



# COMUNE DI SACCOLONGO

35030 PROVINCIA DI PADOVA

Via Roma, 27 - Tel. 049/8739811 Fax 8016132 Cod. Fisc. 80009990286 Part. IVA 01877550283

e-mail: saccolongo.pd@cert.ip-veneto.net – sito web: www.saccolongo.gov.it

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.71

### Oggetto:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) ESERCIZIO 2016 / 2017 /2018**

L'anno **duemilasedici** addì **diciannove** del mese di **ottobre** alle ore **18:30** nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

P	MAGGIOLO ELISA	SINDACO
P	GARBIN STEVE	VICE SINDACO
A	FELTRE ANDREW	ASSESSORE
P	LOLLO VITTORIO	ASSESSORE
P	TREFOLONI MOIRA	ASSESSORE

Assiste alla seduta il Sig. PERARO PAOLA Segretario Comunale

Il Sig. MAGGIOLO ELISA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to MAGGIOLO ELISA

Il Segretario Comunale  
F.to PERARO PAOLA

N. 356 reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE	CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
<p>Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia della presente delibera viene affissa all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 10-11-16 al 25-11-16</p> <p>Addì 10-11-16</p> <p>Il SEGRETARIO COMUNALE F.to PERARO PAOLA</p>	<p>Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18.08.00, n. 267.</p> <p>Addì 05-12-16</p> <p>Il SEGRETARIO COMUNALE F.to PERARO PAOLA</p>

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Saccolongo, lì 10-11-16

Il Responsabile del Servizio  
Lazzarini Maristella

## ROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) ESERCIZIO 2016 / 2017 /2018**

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. sulla armonizzazione contabile dei bilanci pubblici;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs 267/00 che stabilisce che sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

VISTO il medesimo art. 169 che all'articolo 3 bis dispone che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

VISTO il principio Contabile Applicato Concernente la Programmazione di Bilancio allegato del D.Lgs. 118/2011;

VISTO l'art. 108 del Tuel;

VISTO l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 il quale stabilisce che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;

VISTO che con atto del Consiglio Comunale n. 13 del 20/04/2016 si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2016/2018;

VISTO che il Piano Esecutivo di Gestione si compone di:

- una parte finanziaria, attraverso la quale sono assegnate le risorse presenti nei vari capitoli di uscita ed entrata;
- una parte con la quale sono definiti gli obiettivi gestionali, in correlazione alle linee programmatiche tracciate nel documento unico di programmazione;

VISTA l'articolazione della struttura organizzativa dell'ente per le seguenti Aree:

- Area 1 Amministrativa – Responsabile Maristella Lazzarini
- Area 2 Contabile - Responsabile dott. Moreno Rizzonato
- Area 3 Tecnica – Responsabile geom. Simone Matteazzi

CONSIDERATO che il Responsabile del Servizio Tributi assume anche i compiti di funzionario responsabile, ai sensi della vigente normativa in materia (art. 11, co. 4, D.Lgs. 504/92; art. 54 co. 1 D.Lgs. 507/93 e s.m.i.);

VISTO che per ogni Area sono individuate le competenze gestionali, di risultato o di obiettivo, in senso generale, e le competenze procedurali, che abilitano all'assunzione di tutti gli atti gestionali sui capitoli di pertinenza;

DATO ATTO che i responsabili delle Aree hanno presentato le schede obiettivo strutturate in obiettivi operativi e obiettivi strategici, divise per centri di responsabilità, allegate al presente provvedimento;

RITENUTO quindi, per quanto esposto, di autorizzare con questo stesso atto i titolari dei P.E.G. ad effettuare tutti gli adempimenti amministrativi collegati all'attività e al raggiungimento degli obiettivi prefissati nei limiti dello stanziamento previsto nel piano esecutivo di gestione assegnato per gli esercizi 2016, 2017, 2018 in ossequio al principio autorizzatorio cui è improntato il bilancio a valenza pluriennale, nei limiti degli stanziamenti in esso previsti;

VISTO il punto 10.3 del Principio Contabile Applicato Concernente la Programmazione di Bilancio, il quale stabilisce che: *il PEG deve essere approvato dalla Giunta contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione. Per contestualmente si intende la prima seduta di giunta successiva all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio;*

VISTO l'art. 7 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 4 del vigente Regolamento comunale per i controlli interni;

RITENUTO, per quanto esposto di procedere alla individuazione degli obiettivi da conseguire negli anni 2016/2018 ed all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per pari periodo, assicurando il rispetto degli equilibri di bilancio;

VISTI i pareri di cui all'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DELIBERA DI GIUNTA n. 71 del 19-10-2016 Pag. 2 COMUNE DI SACCOLONGO

## SI PROPONE

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2016 (cassa e competenza), 2017 (competenza) e 2018 (competenza), nelle componenti risorse finanziarie, riportata di seguito come **Allegato 1** - parte entrate e parte uscite - in conformità al Bilancio di previsione approvato con D.C.C. n. 13 del 20/04/2016 e successive variazioni;
2. di approvare le schede degli obiettivi, suddivise per Aree e che costituiscono il Piano della performance, come da **Allegato 2**;
3. di affermare che la Giunta comunale, considerato opportuno garantire la flessibilità del Piano Esecutivo di Gestione, procederà qualora si presentassero necessità di riallocazione di risorse finanziarie o modifiche e/o integrazioni relative agli obiettivi/indicatori, ad eventuali deliberazioni di variazione;
4. di riconoscere regolari e conformi alle direttive impartite dal Sindaco e dalla Giunta, gli atti di impegno assunti alla data attuale dai Responsabili di Area, assegnatari del Piano Esecutivo di Gestione e regolarmente contabilizzati nei corrispondenti capitoli;
5. di trasmettere copia del presente atto, a cura della Segreteria dell'ente, ai Responsabili di Area e al Segretario Comunale, dando atto che la trasmissione ha valore di affidamento formale di tutte le funzioni indicate nella presente deliberazione;
6. di trasmettere inoltre, copia del presente atto, a cura della segreteria dell'Ente, al Revisore dei conti e all'Organismo Indipendente di Valutazione;
7. di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 ultimo comma del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di consentire l'immediato avvio della gestione.

---

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la su estesa proposta di deliberazione avente ad oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) ESERCIZIO 2016 / 2017 /2018**

**VISTI** i pareri in calce riportati formulati sulla proposta di deliberazione dei Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49, comma uno, del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.L. n. 174/2012;

Con voti unanimi favorevoli espressi legalmente

## DELIBERA

**di approvare** integralmente la su estesa proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) ESERCIZIO 2016 / 2017 /2018**".

Successivamente e con separata votazione, con voti unanimi, espressi in forma palese, ai sensi di legge

## DISPONE

di dichiarare la presente delibera urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

## **PARERI**

formati sulla proposta di deliberazione

(art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b)  
del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge 10.10.2012 n. 237)

---

<b>TIPO</b>	<b>PARERE</b>	<b>FIRMA</b>
REGOLARITA' TECNICA	Favorevole	F.to Rizzonato Moreno
REGOLARITA' CONTAB.	Favorevole	F.to Rizzonato Moreno