardegna a Orvieto

## ISTRUZIONE

---

1978 - 1983 Liceo Classico Scipione Maffei Verona

- Diploma di maturità classica.
- Votazione 42/sessantesimi.

## CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

---

Inglese – scolastico

## CONOSCENZE STRUMENTI INFORMATICI

---

Principali software operativi d'ufficio

## RELAZIONE

Lavoro all'Ufficio Commercio del Comune di San Giovanni Lupatoto dal 1990. A partire dal 1993 ho assunto il coordinamento dell'ufficio, che ha potuto contare da allora solo sul sottoscritto e sul lavoro sino a qualche anno fa di una collega (aiutati solo per brevi periodi da personale "avventizio").

Nonostante questo, sono state molteplici le attività e le mansioni svolte, soprattutto tenendo conto della realtà di un paese come San Giovanni Lupatoto: oltre 25.000 abitanti, circa 280 negozi, 100 pubblici esercizi, un mercato settimanale con 90 posteggi, 3 licenze di taxi e 9 di noleggio auto con conducente, 6 impianti stradali di distribuzione carburanti. Insieme alle altre ditte (industrie, artigiani, istituti bancari, agenzie d'affari e simili) sono presenti e attive sul territorio circa 2.300 realtà produttive iscritte alla CCIAA di Verona.

Per le pratiche sottosegnate ho svolto tutti i compiti identificabili come istruttoria completa, vale a dire *ricezione della domanda, controllo documenti, predisposizione degli atti di autorizzazione, segnalazioni ed emissione di atti interdittivi quali Ordinanze e simili, istruttoria per ricorsi, colloqui e rappresentanza del Comune presso la Regione Veneto ed altri Enti Pubblici*.

- Commercio su aree private
- Commercio su aree pubbliche
- Pubblici esercizi
- Distributori di carburante
- Licenze di Taxi e noleggio con conducente
- Agenzie d'affari e licenze di Pubblica Sicurezza
- Barbieri, Parrucchieri ed Estetiste
- Cinema e Teatri
- Manifestazioni e sagre
- Attrazioni dello spettacolo viaggiante
- Mercato agricolo a km zero
- Autorizzazioni sanitarie LR 22/2002 – Dentisti, studi medici, asili
- Sanzioni e ricorsi a verbali
- Artigiani per autorizzazioni sanitarie
- Gestione P.E.G.
- Concessione contributi
- Organizzazione convegni e modulistica per contributi alle imprese commerciali

Ho partecipato a numerosi convegni ed incontri di aggiornamento e formazione sulle materie di competenza, i cui attestati sono disponibili presso l'Ufficio Personale del Comune.

Le pratiche più complesse di cui mi sono occupato quale responsabile unico del procedimento sono le seguenti:

- Apertura e successivi ampliamenti del Centro commerciale "Verona Uno" e del collegato Ipermercato "Galassia";
- Apertura, ampliamenti e successivi provvedimenti di riduzione e revoca del Centro commerciale "Ai Cotoni"

- Apertura e successivi ampliamenti della Grande struttura di Vendita “Leroy Merlin”
- Apertura della Multisala cinematografica “Ucicinemas”
- Variazioni relative alla struttura alberghiera “Tryp Hotel”

Ho realizzato in assoluta autonomia (senza professionisti esterni) i seguenti piani e studi per il Comune di San Giovanni Lupatoto

- ❖ Piano comunale per i Pubblici Esercizi
- ❖ Piano comunale e Regolamento per Barbieri, Parrucchieri ed Estetiste
- ❖ Piano comunale e Regolamento delle Medie Strutture di Vendita
- ❖ Piano comunale e Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche
- ❖ Regolamento comunale del mercatino dell’antiquariato e del collezionismo
- ❖ Regolamento comunale per il servizio di noleggio auto con conducente
- ❖ Regolamento comunale delle sanzioni
- ❖ Piano comunale e Regolamento delle rivendite di giornali e riviste
- ❖ Regolamento comunale delle attrazioni dello spettacolo viaggiante
- ❖ Istituzione e Regolamento comunale della Commissione di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo
- ❖ Studio di fattibilità e analisi del progetto di telesorveglianza e cablaggio del territorio
- ❖ Pratica completa per richiesta contributi regionali per progetto telesorveglianza (concessi € 118.000)
- ❖ Programma di qualificazione della rete commerciale dei centri storici, al fine dei contributi regionali previsti
- ❖ Pratica completa per concessione contributi regionali centri storici
- ❖ Rendicontazione collegata al contributo regionale per il Distretto Urbano del commercio

## COLLABORAZIONI CON ALTRI ENTI

- ❖ Comune di Badia Calavena (VR): redazione Piano e Regolamento delle rivendite di giornali e periodici
- ❖ Comune di Isola Rizza (VR): incarico di collaborazione per l’esame istanza e gestione ricorsi apertura Grande struttura di Vendita “Bennet” e centro commerciale collegato
- ❖ Comune di Zevio (VR): creazione software dedicato per conversione automatica licenze di commercio ambulante, per il mercato della domenica
- ❖ Comune di Zevio (VR): incarico di 3 mesi per consulenza all’Ufficio Commercio
- ❖ Comune di Zevio (VR): commissario d’esame per concorso Ufficio Commercio
- ❖ Comune di Monteforte d’Alpone (VR): creazione software dedicato per archiviazione dati e conversione licenze di commercio ambulante
- ❖ Comune di Buttapietra (VR): commissario d’esame per assegnazione licenza di taxi
- ❖ Comune di Povegliano Veronese (VR): incarico per consulenza all’Ufficio Commercio
- ❖ Comune di Povegliano Veronese (VR): commissario d’esame per assegnazione autorizzazione di noleggio con conducente

- ❖ Camera di Commercio di Verona: correlatore nel “*Workshop sul Decreto Bersani: tra semplificazione e interpretazione*” organizzato da Verona Innovazione presso la C.C.I.A.A. di Verona il 26/09/2006
- ❖ Comune di Legnago (VR): incarico di 5 mesi per consulenza Ufficio Commercio, con predisposizione del regolamento comunale per taxi e NCC
- ❖ Comune di Cavaion Veronese (VR): commissario d’esame per assegnazione autorizzazioni di noleggio con conducente
- ❖ Comune di Nogara (VR): commissario d’esame per assegnazione autorizzazioni di noleggio con conducente
- ❖ Comune di Tregnago (VR): incarico per consulenza e predisposizione del regolamento comunale per il Commercio su aree pubbliche
- ❖ Comune di Legnago (VR): commissario d’esame per assegnazione autorizzazioni di taxi e noleggio con conducente
- ❖ Comune di Bovolone (VR): incarico per consulenza e supporto organizzativo Ufficio Commercio
- ❖ Comune di San Bonifacio (VR): incarico per consulenza e supporto organizzativo Ufficio Commercio
- ❖ Comune di San Martino Buonalbergo (VR): incarico per consulenza e supporto organizzativo Ufficio Commercio
- ❖ Comune di Caldiero (VR): incarico per consulenza e supporto organizzativo Ufficio Commercio