



COMUNE DI PINCARA

Provincia di Rovigo

Parere n. 18

Oggetto: Parere sulla proposta di deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 31-10-2023 avente ad oggetto: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) IN FORMA SUPER SEMPLIFICATA PER IL PERIODO 2024-2025-2026.**

La sottoscritta, dott.ssa Maria Elena Tanda, Revisore Unico del Comune di PINCARA, nominata con Deliberazione del Consiglio Comunale n.19 in data 21 maggio 2021, in data 27 luglio 2021 esprime il parere che segue.

PREMESSA

Vista la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 31/10/2023, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) in forma supersemplificata per il per il periodo 2024-2025-2026;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "*il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*".

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4 del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti;

e) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato aggiunto il punto 8.4.1 al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione fino ai 2.000 abitanti; La struttura di DUP semplificato adottata è quella riportata nell'esempio n. 1 dell'appendice tecnica all'all. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato che alla data del 31.12.2022 la popolazione del Comune di Pincara risulta essere pari a 1.086 abitanti e che pertanto l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un DUP super semplificato.

L'Organo di revisione prende atto che il Consiglio comunale con deliberazione n. 23 del 10.06.2019, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, ha approvato le linee programmatiche per il periodo 2019-2024 e che la Giunta Comunale con deliberazione n. 77 del 31.07.2023, esecutiva nelle forme di legge, ha approvato lo schema di Documento Unico di Programmazione – DUP Super Semplificato per il periodo 2024-2025-2026, ai sensi del d.lgs. n. 118/2011.

Nella deliberazione di Giunta comunale n. 77 sopra citata, viene presisato che:

- “allo stato attuale, non vi sono ancora le condizioni informative sufficienti per adeguare tutte le sezioni del DUP;
- solo con la Nota di aggiornamento al DUP, da approvare entro il 15 novembre, si potrà adeguare la parte finanziaria, coerentemente alle previsioni del Bilancio 2024- 2026 e potrà essere integrata la parte degli obiettivi operativi, con il relativo stato di attuazione, allo scopo di garantire la loro coerenza alle risorse disponibili per il triennio 2024-2026;
- in sede di aggiornamento del DUP, saranno altresì approvati i documenti di programmazione richiesti dal principio contabile sopra citato, ovvero: la programmazione dei lavori pubblici, la programmazione degli acquisti di beni e servizi, la programmazione delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali ed il piano per l'informatica”.

Si evidenzia che:

lo schema di DUP 2024-2026, approvato con la citata deliberazione della Giunta comunale, è stato comunicato al Consiglio comunale tramite Pec registrata al prot. n. 4193 del 01.08.2023;

- la programmazione del triennio 2024-2026 è da considerarsi avviata con l'approvazione DUP, il quale troverà la sua completa definizione riguardo agli aspetti strategici ed operativi, con la successiva Nota di Aggiornamento ed il nuovo Bilancio di Previsione;
- con la Nota di aggiornamento al DUP, sarà adeguata la parte finanziaria, coerentemente alle previsioni del Bilancio 2024-2026, saranno aggiornati gli obiettivi operativi, con il relativo stato di attuazione, e approvati i documenti di programmazione settoriale richiesti dal principio contabile sopra citato, ovvero: il programma delle opere pubbliche, il programma di acquisti di beni e servizi, il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- i passaggi successivi alla Nota di Aggiornamento, saranno l'assegnazione degli obiettivi di gestione e delle risorse da parte della Giunta ai Responsabili di settore con il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, da adottarsi entro venti giorni dall'approvazione del Bilancio e, successivamente, la pianificazione organizzativa nell'ambito del “Piano integrato di attività e organizzazione” (PIAO) 2024-2026, quale unico documento di programmazione gestionale da approvarsi entro il 31 gennaio 2024, oppure, in caso di differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione, entro i trenta giorni successivi all'approvazione di tale documento contabile.

L'organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 10/06/2019;
- c) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;

d) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici.

CONCLUSIONE

Tenuto conto

- a) che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile rilasciare un parere esprimendo un motivato giudizio di congruità, coerenza e di attendibilità contabili nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUP;
- b) che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUP da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione.

Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 27/07/2021 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo *“Verifiche e riscontri”*.

Padova, 5 novembre 2023

Il Revisore Unico
Dott.ssa Maria Elena Tanda